

Série TX3

**Accès par téléphone, accès par carte,
configurateur et écran tactile**



Manuel de configuration et d'administration

Tous droits réservés. mai 2026 Mircom Inc.

Tous droits réservés.

Manuel de configuration et d'administration de la série TX3 de marque Mircom, v. 10

Microsoft, MS-DOS, Windows, et Windows 2000/NT/XP/Vista/7/8/10 sont des marques de commerce déposées ou des marques de commerce de Microsoft Corporation aux États-Unis et/ou dans d'autres pays.

Mircom
25 Interchange Way
Vaughan, Ontario
L4K 5W3
905.660.4655
Télec : 905.660.4113

Table des matières

1	Bienvenue 11
1.1	Introduction à la série TX3 12
1.2	Configuration de réseau TCP/IP 18
1.3	Responsabilités de l'administrateur 18
1.4	Compatibilité du micrologiciel et du logiciel 19
1.5	À propos de ce manuel 20
1.6	Nous contacter 21
2	Démarrage 22
2.1	Configuration PC requise 23
2.2	Installation 23
2.3	Connexion en mode administrateur au configurateur TX3 23
2.4	Changement de la langue 25
2.5	Éléments de la fenêtre principale 25
2.6	Modification du mot de passe de l'administrateur de l'écran tactile (Écrans de 15 et 2 pouces) 30
2.7	Modification du mot de passe du configurateur TX3 31
2.8	Réinitialisation du mot de passe 32
2.9	Attribution des privilèges d'administrateur 33
2.10	Arbre des tâches 35
2.11	Configuration d'une tâche 37
2.12	Importation des résidents et des cartes 46
2.13	Mise à niveau du micrologiciel 48
2.14	Connexion au terminal de l'écran tactile (Écrans de 15 et 2 pouces) 60
2.15	Enregistrement des fichiers journaux 61
2.16	Mise à niveau du logiciel de l'écran tactile (Écrans de 15 et 2 pouces) 63
2.17	Mise en arrêt de l'écran tactile TX3 67
3	Ajout d'un panneau et connexion 68
3.1	Ajout d'un panneau 69
3.2	Changer l'adresse IP d'un nœud principal 74
3.3	Se connecter à un panneau 81
3.4	Envoyer la tâche 86
3.5	Se déconnecter du réseau 87
4	Configuration de l'apparence 88
4.1	Aperçu 89
4.2	Configuration de l'apparence de l'écran tactile 89
4.3	Modification des mises en page 92
4.4	Création et modification des thèmes 93
4.5	Modification des vidéos et des bannières 95
4.6	Configuration du module publicité 105
4.7	Modification des autres options 117
4.8	Étalonnage de l'écran tactile 125

4.9	Connexion au terminal de l'écran tactile en utilisant un ordinateur à distance pour le dépannage	132
5	Configuration d'un panneau de système d'accès par téléphone	138
5.1	Configuration d'un panneau de système d'accès par téléphone	139
5.2	Configuration des entrées	154
5.3	Configuration des sorties	156
5.4	Établissement des corrélations	157
5.5	Ajout des résidents ou modification des paramètres	161
6	Pour configurer un TX3-T10	162
6.2	Configurer les inputs	176
6.3	Configurer les outputs	178
6.4	Configurer les paramètres d'accès par carte	180
6.5	Configurer les points d'accès	181
6.6	Établir des corrélations	185
6.7	Le bouton Réception	189
6.8	Configurer les résidents, les cartes et les niveaux d'accès	189
6.9	Mode verrouillage	189
7	Configuration d'un panneau de système de cartes d'accès	193
7.1	Configuration d'un panneau de système de cartes d'accès	194
7.2	Formats personnalisés de carte	199
7.3	Configuration des points d'accès	203
7.4	Configuration des entrées	207
7.5	Configuration des sorties	209
7.6	Établissement des corrélations	212
7.7	Configurer les cartes et les niveaux d'accès	216
8	Ajout des résidents ou modification des paramètres	217
8.1	Ajout des résidents	217
8.2	Modifier les résidents	220
8.3	Supprimer un ou plusieurs résidents	227
9	Ajout de cartes et niveaux d'accès	228
9.1	Ajouter ou modifier des cartes	229
9.2	Trouver une carte	237
9.3	Configurer les niveaux d'accès	237
10	Définition des congés et des horaires	241
10.1	Définir des congés	242
10.2	Définir des horaires	243

11	Contrôle d'ascenseur 245
11.1	Avant de commencer 246
11.2	Configuration de l'accès par carte avec la version du microprogramme de restriction d'ascenseur 2.4.x, 3.4.x ou une version plus récente 246
11.3	Configuration de l'accès par carte avec la version du microprogramme de restriction d'ascenseur 2.0.x, 3.0.x ou 3.1.x 254
11.4	Configuration des résidents avec la version du microprogramme de restriction d'ascenseur 2.4.x, 3.4.x ou une version plus récente 260
11.5	Configuration des résidents avec la version du microprogramme de restriction d'ascenseur 2.0.x, 3.0.x ou 3.1.x 266
12	Surveillance 270
12.1	Surveillance 271
12.2	Alertes 280
13	Rapports 288
13.1	Journaux d'événements 289
13.2	Rapport de résidents 291
13.3	Cartes d'accès 293
13.4	Répertoire papier 295
13.5	Enregistrement et impression du rapport 297
13.6	Autres options dans la fenêtre du rapport 297
14	Éléments configurables de l'interface utilisateur de l'écran tactile 298
15	Information sur la garantie et mise en garde 304

Liste des Figures

- Figure 1. Dispositifs TX3 sur un réseau RS-485 15
- Figure 2. Dispositifs TX3 connectés à un réseau Ethernet TCP/IP 16
- Figure 3. Dispositifs TX3 connectés à une combinaison de réseau Ethernet TCP/IP et de sous-réseaux RS-485 17
- Figure 4. Fenêtre d'ouverture de session 24
- Figure 5. Fenêtre principale de l'espace de travail de l'administrateur 25
- Figure 6. Barre d'outils 29
- Figure 7. Changer le mot de passe utilisateur 31
- Figure 8. Coin inférieur droit de la fenêtre de configuration affichant l'utilisateur actuel 31
- Figure 9. Changer le mot de passe utilisateur 32
- Figure 10. Fenêtre d'ouverture de session 32
- Figure 11. Mot de passe oublié 33
- Figure 12. Gestion des utilisateurs 34
- Figure 13. Arbre des tâches 35
- Figure 14. Créer une nouvelle tâche 38
- Figure 15. Configuration des détails sur la tâche 39
- Figure 16. Ouverture d'une tâche 40
- Figure 17. Sauvegarder des Tâches 41
- Figure 18. Sauvegarde automatique 42
- Figure 19. Sélectionnez un ou plusieurs fichiers de sauvegarde à restaurer 43
- Figure 20. Obtenir une tâche à partir des panneaux 45
- Figure 21. Importer 47
- Figure 22. Mise à niveau du micrologiciel 49
- Figure 23. Mise à niveau du micrologiciel - effacement du micrologiciel l'actuel 50
- Figure 24. Mise à jour du micrologiciel – Programmer le nouveau micrologiciel 51
- Figure 25. Mise à niveau du micrologiciel – Exécution du nouveau micrologiciel 52
- Figure 26. Gestionnaire de périphériques affichant le pilote Bossa 53
- Figure 27. Naviguer l'ordinateur pour trouver le logiciel du pilote 53
- Figure 28. Naviguer pour trouver le logiciel du pilote 54
- Figure 29. Naviguer pour trouver un fichier 54
- Figure 30. Le meilleur logiciel de pilote est déjà installé 55
- Figure 31. Choisir à partir d'une liste de pilotes de périphérique 55
- Figure 32. Sélectionnez le pilote de périphérique que vous souhaitez installer 56
- Figure 33. Windows a mis à niveau avec succès le logiciel du pilote 56
- Figure 34. Gestionnaire de périphériques 57
- Figure 35. Mise à niveau du micrologiciel de réseau 58
- Figure 36. Sélectionnez Fichiers de microprogramme 59
- Figure 37. Accès de l'administrateur au TX3 Touch 60
- Figure 38. Accès de l'administrateur au TX3 Touch 61
- Figure 39. Accès de l'administrateur au TX3 Touch 62
- Figure 40. À propos 62
- Figure 41. Au sujet de 62
- Figure 42. Accès de l'administrateur à l'écran tactile TX3 63
- Figure 43. Panneau de contrôle 64
- Figure 44. Désinstaller un programme 64
- Figure 45. Système d'entrée téléphonique tactile TX3 65
- Figure 46. Désinstaller le système d'entrée téléphonique tactile TX3 65

- Figure 47. La première fenêtre du programme d'installation du logiciel de l'écran tactile **66**
- Figure 48. Redémarrer l'écran tactile **66**
- Figure 49. Accès de l'administrateur au TX3 Touch **67**
- Figure 50. Ajouter un panneau **70**
- Figure 51. Ajouter un panneau **71**
- Figure 52. Trouver un panneau IP **72**
- Figure 53. Outil de changement d'adresse IP **75**
- Figure 54. Connexion du réseau local **76**
- Figure 55. Propriétés de la connexion du réseau local **77**
- Figure 56. Protocole Internet Version 4 **78**
- Figure 57. Configuration du réseau **79**
- Figure 58. Outil de changement d'adresse IP **79**
- Figure 59. Adresse IP **80**
- Figure 60. Configuration du réseau **82**
- Figure 61. Configuration réseau avancée **82**
- Figure 62. Configuration réseau – Port COM **83**
- Figure 63. Icône « État de connexion » - Connecté **83**
- Figure 64. Configuration réseau - Modem **84**
- Figure 65. Configuration réseau - USB **85**
- Figure 66. Configuration réseau - TCP/IP **86**
- Figure 67. Icône « État de connexion » - déconnecté **87**
- Figure 68. Les éléments configurables de l'écran de l'interface utilisateur **90**
- Figure 69. Les différents aspects de l'écran tactile **91**
- Figure 70. Dispositions **92**
- Figure 71. Thèmes de l'écran tactile **94**
- Figure 72. Thème personnalisé de l'écran tactile **94**
- Figure 73. Vidéos et bannières de l'écran tactile **95**
- Figure 74. Vidéos et bannières de l'écran tactile **96**
- Figure 75. Vidéo principale de l'écran tactile **97**
- Figure 76. Vidéo aide de l'écran tactile **99**
- Figure 77. Bannière du haut de l'écran tactile **101**
- Figure 78. Bannière du bas de l'écran tactile **102**
- Figure 79. Options de l'écran de veille **104**
- Figure 80. Activer le module de publicité **106**
- Figure 81. Écran de configuration du module publicité **107**
- Figure 82. Ajouter un fichier média, par. 1 **109**
- Figure 83. Ajouter un fichier média, par. 2 **110**
- Figure 84. Modifier un fichier multimédia **111**
- Figure 85. Paramètres de planification de la publicité **112**
- Figure 86. Planification de la liste de lecture **113**
- Figure 87. Options pour copier une liste de lecture **114**
- Figure 88. Option de rapport de publicité **114**
- Figure 89. Écran aperçu du rapport publicitaire **116**
- Figure 90. Options de l'écran tactile **117**
- Figure 91. Configuration d'un groupe **119**
- Figure 92. Options du message de messagerie **121**
- Figure 93. Éditeur de langue **122**
- Figure 94. Sélection de langue **123**
- Figure 95. Personnaliser les boutons **124**
- Figure 96. Icône de bureau **125**

Figure 97.	Icône du panneau de contrôle PenMount	125
Figure 98.	Panneau de contrôle PenMount	126
Figure 99.	Étalonnage PenMount du périphérique	126
Figure 100.	Étalonnage standard	127
Figure 101.	Étalonnage avancé (9 points)	128
Figure 102.	Icône de bureau	129
Figure 103.	Icône du panneau de contrôle PenMount	129
Figure 104.	Icône de configuration	129
Figure 105.	MT pour l'assistant de configuration Windows	130
Figure 106.	Licence d'utilisation	130
Figure 107.	Logiciel MT 7 du panneau de contrôle	131
Figure 108.	Étalonner l'écran tactile de 22 po	131
Figure 109.	Icône de redémarrage	132
Figure 110.	Connexion à distance au bureau	133
Figure 111.	Connexion à distance au bureau - Général	133
Figure 112.	Connexion à distance au bureau - Affichage	134
Figure 113.	Connexion à distance au bureau – Ressources locales	135
Figure 114.	Connexion à distance au bureau – Ressources et périphériques locaux	136
Figure 115.	Connexion à distance au bureau – Se connecter à Windows	137
Figure 116.	Configuration du panneau	140
Figure 117.	Configuration du panneau - appels	141
Figure 118.	Configuration du panneau - Messages	143
Figure 119.	Configuration du panneau – Lignes téléphoniques	144
Figure 120.	Configuration du panneau - clavier	145
Figure 121.	VOIP	148
Figure 122.	Configuration VOIP d'un résident	149
Figure 123.	Configuration du panneau – mots de passe	150
Figure 124.	Output Wiegand	151
Figure 125.	Configuration du panneau – avancée	152
Figure 126.	Options date et heure	153
Figure 127.	Régler la date et l'heure	153
Figure 128.	Configuration d'une entrée	155
Figure 129.	Configuration d'une sortie	156
Figure 130.	Configuration d'une corrélation	157
Figure 131.	Ajouter une corrélation	158
Figure 132.	Ajouter un panneau	163
Figure 133.	Configuration du panneau	163
Figure 134.	Configuration du panneau - Appels	164
Figure 135.	Configuration du panneau - Écran	165
Figure 136.	Économiseurs d'écran	166
Figure 137.	Configuration du panneau - Lignes téléphoniques	167
Figure 138.	Configuration du panneau - Clavier	168
Figure 139.	VOIP	170
Figure 140.	Groupes de répertoires	171
Figure 141.	Sélectionner le groupe	171
Figure 142.	Renommer le groupe	171
Figure 143.	Nom du groupe modifié	171
Figure 144.	Modifier le groupe de résidents	172
Figure 145.	Configuration du panneau - Codes d'accès	173
Figure 146.	Output Wiegand	174
Figure 147.	Configuration du panneau - Avancé	174

Figure 148.	Pare-feu	175
Figure 149.	Options de date et d'heure	176
Figure 150.	Configuration des inputs	177
Figure 151.	Configuration des outputs	179
Figure 152.	Configuration du point d'accès	180
Figure 153.	Configuration du point d'accès - Minuteries	182
Figure 154.	Configuration du point d'accès - Ascenseur	183
Figure 155.	Configuration du point d'accès - Avancé	183
Figure 156.	Configuration de la corrélation	185
Figure 157.	Ajouter une corrélation	186
Figure 158.	Activation de corrélation	189
Figure 159.	Configuration du point d'accès	190
Figure 160.	Sortie 1	191
Figure 161.	Sortie 2	191
Figure 162.	Ajouter une corrélation	192
Figure 163.	Configuration du panneau	195
Figure 164.	Configuration du panneau – Lecteur de cartes	196
Figure 165.	Options de date et heure	198
Figure 166.	Régler la date et l'heure	198
Figure 167.	Détails de carte personnalisée	199
Figure 168.	Format personnalisé de carte avec une longueur de bits de 20	200
Figure 169.	Format personnalisé de carte avec un masque de parité paire	201
Figure 170.	Format personnalisé de carte avec un masque de parité impaire	202
Figure 171.	Détails de carte personnalisée – Avancé	203
Figure 172.	Configuration du point d'accès - Minuteries	204
Figure 173.	Configuration du point d'accès - Avancée	205
Figure 174.	Configuration d'une entrée	208
Figure 175.	Configuration d'une sortie	210
Figure 176.	Configuration d'une sortie	211
Figure 177.	Configuration d'une corrélation	212
Figure 178.	Ajouter une corrélation	213
Figure 179.	Activer une corrélation	216
Figure 180.	Liste de résidents à configurer	218
Figure 181.	Ajouter des résidents	219
Figure 182.	Détails des résident	221
Figure 183.	Détails sur le résident - Entrées	222
Figure 184.	Configuration VOIP d'un résident	224
Figure 185.	Détails sur les résidents - Ascenseur	225
Figure 186.	Détails sur le résident – Profil	226
Figure 187.	Configuration de carte	229
Figure 188.	Ajouter des cartes	230
Figure 189.	Ajouter des cartes	231
Figure 190.	Détails liés à la carte	232
Figure 191.	Détails liés à la carte - Avancée	234
Figure 192.	Détails liés à la carte - Profil	235
Figure 193.	Détails sur la carte – Plus d'informations sur le profil	236
Figure 194.	Recherche de carte	237
Figure 195.	Configuration du niveau d'accès	239
Figure 196.	Configuration des congés	242
Figure 197.	Configuration des horaires	243
Figure 198.	Ajouter l'unité de restriction d'ascenseur	247

Figure 199.	Configuration du point d'accès – Accès à l'ascenseur	248
Figure 200.	Groupes d'étage	249
Figure 201.	Modifier les étiquettes et les horaires des relais	250
Figure 202.	Configuration des niveaux d'accès	251
Figure 203.	Configuration des niveaux d'accès – bouton Ascenseurs	252
Figure 204.	Contrôle d'ascenseur	252
Figure 205.	Configuration des cartes	253
Figure 206.	Détails de la carte	254
Figure 207.	Configuration du point d'accès – Accès à l'ascenseur	255
Figure 208.	Configuration des niveaux d'accès	256
Figure 209.	Configuration des niveaux d'accès – bouton Ascenseurs	257
Figure 210.	Contrôle d'ascenseur	257
Figure 211.	Configuration des cartes	258
Figure 212.	Détails de la carte	259
Figure 213.	Ajouter l'unité de restriction d'ascenseur	261
Figure 214.	Groupes d'étage	262
Figure 215.	Modifier les étiquettes et les horaires des relais	263
Figure 216.	Liste de configuration des résidents	264
Figure 217.	Détails des résidents	264
Figure 218.	Détails des résidents – Ascenseur	265
Figure 219.	Liste de configuration des résidents	266
Figure 220.	Détails des résidents	267
Figure 221.	Détails des résidents – Ascenseur	268
Figure 222.	Configuration de panneau – Avancée	269
Figure 223.	État du réseau	271
Figure 224.	Information sur le panneau	272
Figure 225.	Régler la date et l'heure	272
Figure 226.	Définir un mot de passe au panneau	273
Figure 227.	Journaux d'événements	274
Figure 228.	État du réseau	275
Figure 229.	Information sur le panneau	275
Figure 230.	États des points d'accès	276
Figure 231.	Ascenseurs	277
Figure 232.	Envoyer des commandes d'ascenseur	278
Figure 233.	Envoyer des commandes d'ascenseur	279
Figure 234.	Formulaire de configuration d'alerte	280
Figure 235.	Messages électroniques de l'écran tactile	281
Figure 236.	Ajouter une alerte	282
Figure 237.	Options de rapport du journal des événements	289
Figure 238.	Filtres d'événements supplémentaires	290
Figure 239.	Option de rapport de résidents	291
Figure 240.	Rapport de résidents trié en utilisant le filtre de numéro d'appartement d'abord, puis de nom	292
Figure 241.	Options du rapport de cartes d'accès	293
Figure 242.	Rapport de cartes d'accès trié par code d'installation d'abord, puis par numéro de carte	294
Figure 243.	Options de rapport du répertoire papier	295
Figure 244.	Répertoire papier	296
Figure 245.	Format de rapport	297
Figure 246.	Imprimer le rapport	297

1 **Bienvenue**

Le présent chapitre fournit des informations sur la série TX3, panneaux de systèmes de contrôle d'accès à un bâtiment. Ce document présente ces systèmes, cerne l'utilisateur type et les sessions d'utilisateur et décrit comment commencer à configurer chaque système de la série TX3.

Note : **Mircom met périodiquement à jour le logiciel et le micrologiciel du panneau, afin d'ajouter des fonctions ou de corriger des incohérences mineures. Visitez le site web de Mircom à www.mircom.com pour obtenir des renseignements sur les tout nouveaux micrologiciels et logiciels.**

Ce chapitre traite des sujets suivants :

- Introduction à la série TX3
- Configuration de réseau TCP/IP
- Responsabilités de l'administrateur
- Compatibilité du micrologiciel et du logiciel
- À propos de ce manuel
- Nous contacter

1.1 Introduction à la série TX3

Un produit de la série TX3 comprend le logiciel configurateur, les systèmes d'écran tactile et les systèmes d'accès par téléphone et d'accès par carte. Les systèmes d'accès par téléphone et d'accès par carte comprennent les éléments classiques d'un système d'accès : un clavier et une carte.

L'écran tactile de Mircom compte parmi la gamme de produits de Mircom qui fournit des solutions spécifiques aux bâtiments c'est-à-dire des solutions de surveillance, de contrôle et de logiciel de gestion. Ces solutions peuvent être appliquées dans les tours d'habitation et les grands ensembles résidentiels.

L'écran tactile répond à un besoin dans le marché des grands ensembles résidentiels d'aujourd'hui; un besoin d'utilitaires et de systèmes d'accès faciles à utiliser, par la configuration de l'administrateur et du locataire, respectivement. L'écran tactile crée un système de communication personnalisé esthétique de haute qualité entre les locataires des bâtiments d'habitation collective et leurs visiteurs.

1.1.1 Logiciel configurateur

Le configurateur est une application graphique conviviale sur PC qui permet de configurer les systèmes d'écran tactile, d'accès par téléphone et d'accès par carte.

Ce manuel s'adresse aux administrateurs ; il leur fournit des informations sur l'utilisation et la configuration des produits TX3. Il explique comment configurer divers composants d'un nouveau système ou comment modifier ceux d'un système déjà installé.

Ce manuel décrit le fonctionnement et la configuration des suivants systèmes d'accès par téléphone et d'accès par carte TX3:

- TX3-120C
- TX3-120U
- TX3-200-8C
- TX3-1000-8C
- TX3-2000-8C
- TX3-200-8U
- TX3-1000-8U
- TX3-2000-8U
- TX3-200-4U
- TX3-1000-4U
- TX3-2000-4U

- TX3-120C-A/C
- TX3-120U-A/C
- TX3-200-8C-A/B/C
- TX3-1000-8C-A/B/C
- TX3-2000-8C-A/B/C
- TX3-200-8U-A/B/C
- TX3-1000-8U-A/B/C
- TX3-2000-8U-A/B/C
- TX3-200-4U-A/B/C
- TX3-1000-4U-A/B/C
- TX3-2000-4U-A/B/C
- TX3-CX
- TX3-CX-2(K)-A
- TX3-CX-1 et TX3-CX-1NP
- TX3-ER-8
- TX3-ER-8-A/B
- TX3-TOUCH-F15, TX3-TOUCH-S15, TX3-TOUCH-K15
- TX3-TOUCH-F15-A/B/C/D, TX3-TOUCH-S15-A/B/C/D
- TX3-TOUCH-F22(-C/D) et TX3-TOUCH-S22(-C/D)
- TX3-CX-A8
- TX3-2000-8K-A
- TX3-T10-S et TX3-T10-G (panneau d'entrée audio et vidéo)

1.1.2 Capacités ADC et NSL

L'écran tactile et le système d'accès par téléphone prennent en charge une connectivité « ADC » et « NSL » intégrée à un seul panneau ou à un système de panneaux en réseau. Un panneau peut prendre en charge un maximum de cinq lignes téléphoniques « ADC » et/ou « NSL ».

Une connexion ADC nécessite un service de ligne téléphonique dédié connecté à un téléphone externe. Cette connexion permet au visiteur d'appeler le locataire et d'avoir accès à la boîte vocale.

Une connexion NSL utilise les lignes téléphoniques du bâtiment et ne nécessite pas un téléphone externe. Les modules NSL interceptent toutes les lignes téléphoniques des logements et acheminent la communication directement au téléphone du résident. Cette connexion permet au visiteur d'appeler le locataire, d'avoir l'accès à la boîte vocale et à la fonction d'appel en attente.

1.1.3 Formats de cartes acceptés par les systèmes d'accès par carte et Aperio

- 26-bit Wiegand SIA
- 32-bit CSN
- 34-bit Awid
- 35-bit HID corporate 1000
- 35-bit Indala
- 36-bit HID Simplex
- 36-bit Keyscan C15001
- 37-bit Cansec
- 37-bit HID 10304
- 37-bit Mircom
- 39-bit Kantech XSF
- 50-bit RBH

1.1.4 Autres contrôleurs

Les dispositifs de Mircom, comme les dispositifs de contrôle de cartes d'accès, le poste de contrôle de l'entrée et l'écran tactile peuvent être mis en réseau avec le système TX3 par l'entremise d'un réseau de pair-à-pair RS-485, d'un réseau Ethernet TCP/IP ou d'une combinaison de réseaux Ethernet et RS-485.

Note : **Le TX3-T10 peut être connecté seulement à Ethernet. Voir LT-6766FR Série TX3-T10.**

Le logiciel de configuration TX3 peut se brancher à n'importe laquelle de ces configurations de réseau. La façon d'établir la connexion à un réseau (c'est-à-dire, par TCP/IP, USB, modem ou port de communication) détermine quels dispositifs pourront être configurés sur le réseau à l'aide de l'outil de configuration TX3. Les différentes configurations de réseau sont expliquées dans les prochaines parties de la présente section.

La Figure 1 montre une configuration avec les contrôleurs TX3 connectés sur un réseau RS-485. Chaque contrôleur doit avoir une adresse de réseau unique sur le réseau RS-485. Jusqu'à 63 adresses de réseau uniques peuvent être assignées.

Si vous vous branchez à un dispositif sur le réseau RS-485 (par USB, modem ou port de communication), vous pouvez également vous brancher à tout autre dispositif sur le réseau RS-485 et le configurer avec l'outil de configuration TX3.

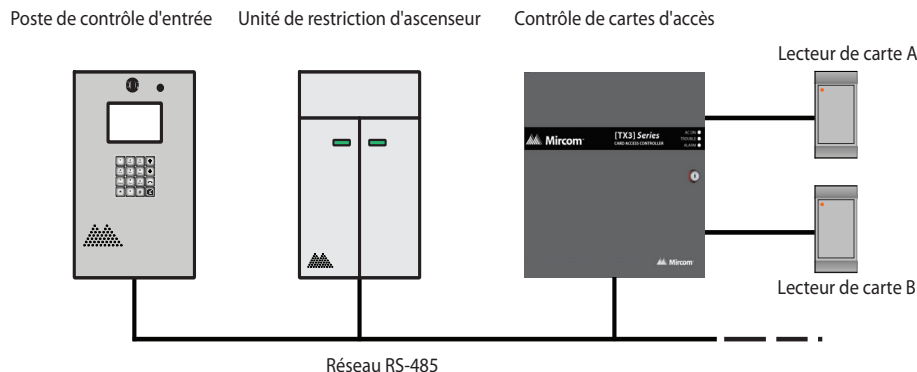


Figure 1. Dispositifs TX3 sur un réseau RS-485

La Figure 2 montre une configuration avec les dispositifs TX3 connectés à un réseau Ethernet TCP/IP. Cette configuration élimine la limite de 63 dispositifs présente sur un réseau RS-485. Les dispositifs connectés à un réseau Ethernet TCP/IP s'appellent des nœuds principaux. Lorsque vous établissez une connexion à un réseau TCP/IP avec l'outil de configuration TX3, vous pouvez vous connecter à tout nœud principal sur le réseau Ethernet TCP/IP et le configurer. Si vous vous connectez directement à un des nœuds principaux par USB, modem ou port de communication, vous serez en mesure de configurer ce dispositif, mais aucun autre.

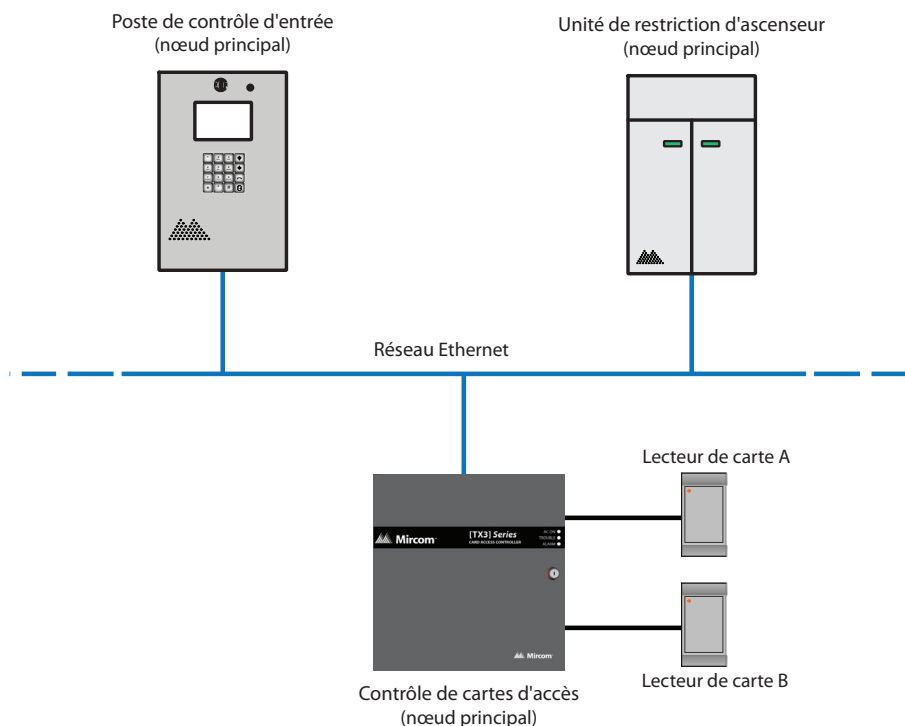


Figure 2. Dispositifs TX3 connectés à un réseau Ethernet TCP/IP

Note : Afin qu'un panneau devienne un nœud principal, il doit répondre aux conditions suivantes :

Il doit être doté d'une capacité IP. Une lettre à la fin du nom de modèle est généralement inscrite (p. ex., A, B, C ou D) pour indiquer les panneaux ayant une capacité IP.

S'il ne s'agit pas d'un écran tactile, un module IP TX3-IP doit être installé.

La Figure 3 montre une configuration avec des dispositifs TX3 connectés sur un réseau Ethernet TCP/IP et les sous-réseaux RS-485. Les dispositifs connectés au sous-réseau RS-485 d'un nœud principal sont des nœuds secondaires au nœud principal. Chaque sous-réseau RS-485 peut accueillir jusqu'à 63 dispositifs; il est toujours possible d'avoir plus de 63 nœuds principaux de connectés au réseau Ethernet.

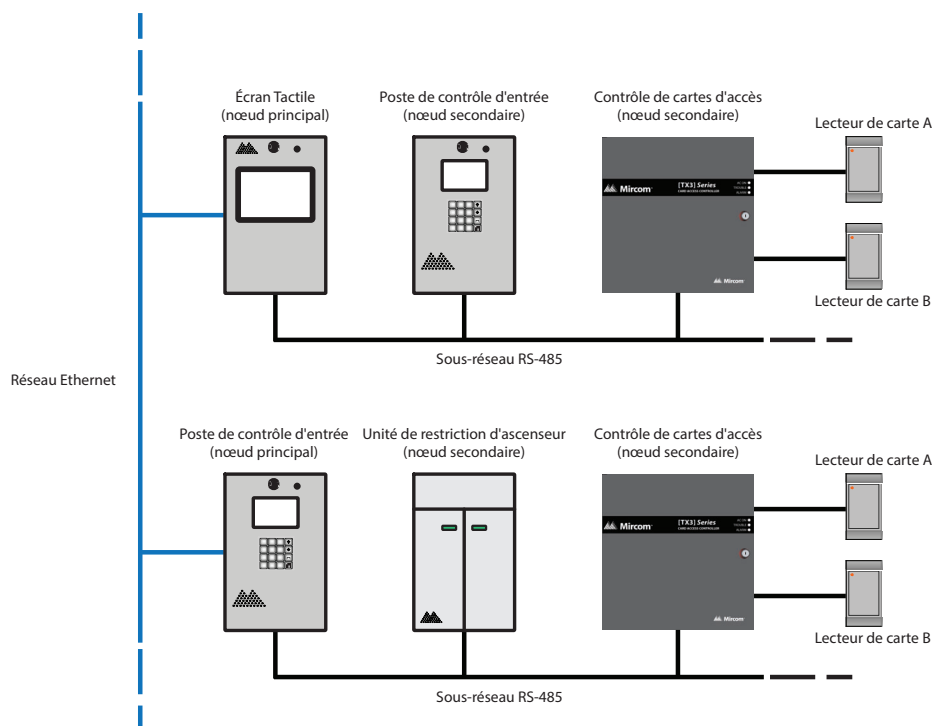


Figure 3. Dispositifs TX3 connectés à une combinaison de réseau Ethernet TCP/IP et de sous-réseaux RS-485

Si vous vous connectez au réseau Ethernet TCP/IP avec l'outil de configuration TX3, vous pouvez configurer n'importe lequel de ces nœuds dans cette configuration. Si vous vous connectez directement à un dispositif par USB, modem ou port de communication, vous serez seulement en mesure de configurer les dispositifs qui se trouvent sur le même sous-réseau RS-485 que le dispositif.

Note : Il peut seulement y avoir un nœud principal sur un sous-réseau RS-485. C'est-à-dire que vous ne pouvez pas connecter un sous-réseau RS-485 à un autre sous-réseau RS-485. Cependant, si vous souhaitez vous connecter à un panneau de l'écran tactile à distance par Internet (par exemple, pour activer le module de publicité), le panneau de l'écran tactile doit être réglé comme nœud principal, même si aucun nœud secondaire n'est connecté.

1.2 Configuration de réseau TCP/IP

La section 1.1.4, Autres contrôleurs, décrit les options disponibles pour mettre en réseau plus d'un panneau TX3, y compris les réseaux TCP/IP. Afin que votre système TX3 puisse communiquer sur un réseau TCP/IP, les ports suivants doivent être disponibles pour le système :

- 14000
- 14001
- 14002
- 14003
- Écrans tactiles : 8080

Si vous utilisez un réseau TCP/IP et que votre système TX3 n'assure pas une communication appropriée, il est possible qu'un autre programme sur le réseau utilise les ports 14000 à 14003. Dans ce cas, configurez l'autre programme afin qu'il utilise une différente plage de ports.

1.3 Responsabilités de l'administrateur



Avertissement! Afin d'assurer la sécurité du système TX3, observez les précautions suivantes :

Modifiez le mot de passe par défaut sur l'écran tactile pour empêcher les étrangers d'avoir accès à la configuration. Voir la section 2.6 pour les écrans tactiles 22 et 15 pouces, et voir la section 12.1.4 pour le TX3-T10.

Effectuez une recherche de virus dans tous les fichiers d'images et de vidéos avant de les importer dans l'écran tactile.

Sécurisez le réseau TCP/IP afin de prévenir l'accès non autorisé à l'écran tactile.

Ne reliez pas le port de l'ordinateur de bureau de l'écran tactile à l'Internet.

Le logiciel vous permet de configurer et de surveiller l'activité de tous les contrôleurs connectés au réseau TX3. L'administrateur est responsable de la configuration du système TX3, de l'écran tactile, du configurateur et de tous les composants connexes.

Toutes les fonctions configurables suivantes sont disponibles, dès que l'administrateur est connecté :

- Apparence de l'interface utilisateur
- Contenu de la publicité
- Support à la fonctionnalité du panneau avec la capacité d'établir une interface avec les autres périphériques - le logiciel s'intègre complètement à la ligne de produits TX3.

L'administrateur se connecte en mode « administrateur » depuis un ordinateur et celui-ci a ensuite le droit de configurer toutes les fonctions du logiciel.

L'administrateur accomplit plusieurs des tâches administratives requises à l'installation et à la gestion du logiciel, y compris, la désignation d'autorisation pour les utilisateurs de chaque catégorie/niveau. La personnalisation de l'écran tactile du kiosque dépend des préférences établis par l'administration de l'immeuble. Des responsabilités supplémentaires pourraient être assignées par le gestionnaire du bâtiment.

Le logiciel configurateur comporte cinq catégories/niveaux d'utilisateurs protégés par un mot de passe. L'administrateur du système peut accéder à tous les panneaux et périphériques connexes afin de les configurer et il peut déterminer les catégories/niveaux des utilisateurs. Les utilisateurs ont des responsabilités restreintes, par exemple, ajouter ou supprimer des calendriers ou des noms des résidents.

L'administrateur a les responsabilités suivantes :

- Modifier l'apparence de l'interface utilisateur
- Afficher des publicités
- Ajouter de nouveaux locataires
- Configurer le système
- Surveiller le bon fonctionnement du système
- Attribuer des droits d'utilisateur

1.4 Compatibilité du micrologiciel et du logiciel

- La tâche peut comporter une combinaison de panneaux avec les versions 3.4.x et 2.4.x du microprogramme, pourvu que la version du configurateur soit d'au moins 2.8.13. (Les versions 3.4.x et 2.4.x du microprogramme ont introduit des groupes de planchers.)
- Un panneau doté d'une version 3.5.x est compatible avec d'autres panneaux dotés d'une version 3.5.x, pourvu que la version du configurateur soit d'au moins 2.9.11. (La version 3.5.x du microprogramme a introduit des corrélations améliorées.)

- Si la tâche comporte un panneau de carte d'accès équipé d'une version 3.6.x, les autres panneaux doivent donc être dotés d'une version 3.6.x ou d'une version 3.5.x, pourvu que la version du configurateur soit d'au moins 2.10.3. (La version 3.6.x du microprogramme a introduit des formats de cartes personnalisés.)
- Si la tâche ne comporte pas d'unité de restriction d'ascenseur, une combinaison des versions 3.7.x, 3.6.x et 3.5.x peut être utilisée, pourvu que la version du configurateur soit d'au moins 2.12.12.
- Si la tâche comporte des unités de restriction d'ascenseur et qu'un panneau est doté d'une version 3.7.x ou d'une version plus récente, tous les panneaux visés par la tâche doivent être équipés d'une version 3.7.x ou d'une version plus récente. De plus, la version du configurateur doit être d'au moins 2.12.12.
- Le TX3-ER-8-A peut faire l'objet d'une mise à niveau vers la version 3.7.x du microprogramme, mais les fonctionnalités URA 2.0, comme les horaires, ne sont pas disponibles.

1.5 À propos de ce manuel

Ce manuel fournit des renseignements complets sur l'utilisation du configurateur. Il explique comment ajouter des composants supplémentaires et comment modifier ou supprimer ceux qui existent déjà.

Ce manuel suppose que tous les composants du système TX3 sont installés et opérationnels.

Les chapitres 1 et 2 présentent des informations générales sur les systèmes TX3.

Les chapitres 3 à 13 fournissent des informations complètes sur l'utilisation du logiciel de l'écran tactile et du configurateur.

1.5.1 Documentation supplémentaire

Pour une description de la façon d'installer le logiciel configurateur, se référer au manuel Démarrage rapide du configurateur LT-973.

Les documents suivants de Mircom vous serviront de documentation supplémentaire:

- LT-968 TX3 Telephone Access System User's Guide
- LT-969 TX3 Telephone Access System Installation and Operation Manual
- LT-996 TX3 Touch Screen Installation Manual
- LT-6906 UL Listed TX3-CX Card Access System Installation Manual

- LT-1160 TX3-CX-A8 Aperio Interface Panel Installation and Operation Manual
- LT-6618 TX3-CX-1 Installation Manual
- LT-5997 TX3-CX-1NP Installation Manual
- LT-9940 TX3 Elevator Restriction Installation Manual
- LT-6616 Elevator Restriction Migration for Firmware Version 3
- LT-6615 Elevator Restriction Migration for Firmware Version 2
- LT-600213 IP Telephony Guide
- LT-6638 MiEntry Manual
- LT-6082 Unified Building Solution Administration Guide
- LT-1194 TX3 Nano Configuration Manual

1.6 Nous contacter

1.6.1 Information générale

Ligne sans frais : 1 888 660-4655

Appels locaux : 905 660-4655

Télécopieur (local) : 905 660-4113

1.6.2 Site Web

<http://www.mircom.com>

2 Démarrage

Ce chapitre traite des sujets suivants :

- Configuration PC requise
- Installation
- Connexion en mode administrateur au configurateur TX3
- Changement de la langue
- Éléments de la fenêtre principale
- Modification du mot de passe de l'administrateur de l'écran tactile (Écrans de 15 et 2 pouces)
- Modification du mot de passe du configurateur TX3
- Réinitialisation du mot de passe
- Attribution des privilèges d'administrateur
- Arbre des tâches
- Configuration d'une tâche
- Importation des résidents et des cartes
- Mise à niveau du micrologiciel
- Connexion au terminal de l'écran tactile (Écrans de 15 et 2 pouces)
- Enregistrement des fichiers journaux
- Mise à niveau du logiciel de l'écran tactile (Écrans de 15 et 2 pouces)
- Mise en arrêt de l'écran tactile TX3

2.1 Configuration PC requise

Voici les exigences minimales de système pour la version 2.10.3 du configurateur sur PC :

- Windows 10 Pro (32 bits et 64 bits)
- Windows 10 Home (64 bits)
- Windows Server 2016 (64 bits)
- Windows 8.1 Pro (64 bits)
- Windows 7 Pro (32 bits et 64 bits)
- 1 Go de mémoire vive
- Processeur de 1,8 GHz
- 600 Mo d'espace de disque
- 1 port USB

2.2 Installation

L'installation du configurateur est un processus entièrement automatisé, lancé depuis le CD d'installation du configurateur.

Pour installer le configurateur

- À partir du répertoire racine du CD ou de la clé USB, exécutez `setup.exe` et suivez les instructions. Une fois terminé, l'icône de l'outil de configuration TX3 apparaîtra à l'écran.

2.3 Connexion en mode administrateur au configurateur TX3

La connexion aux systèmes d'accès par téléphone et par carte exige une connexion au PC. L'ordinateur se connecte à la carte de contrôle en utilisant l'une des méthodes suivantes :

- Un câble USB de l'ordinateur à la carte de contrôle TX3
- Une connexion Ethernet TCP/IP (le contrôleur doit avoir un module IP). C'est la seule méthode supportée par le TX3-T10.
- Une connexion modem (le contrôleur doit avoir un module de modem)

De plus, l'ordinateur se connecte aussi au modem de la carte de contrôle. Le système TX3 est compatible avec les modems suivants :

- Modem télécopieur haute vitesse TrendNet TFM-561U USB 2.0
- Modem télécopieur haute vitesse TrendNet TFM-560U USB 2.0
- Modem télécopieur USB V.92 56K Hiro H50113
- Modem télécopieur StarTech USB56KEM2 56k V.92 USB
- Mini modem télécopieur Ethernet Zoom 56K V.92 56K USB
- USRobotics USR5639 56K USB Softmodem

Consultez le chapitre 5 pour obtenir une description du système d'accès par téléphone et le chapitre 7 pour une description du système d'accès par carte.

Pour se connecter au système d'accès par téléphone ou d'accès par carte

1. Établissez une connexion de l'ordinateur au contrôleur en utilisant l'une des méthodes suivantes :
 - Une connexion par USB
 - Une connexion par port de communication
 - Une connexion par modem
 - Une connexion au réseau Ethernet TCP/IP du contrôleur ((C'est la seule méthode supportée par le TX3-T10)

2. Cliquez deux fois sur l'icône TX3 du configurateur.

La fenêtre du code d'accès de l'administrateur s'affiche.

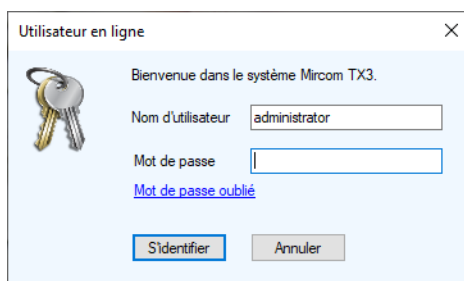


Figure 4. Fenêtre d'ouverture de session

3. Saisissez votre nom d'utilisateur et mot de passe pour vous connecter au système, puis cliquez sur `S'identifier` (par défaut, le nom d'utilisateur est « administrator », pas de mot de passe).

Si vous avez oublié votre mot de passe, consultez la section 2.8.

La fenêtre principale s'affiche.

4. Poursuivez la configuration ou cliquez sur `Envoyer et quitter` sur la barre d'outils pour appliquer les paramètres et quitter la session.

2.4 Changement de la langue

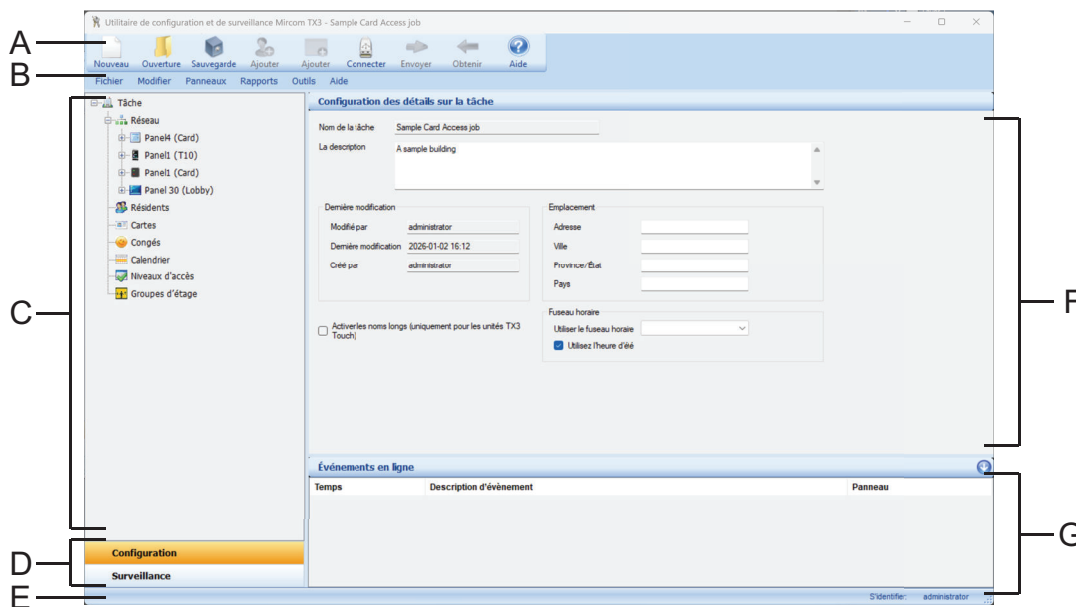
1. Cliquez sur Outils, puis sur Choisir la langue.
2. Dans la fenêtre de sélection de la langue, choisissez la nouvelle langue, puis cliquez sur D'accord.
3. Cliquez sur Yes (oui).

Le configurateur TX3 redémarre.

2.5 Éléments de la fenêtre principale

La fenêtre principale du configurateur permet d'accéder à toutes les fonctions configurables qui comprennent les zones principales suivantes:

- Barre de menu
- Barre d'outils
- Panneau de gauche
- Panneau de droite
- Barre d'état
- Panneau du bas



A. Barre de menu B. Barre d'outils C. Panneau de gauche D. Sélection de mode E. Barre d'état F. Panneau de droite G. Panneau du bas

Figure 5. Fenêtre principale de l'espace de travail de l'administrateur

2.5.1 Barre de menu

La barre de menu vous permet d'accéder aux fonctions configurables principales qui consistent en six menus suivant :

Menu Fichier

Le menu **Fichier** permet de créer et de définir des tâches par le biais des commandes suivantes :

Nouvelle tâche - permet de créer une nouvelle tâche en sélectionnant un gabarit, en copiant une tâche en cours ou en lisant des panneaux sur le réseau. Depuis le gabarit, vous pouvez sélectionner l'écran tactile de base, le système d'accès par téléphone ou le système d'accès par carte.

Ouverture d'une tâche - permet d'ouvrir ou de supprimer une tâche actuel de la base des données.

Valider la tâche - permet de vérifier si la tâche actuel comprend des erreurs de configuration.

Sauvegarde - permet de définir l'emplacement du dossier de sauvegarde d'une tâche. Le bouton **Sauvegarde** de la barre d'outils utilise cet emplacement pour y sauvegarder des fichiers.

Restaurer - permet de restaurer un dossier ou une tâche défini par l'utilisateur.

Importer - permet d'importer un fichier de noms ou de cartes.

Envoyer et quitter - permet d'envoyer une tâche au système TX3 et de quitter le configurateur.

Quitter sans enregistrer - permet de quitter le configurateur sans envoyer les modifications apportées à une tâche.

Quitter sans enregistrer - permet de quitter le configurateur et de mettre en arrêt tout le système TX3.

Redémarrer - permet de fermer la session de l'utilisateur actuel et de redémarrer le PC.

Quitter vers Windows - permet de fermer le logiciel TX3 et de retourner à Windows.

Menu Modifier

Le menu **Modifier** permet d'ajouter, de modifier et de supprimer des panneaux et des composants, en utilisant les commandes suivantes:

Ajouter un panneau - ajoute des panneaux au réseau

Ajouter des résidents - ajoute un ou plusieurs résidents à la tâche

Ajouter des cartes - ajoute une ou plusieurs cartes à la tâche

Modifier les résidents - modifie les résidents actuels sélectionnés

Modifier les cartes - modifie les cartes actuelles sélectionnées

Effacer - efface les éléments actuels sélectionnés, notamment un élément d'un panneau sur l'arbre de tâches, l'enregistrement d'un résident ou l'enregistrement d'une carte

Menu Panneaux

Le menu **Panneaux** permet d'activer une fonctionnalité en utilisant les commandes suivantes :

Connecter - se connecte au port de communication spécifié sur le panneau de gauche et établit des connections avec les panneaux actuellement configurés sur le réseau.

Envoyer la tâche aux panneaux - envoie la tâche actuelle à tous les panneaux actuellement configurés sur le réseau.

Obtenir une tâche à partir des panneaux - obtient les tâches à partir de tous les panneaux actuellement configurés sur le réseau.

Mise à niveau du Micrologiciel de réseau - met à niveau le micrologiciel du panneau sélectionné.

Menu Rapports

Le menu **Rapports** permet de générer des rapports sur les événements, les résidents et les cartes d'accès en utilisant les commandes suivantes :

Journal d'événements - génère un rapport sur le journal d'événement selon la base de données. Ce rapport apparaît dans une fenêtre de prévisualisation; il peut être imprimé ou exporté en format de fichier Excel ou PDF.

Résidents - génère un rapport sur un résident selon la base de données. Ce rapport apparaît dans une fenêtre de prévisualisation; il peut être imprimé ou exporté en format de fichier Excel ou PDF.

Cartes d'accès - génère un rapport sur une carte d'accès selon la base de données. Ce rapport apparaît dans une fenêtre de prévisualisation; il peut être imprimé ou exporté en format de fichier Excel ou PDF.

Rapport du répertoire papier - cette option est disponible pour le système TX3 Touch. Elle génère un rapport sur la publicité selon la base de données. Ce rapport apparaît dans une fenêtre de prévisualisation; il peut être imprimé ou exporté en format de fichier Excel ou PDF.

Menu Outils

Le menu Outils vous permet de modifier les mots de passe et d'établir les privilèges d'utilisateur en utilisant les commandes suivantes:

Changer mot de passe - permet à l'utilisateur de modifier le mot de passe utilisateur.

Gestion des utilisateurs - cet élément du menu est disponible seulement sur le logiciel configuration, et aux utilisateurs qui possèdent les droits d'accès des administrateurs. La sélection de cet élément lance la boîte de dialogue *Gestion des utilisateurs*. Utilisez cette boîte pour ajouter ou supprimer des utilisateurs du système, pour réinitialiser leur mot de passe et pour modifier leurs droits d'accès. Un utilisateur du système est défini par la personne qui utilise cette application logicielle (ne pas confondre avec les résidents ou les détenteurs de carte).

Outil de changement d'adresse IP - consultez la section 3.2.

Configuration d'alerte - consultez la section 12.2.

Achat du module publicité - cette option est disponible sur le système TX3 Touch. Sélectionnez cette option, pour activer le module publicité. Pour en savoir davantage, reportez-vous à la section 4.6.

Assistant mise à niveau du micrologiciel - consultez la section 2.13.2.

Choisir la langue - permet de changer la langue du configurateur. Consultez la section 2.4.

Menu Aide

Le menu **Aide** fournit des informations sur le configurateur en utilisant les commandes suivantes:

Sujets d'aide - affiche le contenu du menu *Aide*. Pour afficher une aide contextuelle, appuyez sur la touche F1.

À propos - affiche la boîte *À propos* du logiciel. Celle-ci affiche des informations comme le numéro de version du logiciel et l'avis de droit d'auteur.

2.5.2 Barre d'outils

Une liste de dix boutons est disponible sous la barre du menu, pour un accès rapide.

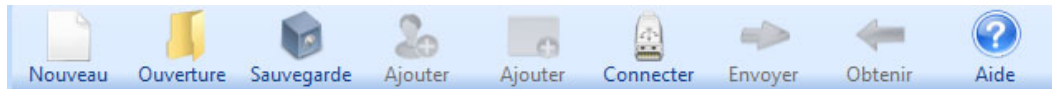


Figure 6. Barre d'outils

Nouveau - ouvre le formulaire (Créer une nouvelle tâche) pour créer une nouvelle tâche.

Ouverture - ouvre ou efface une tâche actuelle de la base de données.

Sauvegarde - sauvegarde la tâche actuelle dans un fichier du dossier de sauvegarde prédéterminé. L'emplacement du dossier de sauvegarde est défini par la commande Sauvegarde du menu Fichier (Backup File Menu) de la barre de menu.

Ajouter des résidents - ouvre le formulaire Ajouter des résidents pour ajouter un ou plusieurs dossiers de résidents au système.

Ajouter des cartes - ajoute une ou plusieurs cartes au système.

Connecter - permet de se connecter aux panneaux qui sont sur le réseau

Envoyer - envoie la tâche actuelle aux panneaux qui sont sur le réseau

Obtenir - récupère la tâche des panneaux qui sont sur le réseau

Envoyer et quitter - enregistre les informations du système et les envoie au panneau puis quitte le mode configuration et affiche l'interface utilisateur de l'écran tactile. Ce bouton est disponible seulement sur le logiciel configurateur de l'écran tactile.

Aide - ouvre le fichier d'aide.

2.5.3 Panneau de gauche et sélection de mode

Le panneau de gauche affiche la fonction actuellement sélectionnée, notamment :

- Configuration
- Surveillance
- Écran tactile (*si disponible*)

2.5.4 Panneau de droite

Le panneau de droite affiche la visualisation d'un élément sélectionné de l'arbre des tâches.

2.5.5 Panneau du bas : événements en ligne

Le panneau du bas affiche tous les événements soulignés par le logiciel. Les événements peuvent être lancés soit par les panneaux soit par le logiciel. Seuls les événements de l'utilisateur sont enregistrés dans le journal d'événements.

La fenêtre comporte les colonnes suivantes :

Temps - l'horodatage de l'évènement

Description de l'évènement - décrit l'évènement

Panneau - le nom du panneau auquel revient un évènement.

2.5.6 Barre d'état

La barre d'état affiche des informations d'état sur la progression de l'opération et sur le nom d'utilisateur.

2.6 Modification du mot de passe de l'administrateur de l'écran tactile (Écrans de 15 et 21 pouces)

Le mot de passe de l'administrateur vous donne accès au configurateur de l'écran tactile et empêche les personnes non autorisées d'y apporter des changements. Par défaut, le mot de passe est laissé vide.

Note : Lorsque vous modifiez le mot de passe de l'administrateur sur un écran tactile doté d'une version de logiciel de 2.9.10 ou d'une version plus récente, le système utilise le même mot de passe pour l'ordinateur de bureau à distance (section 4.2).

Pour modifier le mot de passe de l'administrateur de l'écran tactile

Note : Chaque fois que vous voulez changer le mot de passe de l'administrateur sur un nœud principal de l'écran tactile, vous devez apporter le même changement au mot de passe de l'administrateur pour ce nœud principal dans l'outil de configuration TX3 (section 4.7.5).

1. Ouvrez une session comme administrateur soit sur le terminal à écran tactile (2.14), soit à l'aide d'un bureau à distance (4.9).
2. Cliquer sur Outils > Changer mot de passe.

La fenêtre Changer le mot de passe administrateur s'affiche.

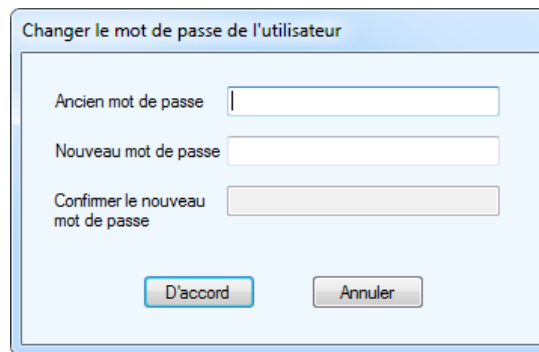


Figure 7. Changer le mot de passe utilisateur

3. Saisissez votre ancien mot de passe dans la zone de texte Ancien mot de passe.
4. Saisissez un mot de passe de 16 caractères, ou moins, dans la zone de texte Nouveau mot de passe.
5. Saisissez le même mot de passe dans la zone de texte Confirmer le nouveau mot de passe.
6. Cliquez sur D'accord.

2.7 Modification du mot de passe du configurateur TX3

Vous pouvez créer de multiples comptes d'utilisateurs assortis de différents privilèges pour le configurateur TX3 (voir la section 2.9). Le nom de l'utilisateur actuel apparaît dans le coin inférieur droit de la fenêtre de configuration.

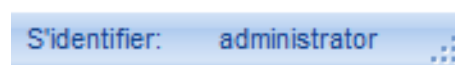


Figure 8. Coin inférieur droit de la fenêtre de configuration affichant l'utilisateur actuel

Note : Ce mot de passe est différent du mot de passe de l'administrateur de l'écran tactile (voir la section 2.6).

Pour changer le mot de passe de l'utilisateur actuel

1. Sur le PC local, ouvrez le configurateur TX3.
2. Cliquez sur Outils > Changer mot de passe.

La fenêtre Changer le mot de passe administrateur s'affiche.

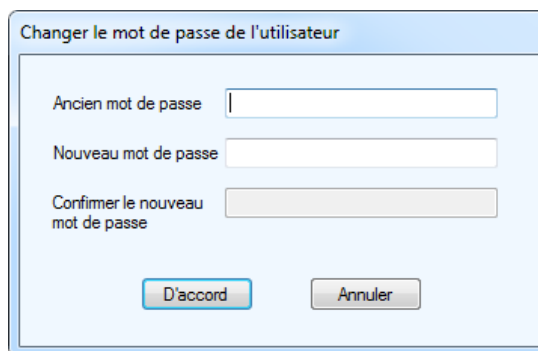


Figure 9. Changer le mot de passe utilisateur

3. Saisissez votre ancien mot de passe dans la zone de texte Ancien mot de passe.
4. Saisissez un mot de passe de 16 caractères, ou moins, dans la zone de texte Nouveau mot de passe.
5. Saisissez le même mot de passe dans la zone de texte Confirmer le nouveau mot de passe.
6. Cliquez sur D'accord.

2.8 Réinitialisation du mot de passe

1. Dans la fenêtre d'ouverture de session, cliquez sur Mot de passe oublié.

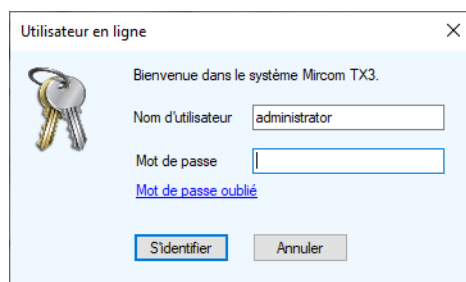


Figure 10. Fenêtre d'ouverture de session

La fenêtre mot de passe oublié apparaît.

Figure 11. Mot de passe oublié

2. Communiquez avec le service de soutien de Mircom et fournissez l'information demandée. Le service de soutien de Mircom vous donnera un mot de passe temporaire. Ce mot de passe sera seulement valide pendant la journée à laquelle il est généré. L'utilisateur peut ouvrir une session avec ce mot de passe temporaire, puis le modifier.

2.9 Attribution des privilèges d'administrateur

L'attribution des droits d'utilisateur est une fonction propre au configurateur; elle permet de définir les divers niveaux d'utilisateur. Une fois les utilisateurs définis, l'administrateur du système peut les organiser davantage pour assurer une gestion plus efficace du bâtiment.

L'administrateur du système attribue des privilèges à un certain niveau d'utilisateur subalterne par le biais de la Gestion des utilisateurs. Seul l'administrateur du système peut définir les niveaux d'utilisateur, ajouter ou supprimer divers utilisateurs du système, réinitialiser leur mot de passe et modifier les droits d'accès.

Les divers niveaux d'utilisateur sont les suivants :

Opérateur : Un opérateur dispose uniquement d'un accès en mode lecture. Un opérateur peut surveiller, en temps réel, les activités et accepter les demandes d'accès à un point.

Utilisateur : Un utilisateur possède tous les droits de l'opérateur, en plus de la lecture et de l'écriture sur les cartes et des privilèges relatifs aux dossiers des résidents

Utilisateur avancé : Un utilisateur avancé a les mêmes droits qu'un utilisateur, en plus de la capacité de lecture et d'écriture des calendriers, des jours fériés et d'un accès aux niveaux.

Directeur : Un directeur a les mêmes droits qu'un utilisateur avancé, en plus des privilèges de gestion des utilisateurs.

Administrateur de système: L'administrateur de système peut avoir accès à tous les panneaux et à tous les périphériques connectés. Il peut les configurer et établir les niveaux de sûreté.

Note : Lorsque vous vous connectez avec un certain niveau d'utilisateur, vous aurez accès seulement aux informations disponibles à ce niveau.

Droit d'accès de l'utilisateur

1. À partir de la barre de menu, cliquez sur Outils > Gestion des utilisateurs. La fenêtre Gestion des utilisateurs s'affiche.

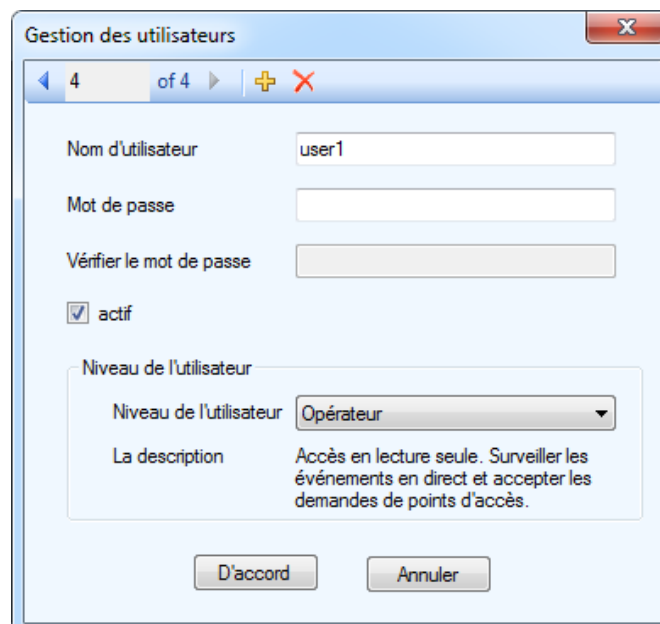


Figure 12. Gestion des utilisateurs

2. Saisissez le nom d'utilisateur et le mot de passe de l'utilisateur.
3. Cliquez sur Actif pour appliquer les droits d'accès de l'utilisateur.
4. Sélectionnez un niveau d'utilisateur du menu déroulant Niveau de l'utilisateur.

5. Cliquez sur **D'accord** pour enregistrer l'information et revenir à la fenêtre précédente, ou cliquez sur **Annuler** pour quitter sans enregistrer les modifications.

2.10 Arbre des tâches

L'arbre des tâches dresse une liste de tous les composants en réseau - tels que les systèmes d'accès par téléphone et d'accès par carte- et fournit une liste d'options qui permettent d'ajouter, de modifier et de supprimer ces composants configurables, de même que leurs caractéristiques. Les termes « Tâche » ou « Job » sont les termes normalisés de l'industrie pour ce type de système.

Le configurateur utilise une approche centralisée pour évaluer continuellement l'état de chaque panneau et celui des composants connectés. Cela évite la nécessité d'un contrôle continu par l'administrateur et facilite la tâche compliquée de configurer chaque composant du système. L'arbre des tâches simplifie davantage la configuration, en fournissant un aperçu du système et en énumérant chaque élément configurable.

Avant de commencer la configuration, familiarisez-vous avec tous les composants actuels en réseau. La sélection d'un nœud de l'arbre des tâches affiche les détails s'y rapportant dans le panneau de droite.

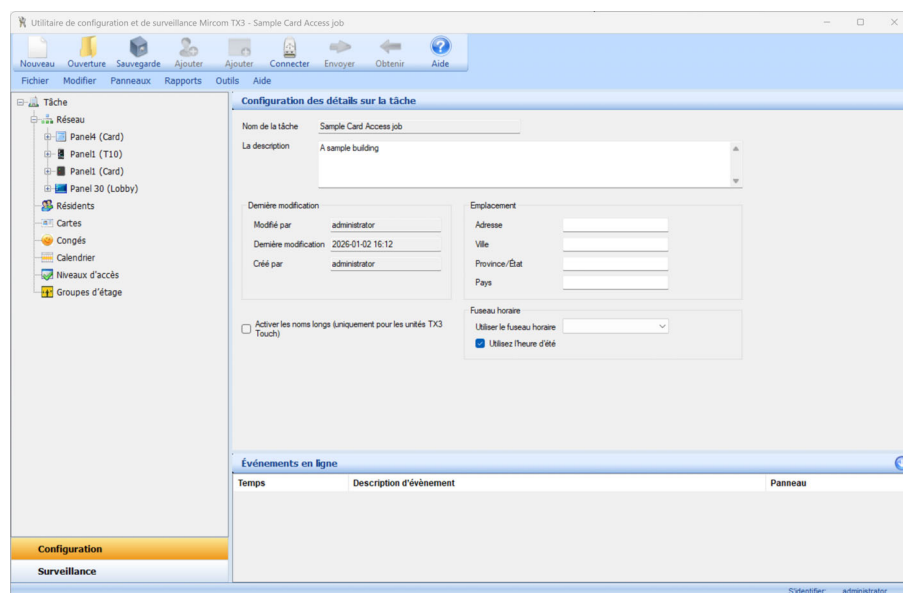


Figure 13. Arbre des tâches

2.10.1 Les éléments de l'arbre des tâches

Quand les systèmes d'accès par téléphone et d'accès par carte sont connectés au réseau, l'arbre des tâches contient les éléments suivants:

Note : Un clic droit n'importe où sur le panneau de gauche permet d'ajouter, de supprimer ou d'envoyer des changements de configuration à un seul panneau.

Tâche : affiche la visualisation de Configuration des détails sur la tâche. Une tâche comprend les réseaux et leurs composants, tels que les systèmes d'accès par téléphone et d'accès par carte.

Réseau : affiche la visualisation de Configuration du réseau. Il comprend les composants en réseau, tels que les systèmes d'accès par téléphone et d'accès par carte. Tous les panneaux connectés sont énumérés selon l'adresse réseau.

Panneau : affiche la visualisation de Configuration du panneau.

Panneau/Points d'accès : lorsque des panneaux d'accès par carte sont ajoutés à la tâche, les points d'accès du panneau et les lecteurs de carte sont affichés.

Panneau/Entrées-sorties : affiche les points d'entrée et de sortie du panneau. Les entrées et les sorties sont étiquetées, attribuées et définies.

Panneaux/corrélations : affiche la visualisation de Configuration de la corrélation. La fonction Corrélations vous permet de déclencher une action par un événement.

Résidents : affiche la visualisation de Configuration résidentielle. L'ajout d'un système d'accès par téléphone sur le réseau, pour la première fois, crée la visualisation Configuration résidentielle.

Cartes : affiche la visualisation de Configuration de la carte. L'ajout d'un système de cartes d'accès sur le réseau, pour la première fois, crée la visualisation Configuration de la carte.

Niveaux d'accès : affiche la visualisation de Configuration du niveau d'accès. L'ajout d'un panneau d'accès par carte sur le réseau, pour la première fois, crée la visualisation Configuration du niveau d'accès.

Calendrier : affiche les calendriers définis par le système et l'utilisateur.

Congés : affiche le calendrier des jours fériés.

2.11 Configuration d'une tâche

Le configurateur permet de modifier les propriétés d'un panneau et d'un périphérique. Il configure les éléments, de manière isolée ou en séquence, en passant par chaque élément du haut en bas de l'arbre des tâches.

Les tâches configurées peuvent être manuellement validées (sans erreurs), ou automatiquement validées en les envoyant aux panneaux.

Les informations de configuration peuvent être envoyées à un ou à plusieurs panneaux.

La sélection d'un élément affiche les propriétés pertinentes à cet élément dans le panneau de droite.

Par défaut, le configurateur affiche la tâche récemment ouverte et la configuration du réseau.

2.11.1 Création d'une nouvelle tâche

La création d'une nouvelle tâche peut être accomplie en ajoutant, directement, des composants, en effectuant des modifications ou en utilisant des informations affichées sur le réseau.

Créer une nouvelle tâche

1. Sélectionnez **Fichier - Nouvelle tâche** de la barre de menu ou **Nouveau** de la barre d'outils. La fenêtre **Créer une nouvelle tâche** s'affiche comme suit.

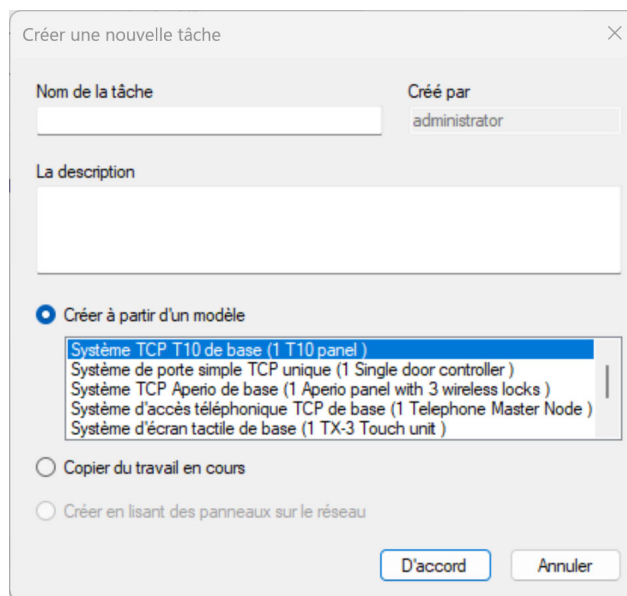


Figure 14. Créer une nouvelle tâche

2. Configurer les paramètres suivants relatifs à la tâche :

Nom de la tâche : saisissez le nom de la tâche. Cette entrée doit être unique.

Description : décrivez la tâche. Ce champ est obligatoire.

Crée par : ce champ est uniquement en mode lecture; il reconnaît les utilisateurs quand ils se connectent.

Créer à partir d'un modèle : sélectionnez un modèle existant. Depuis ce modèle, vous pourriez ajouter ou modifier des composants.

Copier du travail en cours : sélectionnez cette option pour copier les informations relatives à la tâche en cours. Depuis cette copie, vous pourriez ajouter ou modifier des composants.

Créer en lisant des panneaux sur le réseau : sélectionnez cette option pour demander au configurateur d'extraire, automatiquement, des données de tous les panneaux et composants en réseau. Une connexion est nécessaire pour pouvoir utiliser cette option.

3. Cliquez sur **D' accord** pour enregistrer l'information et revenir à la fenêtre précédente, ou cliquez sur **Annuler** pour quitter sans enregistrer les modifications.

Fournir des détails sur les modifications apportées à la tâche

1. Sélectionnez une tâche du panneau de gauche. La fenêtre Configuration des détails sur la tâche s'affichent sur le panneau de droite.

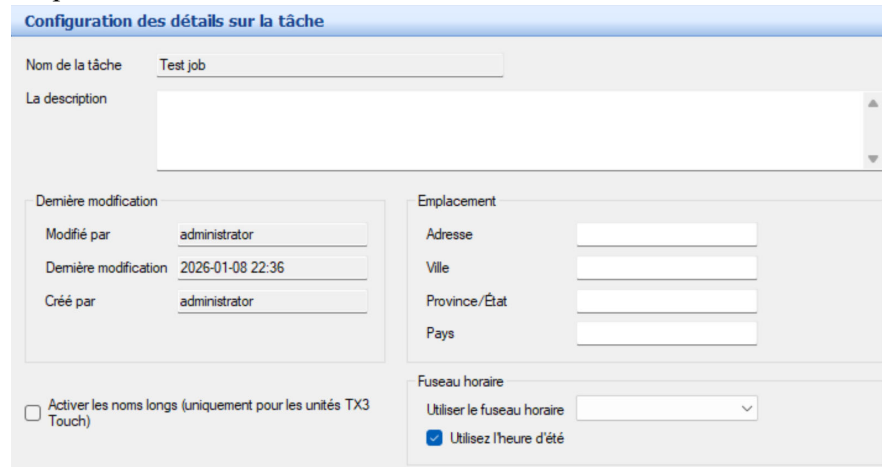


Figure 15. Configuration des détails sur la tâche

2. Décrivez la tâche dans la zone de texte **La description** puis continuez la configuration.
3. Si le configurateur est doté d'une version 2.0.0 ou d'une version plus récente, sélectionnez **Activer les noms longs** pour permettre aux écrans tactiles TX3 d'afficher des noms contenant jusqu'à 60 caractères.
4. Indiquer un endroit pour la tâche sous **Location**.
5. Sous **Time Zone**, choisir le fuseau horaire et sélectionnez **Use Daylight saving time**, au besoin. Lorsque la tâche est envoyée aux panneaux, les horloges des panneaux seront modifiées en fonction de ce fuseau horaire.

Note : Si la fonction **Activer les noms longs** est sélectionnée pour la tâche, les noms sont raccourcis aux 15 premiers caractères lorsque vous recevez la tâche. Pour préserver les noms longs, n'utilisez pas la fonction **Obtenir une tâche**.

2.11.2 Ouvrir une tâche actuelle

Il est possible d'ouvrir une tâche stockée et modifier les configurations existantes. Ces modifications sont immédiatement enregistrées dans une base de données.

Pour ouvrir une tâche existante

1. Pour ouvrir une tâche existante, sélectionnez **Fichier - Ouverture d'une tâche** de la barre de menu. La fenêtre **Ouverture d'une tâche** s'affiche.

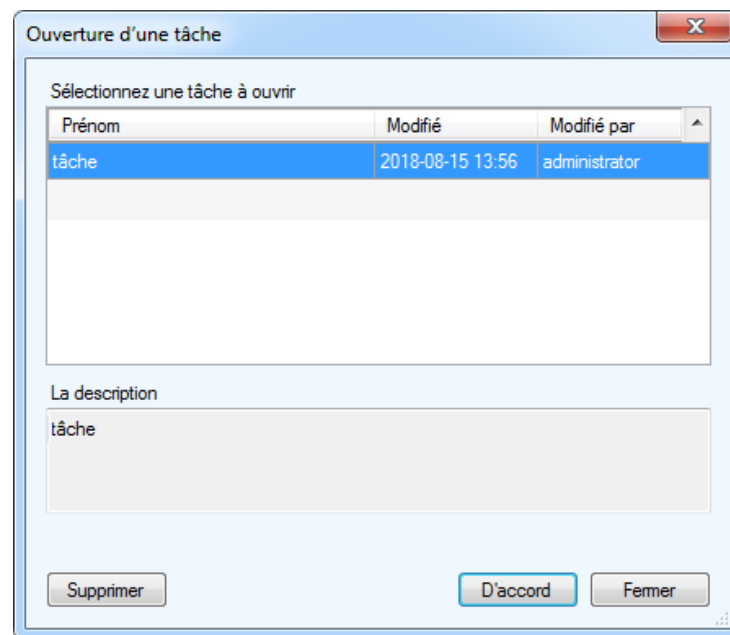


Figure 16. Ouverture d'une tâche

2. Sélectionnez une tâche puis cliquez sur **D'accord**, ou cliquez **Fermer** pour quitter sans enregistrer les modifications.

Pour supprimer une tâche existante

1. Pour supprimer, définitivement, une tâche de la base de données, sélectionnez la tâche de la liste et cliquez sur **Supprimer**. Une fenêtre de confirmation s'affiche.
2. Cliquez sur **Yes** (oui) pour confirmer la suppression ou sur **No** (non) pour quitter et revenir à la fenêtre précédente.

2.11.3 Sauvegarder une tâche

Pour sauvegarder une tâche, il faut avant tout définir l'emplacement du dossier de sauvegarde. Vous pourrez y sauvegarder des tâches et des registres d'activités. Les fichiers de sauvegarde ont l'extension « .t3 ».

Pour sauvegarder une tâche

1. Sélectionnez **Fichier – Sauvegarde** de la barre de menu. La fenêtre **Sauvegarder des Tâches** s'affiche.

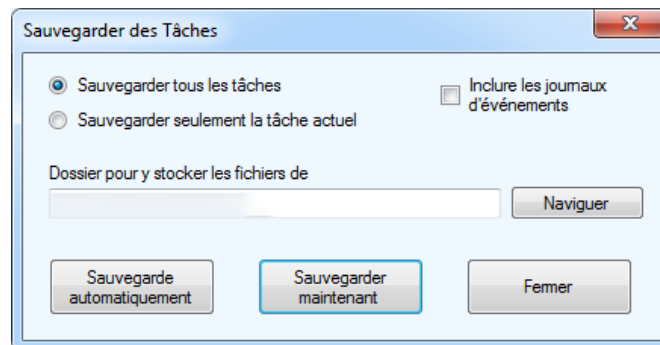


Figure 17. Sauvegarder des Tâches

2. Saisissez les paramètres pertinents à la tâche, décrits ci-dessous :

Sauvegarder tous les tâches : Sélectionnez cette option afin de sauvegarder toutes les tâches dans la base de données dans un dossier de sauvegarde. Les fichiers de sauvegarde ont l'extension « .t3 ».

Sauvegarder seulement la tâche actuel : Sélectionnez cette option pour sauvegarder, seulement, la tâche actuelle dans le dossier de sauvegarde.

Inclure les journaux d'événements : Sélectionnez cette option si les registres d'événements doivent être sauvegardés aussi.

Dossier pour y stocker les fichiers de : Sélectionnez un dossier pour y stocker les fichiers de sauvegarde.

3. Cliquez sur **Sauvegarde maintenant** ou cliquez sur **Fermer** pour quitter et revenir à la fenêtre précédente.

Pour régler une sauvegarde automatique

Si les sauvegardes automatiques sont activées, le configurateur procède à la sauvegarde automatique de toutes les tâches chaque jour à l'heure précisée. Les sauvegardes sont supprimées après le nombre de jours précisés.

Note : Les sauvegardes automatiques sont enregistrées dans le même répertoire que celui où le configurateur est installé. Par défaut, cet emplacement se trouve dans le dossier suivant :
C:\Program Files (x86)\Mircom
Technologies\TX3 Configurator\Backup
Cet emplacement ne peut pas être modifié

1. Sélectionnez **Fichier - Sauvegarde** à partir de la barre de menus.
2. Cliquez sur **Sauvegarde automatique** pour régler la sauvegarde automatique.

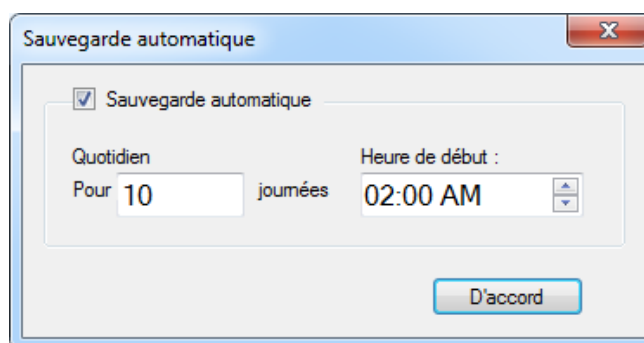


Figure 18. Sauvegarde automatique

3. Réglez les paramètres suivants :

Sauvegarde automatique : Sélectionnez cette option pour activer une sauvegarde automatique.

Quotidien : Sélectionnez le nombre de jours que la sauvegarde sera enregistrée. Par exemple, si vous sélectionnez 10, le configurateur conservera les sauvegardes des dix derniers jours. Les sauvegardes qui datent de plus de dix jours seront supprimées.

Heure de début : Précisez l'heure à laquelle le configurateur doit faire la sauvegarde.

4. Cliquez sur **D' accord**.

2.11.4 Restaurer une tâche

Vous pouvez restaurer des tâches préalablement enregistrées. Sélectionnez un seul fichier ou plusieurs dont l'extension est « .t3 ».

Pour restaurer des tâches

1. Déconnectez-vous du réseau et sélectionnez **Fichier - Restaurer** dans la barre de menu. La fenêtre **Sélectionnez un ou plusieurs fichiers de sauvegarde à restaurer** s'affiche.

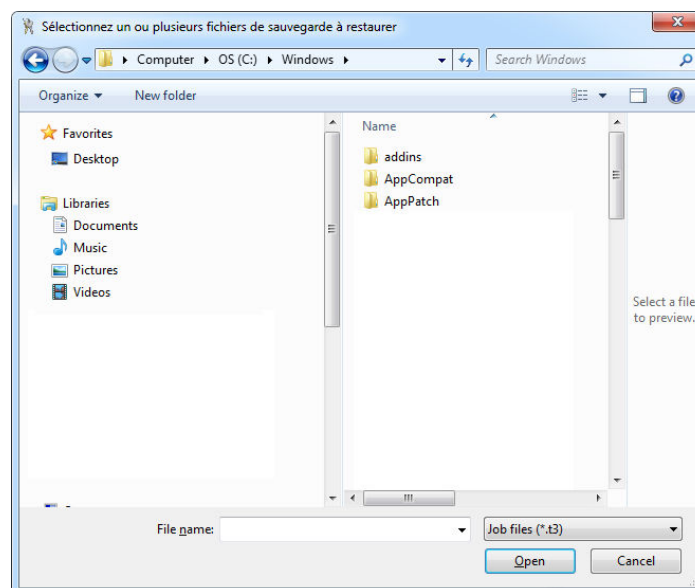


Figure 19. Sélectionnez un ou plusieurs fichiers de sauvegarde à restaurer

2. Sélectionnez un ou plusieurs fichiers de sauvegarde à restaurer.

Note : La fonction **Restaurer** écrasera les tâches ouvertes qui portent le même nom. L'enregistrement de cette tâche écrasera donc la tâche qui porte le même nom dans la base de données.

Le fichier principal de la tâche se termine par l'extension **.t3** et les autres fichiers connexes se terminent par l'extension **.tx3**. Ces fichiers **.tx3** doivent se trouver dans le même dossier que le fichier **.t3**.

3. Cliquez sur **Open** (ouvrir) pour restaurer la tâche ou sur **Cancel** (annuler) pour quitter et revenir à la fenêtre précédente.

2.11.5 Valider une tâche

Le configurateur valide automatiquement une tâche lorsqu'elle est envoyée aux panneaux, mais vous avez l'option de la valider manuellement avant de l'envoyer.

Pour valider une tâche

1. Cliquez sur `Fichier - Valider la tâche`. Un message d'erreur s'affichera, s'il y a des erreurs.
2. S'il n'y a pas d'erreurs, cliquez sur `Envoyer` et quitter sur la barre d'outils pour appliquer les paramètres et quitter la session.

2.11.6 Envoyer les tâches aux panneaux

Il y a deux façons d'envoyer une tâche à un panneau. Lorsqu'un panneau est connecté, vous pouvez envoyer la configuration d'une tâche actuelle à un seul panneau en cliquant sur `Envoyer à un seul panneau` ou l'envoyer à tous les panneaux en cliquant sur `Envoyer la tâche aux panneaux`.

Pour gagner de temps de programmation, le configurateur détermine l'ensemble minimal de changements de configuration à envoyer. En envoyant une tâche à tous les panneaux, on n'envoie que les modifications particulières. Par exemple, lors de la modification du dossier d'un résident, seulement le dossier de ce résident est envoyé.

En envoyant une tâche à un seul panneau, on envoie toutes les informations de la configuration à ce panneau, y compris les modifications.

Le configurateur n'envoie pas la configuration complète à un panneau sauf si:

- l'utilisateur a modifié la configuration depuis le panneau frontal;
- un nouveau panneau est ajouté à la tâche

Pour envoyer à tous les panneaux

1. Cliquez sur `Envoyer` sur la barre de menu.
2. Passez à une autre configuration ou cliquez sur `Envoyer` et quitter sur la barre d'outils pour appliquer les paramètres et quitter la session.

Pour envoyer à un seul panneau

1. Cliquez avec le bouton droit sur un panneau présent sur l'arbre des tâches et sélectionnez `Envoyer à un seul panneau`.

2. Passez à une autre configuration ou cliquez sur **Envoyer et quitter** sur la barre d'outils pour appliquer les paramètres et quitter la session.

2.11.7 Obtenir des tâches

Lorsqu'on récupère une tâche, l'arbre des tâches lit les informations directement à partir des panneaux connectés au réseau et ajoute automatiquement des panneaux à la tâche.

Les panneaux ne stockent pas les informations relatives au profil de l'utilisateur : ils utilisent les informations par défaut. Pour une description du profil de l'utilisateur, reportez-vous aux section 8 et section 7.7.

Pour obtenir une tâche

Note : Si la fonction **Activer les noms longs** est sélectionnée pour la tâche (voir la section 2.11.1), les noms sont raccourcis aux 15 premiers caractères lorsque vous recevez la tâche. Pour préserver les noms longs, n'utilisez pas la fonction **Obtenir une tâche**.

Note : Après avoir reçu une tâche, les adresses de courriel des résidents seront vides. Pour préserver les adresses de courriel, n'utilisez pas la fonction **Obtenir une tâche**.

1. Sélectionnez **Obtenir** sur la barre d'outils. La fenêtre **Obtenir une tâche à partir des panneaux** s'affiche.

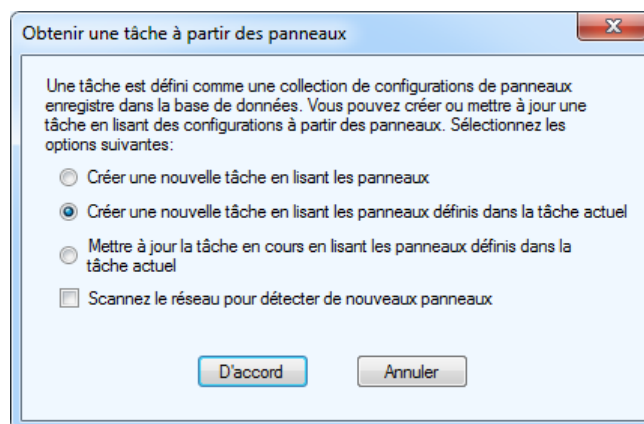


Figure 20. Obtenir une tâche à partir des panneaux

2. Sélectionnez les paramètres suivants :

Créer une nouvelle tâche en lisant les panneaux : scanne le réseau pour trouver les panneaux et utilise les informations de configuration pour en créer une nouvelle tâche. La case *Scannez le réseau pour détecter de nouveaux panneaux* est automatiquement cochée.

Créer une nouvelle tâche en lisant les panneaux définis dans la tâche actuel : copie la tâche actuelle et en crée une nouvelle. Si la case *Scannez le réseau pour détecter de nouveaux panneaux* est cochée, les informations sur les nouveaux panneaux sont également récupérées.

Mettre à jour la tâche en cours en lisant les panneaux définis dans la tâche actuel : écrase les informations existantes et les remplace par les informations récupérées du panneau.

Scannez le réseau pour détecter de nouveaux panneaux : une fois sélectionnée, le logiciel scanne le réseau pour trouver les nouveaux panneaux et en lit la configuration.

3. Cliquez sur *D' accord*.

2.12 Importation des résidents et des cartes

Il est possible d'importer de l'information au sujet d'un résident ou de la carte à partir du fichier JSON ou d'un tableur Microsoft Excel (version 97 ou plus récente). Le fichier peut contenir de l'information sur le résident, de l'information sur la carte, ou les deux.

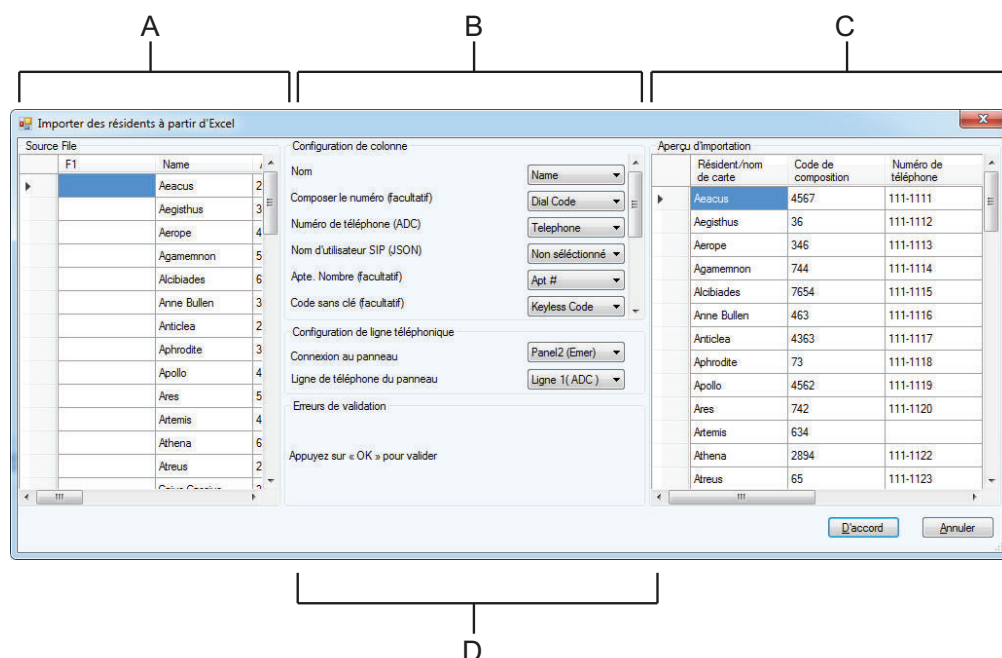
Note : La première ligne du tableur doit être la rangée d'en-têtes.
Supprimer toute ligne vide au-dessus de la ligne d'en-têtes.

Pour importer des résidents, la tâche doit contenir au moins un panneau d'accès téléphonique. Pour importer des cartes, la tâche doit contenir au moins un panneau d'accès par carte.

Pour importer des résidents et des cartes

1. Cliquez sur *Fichier*, puis sur *Importer*.
2. Trouvez le fichier Excel ou JSON à importer, puis cliquez sur *Open*.

La fenêtre d'importation s'affichera.



A. Fichier source B. Correspondances de colonnes C. Aperçu de l'importation
D. Erreurs de validation

Figure 21. Importer

Le panneau de gauche montre le fichier source. Le panneau du milieu montre les correspondances de colonnes et le panneau de droite montre comment les données seront structurées après l'importation.

3. Dans le panneau de correspondances de colonnes, cliquez sur le menu à côté de chaque catégorie et choisissez la colonne dans le tableur qui contient les données pour cette catégorie.

Par exemple, si les numéros de téléphone se trouvent dans une colonne appelée **Téléphone**, choisissez **Téléphone** dans le menu à côté de **Numéro de téléphone**.

4. Après avoir associé les colonnes du tableur aux catégories appropriées, cliquez sur OK.

L'information au sujet du résident et de la carte est importée.

Les erreurs apparaissent au bas du panneau du milieu, dans la section appelée **Erreurs de validation**. Les cellules contenant des erreurs sont en surbrillance dans le tableau de droite.

Pour corriger des erreurs

1. Déplacez la souris sur la cellule en surbrillance dans le panneau de droite pour consulter les détails relatifs à l'erreur.
2. Cliquez sur la cellule en surbrillance, puis saisissez l'information appropriée.
3. Cliquez sur **D'accord**.

2.13 Mise à niveau du micrologiciel

Il existe deux manières de mettre à niveau le micrologiciel :

- Utilisez l'assistant de mise à niveau du micrologiciel (section 2.13.2) pour installer le micrologiciel sur un panneau par USB. Utilisez cette méthode si le micrologiciel est corrompu.

Note : L'assistant de mise à niveau du micrologiciel ne met pas à niveau le micrologiciel sur le TX3-T10. Utilisez plutôt la mise à niveau du micrologiciel réseau ou consultez le manuel d'utilisation de la série LT-6767FR TX-T10 pour connaître les autres options.

- Utilisez le fichier d'initialisation du micrologiciel avec l'assistant de mise à niveau du micrologiciel. La version d'initialisation contient BL dans le nom de fichier, par exemple, TX3_IP_CA_BL_v3-4-15.bin.
- Utilisez la mise à niveau du micrologiciel du réseau (section 2.13.4) pour effectuer la mise à niveau de plusieurs panneaux sur le même réseau en même temps.
 - Utilisez les fichiers du micrologiciel sans l'extension BL dans les noms de fichiers avec la mise à niveau du micrologiciel du réseau.
 - Le micrologiciel doté d'une version 2.0.0 ou d'une version plus récente doit être installé sur au moins un panneau du réseau.
 - Les nouveaux fichiers du micrologiciel doivent être dotés d'une version 2.0.0 ou d'une version plus récente.

2.13.1 Sauvegarder la tâche avant la mise à niveau du micrologiciel

La version du micrologiciel contient trois chiffres, par exemple, 3.1.26. Le premier chiffre (dans ce cas-ci 3) correspond à la révision majeure et le deuxième chiffre (dans ce cas-ci 1) représente la révision mineure. Lorsque la révision majeure ou mineure change (par exemple, 3.1.26 à 3.4.0), le configurateur est supprimé sur tous les panneaux qui sont mis à niveau. Par conséquent, sauvegardez la tâche avant la mise à niveau du micrologiciel.

2.13.2 Assistant de mise à niveau du micrologiciel

Utilisez l'assistant de mise à niveau du micrologiciel pour installer le micrologiciel sur un panneau par USB.

Consultez le site Web de Mircom pour connaître le plus récent micrologiciel.

Note : **L'assistant de mise à niveau du micrologiciel ne fonctionne pas avec les produits TX3-CX-1 ou TX3-CX-1NP.** Utilisez l'option de mise à niveau du micrologiciel du réseau à la section 2.13.4.

Assurez-vous que le câble USB est connecté au port USB du contrôleur.

Pour mettre à jour le micrologiciel avec l'assistant de mise à niveau

1. Initialisez le contrôleur pour la mise à niveau du micrologiciel.
2. Cliquez sur l'icône **Déconnecter** de la barre d'outils. Le configurateur est déconnecté du panneau.
3. Sélectionnez **Outils - Assistant mise à niveau du micrologiciel** sur la barre de menu. La fenêtre **Mise à niveau du micrologiciel** s'affiche.



Figure 22. Mise à niveau du micrologiciel

4. Naviguez jusqu'au fichier micrologiciel et sélectionnez-le.

Note : Le fichier du micrologiciel doit être la version d'initialisation. La version d'initialisation contient BL dans le nom de fichier, par exemple, **TX3_IP_CA_BL_v3-4-15.bin**.

5. Cliquez sur **Next** (suivant).
6. Suivez les instructions affichées dans la fenêtre de l'assistant de mise à niveau du micrologiciel.

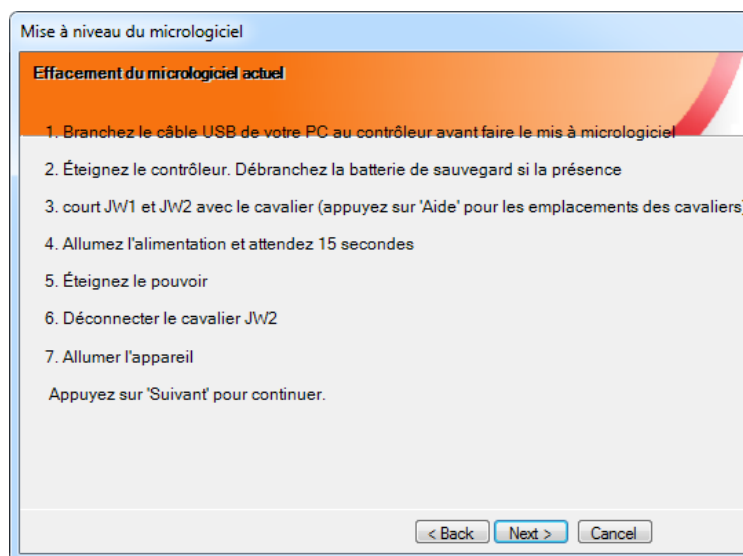


Figure 23. Mise à niveau du micrologiciel - effacement du micrologiciel l'actuel

7. Bouclez la procédure puis cliquez sur Next. La fenêtre Programmer le nouveau micrologiciel s'affiche.

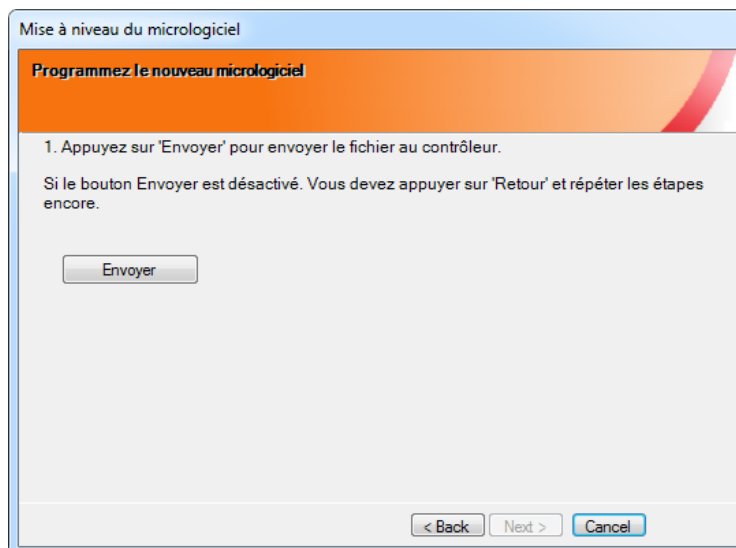


Figure 24. Mise à jour du micrologiciel – Programmer le nouveau micrologiciel

8. Cliquez sur Envoyer pour envoyer le micrologiciel au panneau.
9. Cliquez sur Next pour terminer la mise à niveau.

10. Suivez les instructions affichées dans la fenêtre de l'assistant de mise à niveau du micrologiciel.

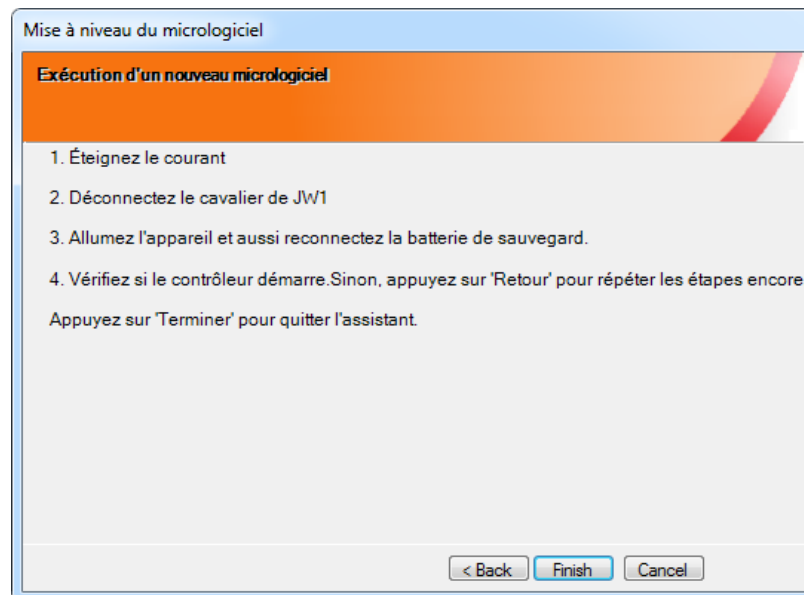


Figure 25. Mise à niveau du micrologiciel – Exécution du nouveau micrologiciel

11. Déconnectez le câble USB du contrôleur puis réactivez.
12. Cliquez sur l'icône **Connecter** sur la barre d'outils
13. Appuyez sur **Envoyer** sur la barre d'outils pour retourner à la tâche au panneau.

2.13.3 Dépannage pour la mise à niveau du micrologiciel sur un ordinateur de 64 bits

Si vous avez un ordinateur de 64 bits avec Windows 7, 8 ou 10 et que le bouton **Suivant** dans la fenêtre de mise à niveau du micrologiciel est voilé en gris, suivez les instructions ci-dessous.

Dépannage pour la mise à niveau du micrologiciel

1. Assurez-vous que le contrôleur TX3 est allumé et connecté directement à l'ordinateur avec un câble USB.
2. Sur le PC local, cliquez sur **Start (démarrer)**, sur **Control Panel (panneau de contrôle)**, puis sur **Device Manager (gestionnaire de périphériques)**.
3. Cliquez sur la flèche pour élargir les ports.

Si vous voyez un pilote appelé **Bossa**, cela veut dire que Windows a choisi le pilote USB inapproprié. Suivez les instructions ci-dessous pour mettre à niveau le pilote.

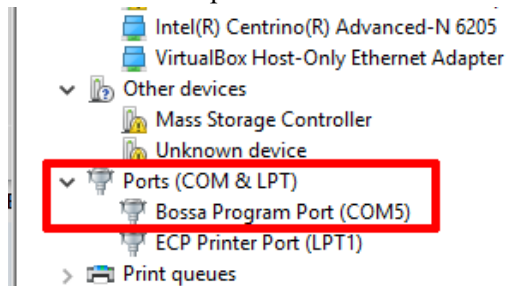


Figure 26. Gestionnaire de périphériques affichant le pilote Bossa

Pour mettre à niveau le pilote USB

1. Cliquez à droite sur **Bossa**, puis sur **Update Driver Software** (mise à niveau du logiciel de pilote).
2. Dans la fenêtre de mise à niveau du logiciel de pilote, cliquez sur **Browse my computer for driver software** (naviguer l'ordinateur pour trouver le logiciel du pilote).

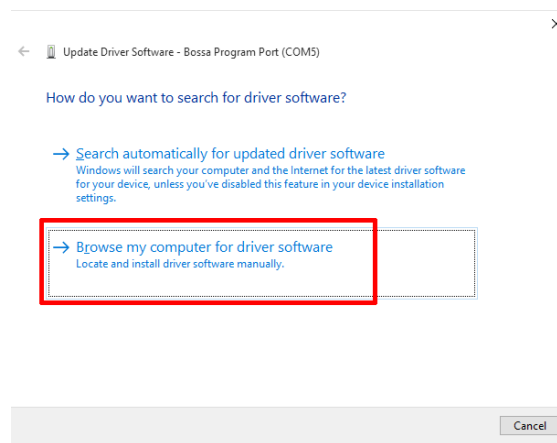


Figure 27. Naviguer l'ordinateur pour trouver le logiciel du pilote

3. Cliquez sur Browse (naviguer).

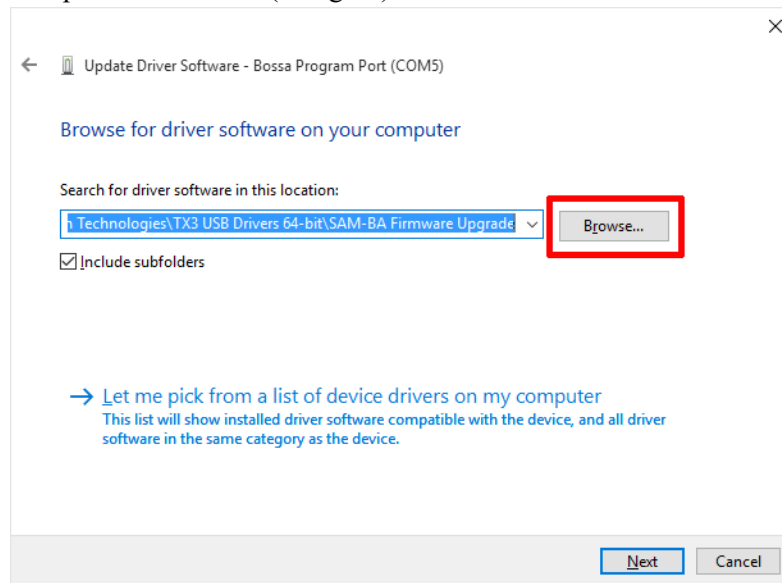


Figure 28. Naviguer pour trouver le logiciel du pilote

4. Trouvez le fichier :
C : \Program Files (x86) \Mircom Technologies \TX3 USB Drivers 64-bit \SAM-BA Firmware Upgrade
5. Sélectionnez SAM-BA Firmware Upgrade, puis cliquez sur OK.

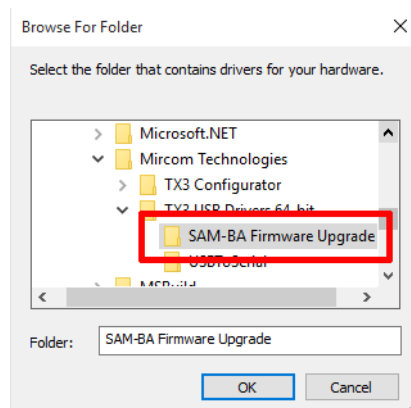


Figure 29. Naviguer pour trouver un fichier

Voyez-vous une fenêtre qui indique que le meilleur logiciel de pilote est déjà installé (Figure 30)?

Si oui, cliquez sur Close (fermer) et passez à l'étape 6.

Sinon, Windows installe le logiciel. Allez à l'étape 8.

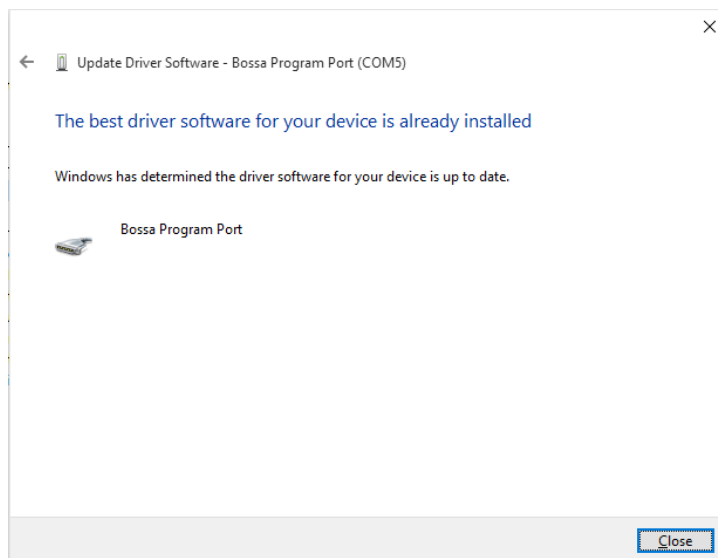


Figure 30. Le meilleur logiciel de pilote est déjà installé

6. Revenez à l'étape 1, à la section « Pour mettre à niveau le pilote USB », et suivez les instructions fournies. À l'étape 3, ne cliquez pas sur Browse (naviguer). Cliquez plutôt sur Let me pick from a list of device drivers on my computer (choisir à partir d'une liste de pilotes de périphérique sur l'ordinateur).

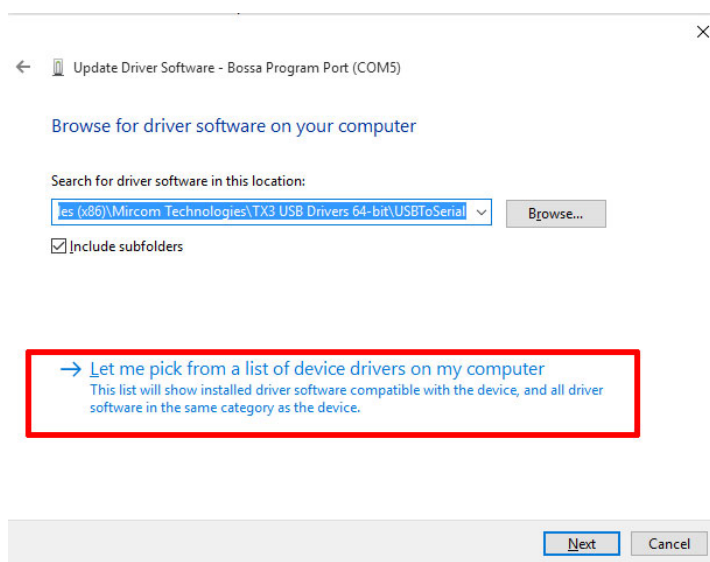


Figure 31. Choisir à partir d'une liste de pilotes de périphérique

7. Sélectionnez AT91 USB to Serial Converter, puis cliquez sur Next (suivant).

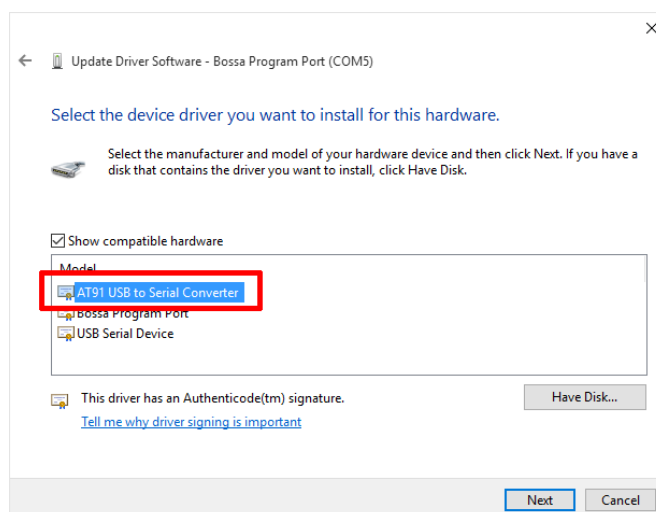


Figure 32. Sélectionnez le pilote de périphérique que vous souhaitez installer

Windows installe le logiciel de pilote.

8. Cliquez sur Close (fermer).

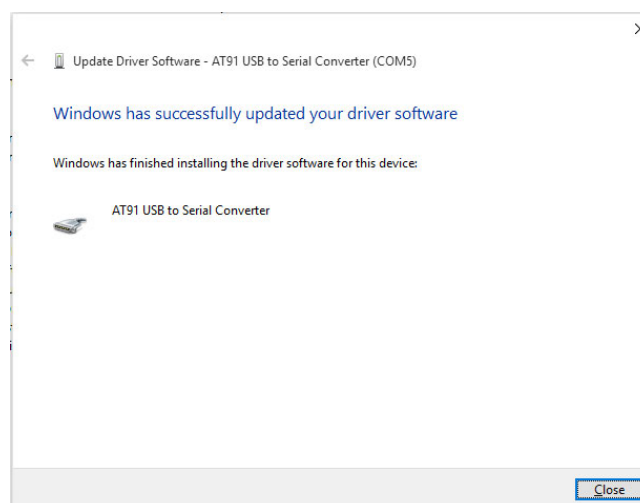


Figure 33. Windows a mis à niveau avec succès le logiciel du pilote

9. Assurez-vous que AT91 USB to Serial Converter apparaît dans la liste des ports du gestionnaire de périphériques.

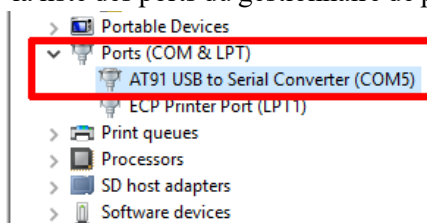


Figure 34. Gestionnaire de périphériques

10. Suivez les étapes de la section 2.13.2 pour la mise à niveau du micrologiciel.

2.13.4 Mise à niveau du micrologiciel de réseau

L'outil de configuration permet la mise à niveau simultanée des micrologiciels de multiples panneaux connectés à un réseau. Les panneaux pouvant être mis à niveau sur le réseau dépendent de la configuration de réseau de votre système TX3 et de la façon dont vous vous connectez au système TX3 (consultez la section 1.1.4).

Consultez le site Web de Mircom pour connaître le plus récent micrologiciel.

Note : Pour utiliser l'outil de mise à niveau de micrologiciels de réseau, quelques exigences doivent être satisfaites.

Au moins un panneau sur le réseau doit être équipé du micrologiciel de version 2.0.0 (initialisation) ou mieux.

Les nouveaux fichiers de micrologiciel doivent être de version 2.0.0 ou mieux.

Note : Si le micrologiciel du panneau est corrompu, utilisez plutôt l'assistant de mise à niveau du micrologiciel (section 2.13.2).

Pour établir la mise à niveau du micrologiciel de réseau

1. Établissez une connexion de l'ordinateur au système TX3 en utilisant l'une des méthodes suivantes :
 - Une connexion par USB à un panneau
 - Une connexion par port de communication à un panneau
 - Une connexion par modem à un panneau
 - Une connexion au réseau Ethernet TCP/IP du système

2. Assurez-vous que tous les panneaux devant être mis à niveau dans le réseau sont en marche.
3. Cliquez sur l'icône **Connecter** dans la barre d'outils. L'outil de configuration est branché au panneau du réseau. Appuyez sur **Obtenir** sur la barre d'outils pour obtenir la tâche.
4. Cliquez sur **Panneaux - Mise à niveau du Micrologiciel de réseau**. La fenêtre **Mise à niveau du Micrologiciel de réseau** apparaîtra.

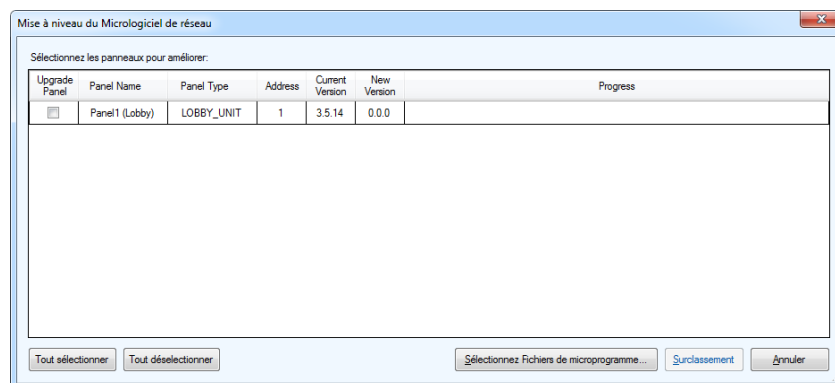


Figure 35. Mise à niveau du micrologiciel de réseau

5. Sélectionnez les panneaux sur le réseau à mettre à niveau avec le nouveau micrologiciel en cochant les cases correspondantes à la gauche.

6. Une fois les panneaux du réseau choisis, appuyez sur **Sélectionnez Fichiers de microprogramme**. La fenêtre correspondante apparaîtra.

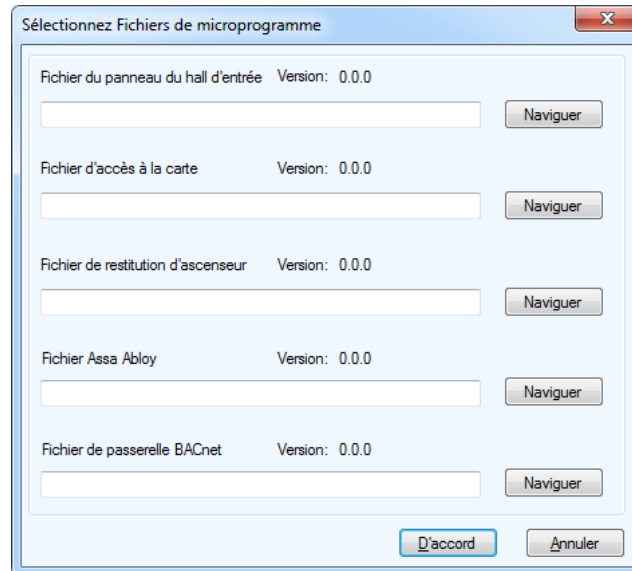


Figure 36. Sélectionnez Fichiers de microprogramme

7. Chaque type de panneau sur le réseau utilise un fichier micrologiciel différent. Appuyez sur le bouton **Naviguer** à côté de l'un des panneaux à mettre à niveau et, dans la nouvelle fenêtre qui apparaît, choisissez le fichier de micrologiciel à utiliser. Répétez ces étapes pour chaque type de panneau devant être mis à niveau sur le réseau. Une fois terminé, appuyez sur **D'accord**.
8. Dans la fenêtre **Mise à niveau du Micrologiciel de réseau**, appuyez sur le bouton **Surclassement** pour lancer la mise à niveau des panneaux choisis.

Le processus de mise à niveau du micrologiciel prend plusieurs minutes à compléter. Le progrès de chaque mise à niveau est indiqué à côté de chaque panneau. Une fois le micrologiciel mis à niveau, le panneau se réenclenche automatiquement. Attendez que tous les panneaux soient réenclenchés avant de continuer.

9. Une fois la mise à niveau terminée, appuyez sur **Envoyer** sur la barre d'outils pour retourner à la tâche au panneau.

2.14 Connexion au terminal de l'écran tactile (Écrans de 15 et 2 pouces)

Utilisez le configurateur de PC TX3 pour effectuer toutes les configurations du système TX3, à l'exception des fonctions indiquées ci-dessous. Pour accéder aux fonctions ci-dessous, vous devez vous connecter à l'écran tactile.

- Modifier le mot de passe de l'administrateur de l'écran tactile (section 2.6)
- Enregistrement des fichiers journaux (section 2.15)
- Modifier l'apparence d'un nœud secondaire d'écran tactile (un nœud secondaire d'écran tactile est un écran tactile connecté au moyen du RS-485). Cela comprend tous les paramètres indiqués au chapitre 4. Il est seulement possible de modifier l'apparence d'un nœud secondaire d'écran tactile en se connectant à l'écran tactile par le terminal ou à l'aide d'un ordinateur à distance (4.9)
- Mettre à l'essai les thèmes (page 93)
- Activer le module de publicité (page 106)
- Imprimer le rapport de publicité (page 114)
- Étalonnage de l'écran tactile (section 4.8)

Pour accéder à l'une de ces fonctions, connectez-vous à l'écran tactile en suivant les instructions ci-dessous. **Pour toutes les autres configurations, utilisez le configurateur de PC.**

Pour se connecter à l'écran tactile

1. Saisissez 9999. La fenêtre du code d'accès de l'administrateur s'affiche.

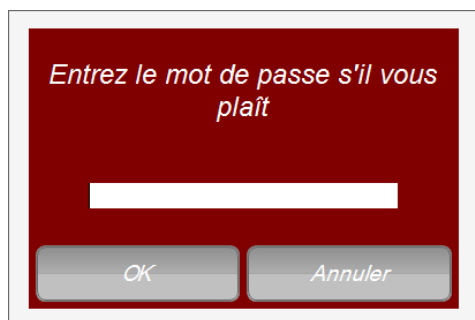


Figure 37. Accès de l'administrateur au TX3 Touch

2. Saisissez votre nom d'utilisateur et mot de passe pour vous connecter au système, puis cliquez sur *S'identifier* (par défaut, le nom d'utilisateur est « administrator », pas de mot de passe). La fenêtre principale s'affiche. Vous êtes prêt à configurer le système.

3. Continuez la configuration ou cliquez sur **Envoyer** et **quitter** sur la barre d'outils pour appliquer les paramètres et quitter la session.

Note : Vous pouvez vous connecter à l'écran tactile avec un ordinateur à distance (section 4.9).

2.15 Enregistrement des fichiers journaux

2.15.1 Pour la version du logiciel TX3 Touch avant la version 1.2.7

1. Dans l'affichage principal de l'écran tactile, saisissez « 9999 »: la fenêtre du code d'accès de l'administrateur s'affiche.

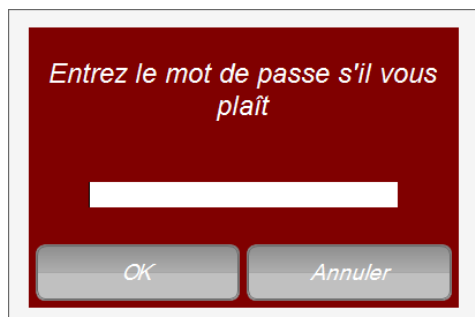


Figure 38. Accès de l'administrateur au TX3 Touch

2. Saisissez le mot de passe de l'administrateur de l'écran tactile pour vous connecter au système puis cliquez sur **OK** (par défaut, il n'y a pas de mot de passe) : la fenêtre principale de configuration s'affiche.
3. Dans la fenêtre de configuration principale, cliquez sur **Obtenir**.
4. Lorsque le configurateur aura récupéré la tâche, cliquez sur **Déconnecter**.
5. Naviguez jusqu'au menu **Fichier** et sélectionnez **Quitter vers Windows**.
6. Naviguez jusqu'au dossier **C : \Program Files \Mircom Technologies \TX3 Touch**.
7. Ouvrez le dossier **DataFiles** (fichier de données), copiez tous les fichiers avec l'extension **.log** puis enregistrez-les sur une clé USB.
8. Ouvrez le dossier **Database** (base de données), copiez tous les fichiers et enregistrez-les sur une clé USB.
9. Redémarrez le logiciel TX3.

2.15.2 Pour la version 1.2.7, ou plus récente, du logiciel TX3

1. Dans l'affichage principal de l'écran tactile, saisissez « 9999 »: la fenêtre du code d'accès de l'administrateur s'affiche.

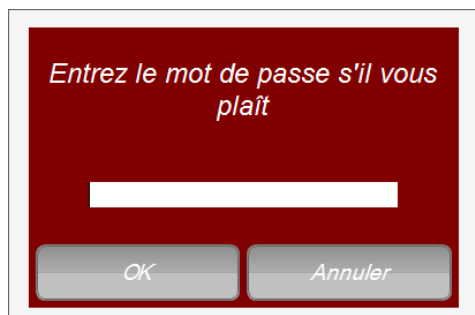


Figure 39. Accès de l'administrateur au TX3 Touch

2. Saisissez le mot de passe de l'administrateur de l'écran tactile pour vous connecter au système puis cliquez sur OK (par défaut, il n'y a pas de mot de passe) : la fenêtre principale de configuration s'affiche.
3. Dans la fenêtre de configuration principale, cliquez sur Obtenir.
4. Naviguez jusqu'au menu Aide et sélectionnez À propos. La fenêtre Au sujet de s'affiche.

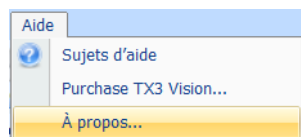


Figure 40. À propos

5. Dans la fenêtre Au sujet de, sélectionnez Enregistrez les puis enregistrez-les sur une clé USB.

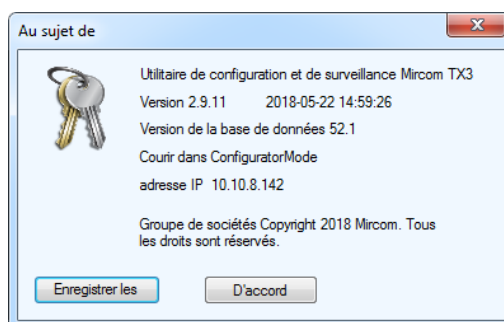


Figure 41. Au sujet de

6. Revenez à l'affichage principal de l'écran tactile et appuyez sur Envoyer et quitter.

2.16 Mise à niveau du logiciel de l'écran tactile (Écrans de 15 et 2 pouces)

1. Communiquez avec le Service à la clientèle de Mircom pour obtenir la plus récente version du logiciel de l'écran tactile.
2. Copiez le programme d'installation du logiciel de l'écran tactile sur une clé USB.
3. Insérez la clé USB dans le port USB de l'écran tactile.
4. Dans l'affichage principal de l'écran tactile, inscrivez «9999». La fenêtre de code d'accès de l'administrateur s'affiche.

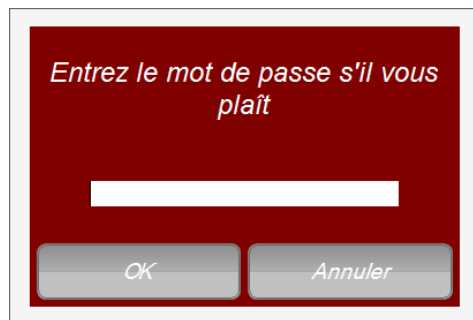


Figure 42. Accès de l'administrateur à l'écran tactile TX3

5. Entrez le mot de passe de l'administrateur de l'écran tactile pour ouvrir une session dans le système, puis appuyez sur OK (par défaut, le champ du mot de passe est vide). La fenêtre principale de configuration s'affiche.
6. Cliquez sur le menu **Fichier**, puis sélectionnez **Quitter vers Windows**.

7. Allez sur le Control Panel (panneau de contrôle).

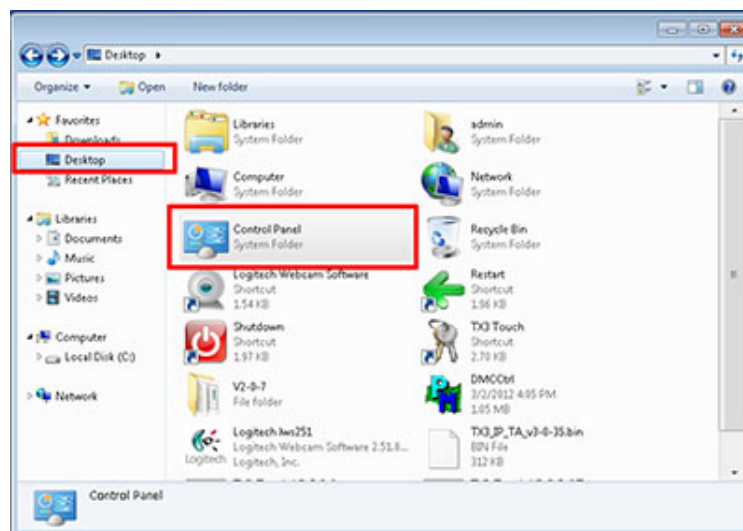


Figure 43. Panneau de contrôle

8. Sélectionnez Uninstall a Program (désinstaller un programme).

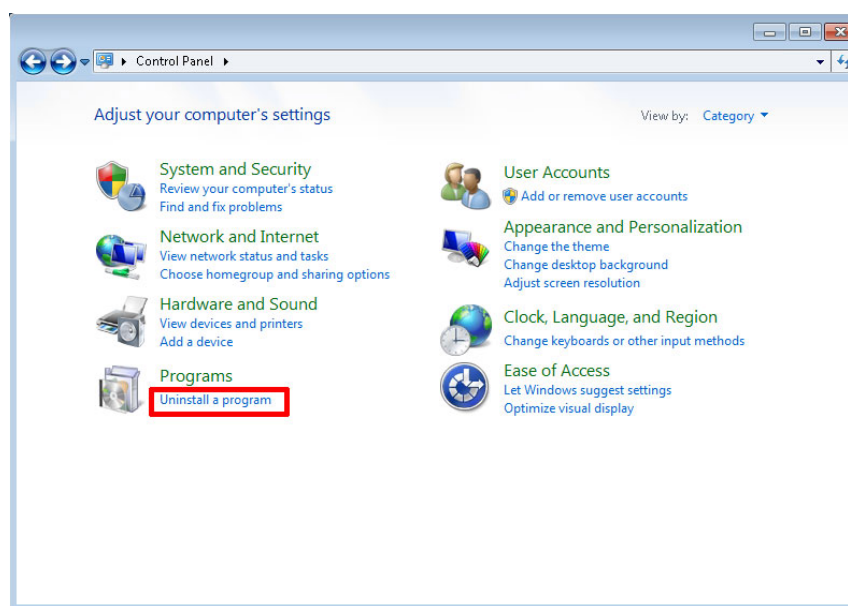


Figure 44. Désinstaller un programme

9. Double-cliquez sur TX3-Touch Setup.

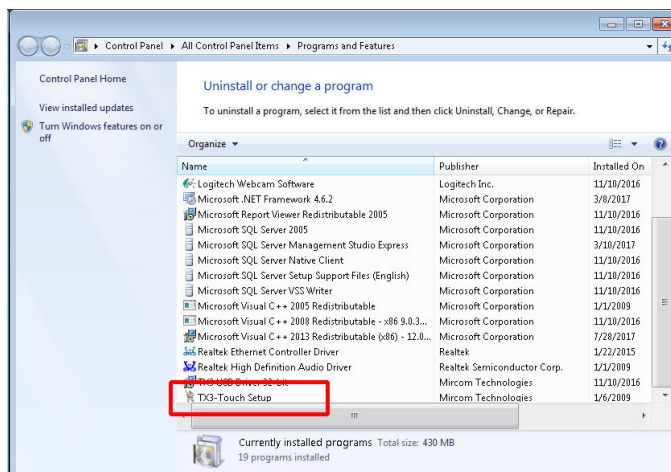


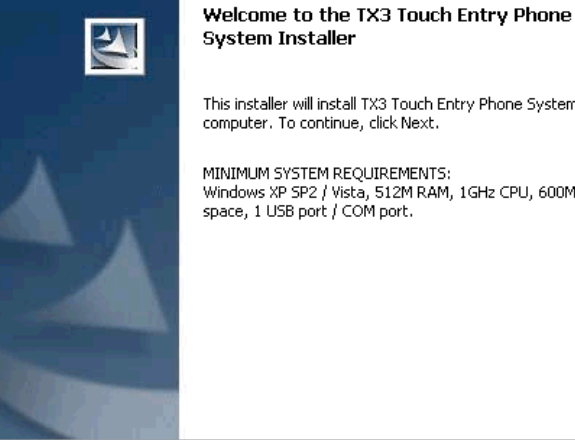
Figure 45. Système d'entrée téléphonique tactile TX3

10. Cliquez sur Yes (oui) pour supprimer le logiciel actuel.

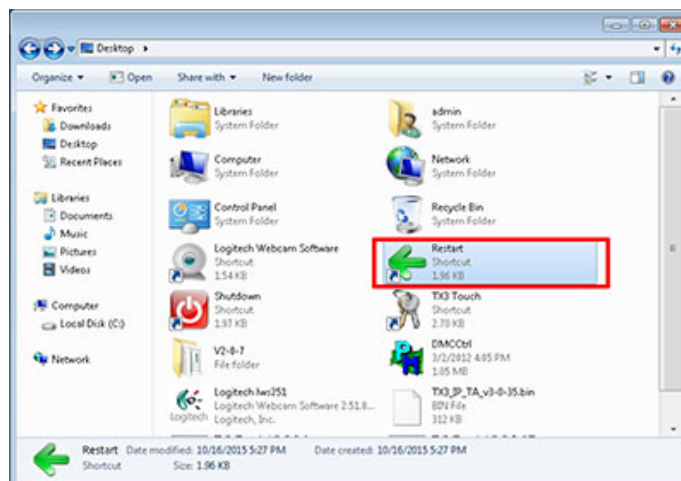


Figure 46. Désinstaller le système d'entrée téléphonique tactile TX3

11. Une fois le logiciel supprimé, cliquez sur la flèche de retour en arrière pour revenir au bureau.
12. Naviguez vers la clé USB et faites glisser le programme d'installation du nouveau logiciel de l'écran tactile sur le bureau.

- 
- TX3 Touch Entry Phone System
- Welcome to the TX3 Touch Entry Phone System Installer**
- This installer will install TX3 Touch Entry Phone System on your computer. To continue, click Next.
- MINIMUM SYSTEM REQUIREMENTS:**
Windows XP SP2 / Vista, 512M RAM, 1GHz CPU, 600M disk space, 1 USB port / COM port.
- < Back Next > Cancel

14. Une fois le nouveau logiciel installé, le logiciel du configurateur s'exécute.
15. Assurez-vous que la tâche est complète, puis appuyez sur **Connecter** pour tester la connexion vers l'écran tactile.
16. Quittez le logiciel de configuration.
17. Double-cliquez sur l'icône **Restart** (redémarrer) sur le bureau pour redémarrer l'écran tactile.



66

2.17 Mise en arrêt de l'écran tactile TX3

Pour mettre en arrêt le système TX3 depuis le logiciel de l'écran tactile :

1. Saisissez 9999. La fenêtre du code d'accès de l'administrateur s'affiche.

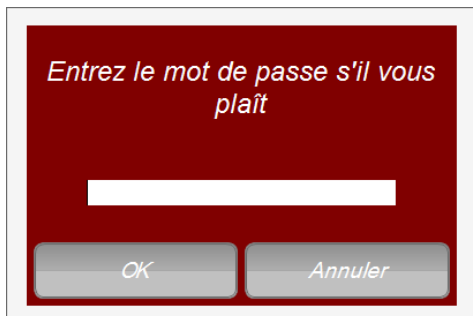


Figure 49. Accès de l'administrateur au TX3 Touch

2. Saisissez votre nom d'utilisateur et mot de passe pour vous connecter au système, puis cliquez sur *S'identifier* (par défaut, le nom d'utilisateur est « administrator », pas de mot de passe). La fenêtre principale s'affiche.
3. Naviguez sur la barre de menu en haut et sélectionnez *Fichier*.
4. À partir du menu déroulant qui s'affiche, sélectionnez *Mise en arrêt* et sélectionnez de nouveau *Mise en arrêt* dans le menu de gauche.
5. Validez votre sélection à l'apparition de la fenêtre contextuelle.

Le logiciel configurateur s'arrêtera, suivi de l'environnement Windows et du matériel.

Note : Ne débranchez pas la source d'alimentation avant que ne soit complètement achevé le processus d'arrêt.

3

Ajout d'un panneau et connexion

Le logiciel configurateur vous permet de vous connecter à n'importe quel panneau sur le réseau. Une fois connecté à un panneau, vous pouvez contrôler et configurer les activités de tous les contrôleurs connectés au réseau TX3 et ajouter des informations relatives aux résidents et aux cartes.

Ce chapitre traite des sujets suivants :

- Ajout d'un panneau
- Changer l'adresse IP d'un nœud principal
- Se connecter à un panneau

3.1 Ajout d'un panneau

La première étape de la création d'un panneau consiste à l'ajouter au réseau. Lorsqu'un panneau d'écran tactile ou d'un système de cartes d'accès ou d'accès par téléphone est ajouté au réseau, l'accès à la configuration de l'information est permis.

Note : Lorsque vous ajoutez des panneaux additionnels, il faut s'assurer que le panneau sélectionné correspond au panneau et au modèle auquel vous voulez vous connecter.

Pour des informations sur l'installation des systèmes d'accès par téléphone et d'accès par carte, consultez les manuels expédiés avec le système. Vous pouvez aussi consulter le site web de Mircom à <http://www.mircom.com>.

La procédure pour ajouter des panneaux est légèrement différente, selon la façon dont vous vous connectez au système TX3. Si vous vous connectez directement à un panneau (par modem, USB ou port de communication), suivez les instructions de la section 3.1.1. Si vous vous connectez à un système TX3 avec des nœuds principaux et secondaires sur un réseau Ethernet TCP/IP, consultez la section 3.1.2.

Vous trouverez des renseignements généraux sur la façon dont les dispositifs TX3 peuvent être connectés ensemble (RS-485, Ethernet ou les deux) dans la section 1.1.4 à la page 14.

3.1.1 Ajout de panneaux à l'aide d'une connexion par modem, USB ou port de communication

Lorsque vous vous connectez à un panneau à l'aide d'une connexion par modem, USB ou port de communication, vous pouvez ajouter ce panneau, ainsi que tout autre panneau connecté au même réseau RS-485, à votre tâche. Pour ce faire, vous devez connaître l'adresse du réseau RS-485 et le modèle du panneau.

Pour ajouter un panneau au réseau

1. Cliquez avec le bouton droit n'importe où sur l'arbre et sélectionnez Ajouter un panneau. La fenêtre Ajouter un panneau s'affiche.

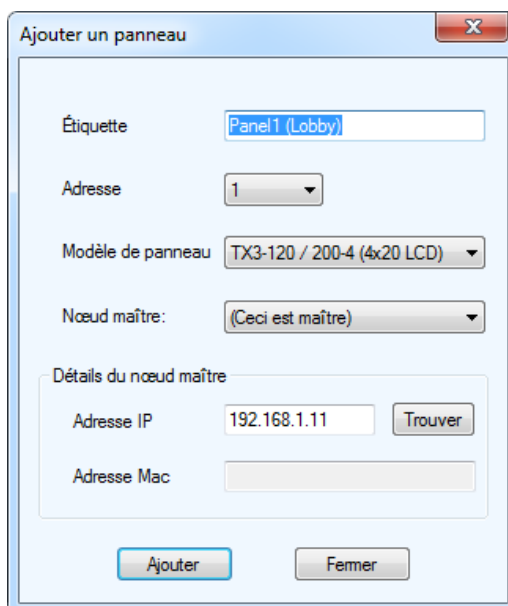


Figure 50. Ajouter un panneau

2. Configurez les paramètres suivants:

Modèle du panneau : Cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez un panneau.

Adresse : Ce champ affiche les autres adresses de panneau disponibles. Cliquez sur la liste déroulante et sélectionnez l'adresse du panneau. Assurez-vous que cette adresse correspond à l'adresse du panneau.

Étiquette : Nommez le panneau.

3. Cliquez sur **Ajouter** pour ajouter le panneau et revenir à la fenêtre de configuration ou cliquez sur **Fermer** pour quitter sans enregistrer les modifications.

3.1.2 Ajout de panneaux à l'aide d'une connexion TCP/IP

Si vous vous connectez à votre système TX3 à l'aide d'une connexion de réseau TCP/IP, vous pouvez ajouter n'importe lequel des panneaux du système TX3 à votre tâche, qu'ils soient connectés directement à un réseau Ethernet TCP/IP

(nœud principal) ou à un réseau RS-485 (nœud secondaire). Vous pouvez également utiliser l'outil de configuration TX3 pour changer l'adresse IP des nœuds principaux une fois qu'ils sont ajoutés à votre tâche.

3.1.2.1 Ajout d'un nœud principal

Note : Si vous éprouvez de la difficulté à ajouter des nœuds à votre tâche, il est possible qu'un autre programme utilise les ports TCP/IP sur lesquels communique le système TX3. Consultez la section 1.2 pour savoir quels ports le système TX3 utilise.

Note : Si vous ne trouvez pas le panneau, il est possible que celui-ci ait une adresse IP fixe et qu'il se trouve dans un sous-réseau différent. Suivez les instructions de la section 3.2.

Pour ajouter un nœud de panneau principal à votre tâche

1. Connectez votre ordinateur au réseau Ethernet TCP/IP du système TX3.
2. Cliquez avec le bouton droit n'importe où sur l'arbre et sélectionnez **Ajouter un panneau**. La fenêtre **Ajouter un panneau** s'affiche.

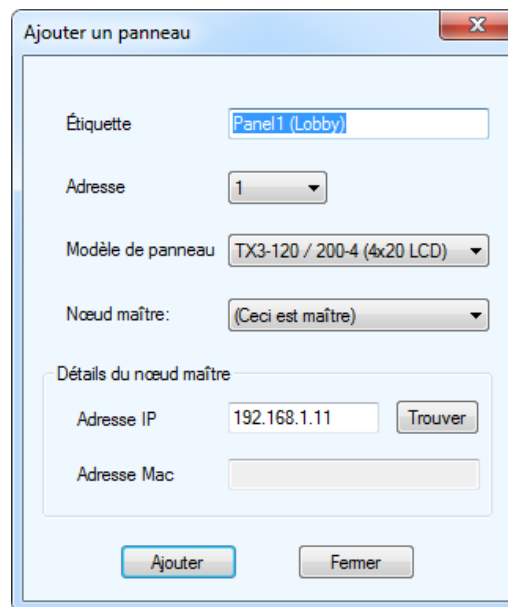


Figure 51. Ajouter un panneau

3. Sélectionnez **Ceci est maître** de la liste des nœuds principaux.

4. Cliquez sur **Trouver**. La fenêtre **Trouver un panneau IP** s'ouvre. Cette fenêtre montre tous les nœuds principaux sur le réseau TCP/IP.

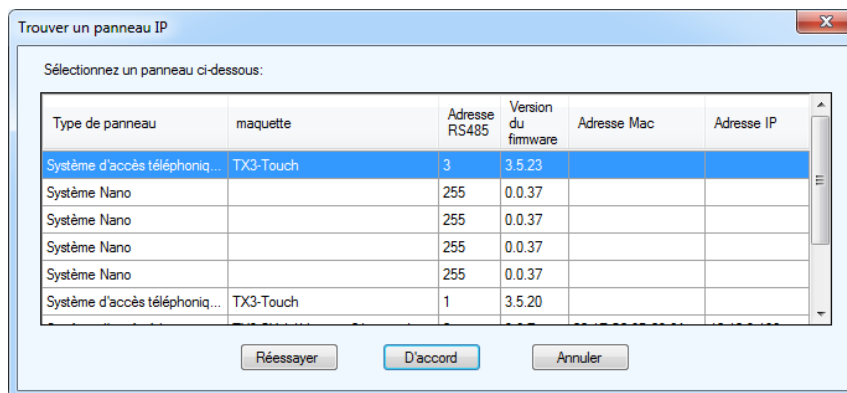


Figure 52. Trouver un panneau IP

5. Choisissez le nœud principal que vous souhaitez ajouter à votre tâche, puis cliquez sur **D'accord**.
6. Dans la fenêtre **Ajouter un panneau**, cliquez sur **Ajouter**.

Note : Si vous ne trouvez pas le panneau, il est possible que celui-ci ait une adresse IP fixe et qu'il se trouve dans un sous-réseau différent. Suivez les instructions de la section 3.2.

3.1.2.2 Ajout d'un nœud secondaire

Note : Avant de pouvoir ajouter un nœud secondaire à votre tâche, vous devez d'abord :

- ajouter le nœud principal du nœud secondaire à la tâche;
- consigner l'adresse du réseau RS-485 et le modèle du nœud secondaire.

Pour ajouter un nœud secondaire à votre tâche

1. Cliquez avec le bouton droit n'importe où sur l'arbre et sélectionnez **Ajouter un panneau**. La fenêtre **Ajouter un panneau** s'affiche.
2. À partir de la liste des nœuds principaux, sélectionnez le panneau qui est le nœud principal du panneau que vous souhaitez ajouter.

3. Fournissez les renseignements suivants :

Modèle de panneau : Cliquez sur le menu déroulant et sélectionnez un panneau.

Adresse : Ce champ affiche les autres adresses de panneaux qui sont disponibles. Cliquez sur le menu déroulant et sélectionnez l'adresse du panneau. Assurez-vous que cette adresse correspond à l'adresse du panneau.

Étiquette : Nommez le panneau.

4. Cliquez sur *Ajouter* pour ajouter le panneau et retourner à la fenêtre de configuration, ou cliquez sur *Fermer* pour quitter sans sauvegarder les changements.

3.1.3 Supprimer un panneau du réseau

Le fait de supprimer un panneau du réseau le supprimera entièrement du système. Les renseignements de configuration à l'intérieur du panneau demeureront intacts.

Pour supprimer un panneau du réseau

1. Sélectionnez le panneau, puis cliquez sur *Modifier - Effacer*. La fenêtre *Supprimer panneau* apparaît.
2. Cliquez sur *Oui* pour confirmer la suppression ou sur *Non* pour quitter et retourner à la fenêtre principale.

3.2 Changer l'adresse IP d'un nœud principal

Il vous faudra possiblement modifier l'adresse IP d'un nœud principal d'un écran non tactile lorsque vous ajoutez le panneau à un nouveau réseau ou lorsque le panneau est mis en marche pour la première fois avec le commutateur DIP 8 allumé.

-
- Notes:** Avant de changer l'adresse IP d'un nœud principal :
- Si vous avez de la difficulté à modifier les adresses IP, il est possible qu'un autre programme utilise les ports TCP/IP par lesquels le système TX3 communique. Consultez la section 1.2 pour obtenir de l'information sur les ports utilisés par le système TX3.
 - Vous ne pouvez pas modifier l'adresse IP d'un panneau de l'écran tactile qui utilise le configurateur TX3. Les écrans tactiles sont configurés afin d'utiliser le protocole DHCP pour obtenir leurs adresses IP.
-

3.2.1 Adresse IP fixe ou dynamique

Pour les écrans non tactiles avec un module IP installé, le commutateur DIP 8 détermine comment l'adresse IP sera assignée. (Voir le manuel d'installation et de fonctionnement du système d'accès téléphonique LT-969 TX3 pour obtenir plus d'information.)

- Commutateur DIP 8 ÉTEINT : L'adresse IP est assignée à l'aide du serveur DHCP. Il s'agit du réglage par défaut.
- Commutateur DIP ALLUMÉ alors qu'il était précédemment ÉTEINT : L'adresse IP est fixe et réglée selon la dernière adresse IP qui a été assignée au panneau.
- Commutateur DIP 8 ALLUMÉ lorsque le panneau est mis en marche pour la première fois : L'adresse IP est fixe et réglée à :
 - 0.0.0.0 (pour un micrologiciel d'accès par cartes doté d'une version inférieure à 3.1.26, pour un micrologiciel d'entrée doté d'une version inférieure à 3.0.45 et pour un micrologiciel de restriction d'ascenseur doté d'une version inférieure à 3.1.14).
 - 192.168.3.1 (pour un micrologiciel d'accès par cartes 3.1.26, pour un micrologiciel d'entrée 3.0.45 et pour un micrologiciel de restriction d'ascenseur 3.1.14).
 - 192.168.1.74 (pour un micrologiciel d'accès par cartes, d'entrée et de restriction d'ascenseur doté d'une version 3.4.x ou d'une version plus récente).

Si le panneau est mis en marche pour la première fois avec le commutateur DIP 8 allumé, suivez les instructions ci-dessous pour modifier l'adresse IP.

3.2.2 Pour déterminer le panneau

1. Sélectionnez **Outils - Outil de changement d'adresse IP**.

La fenêtre de l'outil de changement d'adresse IP s'affiche.

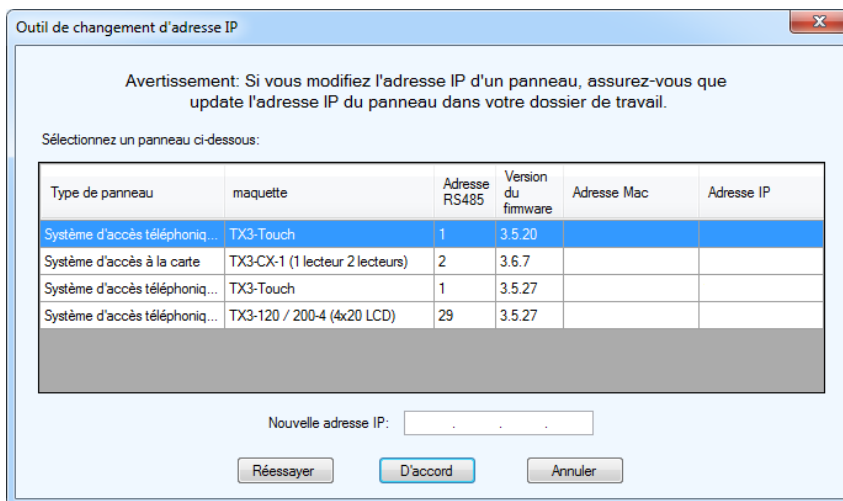


Figure 53. Outil de changement d'adresse IP

Si vous voyez le panneau, consultez la section 3.2.4.

Si vous ne voyez pas le panneau, consultez la section 3.2.3.

3.2.3 Configurer le PC pour l'inclure dans le même sous-réseau

Si vous ne voyez pas le panneau dans l'outil de changement d'adresse IP, vous devez configurer votre PC de sorte qu'il se trouve dans le même sous-réseau que le panneau.

1. Connectez votre PC au réseau Ethernet TCP/IP du système TX3.
2. Cliquez sur **Start** (démarrer), puis sur le panneau de contrôle et ouvrez ensuite le réseau et le centre de partage.
3. Cliquez sur **Local Area Connection** (connexion du réseau local).

4. Cliquez sur Properties (propriétés).

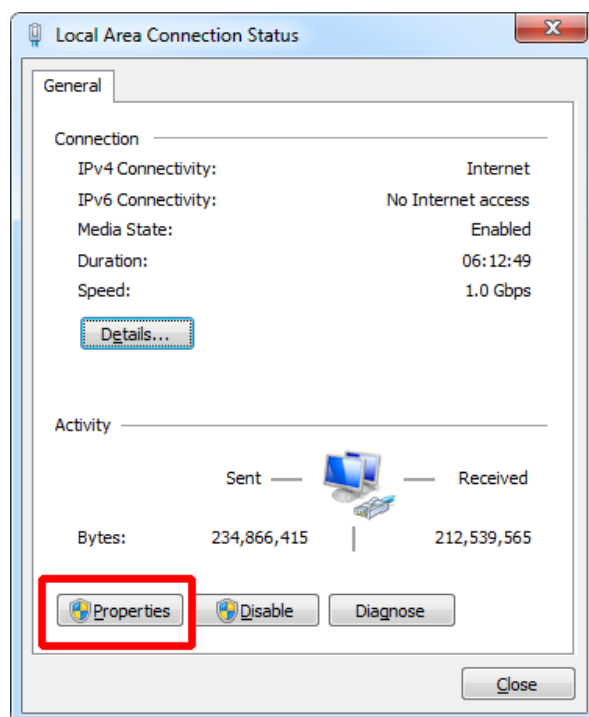


Figure 54. Connexion du réseau local

5. Double-cliquez sur Internet Protocol Version 4 (protocole Internet Version 4).

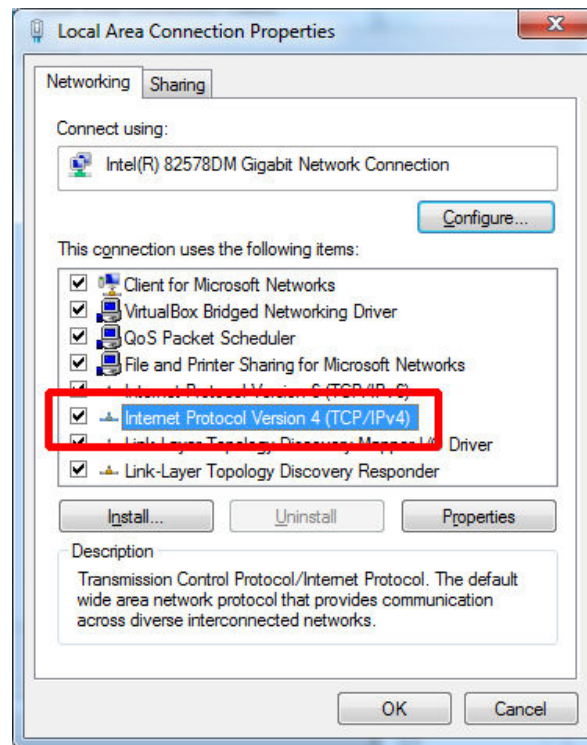


Figure 55. Propriétés de la connexion du réseau local

La fenêtre du protocole Internet version 4 s'affiche.

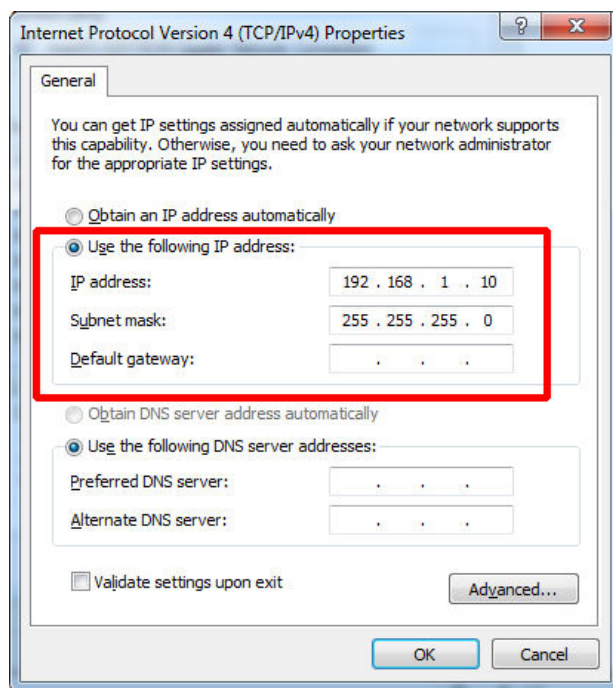


Figure 56. Protocole Internet Version 4

6. Notez les paramètres indiqués dans la fenêtre. Vous aurez besoin de cette information pour réinitialiser les paramètres par défaut du PC plus tard.
7. Sélectionnez **Use the following IP address** (utiliser l'adresse IP suivante) et entrez l'information qui suit :

« IP address » (adresse IP) : 192.168.1.10 (micrologiciel version 3.4.x)
ou 192.168.3.10 (micrologiciel version 3.1.26)

« Subnet mask » (masque de sous-réseau) : 255.255.255.0
8. Cliquez sur **OK** et continuez à la section 3.2.4 ci-dessous.

3.2.4 Changer l'adresse IP du panneau

1. Dans le configurateur, cliquez sur **Nœud de réseau**.
2. Entrez l'information suivante afin de configurer le panneau pour le réseau de destination (le réseau sur lequel le panneau devrait se trouver).

Masque : Il s'agit du masque de sous-réseau du réseau de destination. Consultez l'administrateur du réseau.

Passerelle IP : Il s'agit de l'adresse IP de la passerelle pour le réseau de destination. Consultez l'administrateur du réseau.

Cette information sera envoyée au panneau lorsque vous changerez l'adresse IP conformément aux étapes ci-dessous.

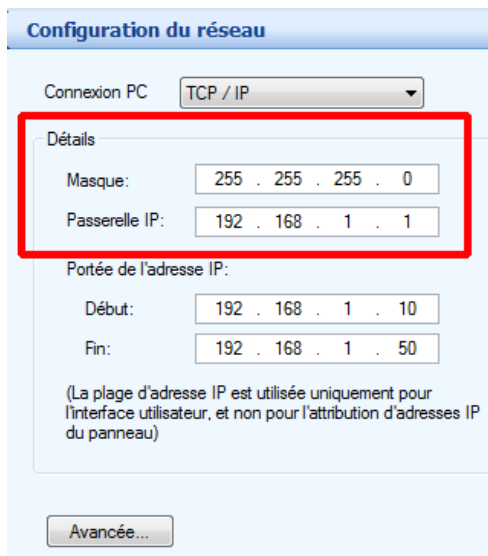
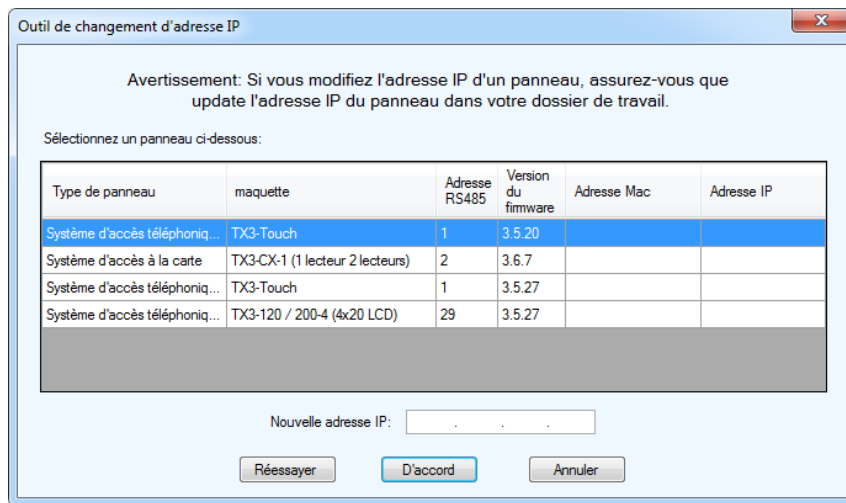


Figure 57. Configuration du réseau

3. Sélectionnez Outils - Outil de changement d'adresse IP.
La fenêtre Outil de changement d'adresse IP apparaît.



Type de panneau	maquette	Adresse RS485	Version du firmware	Adresse Mac	Adresse IP
Système d'accès téléphonique...	TX3-Touch	1	3.5.20		
Système d'accès à la carte	TX3-CX-1 (1 lecteur 2 lecteurs)	2	3.6.7		
Système d'accès téléphonique...	TX3-Touch	1	3.5.27		
Système d'accès téléphonique...	TX3-120 / 200-4 (4x20 LCD)	29	3.5.27		

Figure 58. Outil de changement d'adresse IP

4. Sélectionnez le panneau pour lequel vous souhaitez changer l'adresse IP.
5. Entrez la nouvelle adresse IP dans la case Nouvelle adresse IP.
6. Appuyez sur D' accord.

7. Si le micrologiciel est doté d'une version 3.1.26 ou d'une version plus récente :
 - a. Si un message d'erreur apparaît indiquant Impossible d'attribuer une nouvelle adresse IP. Ne répond pas au ping, cliquez sur OK. Ce message apparaît parce que le PC a été configuré selon le masque de sous-réseau du panneau et ce masque de sous-réseau a maintenant changé.
 - b. Suivez les instructions de la section 3.2.3 pour rétablir les paramètres par défaut TCP/IP du PC. Consultez l'administrateur du système pour obtenir de l'aide.
8. Dans l'outil de changement d'adresse IP, cliquez sur Réessayer et assurez-vous que le panneau s'affiche.
9. Cliquez sur Connecter dans la barre d'outils.
10. Cliquez sur Envoyer.

3.2.5 Changer l'adresse IP dans le fichier de la tâche

Si le panneau se trouve déjà dans votre tâche, vous devez aussi changer l'adresse IP du fichier de la tâche comme suit :

1. Ouvrez le fichier de la tâche.
2. Sélectionnez le nœud principal de l'adresse IP que vous avez changée à l'aide de l'outil de changement d'adresse IP.
3. Entrez la nouvelle adresse IP du nœud principal dans la boîte d'adresse IP.

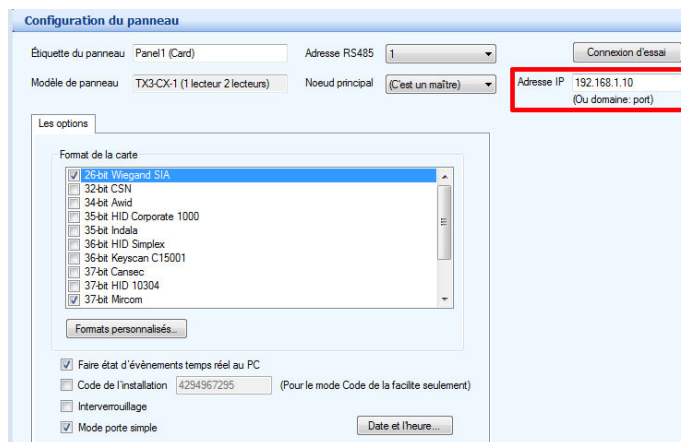


Figure 59. Adresse IP

4. Cliquez sur Connecter dans la barre d'outils.
5. Cliquez sur Envoyer.

3.3 Se connecter à un panneau

L'option de configuration réseau vous permet de paramétrer le PC pour communiquer avec un seul panneau ou un réseau de panneaux via un port COM, un modem, une connexion USB, une connexion TCP/IP, ou RS-485. Par défaut, l'écran tactile est connecté au panneau interne du système d'accès par téléphone.

Note : Pour configurer un réseau, il faut d'abord s'en déconnecter.

Chaque contrôleur doit être protégé avec un code niveau 3. Par défaut, ce code est 3333.

Note : Le code (niveau 3) du panneau doit correspondre à celui du réseau pour pouvoir s'y connecter. Le code niveau 3 est initialement établi au panneau (À l'exception du TX3-T10).

Lorsque la connexion à un panneau est établie, un message s'affiche dans le panneau des activités au bas de l'écran.

Une fois connecté, vous pouvez ajouter des informations relatives au résident ou à la carte.

Pour établir une connexion de réseau

1. Si vous êtes connecté, cliquez sur **Déconnecter** de la barre d'outils.
2. Établissez une connexion USB, modem, COM ou RS-485 depuis le PC vers le contrôleur.

Note : Lorsque vous utilisez une connexion RS-485, sélectionnez **Port COM** de la liste de connexions PC.

3. Cliquez sur Réseau. La fenêtre Configuration du réseau s'affiche.

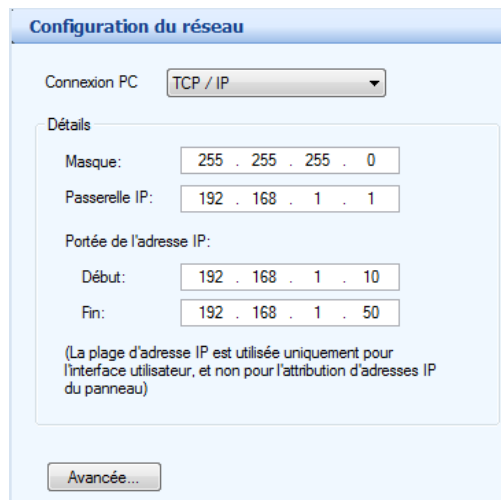


Figure 60. Configuration du réseau

4. Cliquez sur Avancée. La fenêtre Configuration réseau avancée s'affiche.

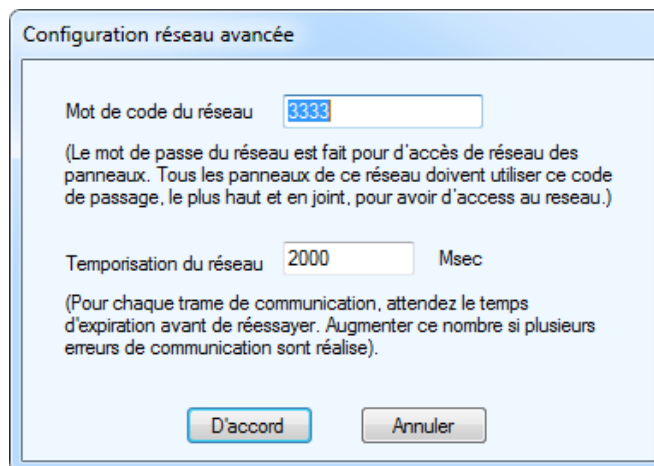


Figure 61. Configuration réseau avancée

5. Configurez les paramètres suivants:

Mot de code du réseau : Le code du réseau est utilisé pour se connecter à chaque panneau. Tous les panneaux doivent avoir ce code comme code du plus haut niveau.

Temporisation du réseau : C'est le temps qu'attendra le logiciel de chaque panneau pour répondre à une commande de communication. La prolongation de ce délai peut être utile lorsqu'il y a beaucoup d'erreurs de communication.

6. Enchaînez avec la configuration d'un USB, d'un port COM ou d'un modem selon les instructions fournies dans les paragraphes suivants.

3.3.1 Se connecter via un port COM

Se connecter à un panneau via un port COM

1. Sélectionnez Port Com de la liste de connexions PC..

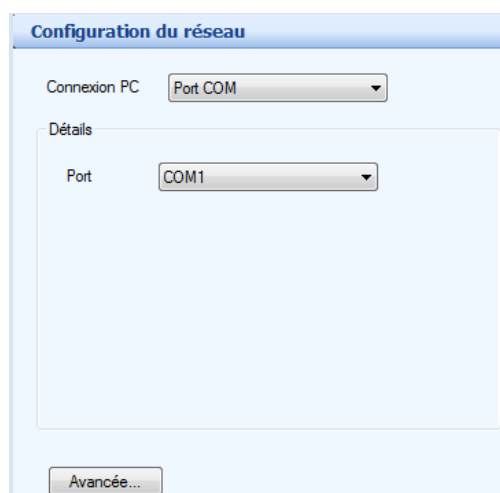


Figure 62. Configuration réseau – Port COM

2. Sélectionnez le numéro du port COM. La vitesse est fixée à 115 200 baud, aucune parité pour le bit de données, bit de données 8 et 1 bit d'arrêt.
3. Cliquez sur Connecter de la barre d'outils. Une fois connecté, l'icône de connexion s'affiche.



Figure 63. Icône « État de connexion » - Connecté

3.3.2 Se connecter via un modem

Se connecter à un panneau via un modem

1. Sélectionnez Modem de la liste de connexions PC.

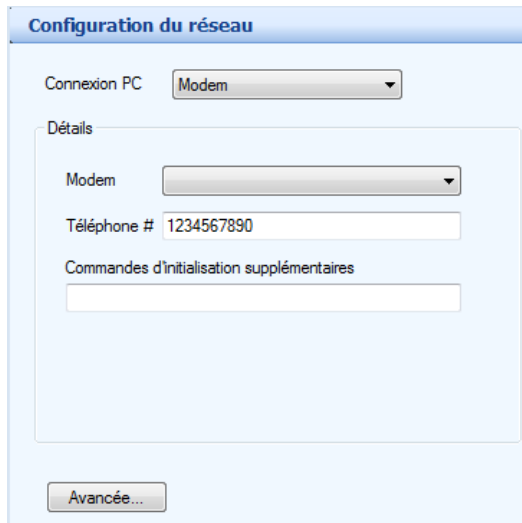


Figure 64. Configuration réseau - Modem

2. Saisissez les paramètres suivants:

Modem : sélectionnez un modem actuellement configuré sur le PC.

Numéro de téléphone : saisissez le numéro de téléphone auquel le panneau est connecté. Si nécessaire, utilisez une virgule pour la pause.

Note : La durée de la pause est fonction du type de modem.

Commandes d'initialisations supplémentaires : saisissez toutes commandes d'initialisation du modem nécessaires. La commande AT est automatiquement ajoutée au début de chaque commande. Consultez la documentation fournie par le fabricant du modem pour obtenir plus de renseignements.

3. Cliquez sur **Connecter** de la barre d'outils pour vous connecter.

3.3.3 Se connecter via un port USB

Se connecter à un panneau via un port USB

1. Sélectionnez USB de la liste de connexions PC. La connexion est automatiquement établie, sans nécessiter de paramétrage. Le logiciel détecte le USB au port série virtuel COM configuré sur le PC. Les paramètres de la vitesse et du bit de données sont les-mêmes que ceux de l'option Port COM.

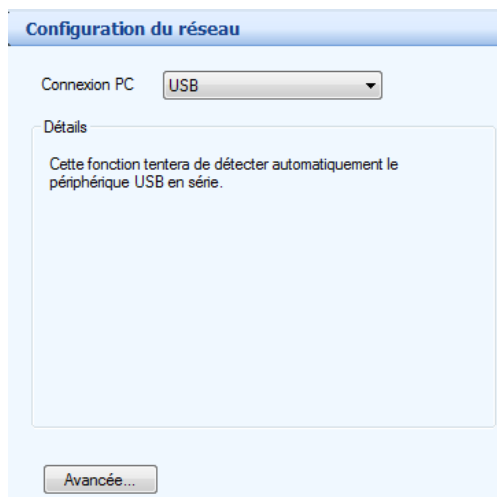


Figure 65. Configuration réseau - USB

2. Cliquez sur **Connecter**.

3.3.4 Se connecter par TCP/IP

Note : Si vous éprouvez de la difficulté à établir une connexion par TCP/IP, il est possible qu'un autre programme utilise les ports TCP/IP que le système TX3 utilise pour communiquer. Consultez la section 1.2 pour savoir quels ports le système TX3 utilise.

Pour établir une connexion à un panneau avec un réseau TCP/IP

1. Sélectionnez TCP / IP dans la liste de connexion de l'ordinateur.

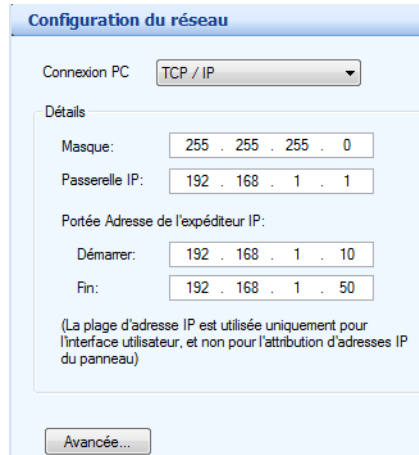


Figure 66. Configuration réseau - TCP/IP

2. Entrez les paramètres suivants :

Masque : Le masque du sous-réseau du réseau sur lequel la tâche est connectée.

Passerelle IP : L'adresse IP de la passerelle sur le réseau.

3. Si vous utilisez une gamme d'adresses IP dans votre réseau, dans la section **Portée Adresse de l'expéditeur IP**, entrez les paramètres suivants :

Démarrer : Début de l'adresse IP de votre réseau.

Fin : Fin de l'adresse IP de votre réseau.

4. Cliquez sur **Connecter** sur la barre d'outils.

3.4 Envoyer la tâche

Après la configuration du site, vous devez envoyer les données de configuration aux panneaux TX3. L'envoi des données au panneau s'appelle l'envoi d'une tâche.

1. Cliquez sur « **Connecter** » dans la barre d'outils si vous n'êtes pas encore connecté.
2. Cliquez sur **Envoyer**.

3.5 Se déconnecter du réseau

Le processus de déconnexion, déclenché en cliquant sur l'icône **Déconnecter**, est l'opposé du processus de connexion. Le logiciel ferme la session sur chaque panneau et se déconnecte du port de communication.

Le processus de déconnexion est, automatiquement, actionné à la fermeture d'une tâche ou du logiciel.

Note : Certaines fonctions de configuration, (par exemple, changer l'adresse du panneau ou du modèle) requiert votre déconnexion du réseau. Pour toute sorte de configuration, vérifiez si vous devez vous déconnecter du réseau.

Déconnexion du réseau de panneaux

1. Cliquez sur le bouton **Déconnecter**. L'icône **Déconnexion** disparaît, indiquant **Connecter**.



Figure 67. Icône « État de connexion » - déconnecté

2. Continuez la configuration.

4

Configuration de l'apparence

Le configurateur vous permet de modifier, facilement, l'apparence de l'interface utilisateur en définissant les paramètres et les options du système.

Ce chapitre traite des sujets suivants :

- Aperçu
- Configuration de l'apparence de l'écran tactile
- Modification des mises en page
- Création et modification des thèmes
- Modification des vidéos et des bannières
- Configuration du module publicité
- Modification des autres options
- Étalonnage de l'écran tactile
- Connexion au terminal de l'écran tactile en utilisant un ordinateur à distance pour le dépannage

4.1 Aperçu

Vous devez être connecté au TX3 en mode administrateur pour configurer l'apparence de l'écran tactile. En plus d'ouvrir une session comme administrateur, vous devez ouvrir une session en utilisant la méthode suivante :

- Se connecter aux nœuds principaux de l'écran tactile sur un réseau TCP/IP avec l'outil de configuration TX3 (voir 3.3)

4.2 Configuration de l'apparence de l'écran tactile

La personnalisation de l'écran tactile vous permet de définir la mise en page, le thème, les vidéos et les bannières et les options à usage spécifique. Si les différents aspects proposés ne vous plaisent pas, vous pouvez les changer.

Les aspects de tous les éléments de l'écran de l'écran tactile sont configurables et peuvent être enregistrés et réappliqués. La Figure 68 montre les éléments configurables de l'écran de l'interface utilisateur.

Note : S'il s'agit d'une connexion de réseau de type TCP/IP, vous pouvez configurer l'apparence des écrans tactiles à nœud principal dans la tâche, mais non des écrans tactiles à nœud secondaire. L'apparence d'un écran tactile à nœud secondaire peut seulement être modifiée à l'écran tactile (section 2.14) ou en établissant une connexion à partir d'un ordinateur à distance (section 4.9).



A. Vidéo principale **B.** Bouton Aide **C.** Appeler la réception **D.** Clavier
E. Bannière du bas **F.** Sélection Horloge/Langue **G.** Appeler un résident
H. Déconnexion **I.** Défilement de noms

Figure 68. Les éléments configurables de l'écran de l'interface utilisateur

Configurer les différents aspects de l'écran tactile

1. Ouvrez une session en utilisant le logiciel de configuration TX3.

Note : Afin d'établir une connexion à un nœud principal à écran tactile avec l'outil de configuration TX3, le réglage du mot de passe de l'administrateur dans l'outil de configuration TX3 doit correspondre au mot de passe de l'administrateur de l'écran tactile. Consultez la section 4.7.5, pour savoir comment régler un mot de passe d'administrateur dans l'outil de configuration TX3.

2. Dans la colonne de gauche, sélectionnez Réseau.
3. Agrandissez l'arbre de réseau.

4. Agrandissez l'entrée de panneau pour votre écran tactile, puis sélectionnez Écran tactile.

La fenêtre Options de l'écran tactile apparaît dans la colonne de droite.

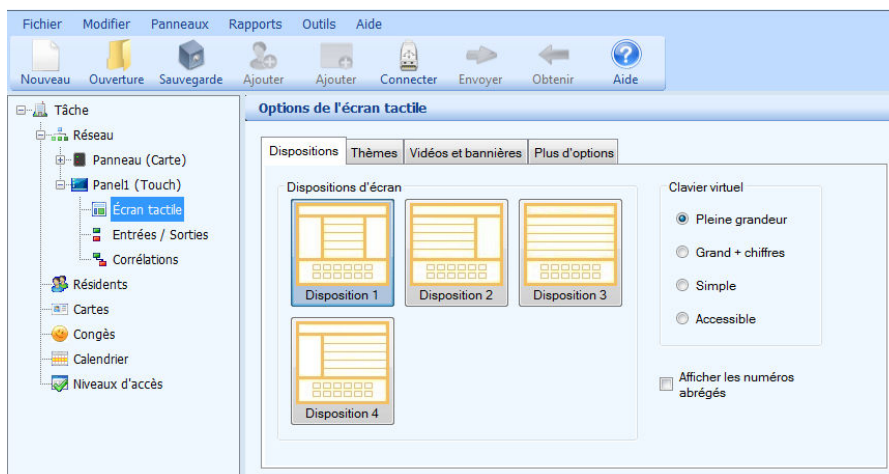


Figure 69. Les différents aspects de l'écran tactile

5. Procédez à la configuration des dispositions, thèmes, vidéos et bannières, et de plus d'options, comme le décrivent les sections suivantes.

4.3 Modification des mises en page

La section **Dispositions** vous permet de déterminer la façon dont chacun des principaux domaines d'écran sont disposés et dépeint, selon des modèles existants ou personnalisés.

Changer la mise en page actuelle

1. Dans la colonne de gauche, choisir **Réseau**.
2. Agrandissez l'arbre de réseau.
3. Agrandissez l'entrée de panneau pour l'écran tactile, puis sélectionnez **Écran tactile**.
4. Dans la colonne de droite, sélectionnez **Dispositions**. Le menu **Dispositions** apparaît.

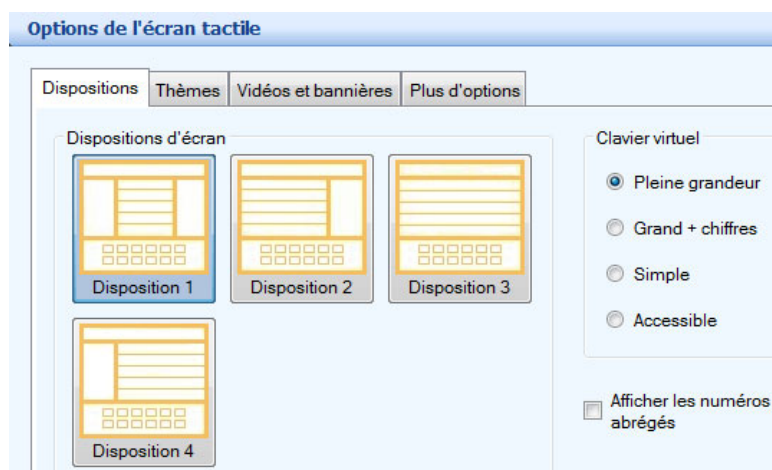


Figure 70. Dispositions

5. À partir de la fenêtre **Dispositions** de l'écran, sélectionnez l'une des quatre mises en page disponibles.
6. À partir de la fenêtre **Claviers virtuels**, sélectionnez l'une des options suivantes:

Pleine grandeur : affiche le clavier en pleine grandeur.

Grand + chiffres : affiche le clavier en pleine grandeur avec des chiffres.

Simple : affiche le lettrage standard d'un clavier.

Accessible : affichage d'un clavier, d'un bouton de sélection et des boutons de défilement des résidents au bas de l'écran.

7. Pour afficher les numéros abrégés de l'annuaire résidentiel, cochez la case `Afficher les numéros abrégés`.
8. Si la version du configurateur est inférieure à 2.0.0, cochez `Activer les noms longs` pour permettre d'afficher les noms de résidents qui dépassent 15 caractères.
9. Poursuivez la configuration ou appuyez sur `Envoyer` et quitter de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

4.4 Création et modification des thèmes

Les thèmes vous permettent de définir la police de caractère, la couleur et les attributs d'élément. Les sélections peuvent être enregistrées comme un fichier avec une extension `.thm` ; les thèmes actuels peuvent être importés. Vous pouvez accepter un thème actuel personnalisé ou le modifier, au besoin. Les thèmes préconfigurés sont fixes et ne peuvent pas être modifiés.

Cette option de mise à l'essai des thèmes est disponible seulement si vous vous connectez à l'écran tactile (section 2.14).

Consultez l'annexe pour une description détaillée des éléments de l'interface utilisateur.

Créer ou modifier des thèmes

1. Dans la colonne de gauche, choisissez `Réseau`.
2. Agrandissez l'arbre de réseau.
3. Agrandissez l'entrée de panneau pour l'écran tactile, puis sélectionnez `Écran tactile`.

4. Dans la colonne de droite, sélectionnez **Thèmes**. Le menu des thèmes apparaît.

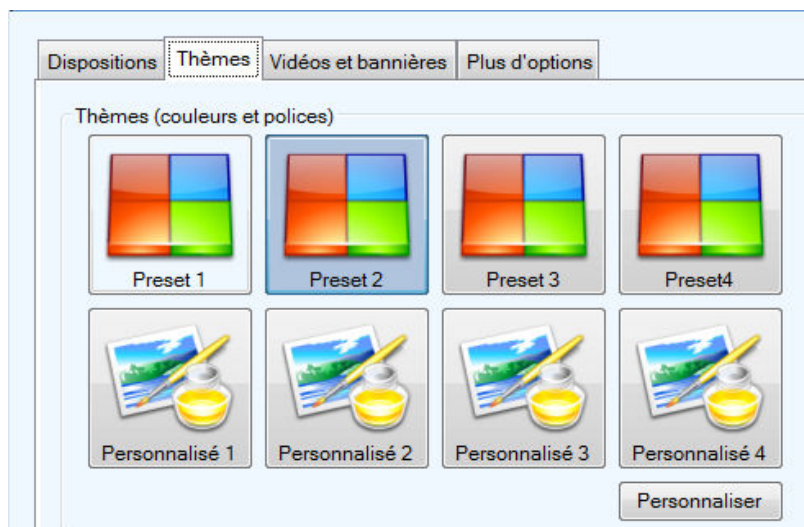


Figure 71. Thèmes de l'écran tactile

Note : Les thèmes préconfigurés ne peuvent pas être modifiés, ils peuvent seulement être exportés.

5. Sélectionnez un thème personnalisé et appuyez sur **Personnaliser**. La fenêtre **Personnaliser le thème** s'affiche, montrant les polices et les couleurs disponibles.

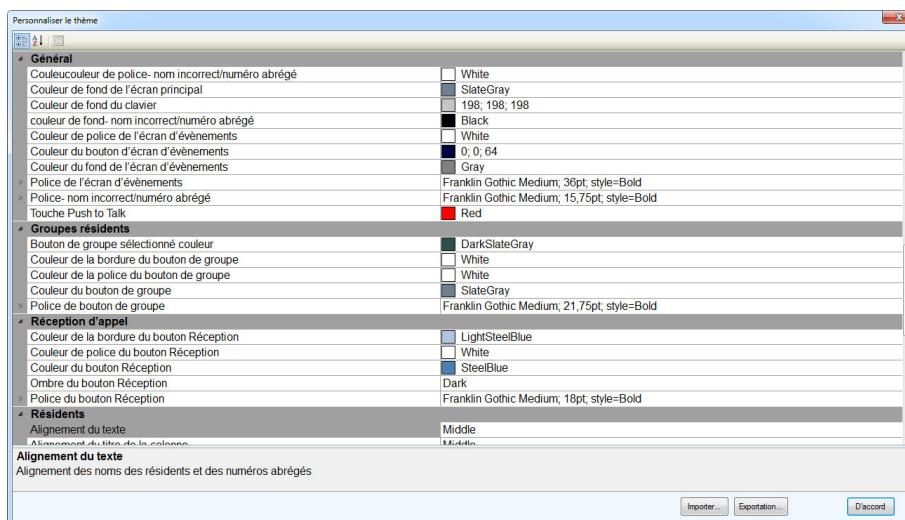
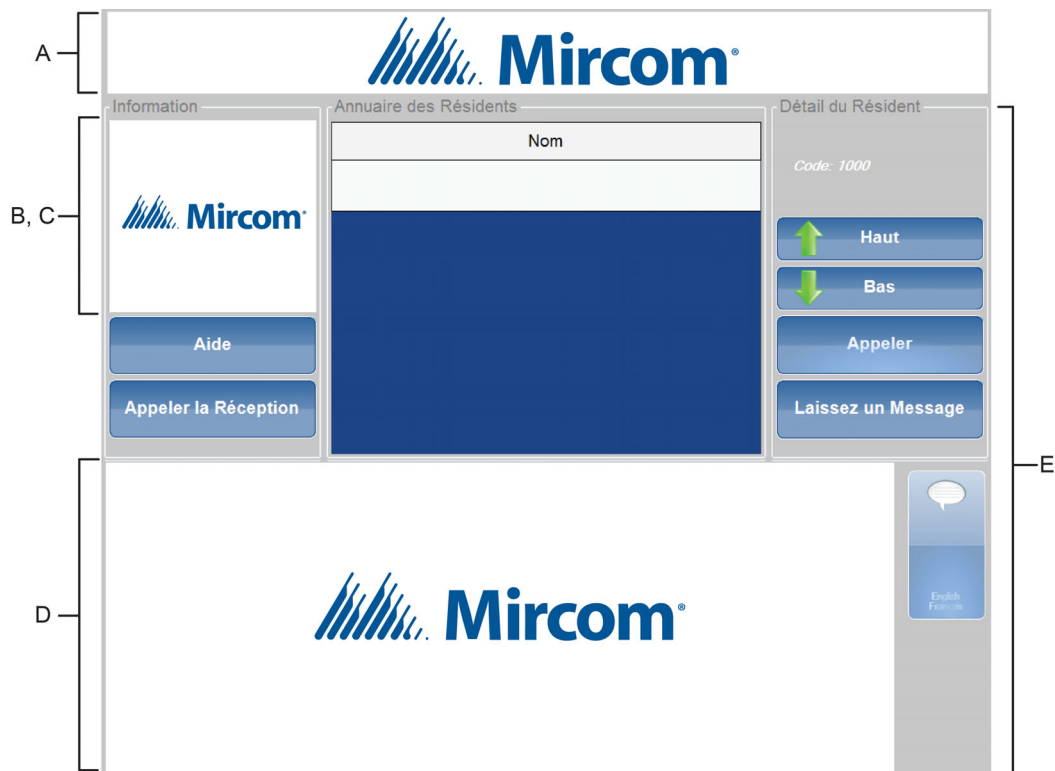


Figure 72. Thème personnalisé de l'écran tactile

6. Sélectionnez la police de caractère et la couleur des éléments de l'interface utilisateur. Consultez l'annexe pour une liste complète de tous les éléments configurables de l'interface utilisateur.
7. Appuyez sur **Importer** pour récupérer un thème actuel ou sur **Exportation** pour enregistrer le thème dans un fichier.
8. Appuyez sur **D'accord** pour appliquer les réglages et revenir à la fenêtre précédente.
9. Poursuivez la configuration ou appuyez sur **Envoyer** et quitter de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

4.5 Modification des vidéos et des bannières

Les vidéos et les bannières vous permettent de définir et de sélectionner les options de multimédia de l'interface utilisateur de l'écran tactile. Il y a quatre zones où le média peut-être affiché. La Figure 73 montre les zones personnalisées de l'interface utilisateur de l'écran tactile. Le média peut prendre n'importe lesquelles des formes suivantes de vidéos ou d'images fixes : .avi, .wmv, .swf, .jpg, .jpeg, .bmp, ou .png.



A. Bannière du haut **B.** Vidéo principale **C.** Vidéo/aide **D.** Bannière du bas **E.** Écran de veille

Figure 73. Vidéos et bannières de l'écran tactile

Tableau 1

Bannière	Dimensions de la bannière en pixels (largeur x hauteur)	
	Modèles d'écrans tactiles de 15 po	Modèles d'écrans tactiles de 22 po ou plus
A. Bannière du haut	1024 x 100	1080 x 100
B. Vidéo principale	238 x 230	250 x 227
C. Vidéo d'aide	238 x 230	250 x 227
D. Bannière du bas	911 x 230	960 x 374
E. Écran de veille	1024 x 768	1080 x 1920

Régler les vidéos, l'écran de veille et les bannières

1. Dans la colonne de gauche, choisissez Réseau.
2. Agrandissez l'arbre de réseau.
3. Agrandissez l'entrée de panneau pour l'écran tactile, puis sélectionnez Écran tactile.
4. Dans la colonne de droite, sélectionnez Vidéos et bannières. La fenêtre des vidéos et des bannières apparaît.


Figure 74. Vidéos et bannières de l'écran tactile

5. Configurez la Vidéo principale, la Vidéo aide, la Bannière du haut, la Bannière du bas et l'Écran de veille, comme le décrivent les sections suivantes.

Régler la vidéo principale

1. Sélectionnez Vidéo principale. La fenêtre Sélection des médias s'affiche.

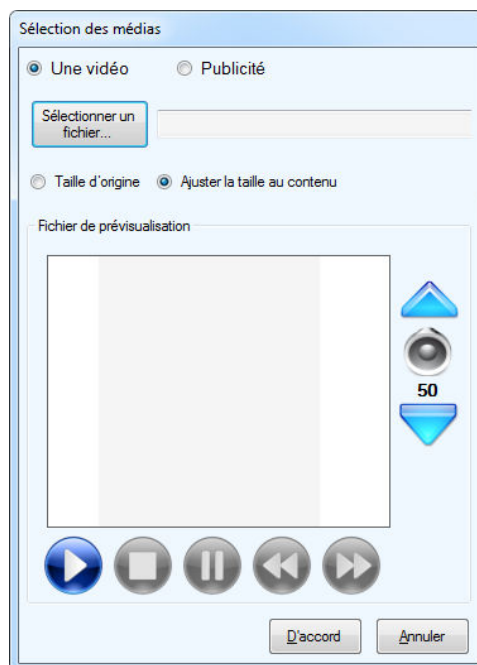


Figure 75. Vidéo principale de l'écran tactile

2. Pour déterminer le type d'affichage de la vidéo, définissez les paramètres suivants:

Une vidéo : pour afficher un seul fichier média sur l'écran de la vidéo principale, sélectionnez cette option.

Publicité : pour afficher plusieurs fichiers médias sur l'écran de la vidéo principale, sélectionnez cette option. Consultez la section 4.6.

Sélectionner un fichier : appuyez sur **Sélectionner un fichier** pour sélectionner un fichier média d'un répertoire.

Taille d'origine : cette option est disponible lorsque des images et des formats de fichier Flash sont sélectionnés. En sélectionnant cette option, l'image s'affiche dans sa taille d'origine.

- Écrans tactiles de 15 po : 238 pixels de large sur 230 pixels de haut.

- Écrans tactiles de 22 po ou plus : 250 pixels de large sur 230 pixels de haut.

Ajuster la taille au contenu : cette option est disponible lorsque des images et des formats de fichier Flash sont sélectionnés. En sélectionnant cette option, l'image sera redimensionnée pour s'adapter à la taille de la zone de visualisation.

3. Pour prévisualiser le fichier média sélectionné, utilisez les boutons de contrôle pour faire dérouler, arrêter, mettre en pause, faire reculer ou avancer rapidement.
4. Pour régler le volume, utilisez les boutons de commande du volume, se trouvant à droite de la fenêtre de prévisualisation.
5. Appuyez sur **D' accord** pour appliquer les réglages et quitter la fenêtre **Sélection des médias** ou sur **Annuler** pour quitter le fichier de sélection de média.
6. Poursuivez la configuration ou appuyez sur **Envoyer** et quitter de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

Note : Pour désactiver la Vidéo principale, sélectionnez une mise en page qui ne l'inclut pas. Consultez la section 4.3.

Régler la vidéo/aide

1. Sélectionnez Vidéo aide. La fenêtre Sélection des médias s'affiche.

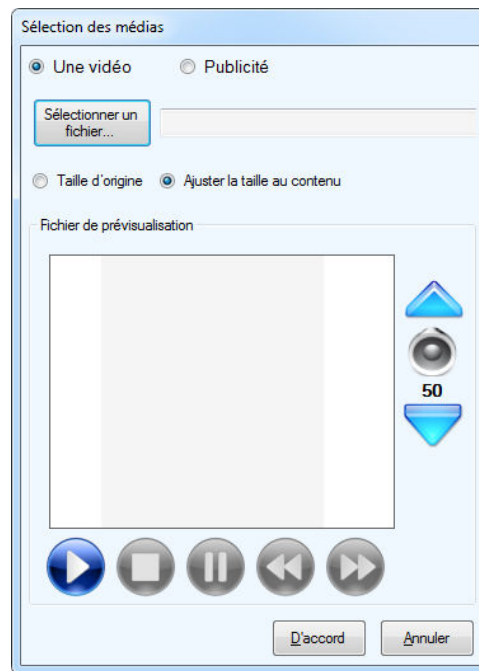


Figure 76. Vidéo aide de l'écran tactile

2. Pour déterminer le type d'affichage de la vidéo, définissez les paramètres suivants :

Une vidéo : pour afficher un seul fichier média sur l'écran de la vidéo/aide, sélectionnez cette option. Pour la vidéo/aide, il s'agit de l'unique option disponible ; elle est sélectionnée automatiquement.

Publicité : cette option n'est pas disponible pour la vidéo/aide.

Sélection d'un fichier : appuyez sur `Sélectionner un fichier` pour sélectionner un fichier média d'un répertoire.

Taille d'origine : cette option est disponible lorsque des images ou des formats de fichier Flash sont sélectionnés. En sélectionnant cette option, l'image s'affiche dans sa taille d'origine.

- Écrans tactiles de 15 po : 238 pixels de large sur 230 pixels de haut.
- Écrans tactiles de 22 po ou plus : 250 pixels de large sur 230 pixels de haut.

Ajuster la taille au contenu : cette option est disponible lorsque des images ou des formats de fichier Flash sont sélectionnés. En sélectionnant cette option, l'image sera redimensionnée pour s'adapter à la taille de la zone de visualisation.

3. Pour prévisualiser le fichier média sélectionné, utilisez les boutons de contrôle pour faire dérouler, arrêter, mettre en pause, faire reculer ou avancer rapidement.
4. Pour régler le volume, utilisez les boutons de commande du volume, se trouvant à droite de la fenêtre de prévisualisation.
5. Appuyez sur **D' accord** pour appliquer les réglages et quitter la fenêtre **Sélection des médias** ou sur **Annuler** pour quitter le fichier de sélection de média.
6. Poursuivez la configuration ou appuyez sur **Envoyer** et quitter de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

Note : Pour désactiver la **Vidéo aide**, sélectionnez une mise en page qui ne l'inclut pas. Consultez la section 4.3.

Régler la bannière du haut

1. Sélectionnez Bannière du haut. La fenêtre Sélection des médias s'affiche.

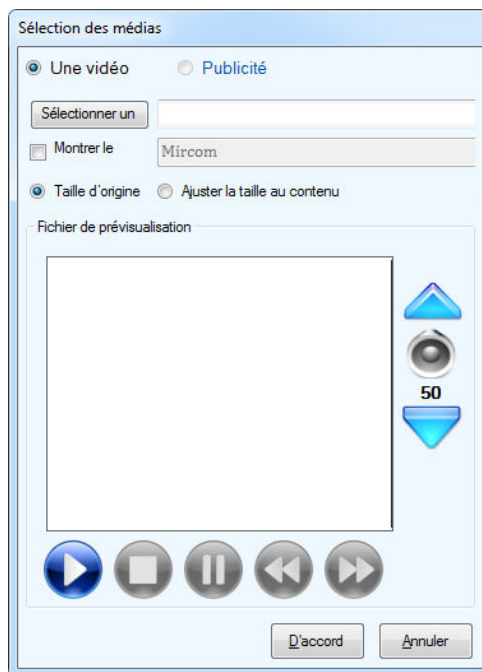


Figure 77. Bannière du haut de l'écran tactile

2. Pour déterminer le type d'affichage de la vidéo, définissez les paramètres suivants :

Une vidéo : pour afficher un seul fichier média sur la bannière du haut, sélectionnez cette option. Seulement des images ou des formats de fichiers Flash peuvent être utilisés pour la bannière du haut.

Publicité : cette option n'est disponible pas pour la bannière du haut.

Sélectionner un fichier : appuyez sur Sélectionner un fichier pour sélectionner un fichier média d'un répertoire.

Montrer le texte : pour afficher un texte personnalisé, sélectionnez cette option et saisissez le texte souhaité dans le champ de texte à droite. En sélectionnant cette option, seul le texte figurant dans le champ de texte sera affiché ; les fichiers médias, précédemment sélectionnés, ne seront pas affichés sur la bannière du haut. L'apparence du texte peut être modifiée comme décrit dans la section 4.4.

Taille d'origine : cette option est disponible lorsque des images et des formats de fichier Flash sont sélectionnés. En sélectionnant cette option, l'image ou les fichiers Flash s'affichent dans leur taille d'origine.

- Écrans tactiles de 15 po : 1024 pixels de large sur 100 pixels de haut.
- Écrans tactiles de 22 po ou plus : 1080 pixels de large sur 100 pixels de haut.

Ajuster la taille au contenu : cette option est disponible lorsque des images et des formats de fichier Flash sont sélectionnés. En sélectionnant cette option, l'image ou les fichiers Flash seront redimensionnés pour s'adapter à la taille de la zone de visualisation.

3. Appuyez sur **D' accord** pour appliquer les réglages et quitter la fenêtre **Sélection des médias** ou sur **Annuler** pour quitter le fichier de sélection de média.
4. Poursuivez la configuration ou appuyez sur **Envoyer** et quitter de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

Régler la bannière du bas

1. Sélectionnez **Bannière du haut**. La fenêtre **Sélection des médias** s'affiche.

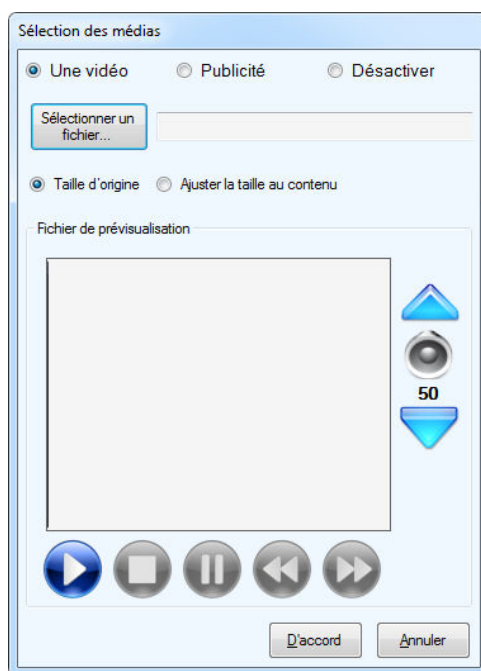


Figure 78. Bannière du bas de l'écran tactile

2. Pour déterminer le type d'affichage de la vidéo, définissez les paramètres suivants:

Une vidéo : pour afficher un seul fichier média sur la bannière du bas, sélectionnez cette option.

Publicité : pour afficher plusieurs fichiers médias sur la bannière du bas, sélectionnez cette option. Consultez la section 4.6.

Désactiver : pour désactiver la bannière du bas, sélectionnez cette option.

Sélectionner un fichier : appuyez sur `Sélectionner un fichier` pour sélectionner un fichier média d'un répertoire.

Taille d'origine : cette option est disponible lorsque des images ou des formats de fichier Flash sont sélectionnés. En sélectionnant cette option, l'image ou les fichiers Flash s'affichent dans leur taille d'origine.

- Écrans tactiles de 15 po : 911 pixels de large sur 230 pixels de haut.
- Écrans tactiles de 22 po ou plus : 960 pixels de large sur 375 pixels de haut.

Ajuster la taille au contenu : cette option est disponible lorsque des images ou des formats de fichier Flash sont sélectionnés. En sélectionnant cette option, l'image ou les fichiers Flash seront redimensionnés pour s'adapter à la taille de la zone de visualisation.

3. Pour prévisualiser le fichier média sélectionné, utilisez les boutons de contrôle pour faire dérouler, arrêter, mettre en pause, faire reculer ou avancer rapidement.
4. Pour régler le volume, utilisez les boutons de commande du volume, se trouvant à droite de la fenêtre de prévisualisation.
5. Appuyez sur `D' accord` pour appliquer les réglages et quitter la fenêtre `Sélection des médias` ou sur `Annuler` pour quitter le fichier de sélection de média.
6. Poursuivez la configuration ou appuyez sur `Envoyer` et quitter de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

Régler l'écran de veille

1. Sélectionnez Écran de veille. La fenêtre Sélection des médias s'affiche.

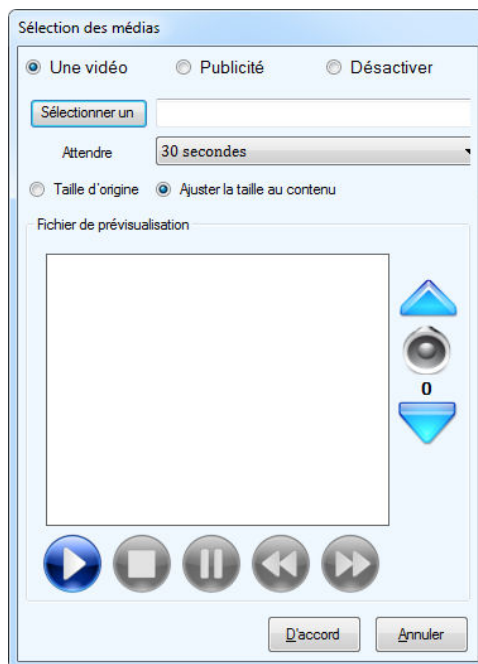


Figure 79. Options de l'écran de veille

2. Pour déterminer le type d'affichage de la vidéo, définissez les paramètres suivants :

Une vidéo : pour afficher un seul fichier média sur l'écran entier, lorsque l'écran de veille est activé, sélectionnez cette option.

Publicité : pour afficher plusieurs fichiers médias sur l'écran entier, lorsque l'écran de veille est activé, sélectionnez cette option. Consultez la section 4.6.

Désactiver : pour désactiver l'écran de veille, sélectionnez cette option.

Sélectionner un fichier : appuyez sur Sélectionner un fichier pour sélectionner un fichier média d'un répertoire.

Attendre : pour définir la durée qui précède l'activation de l'écran de veille.

Taille d'origine : en sélectionnant cette option, l'image ou les fichiers Flash s'affichent dans leur taille d'origine.

- Écrans tactiles de 15 po : 1024 pixels de large sur 768 pixels de haut.

- Écrans tactiles de 22 po ou plus : 1080 pixels de large sur 1920 pixels de haut.

Ajuster la taille au contenu : en sélectionnant cette option, l'image ou les fichiers Flash seront redimensionnés pour s'adapter à la taille de la zone de visualisation.

3. Pour prévisualiser le fichier média sélectionné, utilisez les boutons de contrôle pour faire dérouler, arrêter, mettre en pause, faire reculer ou avancer rapidement.
4. Pour régler le volume, utilisez les boutons de commande du volume, se trouvant à droite de la fenêtre de prévisualisation.
5. Appuyez sur **D' accord** pour appliquer les réglages et quitter la fenêtre **Sélection des médias** ou sur **Annuler** pour quitter le fichier de sélection de média.
6. Poursuivez la configuration ou appuyez sur **Envoyer** et **quitter** de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

4.6 Configuration du module publicité

Note : Pour activer le module de publicité, vous devez vous connecter au terminal de l'écran tactile (2.14). Pour configurer le module de publicité, utilisez le configurateur de PC.

Le module publicité est un élément facultatif du système TX3 Touch. Il permet de faire des publicités, sous forme de vidéos, d'images ou d'animations qui s'affichent sur l'écran tactile. Les diverses formes publicitaires peuvent s'afficher sur la vidéo principale, sur la bannière du bas, et comme écran de veille sur l'écran entier.

Le module publicité permet aux gestionnaires immobiliers de recouvrer le prix de leurs systèmes d'accès par téléphone et par carte, grâce à la vente de publicités sur leurs kiosques installés dans des zones d'affluence, telles que les vestibules et les entrées.

Les sections suivantes décrivent les options de configuration:

- Activation du module publicité
- Configuration du module publicité
- Ajouter une publicité
- Éditer une publicité
- Supprimer une publicité
- Établir l'ordre de priorité des publicités

- Options avancées de publicité
- Établir la minuterie de veille (uniquement pour la sélection d'écran de veille)

Activation du module de publicité

Pour activer le logiciel du module de publicité, suivez les étapes suivantes:

1. Connectez-vous au terminal de l'écran tactile (2.14).
2. À partir du menu, dans le haut de l'écran, appuyez sur Aide – Achat du module publicité. La fenêtre Acheter le module de publicité du système TX3 s'affiche.

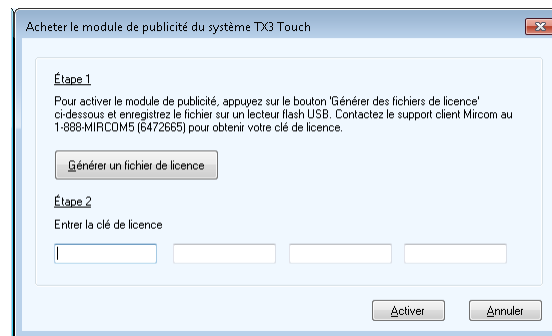


Figure 80. Activer le module de publicité

3. Appuyez sur Générer un fichier licence. La fenêtre Enregistrer le fichier licence de publicité s'affiche.
4. Sélectionnez un emplacement pour y enregistrer le fichier et appuyez sur Enregistrer.

Note : Notez l'emplacement du fichier licence enregistré.

5. Une fois le fichier licence enregistré, contactez le service à la clientèle au numéro fourni sur la fenêtre Acheter le module de publicité du système TX3, ou utilisez les renseignements fournis dans la section 1.6.

6. Après avoir communiqué avec le service à la clientèle, une clé de licence sera générée et vous est fournie. Saisissez la clé fournie dans la fenêtre Acheter le module de publicité du système TX3. Appuyez sur Activer pour activer le module publicité.

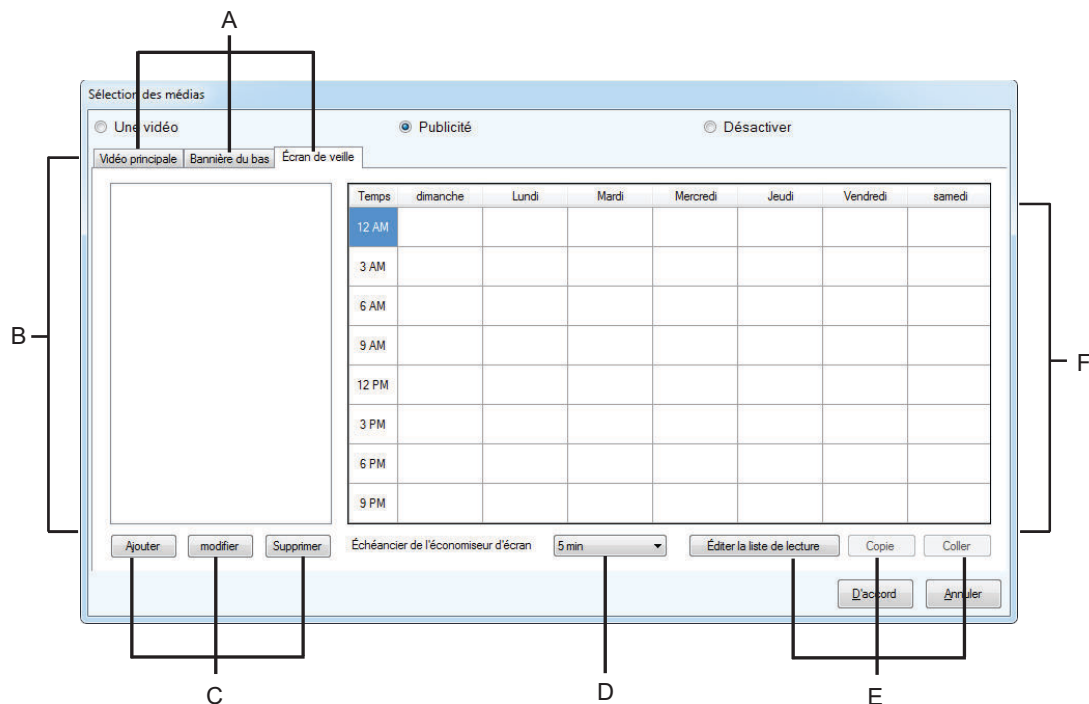
Note : La clé n'est valide que pour le système auquel un fichier licence a été généré. Chaque système requiert une clé différente pour activer le module publicité.

Configuration du module publicité

Note : Pour configurer le module de publicité, utilisez le configurateur de PC.

Dans l'onglet Vidéos et bannières, le module publicité peut-être activé selon les sélections suivantes: vidéo principale, bannière du bas et écran de veille.

Tous les fichiers médias sont énumérés dans la liste de fichiers vidéos. Les fichiers, sur cette liste, se déroulent suivant un calendrier propre à chaque fichier.



A. Onglets emplacement de vidéo **B.** Liste de fichiers vidéo **C.** Boutons de configuration **D.** Délai d'attente de l'écran de veille **E.** Boutons d'édition de la liste de lecture **F.** Fenêtre de planification

Figure 81. Écran de configuration du module publicité

L'écran de configuration du module publicité est doté de plusieurs éléments :

Onglets d'emplacement de vidéo : la publicité peut être présentée sur trois écrans, celui de la vidéo principale, de la bannière du bas et de l'écran de veille. Sélectionnez un onglet pour configurer les options de publicité sur les trois écrans.

Liste de fichiers vidéo : les fichiers médias sont énumérés ici. Les fichiers dans la liste se déroulent durant les plages de trois heures qui leur ont été assignées dans la fenêtre de planification. Consultez la fenêtre de planification.

Boutons de configuration : ces boutons permettent d'ajouter, d'enlever et de configurer des fichiers vidéo.

Délai d'attente de l'écran de veille : permet de déterminer le temps durant lequel le logiciel du système TX3 Touch restera inactif avant que l'écran de veille ne s'active.

Boutons d'édition de liste de lecture : ces boutons configurent le calendrier en spécifiant la rotation de vidéos dans chaque plage de trois heures.

Fenêtre de planification : l'écran de la planification montre les sept jours de la semaine ; chaque jour est composé de huit plages de trois heures. Chaque cellule indique le nombre de vidéos qui se dérouleront durant chacune de ces 56 plages. Lorsque toutes les vidéos dans une plage sont lues, elles sont relues jusqu'à la fin de la plage.

Une fois la publicité configurée pour les trois sélections (vidéo principale, bannière du bas et écran de veille), appuyez sur **D'accord** pour appliquer les réglages et quitter la session **Sélection des médias** ou sur **Annuler** pour quitter sans enregistrer les modifications.

Ajouter une publicité

Pour ajouter un fichier média à la liste de fichiers vidéo, suivez les étapes ci-dessous:

1. Appuyez sur **Ajouter** et la fenêtre **Ajouter un nouvel assistant de publication de médias publicitaires** s'affiche.

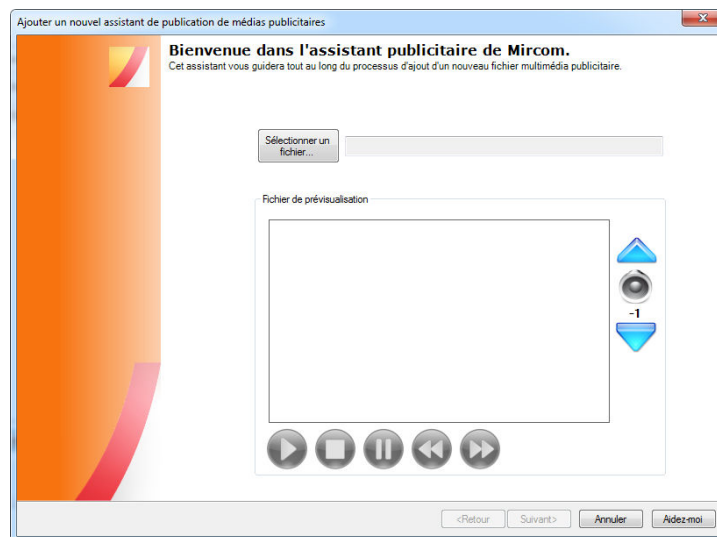


Figure 82. Ajouter un fichier média, par. 1

2. Appuyez sur **Sélectionner un fichier** pour sélectionner un fichier multimédia dans le répertoire. Si une image ou le format de fichier flash est choisi, les options pour conserver la taille d'origine ou redimensionner l'image ou l'objet à insérer dans l'affichage apparaîtra. Sélectionnez l'option appropriée.

Note : Outre les autres formats de fichier, les formats de fichier audio, .wav et .mp3, sont activés en sélectionnant le fichier média pour l'écran de veille.

Note : Si la dimension de l'image ou du fichier de la carte mémoire n'est pas identique à la dimension pour la bannière vidéo principale, la bannière inférieure ou l'économiseur d'écran, une distorsion peut apparaître lorsque l'image ou le fichier est affiché. Consultez le tableau 1 pour connaître les dimensions appropriées.

3. Pour prévisualiser le fichier média sélectionné, utilisez les boutons de contrôle pour le faire dérouler, arrêter, mettre en pause, faire reculer ou avancer rapidement.
4. Pour régler le volume, utilisez les boutons de commande du volume, à droite de la fenêtre de prévisualisation.

5. Appuyez sur **Suivant** pour confirmer la sélection du fichier média et passer à l'étape suivante de l'assistant, ou appuyez sur **Annuler** pour quitter sans confirmer une sélection.

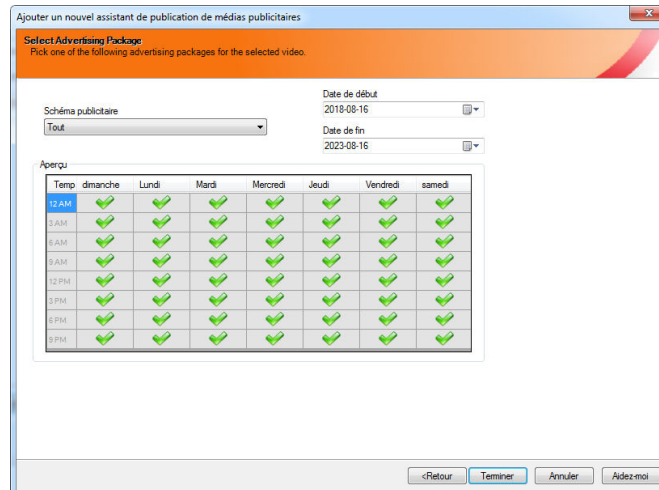


Figure 83. Ajouter un fichier média, par. 2

6. L'heure de la publicité peut-être établi en choisissant un des moments prédéfinis, dans le menu déroulant **Schéma publicitaire**. La **Date de début** et la **Date de fin** indiquent quand la publicité sera ajoutée et enlevée du calendrier de rotation. Établissez ces données en les sélectionnant des menus déroulants correspondants. Le réglage par défaut gardera le fichier en rotation pendant 5 ans.
7. Appuyez sur **Terminer** pour confirmer la sélection et quitter l'assistant, sur **Retour** pour changer les réglages ou sur **Annuler** pour quitter sans confirmer la sélection.

Éditer une publicité

La révision des entrées de fichier vidéo permet de changer et de mettre à jour les entrées actuelles, sans avoir à créer de nouvelles entrées. Tous les paramètres sélectionnés, lors de l'ajout initial du fichier média, sont enregistrés, y compris les paramètres de planification. Ceci est utile pour remplacer une ancienne publicité par une version actualisée.

1. Pour éditer un fichier média, sélectionnez celui que vous voulez éditer à partir de la liste de fichiers vidéo puis appuyez sur modifier. La fenêtre Modifier un fichier multimédia s'affiche.



Figure 84. Modifier un fichier multimédia

2. La Date de début et la Date de fin indiquent quand la publicité sera ajoutée et enlevée du calendrier de rotation. Établissez ces dates en les sélectionnant des menu déroulants correspondants. Le réglage par défaut gardera le fichier en rotation pendant 5 ans.
3. Appuyez sur Sélectionner un fichier pour remplacer le fichier média actuel par un autre dans le répertoire. Si une image ou un format de fichier Flash est choisi, les options pour conserver la taille d'origine ou pour redimensionner l'image ou l'objet pour s'adapter à la zone de visualisation s'affichent. Sélectionnez l'option convenable.
4. Pour prévisualiser le fichier média sélectionné, utilisez les boutons de contrôle pour le faire dérouler, arrêter, mettre en pause, faire reculer ou avancer rapidement.
5. Pour régler le volume, utilisez les boutons de commande du volume, à droite de la fenêtre de prévisualisation.
6. Appuyez sur D'accord pour appliquer les réglages sélectionnés et quitter la session Modifier un fichier multimédia ou sur Annuler pour quitter sans enregistrer les modifications.

Supprimer une publicité

1. Pour supprimer un fichier média de la liste de fichiers vidéo en rotation, sélectionnez le fichier de la liste de fichiers vidéo et appuyez sur Supprimer. Une fenêtre de confirmation de suppression de fichiers s'affiche.
2. Appuyez sur Yes (oui) pour confirmer la suppression ou sur No (non) pour l'annuler.

Paramètres de planification de la publicité

Temps	dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	samedi
12 AM	1	1	1	1	1	1	1
3 AM	1	1	1	1	1	1	1
6 AM	1	1	1	1	1	1	1
9 AM	1	1	1	1	1	1	1
12 PM	1	1	1	1	1	1	1
3 PM	1	1	1	1	1	1	1
6 PM	1	1	1	1	1	1	1
9 PM	1	1	1	1	1	1	1

Échéancier de l'économiseur d'écran

Figure 85. Paramètres de planification de la publicité

Dans chaque plage, les fichiers médias se déroulent en rotation continue. Chaque plage affiche le nombre de fichiers actuellement en rotation.

Chaque plage requiert une configuration séparée. Appuyez sur une plage pour la sélectionner. Appuyez sur le bouton Éditer la liste de lecture pour configurer la plage sélectionnée. La fenêtre Planification de la liste de lectures s'affiche.

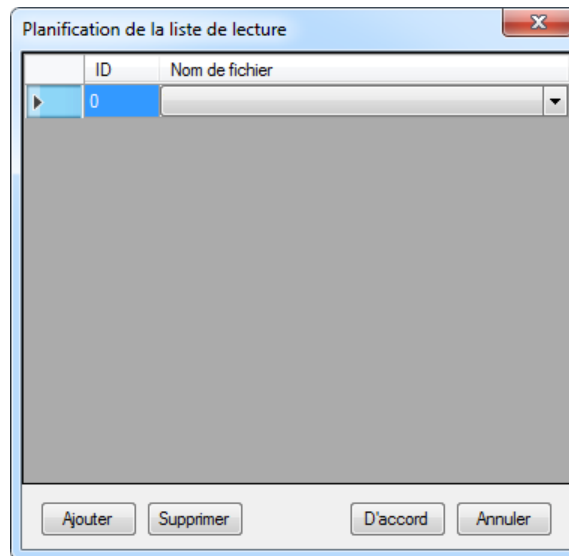


Figure 86. Planification de la liste de lecture

Appuyez sur **Ajouter** dans la fenêtre **Planification de la liste de lecture** pour ajouter une entrée à la liste de lecture d'une plage. Une fois l'entrée ajoutée, sélectionnez l'entrée et utilisez le menu déroulant pour lui définir un fichier média spécifique. Les fichiers médias pouvant être sélectionnés sont les mêmes que ceux de la liste de fichiers vidéo de la fenêtre **Sélection des médias**. Le même fichier média peut-être ajouté, plusieurs fois, dans une liste de lecture. Une entrée peut-être enlevée en la sélectionnant puis en appuyant sur **Supprimer**.

Appuyez sur **D'accord** pour appliquer l'horaire de la liste de lecture et quitter la fenêtre **Planification de la liste de lecture** ou sur **Annuler** pour quitter sans enregistrer les modifications.

Le plan d'une liste de lecture peut-être copié depuis une plage vers une autre, aux fins d'une configuration rapide. Pour copier le plan d'une liste de lecture, sélectionnez la plage où figure la liste puis appuyez sur **Copie**. Sélectionnez ensuite la plage vers où vous voudriez copier la liste et appuyez sur **Coller**. La fenêtre **Options** pour copier une liste de lectures s'affiche.

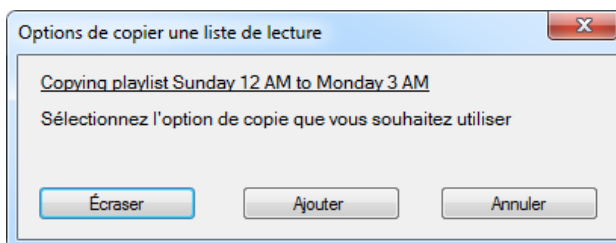


Figure 87. Options pour copier une liste de lecture

Appuyez sur **Écraser**, si vous voulez remplacer le plan actuel de la plage de destination par celui que vous copiez. Appuyez sur **Ajouter** si vous voulez inclure le plan copié dans le plan de la plage de destination. Appuyez sur **Annuler** pour revenir à la fenêtre **Sélection des médias** sans rien copier.

Réglage de la minuterie de veille

À partir de la boîte de dialogue **Échéancier** de l'**économiseur d'écran**, appuyez sur le temps durant lequel le système TX3 Touch restera inactif avant que l'écran de veille s'active. Cette option est disponible seulement sous l'onglet **Écran de veille**.

Imprimer le rapport de publicité

1. À partir de la barre de menu, appuyez sur **Rapports - rapport sur la publicité**. La fenêtre **Option de rapport de publicité** s'affiche.

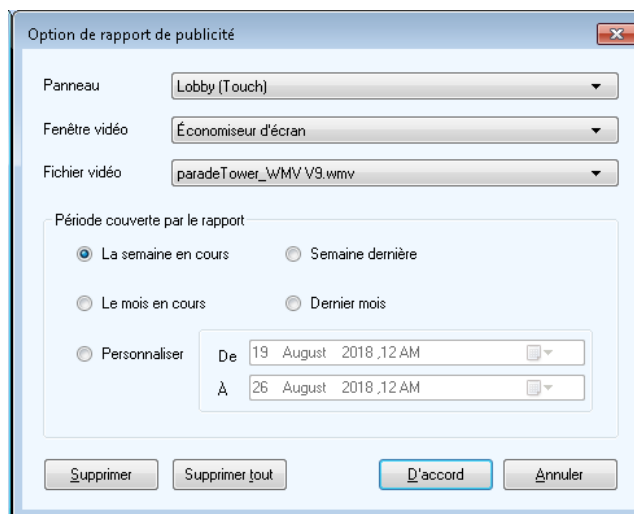


Figure 88. Option de rapport de publicité

2. Configurez les paramètres suivants :

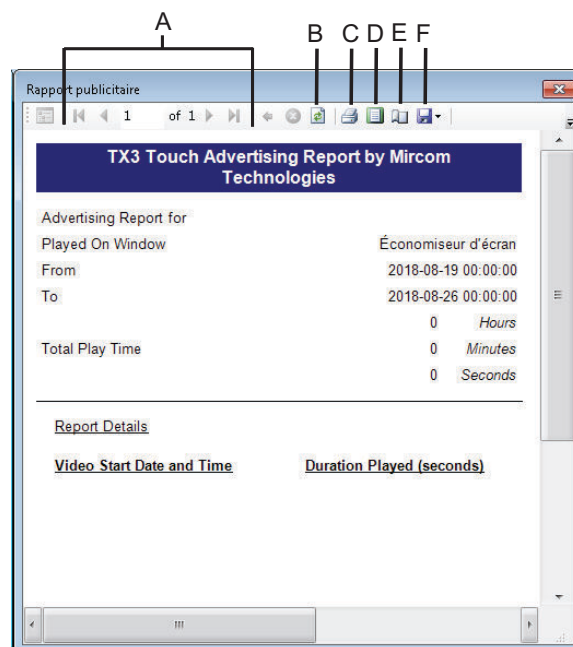
Panneau : pour sélectionner le panneau sur lequel se déroulera la publicité.

Fenêtre vidéo : pour sélectionner l'écran sur lequel se déroulera la publicité.

Fichier vidéo : pour sélectionner la publicité pour en imprimer un rapport.

Période couverte par le rapport : détermine la période couverte par le rapport. Sélectionnez une des quatre périodes spécifiées: La semaine en cours, Le mois en cours, Semaine dernière ou Dernier mois. Une fois l'une de ces options sélectionnée, la période sera définie dans les blocs grisés: De et À. Pour établir une période, cochez la case Personnaliser. Saisissez la date choisie dans les blocs De et À.

3. Pour supprimer le dossier de publicité de la publicité sélectionnée, appuyez sur Supprimer. Une boîte de dialogue Supprimer les dossiers actuels de publicité s'affiche. Appuyez sur Oui pour confirmer la suppression ou sur Non pour annuler.
4. Pour supprimer tous les fichiers de publicité de toutes les publicités, appuyez sur Supprimer tout. Une boîte de dialogue s'affiche. Appuyez sur Oui pour confirmer la suppression ou sur Non pour annuler.
5. Appuyez sur D' accord pour générer un rapport de publicité par le biais des paramètres sélectionnés ou sur Annuler pour quitter. Si vous sélectionnez D' accord, la fenêtre Rapport publicitaire affichera un aperçu.



A. Parcourir ou sélectionner des pages B. Rafraîchir
C. Imprimer D. Mise en page d'impression E. Mise en page
F. Exporter

Figure 89. Écran aperçu du rapport publicitaire

6. La fenêtre `Rapport publicitaire` affiche un aperçu du rapport. Il existe plusieurs options sur la barre d'outils:

Parcourir ou sélectionner des pages : utilisez ces boutons pour parcourir chaque page du rapport de publicité.

Rafraîchir : pour rafraîchir l'aperçu du rapport.

Imprimer : le rapport peut être imprimé, directement, depuis l'écran tactile, si le système TX3 Touch se trouve sur le même réseau que l'imprimante.

Mise en page d'impression : vous permet de visualiser l'apparence du rapport une fois imprimé.

Mise en page : les options de mise en page peuvent être personnalisées, si le système TX3 Touch se trouve sur le même réseau que l'imprimante.

Exporter : le rapport de publicité peut être enregistré soit en format tableur Excel de Microsoft, .xls, soit en format Adobe Acrobat Portable Document, .pdf.

7. Une fois le rapport de publicité imprimé ou enregistré, quittez la fenêtre Rapport publicitaire en appuyant sur Fermer, en haut à droite de la fenêtre, puis quittez la fenêtre Option de rapport de publicité en appuyant sur Fermer, en haut, à droite de la fenêtre ou en appuyant sur Annuler.
8. Poursuivez la configuration ou appuyez sur Envoyer et quitter de la barre d'outils pour appliquer les paramètres et quitter la session.

4.7 Modification des autres options

Les autres options, Plus d' options, vous permettent de définir de caractéristiques spécifiques de l'écran, comme le contraste de l'écran, le volume et plusieurs autres options à usage spécifique (horloge, paramètres de messagerie).

Configurer les autres options

1. Dans la colonne de gauche, sélectionnez Réseau.
2. Agrandissez l'arbre de réseau.
3. Agrandissez l'entrée de panneau pour votre écran tactile, puis sélectionnez Écran tactile.
4. Dans la colonne de droite, sélectionnez Plus d' options.

La fenêtre Plus d' options apparaît.

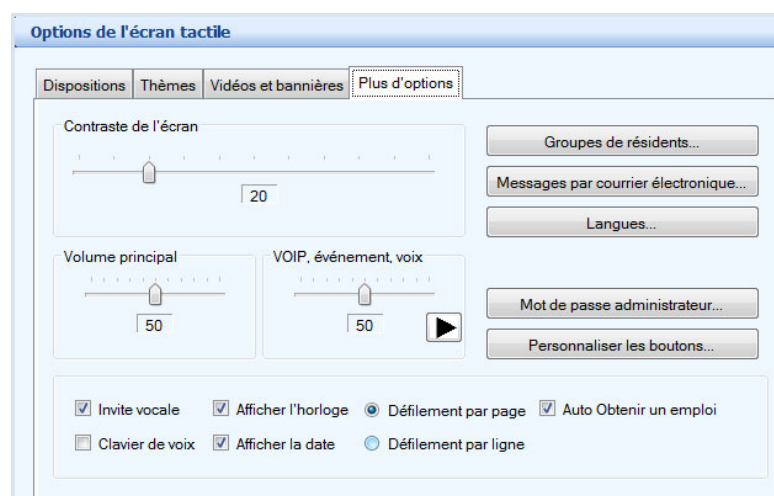


Figure 90. Options de l'écran tactile

5. Définissez les paramètres suivants:

Contraste de l'écran : pour définir le rapport de luminosité entre les zones les plus éclairées et les plus sombres sur l'interface de l'écran tactile.

Volume principal : pour définir le volume des haut-parleurs pour les vidéos, les messages d'événement et les appels VoIP.

VOIP, événement, voix : pour définir le volume de toutes les notifications et de tous les appels VoIP, selon le pourcentage par rapport au volume maître. Appuyez sur le bouton `play` (lecture) pour tester le volume.

Note : Si l'écran tactile est doté d'une carte de contrôleur d'accès téléphonique de modèle MD-1086, utilisez ces deux contrôles de volume seulement pour les notifications et les appels VoIP (et non les appels téléphoniques). Le volume des appels téléphoniques est contrôlé à partir de la configuration de panneau (voir la section 5.1.2).

Si l'écran tactile est doté d'une carte de contrôleur d'accès téléphonique de modèle MD-1245, utilisez ces deux contrôles de volume pour les notifications, les appels VoIP et les appels téléphoniques.

Pour déterminer le modèle de la carte de contrôleur d'accès téléphonique, consultez la section 12.1.6.

Invite vocale : active l'invitation vocale pour chaque sélection

Afficher l'horloge : permet d'afficher l'horloge.

Défilement par page : permet le défilement de pages.

Défilement par ligne : permet le défilement de lignes.

Auto Obtenir en emploi : cette option s'applique aux écrans tactiles qui sont des nœuds Ethernet secondaires ou des nœuds sur un réseau RS-485, assurant la mise à jour de la base de données de l'écran tactile. Lorsque vous choisissez cette option, l'écran tactile surveille sa carte interne pour y déceler tout changement. Lorsqu'un changement est apporté à la base de données de la carte interne, l'écran tactile met automatiquement à jour sa propre base de données. Cette option peut seulement être activée à l'unité de l'écran tactile (section 2.14) ou en établissant une connexion à l'écran tactile par l'entremise d'un bureau à distance (section 4.9).

Note : Assurez-vous que le panneau est configuré, connecté et muni d'une adresse unique.

6. Procédez à la configuration de la date et de l'heure, des groupes de résidents, des messages par courrier électronique, des options de langues et du mot de passe de l'administrateur. Pour obtenir plus de détails sur le réglage de ces options, consultez les sections 4.7.2, 4.7.3, 4.7.4 et 4.7.5.
7. Appuyez sur **Envoyer et quitter** sur la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

4.7.1 Régler la date et l'heure

Réglez la date et l'heure de l'écran tactile dans la section de surveillance (monitoring) du configurateur (section 12.1.1).

4.7.2 Configurer des groupes de résidents

Vous pouvez créer différents groupes de résidents, selon leur numéro abrégé, en utilisant les textes et logos indiqués. Cette fonction permet aux visiteurs de facilement choisir, en sélectionnant les boutons de groupe de l'interface utilisateur. Cinq groupes au maximum peuvent être créés.

Configurer des groupes de résidents

1. À partir de l'onglet **Plus d'options**, cliquez sur **Groupes de résidents**. La fenêtre **Configuration de groupe** s'affiche.

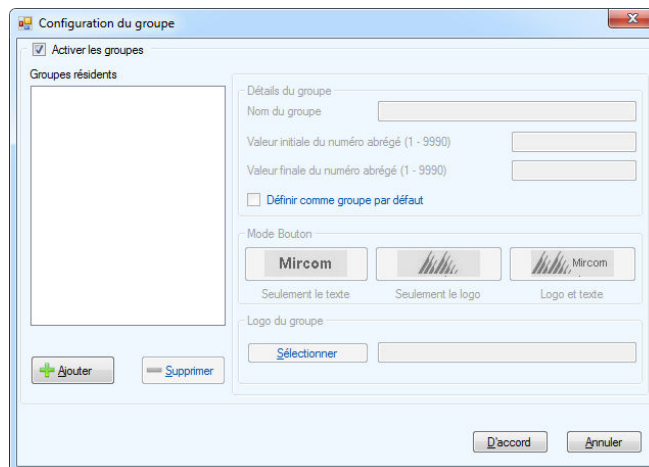


Figure 91. Configuration d'un groupe

2. Appuyez sur **Ajouter** pour créer un groupe de résidents. Par défaut, **Nom du groupe** s'affiche. Appuyez sur **Supprimer** pour supprimer un groupe de résidents existant.

3. Configurez les paramètres suivants:

Activer les groupes : cochez cette case pour permettre de créer des groupes de résidents.

Nom du groupe : nommez ce groupe.

Valeur initiale du numéro abrégé : saisissez la valeur initiale du numéro abrégé du groupe.

Valeur finale du numéro abrégé : saisissez la valeur finale du numéro abrégé du groupe.

Seulement le texte : sélectionnez `Seulement le texte` pour afficher seulement le nom du groupe.

Seulement le logo : sélectionnez `Seulement le logo` pour afficher seulement le logo.

Logo et texte : sélectionnez `Logo et texte` pour afficher le texte et le logo.

Logo du groupe : sélectionnez d'un fichier un logo pour le groupe.

4. Appuyez sur `D' accord` pour appliquer les réglages et quitter la session `Configuration de groupe` ou sur `Annuler` pour quitter sans enregistrer les informations.
5. Poursuivez la configuration ou appuyez sur `Envoyer et quitter` de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

4.7.3 Configurer la messagerie électronique

Vous pouvez configurer les fonctions du courrier électronique et envoyer un courriel test pour vérifier l'état de la connexion.

Configurer la messagerie électronique

1. À partir de l'onglet Plus d'options de l'écran tactile, cliquez sur Messages pour courrier électronique. La fenêtre Options du message de messagerie s'affiche.

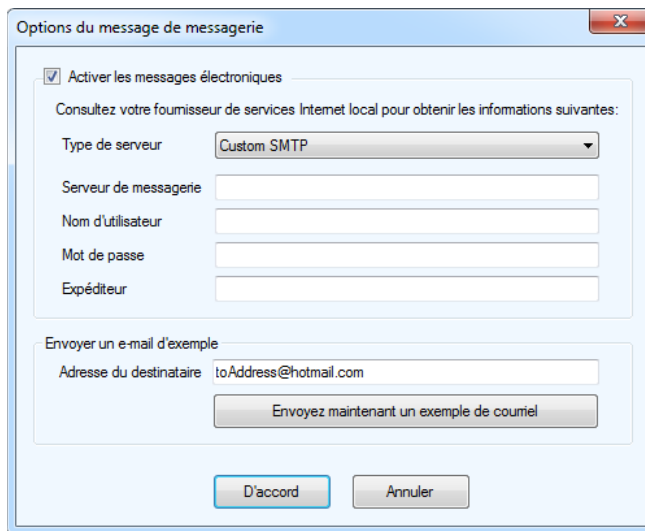


Figure 92. Options du message de messagerie

2. Configurez les paramètres suivants:

Activer les messages électroniques : cochez cette case pour activer la messagerie électronique.

Type de serveur : (Version 2.3 ou version plus récente.) Sélectionnez le type de serveur : SMTP personnalisé, Live (Hotmail) ou Gmail.

Serveur de messagerie : entrez l'adresse IP du fournisseur de service de la messagerie électronique.

Mot de passe : saisissez le mot de passe.

Expéditeur : fournissez l'adresse de courriel de l'expéditeur. Cette adresse indiquera au destinataire et au fournisseur d'ISP l'expéditeur du courriel.

Note : L'adresse de l'expéditeur est requise.

Adresse du destinataire : saisissez l'adresse courriel du destinataire.

3. Pour vérifier que tous les paramètres du service de messagerie sont exacts, envoyez un courriel d'essai en appuyant sur le bouton Envoyez maintenant un exemple de courriel.

4. Appuyez sur **D' accord** pour appliquer les réglages et quitter la session Options du message de messagerie ou sur **Annuler** pour quitter sans enregistrer les informations.
5. Poursuivez la configuration ou appuyez sur **Envoyer** et quitter, de la barre d'outils, pour appliquer les réglages et quitter la session.

4.7.4 Paramétrage des options de langue

1. À partir de l'onglet **Plus d' options**, cliquez sur **Langues**. La fenêtre **Éditeur de langues** s'affiche.

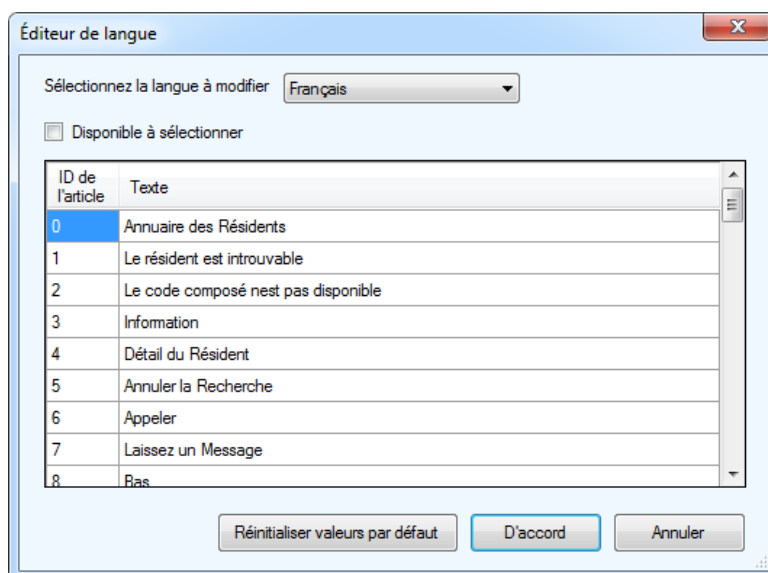


Figure 93. Éditeur de langue

2. Sélectionnez la langue à éditer à partir du menu déroulant.
3. Une fois une langue sélectionnée, elle peut être définie comme « disponible à sélectionner » en cochant la case **Disponible à sélectionner**. Au moins une langue doit être définie comme « disponible à sélectionner »; la langue par défaut est l'anglais. Si plus qu'une langue est « disponible à sélectionner », une option sur l'écran principal de l'écran tactile s'affiche vous invitant à choisir une des deux langues.
4. Une liste de messages est affichée pour chaque langue. Un message peut-être modifié en appuyant une fois sur le texte pour le sélectionner et une deuxième fois pour l'éditer.

Note : Si vous effacez le message, l'élément connexe sur l'écran d'interface de l'utilisateur est dissimulé.

5. Appuyez sur **Réinitialiser valeurs par défaut** pour restaurer les messages par défaut.
6. Appuyez sur **D'accord** pour appliquer les réglages et quitter la fenêtre **Éditeur de langue** ou sur **Annuler** pour quitter sans rien enregistrer les modifications.



Figure 94. Sélection de langue

7. Si plusieurs langues sont activées sur l'écran tactile vous verrez un bouton sur l'écran principal vous permettant de choisir entre les langues au lieu d'une horloge comme à la Figure 94. Sélection de la langue : appuyez sur le bouton langue et des boutons apparaîtront pour chaque langue activée. Appuyez sur le bouton correspondant à la langue que vous souhaitez sélectionner.

Note : Si plusieurs langues sont disponibles à sélectionner, l'écran tactile vous invitera à choisir une langue chaque fois que l'écran quitte le mode veille.

4.7.5 Régler le mot de passe de l'administrateur

La valeur stockée dans le mot de passe de l'administrateur est utilisée par l'outil de configuration TX3 pour se connecter à un nœud principal à l'écran tactile. Cette valeur doit correspondre au mot de passe de l'administrateur de l'écran tactile. Précisément, chaque fois que vous voulez changer le mot de passe de l'administrateur sur un nœud principal à l'écran tactile, vous devez apporter le même changement au mot de passe de l'administrateur pour ce nœud principal à l'écran tactile dans l'outil de configuration TX3.

Pour régler la valeur du mot de passe de l'administrateur

1. Dans l'outil de configuration TX3, à partir de l'onglet **Plus d'options** de l'écran tactile, cliquez sur **Mot de passe administrateur**.
2. Entrez le mot de passe de l'administrateur de l'écran tactile dans la case de texte.

3. Cliquez sur **D'accord**.

Vous trouverez des renseignements sur la façon de changer le mot de passe de l'administrateur d'un écran tactile dans la section 4.2.

4.7.6 Personnaliser les boutons

Il est possible de personnaliser les fonctions des boutons **Appeler la réception** et **Laisser un message** dans l'interface principale de l'écran tactile (Figure 68). Par défaut, le bouton **Appeler la réception** appelle le téléphone de garde. Par défaut, le bouton **Laisser un message** ouvre une fenêtre dans laquelle le visiteur peut saisir un message qui sera envoyé au résident si les messages par courrier électronique sont configurés (section 4.7.3).

Il est possible de configurer ces boutons pour appeler un code de composition spécifique, au besoin.

Note: Pour modifier le texte de ces boutons, consultez la section 4.7.4.

Pour personnaliser les boutons

1. À partir de l'onglet **Plus d'options**, cliquez sur **Personnaliser les boutons**.

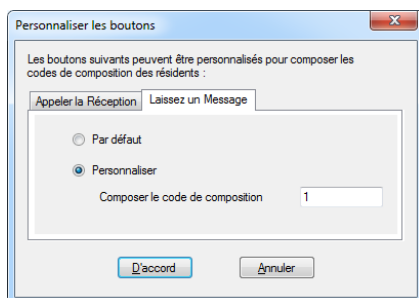


Figure 95. Personnaliser les boutons

2. À partir de l'onglet **Appeler la réception**, cliquez sur **Personnaliser**, puis inscrivez le code de composition à appeler lorsqu'un visiteur appuie sur le bouton **Appeler la réception**.

Cliquez sur **Par défaut** pour régler le bouton **Appeler la réception** afin qu'il achemine l'appel au téléphone de garde.

3. Cliquez sur l'onglet **Laisser un message**, puis sur **Personnaliser**, et inscrivez le code de composition à appeler lorsqu'un visiteur appuie sur le bouton **Laisser un message**.

Cliquez sur `Par défaut` pour régler le bouton `Laisser un message` afin de laisser un message par courrier électronique.

4. Cliquez sur `D'accord`.

4.8 Étalonnage de l'écran tactile

L'écran tactile ne requiert pas d'étalonnage pour le réglage initial. Cependant, avec le temps et l'usage continu, un réétalonnage peut être nécessaire. Le matériel résistif d'écran tactile est contrôlé par un logiciel tiers de PenMount. L'étalonnage ne peut être réalisé à distance ; il doit être réalisé localement à chaque terminal. Cette section décrit comment étalonner l'écran tactile avec le logiciel PenMount.

4.8.1 Étalonner l'écran tactile de 15 po

Accéder au panneau de contrôle PenMount

1. Dans l'affichage principal de l'écran tactile, saisissez « 9999 » : la fenêtre du code d'accès de l'administrateur s'affiche.
2. Saisissez votre nom d'utilisateur et mot de passe pour vous connecter au système, puis cliquez sur `S'identifier`.
3. À partir de la barre de menu, sélectionnez `Fichier - Mise en arrêt - Quitter vers Windows`. Appuyez sur `Yes (oui)` pour confirmer.
4. Appuyez deux fois sur l'icône `Desktop` (bureau) dans le coin supérieur gauche de la fenêtre.

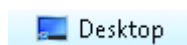


Figure 96. Icône de bureau

5. Appuyez deux fois sur l'icône `PenMount Control Panel` (panneau de contrôle PenMount).

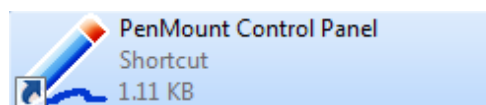


Figure 97. Icône du panneau de contrôle PenMount

Le panneau de contrôle PenMount apparaît.

Étalonnage de l'écran tactile

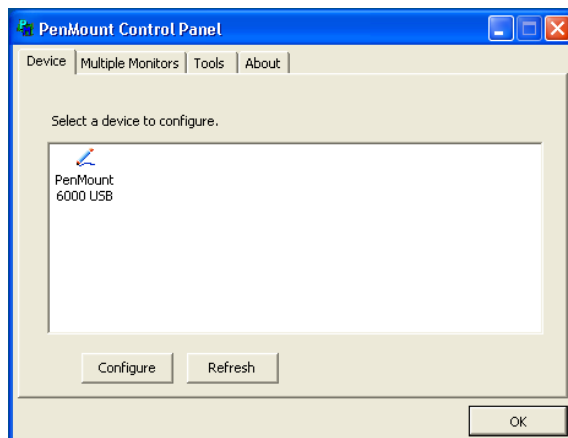


Figure 98. Panneau de contrôle PenMount

1. Sur le panneau de contrôle PenMount, à partir de l'onglet *Device* (appareil), sélectionnez le périphérique à configurer. Si l'image du périphérique ne s'affiche pas, assurez-vous qu'il est connecté et sous tension, puis appuyez sur *Refresh* (actualiser).
2. Une fois le périphérique sélectionné, appuyez sur *Configure* (configurer). La fenêtre *Device Calibration* (étalonnage du périphérique) s'affiche.

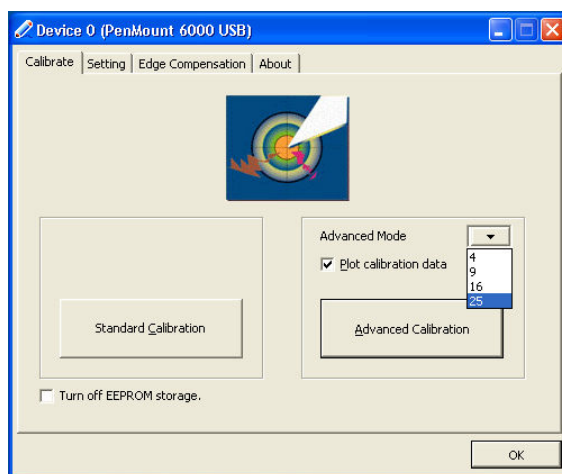


Figure 99. Étalonnage PenMount du périphérique

3. Il existe deux options d'étalonnage. Pour la plupart des écrans tactiles, l'option *Standard Calibration* (étalonnage standard) est suffisante. Toutefois, avec le temps, l'option *Advanced*

Calibration (étalonnage avancé) peut être nécessaire. Pour réaliser un étalonnage standard, passez à l'étape 4. Pour réaliser un étalonnage avancé, passez à l'étape 5.

4. Pour réaliser l'étalonnage standard, appuyez sur **Standard Calibration** (étalonnage standard) dans la fenêtre **Device Calibration** (étalonnage du périphérique). Le logiciel **PenMount** affiche à l'écran une série de quatre carrés rouges sur lesquels il faut appuyer en ordre. Appuyez sur chaque carré, avec votre doigt ou un stylet. L'étalonnage s'accomplit après avoir appuyé sur chaque carré. Passez à l'étape 8.

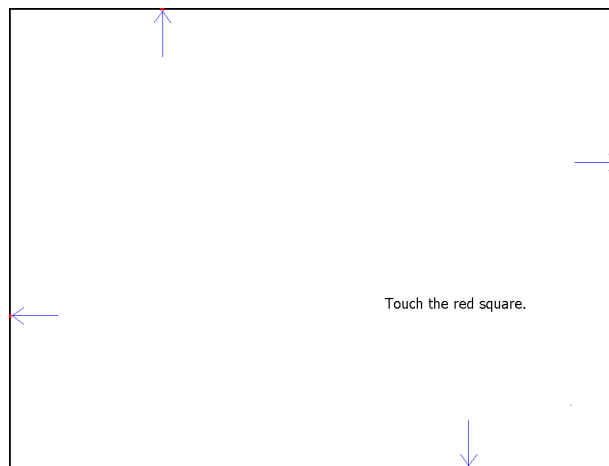


Figure 100. Étalonnage standard

5. L'option **Advanced Calibration** (étalonnage avancé) peut-être configurée afin de fixer le nombre de points d'étalonnage à utiliser - de 4 à 25 points. Le nombre de points est sélectionné à partir de la boîte de dialogue **Advanced Mode** (mode avancé), de la fenêtre **Device Calibration** (étalonnage du périphérique). L'accroissement de ce nombre améliore la précision de l'étalonnage. De la boîte de dialogue **Advanced Mode** (mode avancé), sélectionnez le nombre de points d'étalonnage à utiliser.
6. L'option **Plot Calibration Data** (graphique des données de l'étalonnage) affiche un graphique comparant la linéarité, une fois l'étalonnage avancé accompli. Les lignes noires, sur le graphique, indiquent la linéarité idéale tandis que les lignes bleues indiquent la linéarité calculée. Sélectionnez **Plot Calibration Data** (graphique des données de l'étalonnage) pour afficher ce graphique à la fin de l'étalonnage.
7. Pour réaliser l'étalonnage avancé, sélectionnez **Advanced Calibration** (étalonnage avancé) dans la fenêtre **Device Calibration** (étalonnage du périphérique). Le logiciel **PenMount** affiche à l'écran une série de quatre carrés rouges sur lesquels il faut

appuyer en ordre. Appuyez sur chaque carré, avec votre doigt ou un stylet. Il est recommandé d'utiliser ce dernier pour obtenir une précision accrue. L'étalonnage s'accomplit après avoir appuyé sur chaque carré.

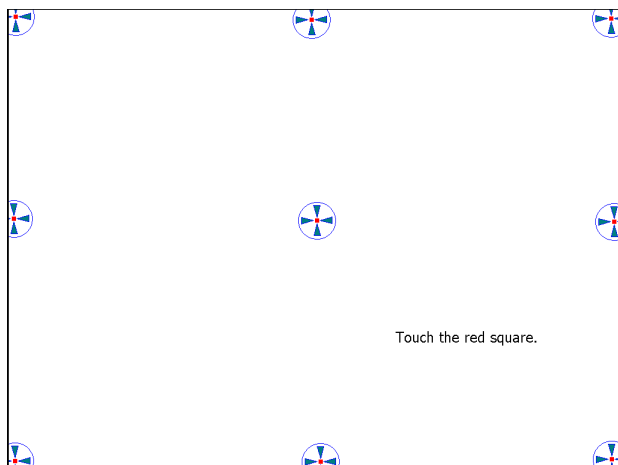


Figure 101. Étalonnage avancé (9 points)

8. Une fois l'étalonnage accompli, appuyez sur OK dans la fenêtre Device Calibration (étalonnage du périphérique). Appuyez sur OK, encore une fois sur le panneau de contrôle PenMount. Appuyez rapidement deux fois sur l'icône TX3 Touch du bureau, afin de redémarrer le logiciel TX3 Touch.

4.8.2 Étalonner l'écran tactile de 22 po

L'étalonnage ne peut pas s'effectuer à distance et doit être fait localement à chaque terminal. La présente section explique comment étalonner l'écran tactile en utilisant le logiciel tiers MT 7.

Pour accéder au logiciel MT 7 du panneau de contrôle

1. Dans l'affichage principal de l'écran tactile, saisissez « 9999 »: la fenêtre du code d'accès de l'administrateur s'affiche.
2. Saisissez votre nom d'utilisateur et mot de passe pour vous connecter au système, puis cliquez sur S'identifier.
3. À partir de la barre de menu, sélectionnez Fichier – Mise en arrêt – Quitter vers Windows. Appuyez sur Yes (oui) pour confirmer.

4. Appuyez deux fois sur l'icône Desktop (bureau) dans le coin supérieur gauche de la fenêtre.

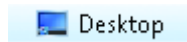


Figure 102. Icône de bureau

5. Appuyez deux fois sur le dossier 3M Touch Calibration Folder (étalonnage tactile 3M).
6. Dans le dossier étalonnage tactile 3M, appuyez deux fois sur l'icône Control Panel (panneau de contrôle).

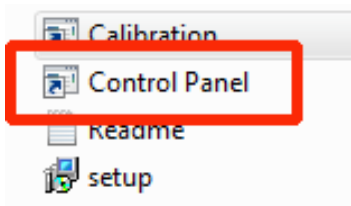


Figure 103. Icône du panneau de contrôle PenMount

7. Si un message apparaît indiquant qu'il y a un problème avec le raccourci, suivez les instructions en commençant par la section « Pour installer le logiciel du panneau de contrôle MT 7 » ci-dessous.

Si la fenêtre ne s'affiche pas, allez à la section « Étalonner l'écran tactile ».

Pour installer le logiciel du panneau de contrôle MT 7

1. Branchez une souris USB à l'écran tactile.

Note: Il faut brancher une souris, car la fonction tactile peut cesser de fonctionner pendant le processus.

2. Appuyez deux fois sur l'icône Setup (configuration).

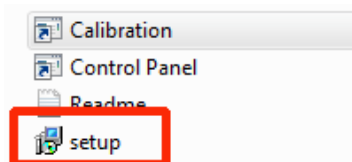


Figure 104. Icône de configuration

Le MT pour l'assistant de configuration Windows apparaît.

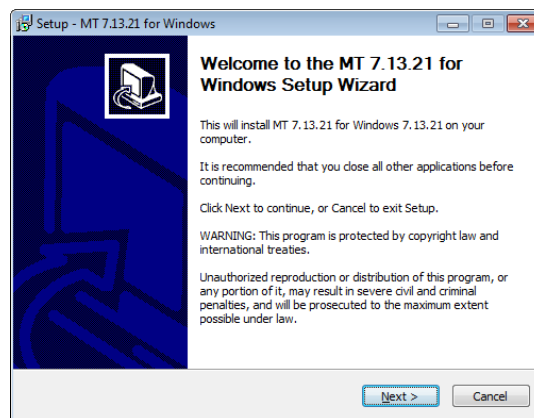


Figure 105. MT pour l'assistant de configuration Windows

3. Défilez au bas de l'entente et sélectionnez **I accept this agreement** (J'accepte l'entente), puis cliquez sur **Next** (suivant)..



Figure 106. Licence d'utilisation

4. Suivez les instructions pour installer le logiciel de d'étalonnage.

Note: Ne changez pas les options d'installation.

5. Une fois l'installation terminée, appuyez deux fois sur l'icône **Control Panel** (panneau de contrôle).
6. Allez à la section « Étalonner l'écran tactile » ci-dessous.

Étalonner l'écran tactile

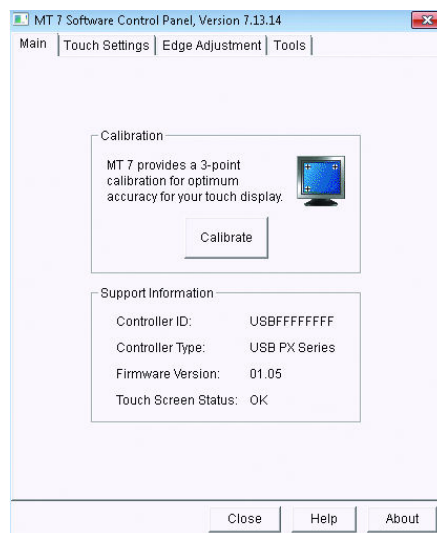


Figure 107. Logiciel MT 7 du panneau de contrôle

1. À partir du logiciel MT 7 du panneau de contrôle, cliquez sur **Calibrate** (étalonner).
2. Le logiciel MT 7 affiche une série de trois cercles verts à l'écran qui doivent être appuyés en ordre. Utilisez votre doigt ou un stylet pour appuyer et maintenir chaque cercle pendant une seconde.



Touch the target for several seconds and then lift off.

Figure 108. Étalonner l'écran tactile de 22 po

Si vous ne faites rien, le délai d'étalonnage s'épuisera et le système affichera de nouveau le logiciel MT 7 du panneau de contrôle.

3. Une fois l'étalonnage terminé, appuyez sur **Accept** (accepter).

4. Appuyez sur **C**lose (fermer) dans le logiciel MT 7 du panneau de contrôle.
5. Appuyez deux fois sur l'icône de redémarrage pour redémarrer le logiciel tactile TX3.

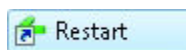


Figure 109. Icône de redémarrage

4.9 Connexion au terminal de l'écran tactile en utilisant un ordinateur à distance pour le dépannage

L'écran tactile vous permet d'accéder, à distance, à l'application en utilisant Window XP Pro sur PC. Cette fonction est extrêmement utile pour ajouter, sur l'écran tactile, une longue liste de noms des résidents avec leurs informations. Cette procédure concerne le dépannage.

L'accès à distance exige que l'écran tactile et tous les composants du système TX3 soient connectés.

Pour configurer à distance l'écran tactile, vous devez terminer la configuration en envoyant la tâche au panneau par la commande **Envoyer**, puis redémarrer le PC avec la commande **Redémarrer le PC** de la barre de menu.

Note : N'utilisez pas la commande **Envoyer** et **quitter** lorsque vous accédez à distance au système.

Pour établir une connexion à distance

1. Sélectionnez Start/All Programs/Accessories/Remote Desktop Connection (Démarrer/les programmes/Accessoires/Connexion à distance au bureau). La fenêtre Remote Desktop Connection (Connexion à distance au bureau) s'affiche.

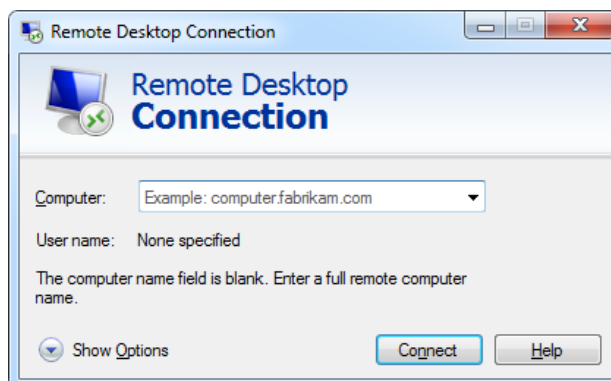


Figure 110. Connexion à distance au bureau

2. Cliquez sur Show Options (Montrer les options). La fenêtre Remote Desktop Connection (Connexion à distance au bureau) s'affiche montrant l'onglet General (général).

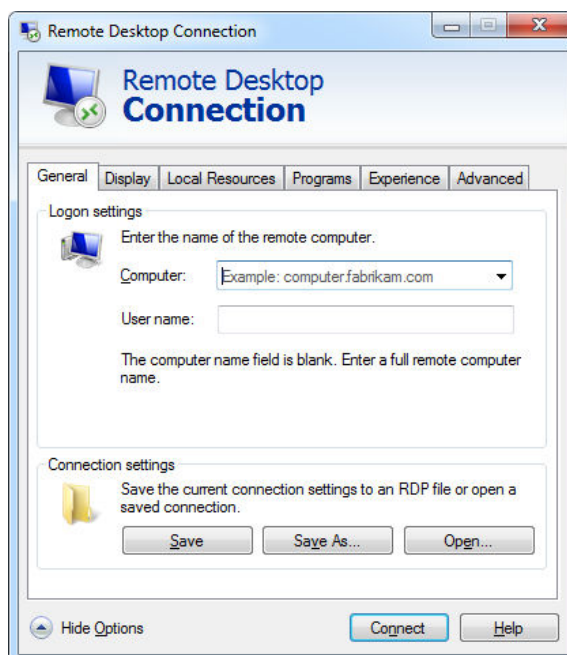


Figure 111. Connexion à distance au bureau - Général

3. Configurez les paramètres suivants :
« Computer » (ordinateur): saisissez l'adresse IP de l'écran tactile.
User name (nom de l'utilisateur): saisissez le nom d'utilisateur (admin)
4. Cliquez sur **Display** (afficher). La fenêtre **Display** s'affiche.

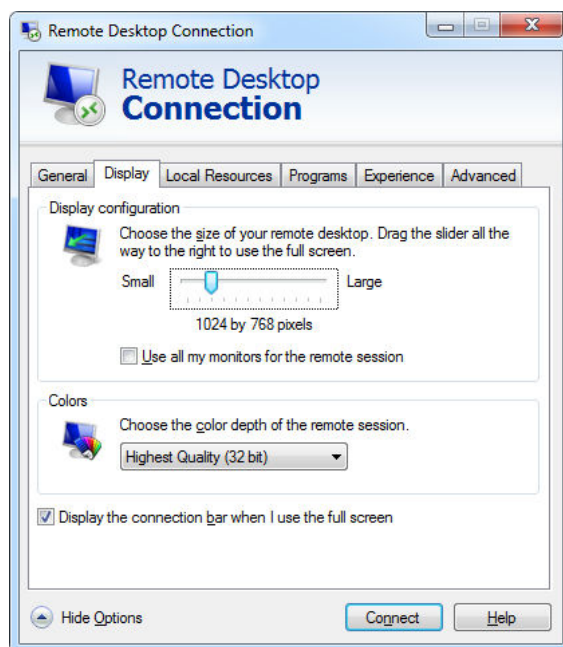


Figure 112. Connexion à distance au bureau - Affichage

5. Réglez la taille du bureau à 1024 x 768 pixels en faisant glisser la case de défilement.

6. Cliquez sur **Local Resources** (ressources locales). La fenêtre **Local Resources** s'affiche.

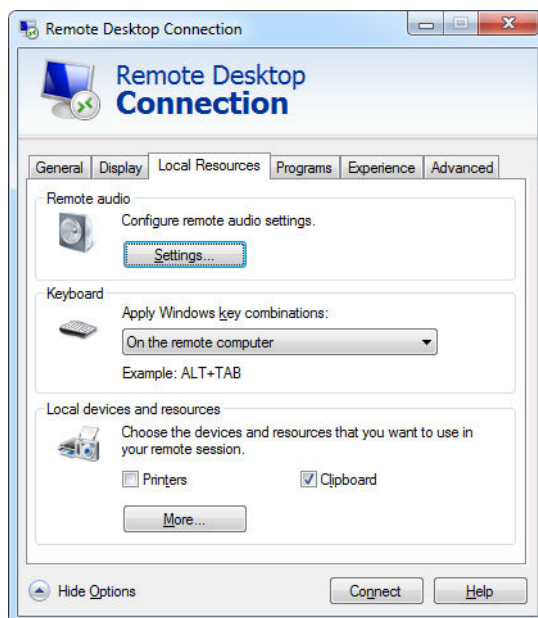


Figure 113. Connexion à distance au bureau – Ressources locales

7. Configurez les paramètres suivants :

« **Remote Audio** » (audio à distance) : appuyez sur **Settings**, puis sélectionnez **Play on remote computer** (sur l'ordinateur à distance).

« **Keyboard** » (clavier) : à partir de la liste du menu déroulant, sélectionnez **On the remote computer** (sur l'ordinateur à distance). Cette sélection permet l'utilisation de la tâche **Alt+Tab**.

« **Printers** » (imprimantes) : décochez le case **Printers** (imprimantes). L'écran tactile n'est pas connecté à une imprimante.

« **Clipboard** » (presse-papier) : en activant cette sélection, vous pouvez utiliser le presse-papier.

8. Cliquez sur **More (plus)** dans **Local devices and resources** (périphériques et ressources locaux). La fenêtre **Local devices and resources** s'affiche.

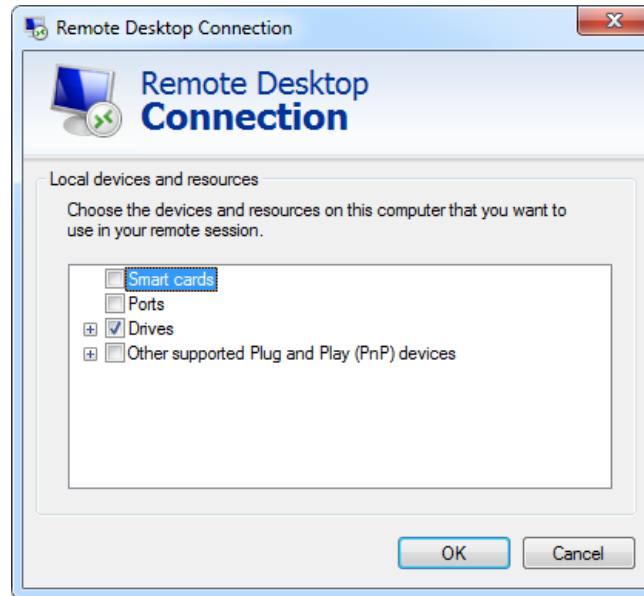


Figure 114. Connexion à distance au bureau – Ressources et périphériques locaux

9. Décochez la case **Smart cards** (cartes intelligentes).
10. Cochez la case **Drives** (lecteurs). Vous pouvez maintenant copier des fichiers depuis le PC local vers le PC à distance.
11. Cliquez sur **OK** pour enregistrer les informations et revenir à la fenêtre précédente, ou cliquez sur **Cancel** (annuler) pour quitter sans enregistrer les modifications.
12. Cliquez sur **General** (général). La fenêtre **General** s'affiche (Figure 111).
13. Cliquez sur **Save As** (enregistrer sous)...pour enregistrer cette configuration dans un fichier sur le PC. Pour plus de commodité, sauvegardez le fichier sur le bureau.

14. Appuyez sur **Connect** (connexion). La fenêtre de connexion à distance à un ordinateur s'affiche.

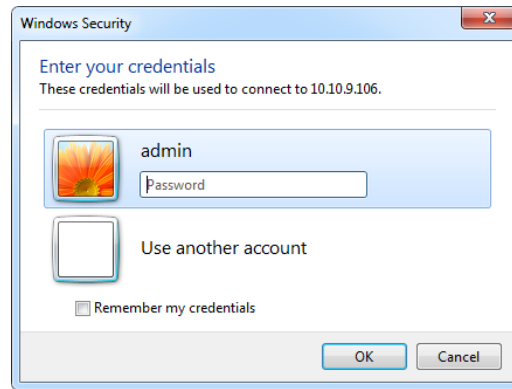


Figure 115. Connexion à distance au bureau – Se connecter à Windows

15. Entrez le mot de passe de l'administrateur de l'écran tactile, puis cliquez sur **OK**.
- Si la version du logiciel de l'écran tactile est inférieure à 2.9.10, le mot de passe est vide.
 - Si la version du logiciel de l'écran tactile est de 2.9.10 ou plus, le mot de passe est vide si vous n'avez jamais modifié le mot de passe de l'administrateur de l'écran tactile (voir la section 2.6).
 - Si la version du logiciel de l'écran tactile est de 2.9.10 ou plus et que vous avez changé le mot de passe de l'administrateur de l'écran tactile (voir la section 2.6), le même mot de passe sera utilisé pour l'accès à distance.
16. Cliquez sur **OK**. Un mot de passe n'est pas nécessaire. Une fois connecté, la fenêtre de l'écran tactile à distance s'affiche vous permettant ainsi de contrôler l'écran tactile. Dans ce mode, l'écran tactile n'est pas accessible aux visiteurs.
17. Continuez de configurer ; une fois terminée, cliquez sur **Envoyer**.
18. Cliquez sur **Fichier – Mise en arrêt – Redémarrer**. L'écran tactile redémarre en mode utilisateur; la session d'accès à distance se termine.

L'arrêt de la session d'accès à distance à tout moment

Pour quitter la session de configuration à distance, à tout moment, sans appliquer les modifications, cliquez sur **Fichier – Mise en arrêt – Redémarrer**.

5

Configuration d'un panneau de système d'accès par téléphone

Le configurateur vous permet d'accéder aux panneaux de système d'accès par téléphone, d'en ajouter et de les modifier. Vous devez vous connecter à un panneau pour commencer la configuration.

Ce chapitre traite des sujets suivants :

- « Configuration d'un panneau de système d'accès par téléphone »
- « Configuration SIP (VoIP) »
- « Configuration des entrées »
- « Configuration des sorties »
- « Établissement des corrélations »

5.1 Configuration d'un panneau de système d'accès par téléphone

La configuration d'un panneau de système d'accès par téléphone définit les paramètres du système, détermine comment les entrées sont étiquetées, réglées, définies et corrélées aux sorties.

Par défaut, l'écran tactile est doté d'un panneau de système d'accès par téléphone. Des panneaux supplémentaires peuvent être ajoutés, manuellement, au réseau.

Note : Lors de l'ajout de panneaux supplémentaires, assurez-vous que le modèle du panneau que vous souhaitez ajouter correspond à celui auquel vous voulez connecter.

La configuration du système d'accès par téléphone vous permet d'effectuer les tâches suivantes :

- Étiqueter un panneau
- Définir les options du panneau
- Déterminer le type des lignes téléphoniques: « ADC » ou « NSL »
- Déterminer les contrôles d'appels des résidents
- Définir et assigner les entrées et les sorties
- Corréler les événements aux actions
- Créer un calendrier
- Créer des mots de passe
- Créer des temps d'attente
- Limiter l'utilisation du verrou postal
- Contrôler l'utilisation de l'ascenseur si les commandes d'ascenseur sont utilisées.
- Établir des codes d'accès personnalisés

Pour des informations sur l'installation des systèmes d'accès par téléphone et d'accès par carte, consultez les manuels expédiés avec le système. Vous pouvez aussi consulter le site web de Mircom à l'adresse <http://www.mircom.com>.

5.1.1 Étiqueter un panneau

L'étiquetage d'un panneau vous permet de nommer le panneau et de lui donner une adresse réseau.

Étiqueter un panneau

1. Sélectionnez un panneau. La fenêtre Configuration du panneau s'affiche.

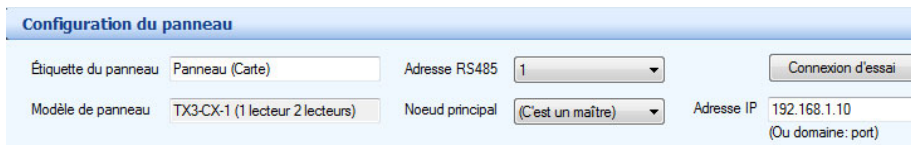


Figure 116. Configuration du panneau

2. Configurez les paramètres suivants :

Étiquette du panneau : nommez le panneau.

Modèle du panneau : l'application extrait, automatiquement, l'information afférente au modèle du panneau sélectionné. Ce champ n'est qu'en lecture seule.

Adresse RS485 : sélectionnez l'adresse qui correspond à l'adresse RS-485 de la carte de contrôleur d'accès téléphonique de l'écran tactile.

3. Poursuivez la configuration ou cliquez sur Envoyer et quitter, de la barre d'outils, pour appliquer les réglages et quitter la session.

5.1.2 Configuration des appels

La configuration des appels vous permet de spécifier la durée d'appel, le nombre de sonneries et l'horaire des appels. Le volume des haut-parleurs du panneau est réglé par la configuration du panneau. Le volume des haut-parleurs de l'écran tactile est contrôlé par les options de l'écran tactile (reportez-vous à la section 4.7).

Configurer les appels

1. Sélectionnez **Appels** de la fenêtre Configuration du panneau. La fenêtre **Appels** s'affiche.

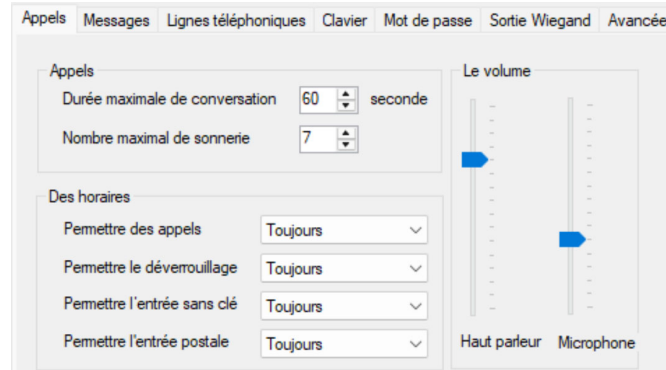


Figure 117. Configuration du panneau - appels

2. Configurez les paramètres suivants:

Durée maximale de conversation : spécifie la durée maximale, en secondes, d'un appel du visiteur au résident ; après quoi le panneau se déconnecte.

Nombre maximal de sonnerie : pour les lignes NSL, cette fonction spécifie le nombre de sonnerie de chaque appel, après quoi le panneau indique « aucune réponse » et raccroche. Pour les lignes ADC, ce réglage n'existe pas et le nombre de sonnerie est déterminé par la durée maximale d'un appel.

Permettre des appels : utilisez cette option pour appeler les résidents selon un horaire sélectionné.

Permettre le déverrouillage : utilisez cette option pour permettre aux résidents d'utiliser leur téléphone pour ouvrir la porte, selon un horaire établi.

Permettre l'entrée sans clé : utilisez cette option pour permettre l'entrée sans clé, selon un horaire établi.

Permettre l'entrée postale : utilisez cette option pour activer le verrou postal selon un horaire défini.

Volume du haut parleur : réglez le volume du haut-parleur du panneau.

Volume du microphone : précisez la sensibilité du microphone du panneau ou de l'écran tactile.

Note : Si l'écran tactile est doté d'une carte de contrôleur d'accès téléphonique de modèle MD-1086, utilisez ces deux contrôles de volume seulement pour les notifications et les appels VoIP (et non les appels téléphoniques). Le volume des appels téléphoniques est contrôlé à partir de la configuration de panneau (voir la section 4.7).

Si l'écran tactile est doté d'une carte de contrôleur d'accès téléphonique de modèle MD-1245, utilisez ces deux contrôles de volume pour les notifications, les appels VoIP et les appels téléphoniques.

Pour déterminer le modèle de la carte de contrôleur d'accès téléphonique, consultez la section 12.1.6.

3. **Défaut pour** (version 2.3 ou version plus récente sur les écrans tactiles seulement). Cliquez sur un bouton pour choisir les réglages optimaux du volume des appels pour ce type d'écran tactile.
4. Poursuivez la configuration ou cliquez sur **Envoyer** et **quitter** de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

5.1.3 Réglages optimaux du volume d'appel

Le tableau 2 montre les réglages optimaux du volume d'appel pour différents modèles TX3.

Les volumes du haut-parleur et du microphone sont seulement utilisés pour les appels téléphoniques, et non pour les appels VoIP. Pour les volumes des vidéos, des messages d'événements et des appels VoIP, consultez la section 4.7.

Tableau 2: Réglages optimaux du volume d'appel

Modèle	Haut-parleur	Microphone
TX3-TOUCH-F22 TX3-TOUCH-S22	8	7
TX3-TOUCH-F15-A TX3-TOUCH-S15-A avec carte de mélangeur audio MD-986	4	8
TX3-TOUCH-F15-A TX3-TOUCH-S15-A avec carte de mélangeur audio MD-1105	7	10

Tableau 2: Réglages optimaux du volume d'appel

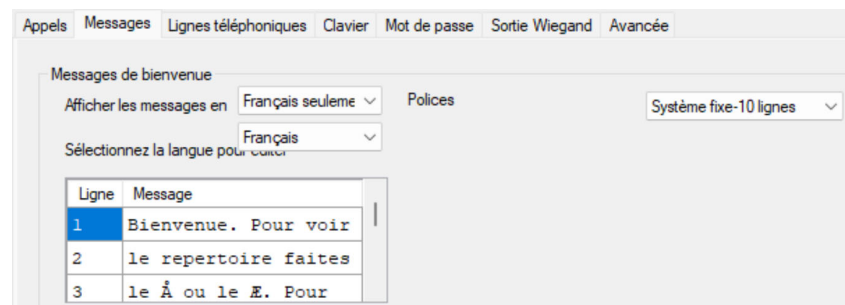
Modèle	Haut-parleur	Microphone
TX3-200-8C-A TX3-1000-8C-A TX3-2000-8C-A	9	8

5.1.4 Configuration de la messagerie sur le configurateur

L'onglet *Messages* est une fonction du configurateur qui détermine comment les messages et les réglages associés au panneau du vestibule s'affichent sur l'écran LCD. Cette fonction n'est pas utilisée par l'écran tactile.

Configurer les messages

- Sélectionnez *Messages* de la fenêtre Configuration du panneau. La fenêtre *Messages* s'affiche.


Figure 118. Configuration du panneau - Messages

- Configurez les paramètres suivants :

Afficher les messages en : sélectionnez la langue que vous souhaitez utiliser pour les messages de bienvenue. Pour chaque message, un menu déroulant affichant plusieurs langues vous permet d'en choisir une.

Sélectionnez la langue pour éditer : sélectionnez le message de bienvenue à éditer dans la langue souhaitée.

Polices : sélectionnez la police de caractères des messages de bienvenue. Cette option est uniquement disponible pour le modèle de système à 8 lignes. Cette fonction n'est pas utilisée par l'écran tactile.

Les lignes de messages de bienvenue : les messages de bienvenue affichent les consignes dans la langue sélectionnée. Utilisez ce champ pour éditer le texte. Cette fonction n'est pas utilisée par l'écran tactile.

Les symboles des flèches de défilement vers le haut et vers le bas dans le configurateur sont représentés par les caractères ASCII suivants :

- **Flèche de défilement vers le haut :** Å (maintenez la touche Alt enfoncée et tapez 0197 sur le clavier numérique).
- **Flèche vers le bas :** Æ (maintenez la touche Alt enfoncée et tapez 0198 sur le clavier numérique).

Ces deux caractères apparaîtront sur l'écran TX3 sous forme de symboles appropriés pour les flèches de défilement vers le haut et vers le bas.

3. Poursuivez la configuration ou cliquez sur **Envoyer** et quitter de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

5.1.5 Configuration des lignes téléphoniques

La fenêtre **Lignes téléphoniques** vous permet de sélectionner le type de lignes téléphoniques, soit ADC ou NSL. Cinq lignes téléphoniques au maximum peuvent être configurées.

Si un téléphone de garde est installé avec le système, il faut l'activer depuis cette fenêtre pour pouvoir l'utiliser. Consultez le manuel d'installation et de fonctionnement du système d'accès par téléphone TX3 (LT-969).

Configurer les lignes téléphoniques

1. Sélectionnez **Lignes téléphoniques** de la fenêtre Configuration du panneau. La fenêtre **Lignes téléphoniques** s'affiche.

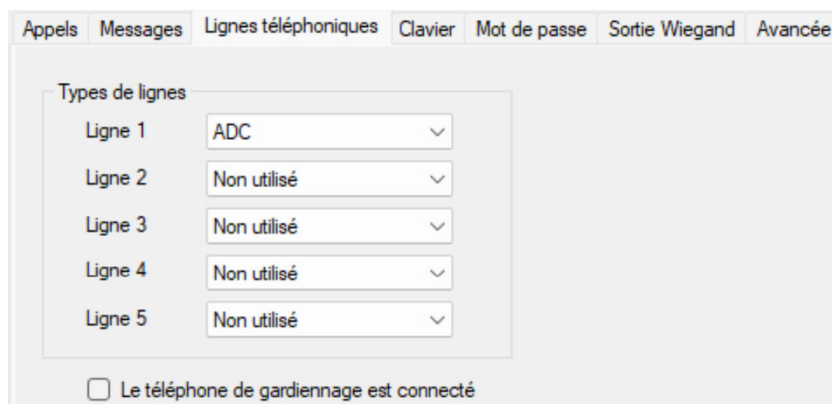


Figure 119. Configuration du panneau – Lignes téléphoniques

2. Configurez les paramètres suivants:

Lignes téléphoniques : sélectionnez **Non utilisées**, **ADC** ou **NSL**.

La téléphone de gardiennage est connecté : cochez cette case, si le module « TX3-GPM Guard Phone » est installé sur ce panneau.

3. Poursuivez la configuration ou cliquez sur **Envoyer** et quitter de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

5.1.6 Configuration du clavier

La configuration du clavier vous permet de définir les droits des résidents pour l'ouverture de portes et l'utilisation du panneau et de l'appel en attente durant les appels.

Configurer le clavier

1. Sélectionnez **Clavier** de la fenêtre **Configuration du panneau**. La fenêtre **Clavier** s'affiche.

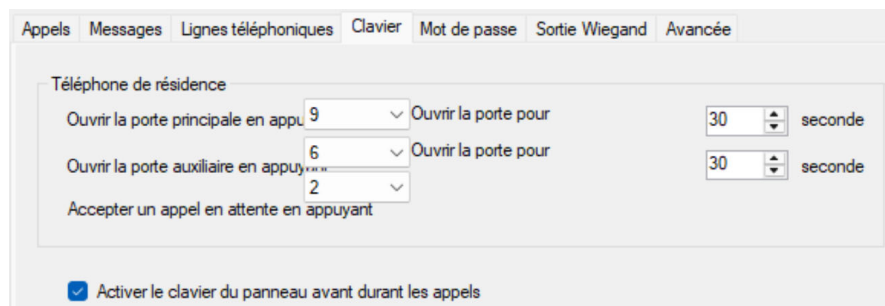


Figure 120. Configuration du panneau - clavier

2. Configurez les paramètres suivants:

Ouvrir la porte principale en appuyant : spécifie la touche que le résident doit appuyer sur son téléphone, pour ouvrir la porte principale.

Note : Ne sélectionnez pas le 4 (ce chiffre est utilisé pour refuser l'accès ou pour se déconnecter).

N'utilisez pas le même numéro pour la porte principale, la porte auxiliaire et l'appel en attente (l'appel en attente fonctionne seulement avec les systèmes de LSA).

Ouvrir la porte pour : détermine le laps de temps pour ouvrir la porte principale.

Ouvrir la porte auxiliaire en appuyant : spécifie la touche que le résident doit appuyer sur son téléphone, pour ouvrir la porte auxiliaire.

Note : Ne sélectionnez pas le 4 (ce chiffre est utilisé pour refuser l'accès ou pour se déconnecter).

N'utilisez pas le même numéro pour la porte principale, la porte auxiliaire et l'appel en attente (l'appel en attente fonctionne seulement avec les systèmes de LSA).

Note : Si le panneau du système d'accès téléphonique est doté d'une carte de contrôleur de modèle MD-1245, ne choisissez pas 1, 7 ou * pour les fonctions Ouvrir la porte principale en appuyant sur et Ouvrir la porte auxiliaire en appuyant sur.

Pour déterminer le modèle de la carte de contrôleur d'accès téléphonique, consultez la section 12.1.6.

Ouvrir la porte pour : détermine le laps de temps pour ouvrir la porte auxiliaire.

Accepter un appel en attente en appuyant : spécifie la touche que le résident doit appuyer sur son téléphone, pour se connecter au téléphone du vestibule pendant un appel en cours. Ne sélectionnez pas le 4 (ce chiffre est utilisé pour refuser l'accès ou pour se déconnecter).

Note : La fonction pour accepter l'appel en attente en appuyant sur un bouton fonctionne seulement sur les systèmes de LSA.

Activer le clavier du panneau avant durant les appels : cochez cette case pour pouvoir utiliser le clavier du panneau durant un appel.

3. Poursuivez la configuration ou cliquez sur Envoyer et quitter, de la barre d'outils, pour appliquer les réglages et quitter la session.

5.1.7 Configuration SIP (VoIP)

Note : Les services tiers de SIP ne sont pas supportés.

Si le logiciel est doté d'une version 2.3 ou d'une version plus récente, vous pouvez configurer l'écran tactile TX3 pour faire des appels VoIP aux résidents à l'aide du SIP (protocole d'initiation de session). Le SIP est un protocole pour contrôler la messagerie téléphonique ou vidéo sur un réseau IP. L'écran tactile TX3 est un client SIP qui peut communiquer avec d'autres clients SIP par l'entremise d'un serveur SIP.

5.1.7.1 Exigences

Le protocole SIP fonctionne sur les modèles suivants :

TX3-TOUCH-F15-C	TX3-TOUCH-F22-C	TX3-TOUCH-S15B-WR
TX3-TOUCH-F15-D	TX3-TOUCH-F22-D	TX3-TOUCH-S15S-WR
TX3-TOUCH-F15-E	TX3-TOUCH-F22-E	TX3-TOUCH-S15B-WR-A
TX3-TOUCH-S15-C	TX3-TOUCH-F22-F	TX3-TOUCH-S15S-WR-A
TX3-TOUCH-S15-D	TX3-TOUCH-S22-C	
TX3-TOUCH-S15-E	TX3-TOUCH-S22-D	
	TX3-TOUCH-S22-E	
	TX3-TOUCH-S22-F	

L'écran tactile TX3 prend en charge les codecs suivants pour les appels SIP. Le serveur SIP et les autres clients SIP doivent prendre en charge un ou plusieurs de ces codecs pour assurer le fonctionnement du système tactile TX3 :

- Codecs audio : G.722-64k, G.722.2, G.722.1-32K, G.722.1-24K, G.711-ALaw-64k
- Codecs vidéo : H.263, H.263plus

Le SIP sur l'écran tactile TX3 est compatible avec la solution unifiée de bâtiment de Mircom et l'application mobile MiEntry.

5.1.7.2 Configurer le SIP

Voici ce dont vous avez besoin pour configurer le SIP :

- L'adresse IP ou URL du serveur SIP.
- L'adresse IP ou URL mandataire du serveur SIP (aussi appelé serveur mandataire sortant). Cela n'est pas exigé pour tous les serveurs SIP.
- Le nom d'utilisateur et le mot de passe SIP ainsi que l'ID d'autorisation (aussi appelé nom d'utilisateur d'autorisation) de l'écran tactile. Ces renseignements sont configurés dans le serveur SIP.
- Le nom d'utilisateur SIP de chaque résident.

Pour configurer le SIP

1. Sélectionnez le panneau dans l'arbre des tâches.
2. Cliquez sur VOIP dans la fenêtre de configuration du panneau.

La fenêtre VOIP s'affiche.



Figure 121. VOIP

Serveur SIP : l'URL du serveur SIP.

Nom d'utilisateur SIP : le nom d'utilisateur SIP de l'écran tactile. Le nom d'utilisateur SIP est identique à l'ID d'autorisation.

Mot de passe : le mot de passe SIP de l'écran tactile.

Serveur mandataire : le serveur mandataire (aussi appelé le serveur mandataire sortant) requis par le serveur SIP. Cette configuration est requise par le service SIP de Mircom.

ID d'autorisation : l'ID d'autorisation (aussi appelé nom d'utilisateur d'autorisation) pour l'écran tactile. Il s'agit du même nom d'utilisateur SIP. Ceci est requis par le service SIP Mircom.

Afficher un nom : ce nom apparaît sur le téléphone SIP du résident lorsque l'écran tactile passe un appel au résident.

Compatibilité : vous devez généralement laisser l'option par défaut (Possède une couche de couche d'application). Cela indique qu'une passerelle d'applications SIP est activée sur le routeur du réseau.

« **Call Sequence** » (**Séquence d'appel**) : Si vous sélectionnez `VOIP call first then phone line` (l'appel VOIP en premier, puis la ligne téléphonique), l'écran tactile tentera d'appeler le numéro VOIP du résident en

premier lorsqu'un visiteur l'appelle. Si vous sélectionnez *Selectable by caller* (appel vocal), l'écran tactile invitera le visiteur à choisir un numéro VOIP ou RTCP pour faire l'appel.

Note : L'option de VOIP call first then phone line fonctionne seulement si un compte VOIP et une ligne téléphonique sont configurés pour le résident.

Pour configurer le compte SIP d'un résident

1. Cliquez sur *Résidents* dans l'arbre des tâches.
2. Cliquez sur *Modifier - Modifier les résidents*.
3. Cliquez sur l'onglet *VOIP*.
4. Entrez le nom d'utilisateur SIP pour le résident dans le champ du Nom d'utilisateur SIP.

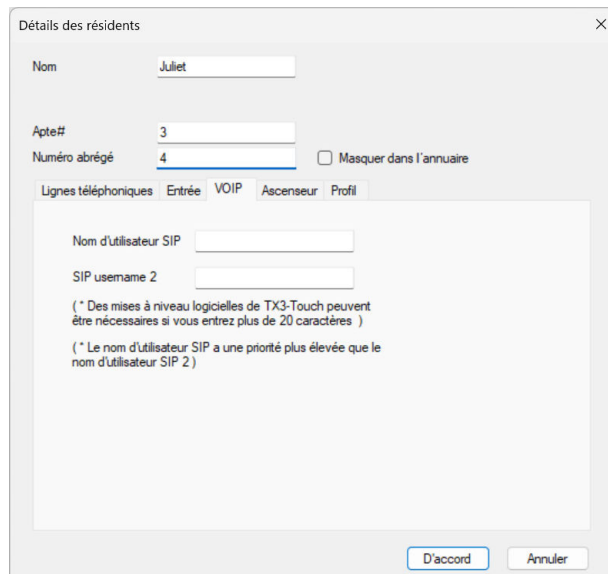


Figure 122. Configuration VOIP d'un résident

5. Cliquez sur *D'accord*.

Pour appeler un utilisateur SIP (résident)

1. À partir de l'écran d'affichage principal de l'écran tactile (voir la Figure 68), sélectionnez le nom du résident, puis appuyez sur *Appeler*.

2. Si le résident a un numéro de téléphone en plus d'un nom d'utilisateur SIP, une fenêtre s'affichera avec les boutons Appel vocal ou Appel VOIP. Sélectionnez Appel VOIP.

5.1.8 Configuration du mot de passe

Les mots de passe vous permettent de définir et d'établir le code qui permet l'accès au panneau. Il existe trois niveaux d'accès. Les mots de passe du panneau, niveau 1 et niveau 2, sont définis par l'écran tactile. Le mot de passe, niveau 3, est en lecture seule et initialement défini depuis le panneau. Tous les mots de passe comportent 10 chiffres.

Configurer le mot de passe du panneau

1. Sélectionnez **Mot de passe** de la fenêtre **Configuration du panneau**. La fenêtre **Mot de passe** s'affiche.

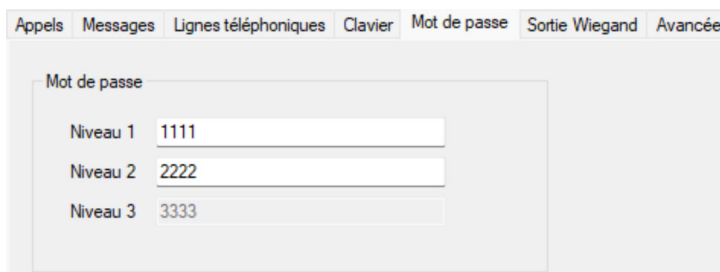


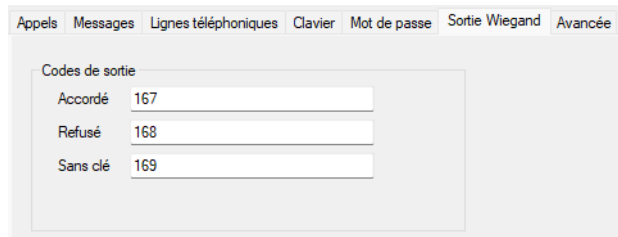
Figure 123. Configuration du panneau – mots de passe

2. Fournissez un code d'autorisation pour chacun des niveaux suivants:
Niveau 1 : pour l'avenir
Niveau 2 : le niveau 2 fournit l'accès à des opérations sans disposer des privilèges de configuration.
Niveau 3 : le niveau 3 fournit un accès complet au panneau; il est en lecture seule et initialement défini depuis le panneau, mais peut être modifié par la suite en utilisant le dispositif de surveillance (reportez-vous à la section 12.1.4). Le mot de passe niveau 3 est le même que celui du réseau.
3. Poursuivez la configuration ou cliquez sur **Envoyer et quitter**, de la barre d'outils, pour appliquer les réglages et quitter la session.

Note : Si vous avez oublié votre mot de passe, communiquez avec le service de soutien de Mircom et fournissez l'information demandée. Le service de soutien de Mircom vous donnera un mot de passe temporaire. Ce mot de passe sera seulement valide pendant la journée à laquelle il est généré.

5.1.9 Configurer l'output Wiegand

Utilisez cet onglet pour envoyer les codes d'installation au TX3-WIEGANDOUT connecté à l'unité d'accès téléphonique ou à l'unité à écran tactile. Pour plus d'informations, consultez le manuel LT-6682FR du TX3-WIEGAND-OUT.



Codes de sortie	
Accordé	167
Refusé	168
Sans clé	169

Figure 124. Output Wiegand

5.1.10 Configuration des fonctions avancées

Les fonctions avancées vous permettent de régler la date et l'heure du panneau, de spécifier l'horaire durant lequel la porte principale est déverrouillée et l'horaire durant lequel l'utilisation de l'ascenseur est limitée, de spécifier l'utilisation du verrou postal, le type de ligne téléphonique et la vitesse de défilement.

Cette fonction, qui limite l'utilisation de l'ascenseur, limite aussi l'accessibilité au bâtiment en n'autorisant que l'accès à l'étage de destination. Ceci empêchera le visiteur d'avoir accès aux étages non désignés.

L'option date et heure vous permet de remettre l'horloge du panneau à l'heure, la même heure que celle du PC.

S'il est installé, le verrou postal accorde aux facteurs l'accès à l'immeuble. Le responsable de l'immeuble doit établir avec le bureau de poste les mesures nécessaires pour installer le verrou; et il doit définir, sur une base indéfinie ou quotidienne, son utilisation. La fonction « Postal Usage » (à l'usage de la poste) vous permet de définir l'utilisation maximale du verrou.

Configurer les fonctions avancées

1. Sélectionnez **Avancée** de la fenêtre **Configuration du panneau**. La fenêtre **Avancée** s'affiche.

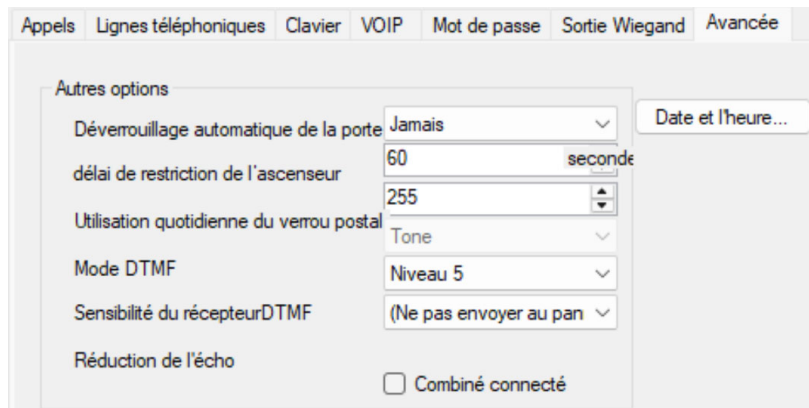


Figure 125. Configuration du panneau – avancée

2. Configurez les paramètres suivants:

Déverrouillage automatique de la porte principale : cette sélection permet de déverrouiller la porte principale selon un horaire fixé.

Délai de restriction de l'ascenseur : voir la section 11.

Utilisation quotidienne du verrou postal : limite l'accès quotidien au verrou. Cette limite varie d'une à 254 fois; la limite par défaut est 4. Pour un accès illimité, fixez la valeur à 255.

Mode DTMF : cela est réglé à tonalité et ne peut pas être configuré.

Sensibilité du récepteur DTMF : réglez le niveau de sensibilité entre un et huit- cinq par défaut. Un faible niveau de sensibilité réduit les interférences produites par les téléphones portables à proximité.

Réduction de l'écho : sélectionnez un réglage pour améliorer la clarté des appels en réduisant le niveau d'écho dans la pièce.

Vitesse de défilement : spécifie la vitesse d'affichage et de défilement de l'annuaire des résidents sur les panneaux de système d'accès par téléphone. Cette option n'est pas disponible sur l'écran tactile.

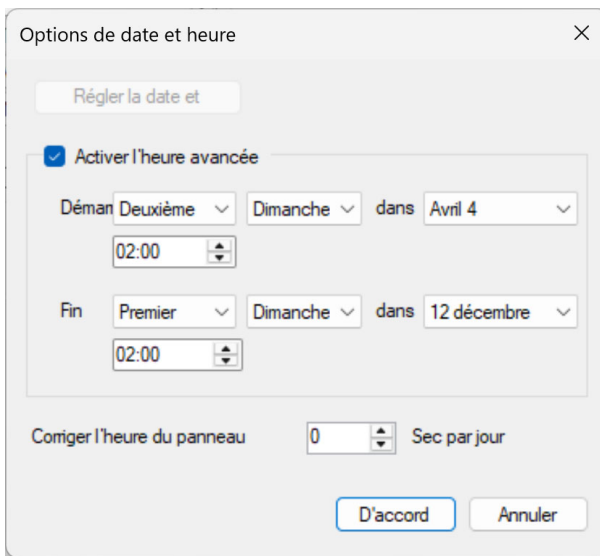
Aide voix : cochez cette case pour activer l'aide vocale du système d'accès par téléphone.

Combiné connecté : sélectionnez ceci si un combiné est connecté au poste de contrôle à l'entrée.

3. Continuez à configurer la date et l'heure ou cliquez sur **Envoyer** et **quitter** de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

Régler la date et l'heure

1. Sélectionnez **Date et heure**. La fenêtre **Options de date et heure** s'affiche.



Options de date et heure

Régler la date et

☒ Activer l'heure avancée

Déman Deuxième Dimanche dans Avril 4

02:00

Fin Premier Dimanche dans 12 décembre

02:00

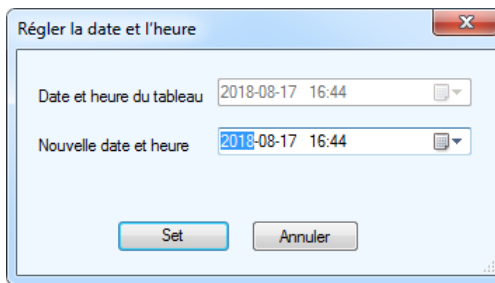
Corriger l'heure du panneau 0 Sec par jour

D'accord Annuler

Figure 126. Options date et heure

2. Configurez les paramètres suivants:

Régler la date et l'heure : cette option vous permet de remettre l'horloge du panneau à une heure différente de celle du PC. Chaque fois que la fenêtre **Régler la date et l'heure** s'affiche, elle indique l'heure actuelle sur le PC.



Régler la date et l'heure

Date et heure du tableau 2018-08-17 16:44

Nouvelle date et heure 2018-08-17 16:44

Set Annuler

Figure 127. Régler la date et l'heure

Activer l'heure avancée : cochez cette case pour activer l'heure avancée. Une fois activée, déterminez quand débute et se termine l'heure avancée dans votre région.

Corriger l'heure du panneau : fournissez une valeur pour corriger l'écart quotidien entre l'heure du panneau et l'heure correcte.

3. Cliquez sur **Set** pour enregistrer les réglages et revenir à la fenêtre de configuration, ou sur **Annuler** pour quitter sans enregistrer les modifications.
4. Cliquez sur **Envoyer et quitter**, de la barre d'outils, pour appliquer les réglages et quitter la session.

5.2 Configuration des entrées

Les entrées 1 à 5 ont des fonctions spécifiques. Les entrées 1 à 3 ont des fonctions prédéfinies et se relient aux périphériques spécifiques. Les entrées 4 et 5 sont d'usage général. Elles peuvent être manuellement modifiées (corrélées) pour activer des sorties d'usage général.

L'application détecte, automatiquement si les composants raccordés sont sous tension ou non. Pour surveiller de près l'état de fonctionnement des entrées du panneau, vous devez d'abord définir les caractéristiques du circuit électrique de l'entrée.

5.2.1 Entrées 1 à 5

Les entrées 1 à 5 sont désignées comme suit:

Entrée 1 : l'entrée 1 se relie au verrou postal. L'activation de cette entrée déverrouille la porte principale et lance sa minuterie. La porte se verrouille à l'expiration du temps ou à l'activation de l'entrée du détecteur d'ouverture de porte. L'utilisation quotidienne du verrou est limitée à une valeur prédéfinie. Toute tentative d'utiliser le verrou postal au-delà de cette limite fait apparaître un message d'avertissement pour rétablir le fonctionnement normal du système. L'entrée 1 peut-être configurée pour activer une sortie d'usage général: accomplir une fonction requise.

Entrée 2 : l'entrée 2 se relie au panneau d'alarme incendie et reçoit les avertissements d'incendie. L'activation de cette entrée déverrouille la porte principale et les portes auxiliaires. Ces sorties restent actives tant que l'entrée du panneau d'alarme incendie est active. L'entrée 2 peut aussi être configurée pour activer une sortie d'usage général: accomplir une fonction requise.

Entrée 3 : l'entrée 3 se relie au détecteur d'ouverture de porte. Le déverrouillage de la porte principale active la minuterie d'ouverture. L'activation du détecteur d'ouverture de la porte principale verrouille la porte principale et réinitialise la minuterie d'ouverture. Cette fonction sert, typiquement, à empêcher le « talonnage ». L'entrée 3 peut aussi être configurée pour activer une sortie d'usage général: accomplir une fonction requise.

Entrée 4 : l'entrée 4 est une entrée d'usage général qui peut être configurée pour activer une sortie d'usage général: accomplir une fonction requise.

Entrée 5 : l'entrée 5 est une entrée d'usage général qui peut-être configurée pour activer une sortie d'usage général: accomplir une fonction requise.

Configuration des entrées

1. Sélectionnez Entrées/sorties. La fenêtre Configuration des entrées/sorties s'affiche.

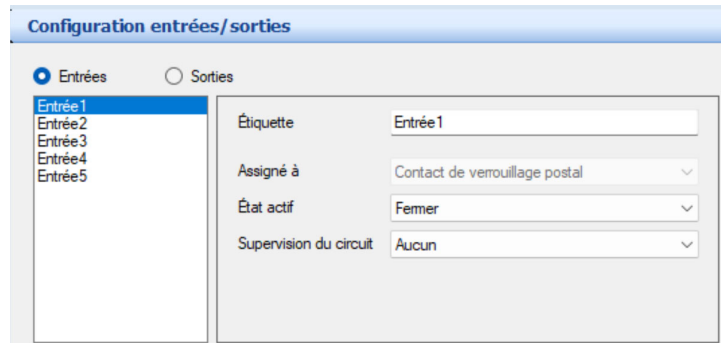


Figure 128. Configuration d'une entrée

2. Cliquez sur Entrées. Une liste d'entrées du panneau s'affiche.
3. Sélectionnez une entrée et configurez les paramètres suivants:

Étiquette : saisissez dans cet écran contextuel une étiquette à ce panneau. Cette information n'est pas sauvegardée dans le panneau, qui se remet à l'état lorsqu'une tâche en est récupérée.

Assigné à : comporte une liste déroulante de toutes les entrées affectées. Cette option est en lecture seule sur les panneaux de système d'accès par téléphone.

État actif : spécifie l'état où l'on considère l'entrée active. Deux options se présentent :

Ouvert

Fermer

Supervision du circuit : spécifie le type de circuit et indique si l'entrée est surveillée. Sélectionnez l'une des options suivantes:

Aucun

Circuit ouvert

Court-circuit

Circuit ouvert et court-circuit

4. Cliquez sur **Envoyer** et quitter de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

5.3 Configuration des sorties

Les sorties sont programmées pour une fonctionnalité précise, comme le délai spécifique et les horaires de mise sous et hors tension.

Sortie 1 : une sortie dédiée pour les relais de contrôle de courants CA/CC, pour les serrures de la porte principale.

Sortie 2 : une sortie dédiée pour les relais de contrôle de courants CA/CC, pour les serrures des portes auxiliaires.

Sortie 3 : une sortie d'usage général qui accomplit toute fonction requise.

Sortie 4 : une sortie d'usage général qui accomplit toute fonction requise.

Configurer les sorties

1. Sélectionnez **Entrées/sorties**. La fenêtre **Configuration des entrées/sorties** s'affiche.

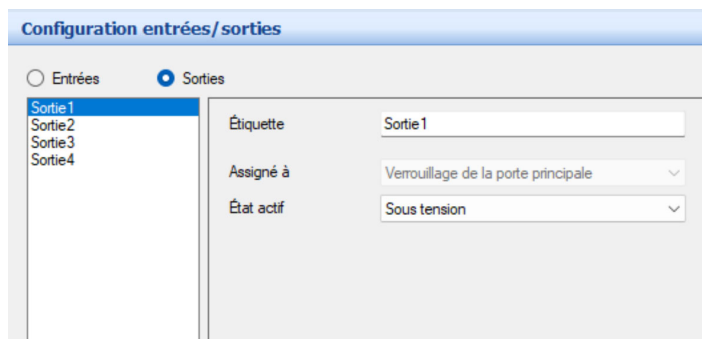


Figure 129. Configuration d'une sortie

2. Cliquez sur **Sorties**. Une liste de sorties du panneau s'affiche.
3. Sélectionnez une sortie et configurez les paramètres suivants:

Étiquette : saisissez dans cet écran contextuel une étiquette à ce panneau. Cette information n'est pas sauvegardée dans le panneau, qui se remet à l'état lorsqu'une tâche en est récupéré.

Assigné à : affecte la sortie du panneau à un périphérique. Sélectionnez une option de la liste des périphériques. Cette option est en lecture seule sur les panneaux de système d'accès par téléphone.

État actif : spécifie l'état où l'on considère la sortie active. Deux options se présentent :

Sous tension : lorsqu'un périphérique est sous tension, la sortie est considérée comme active.

Hors tension : lorsqu'un périphérique est hors tension, la sortie est considérée comme inactive.

4. Cliquez sur **Envoyer** et quitter de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

5.4 Établissement des corrélations

Les corrélations vous permettent d'établir des liens précis entre les entrées du panneau (événements) et les sorties (actions). Utilisez l'option **Corrélations** pour spécifier les liens entre les événements, les actions et les horaires.

Note : Tous les horaires et toutes les entrées et sorties doivent-être définis avant d'appliquer les corrélations.

L'application affiche une tâche particulière avec une liste de corrélations actuellement configurées sur le panneau. Une case cochée s'affiche à côté de chaque corrélation active. Une fois la case décochée, la corrélation est inactive.

Créer une corrélation

1. Sélectionnez **Réseau - panneau - corrélations**. La fenêtre **Configuration de la corrélation** s'affiche dans le panneau de droite.

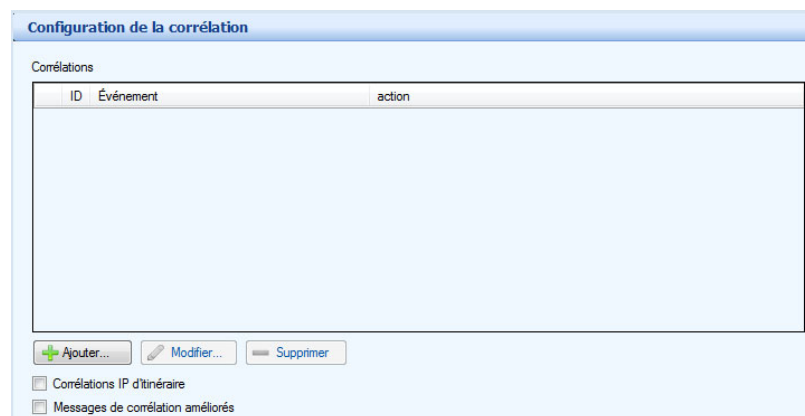


Figure 130. Configuration d'une corrélation

2. **Corrélations IP d'itinéraire.** Si le panneau est un écran tactile, il est doté d'une case **Corrélations IP d'itinéraire**. Si l'écran tactile est un nœud principal reliant deux réseaux RS-485, il n'achemine pas les corrélations d'un réseau à l'autre par défaut. Cochez cette case pour que l'écran tactile partage les corrélations entre les réseaux RS-485.

Vous pouvez avoir plus d'un nœud principal d'écran tactile sur le même réseau RS-485, mais seulement un nœud principal peut faire l'objet de cette sélection.

3. **Messages de corrélation améliorés.** Si le micrologiciel de la tâche est doté d'une version 3.5 ou d'une version plus récente, sélectionnez cette option. Si le micrologiciel est doté d'une version moins récente que 3.5, décochez cette option.
4. Cliquez sur **Ajouter**. La fenêtre **Ajouter une corrélation** s'affiche.

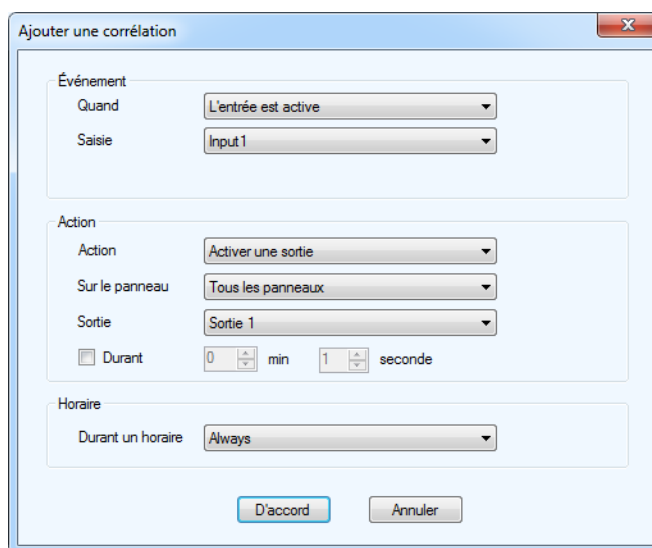


Figure 131. Ajouter une corrélation

5. Configurez les paramètres suivants:

Quand : ce paramètre détermine l'événement de l'entrée qui déclenchera l'événement de la sortie (action). Sélectionnez l'une des options suivantes :

L'entrée est active : sélectionnez une entrée du panneau (1 à 5, section 5.2).

L'entrée est normale : l'entrée d'usage général est désactivée.

L'appel est commencé : un appel au résident est passé du vestibule.

L'appel a été terminé : un appel au résident s'achève.

L'appel est connecté : l'appel est établi.

L'accès est accordé : le résident accorde l'accès en utilisant le clavier de son téléphone.

Accès refusé : le résident ne permet pas l'accès au bâtiment.

Action : spécifie le genre d'action que déclenche une entrée spécifique. Sélectionnez l'une des options suivantes :

Activer une sortie

Désactiver une sortie

Code de numérotation d'appel : composez le code d'appel 9991 ou 9992. Ces codes sont utilisés pour le téléphone d'urgence. Consultez le manuel LT-6113 TX3 sur l'installation et le fonctionnement du téléphone d'urgence sur le site <http://www.mircom.com>

Sur le panneau : applique l'action au panneau sélectionné. Tous les panneaux en réseau s'affichent; dans le contexte de cet exemple, les panneaux 1 et 2 sont énumérés. Sélectionnez l'une des options suivantes :

Panneau 1 (vestibule)

Panneau 2 (vestibule)

Tous les panneaux : appliquez la corrélation à tous les panneaux d'accès téléphonique, de cartes d'accès et d'écrans tactiles sur le réseau.

Personnalisée : pour appliquer la corrélation à une cible personnalisée. Cette option est seulement disponible pour les connexions de réseau TCP/IP. Lorsque vous choisissez cette option, vous pouvez cliquer sur le bouton *Personnalisée* pour sélectionner l'une des options de personnalisation suivantes :

- **Tous les panneaux sur le réseau RS-485 du nœud principal** (sélectionnez un nœud principal à partir de la liste)
- **Tous les nœuds principaux seulement**
- **Tous les panneaux avec une adresse RS-485** (sélectionnez l'adresse à partir de la liste)

Note : Les signaux de corrélation ne sont pas transmis par défaut par les nœuds principaux de l'écran tactile. Si vous prévoyez utiliser les options de corrélation personnalisées, en tout ou en partie, cochez la case *Corrélations IP d'itinéraire* sur l'un des nœuds principaux. Consultez la section 5.4.

Nano : application de la corrélation à un TX3 Nano. Cette option est seulement disponible pour les connexions de réseau TCP/IP. Lorsque cette option est sélectionnée, il est possible de cliquer sur le bouton **Nano** et de saisir l'adresse IP d'un TX3 Nano. Cliquez sur **Trouver** pour localiser des TX3 Nanos sur le réseau.

Sortie : applique l'action à une sortie spécifique sur le panneau. Sélectionnez l'une des options suivantes :

Sortie 3

Sortie 4

Durant : indique la durée d'une action, en minutes et en secondes, pour un maximum de 600 minutes. Décochez la case, si vous voulez que l'action dure indéfiniment.

Durant un horaire : ce paramètre vous permet d'appliquer cette corrélation à un horaire. Les deux sélections par défaut, **Toujours** et **Jamais**, et tout autre horaire défini au préalable sont présentées.

6. Cliquez sur **D'accord** pour enregistrer l'information et revenir à la fenêtre de configuration ou sur **Annuler** pour quitter sans enregistrer les modifications.

Éditer une corrélation

1. Sélectionnez une corrélation et appuyez sur **Modifier**. La fenêtre **Modifier la corrélation** s'affiche.
2. Fournissez les informations requises lors de la création d'une corrélation.
3. Cliquez sur **D'accord** pour confirmer la révision ou sur **Annuler** pour quitter et revenir à la fenêtre précédente.

Supprimer une corrélation

1. Sélectionnez une corrélation et appuyez sur **Supprimer**.
2. Cliquez sur **Envoyer et quitter** de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

Activer une corrélation

1. Cochez la case relative à la corrélation.
2. Cliquez sur **Envoyer et quitter** de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

5.5 Ajout des résidents ou modification des paramètres

Pour configurer les résidents, voir la section 8.

6

Pour configurer un TX3-T10

Ce chapitre traite des sujets suivants :

- Configurer les paramètres TX3-T10
- Configurer les inputs
- Configurer les outputs
- Configurer les paramètres d'accès par carte
- Configurer les points d'accès
- Établir des corrélations
- Le bouton Réception
- Configurer les résidents, les cartes et les niveaux d'accès
- Mode verrouillage

6.1 Configurer les paramètres TX3-T10

Pour plus d'informations sur l'installation du TX3-T10, consultez les manuels fournis avec le système, qui sont également disponibles sur le site Web de Mircom (www.mircom.com).

6.1.1 Ajouter un panneau TX3-T10

1. Cliquez sur **Modifier > Ajouter un panneau**.

La fenêtre Ajouter un panneau s'affiche.

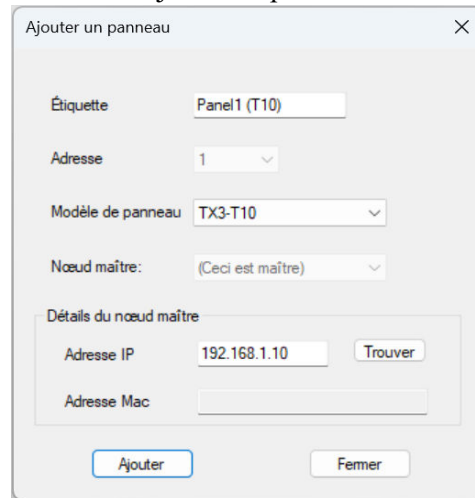


Figure 132. Ajouter un panneau

2. Dans le menu **Modèle de panneau**, sélectionnez **TX3-T10**.
3. Cliquez sur **Ajouter**.

6.1.2 Étiqueter un panneau

L'étiquetage d'un panneau vous permet de spécifier le nom du panneau et d'établir son adresse réseau.

Étiqueter un panneau

1. Sélectionnez un panneau. La fenêtre Configuration du panneau s'affiche.

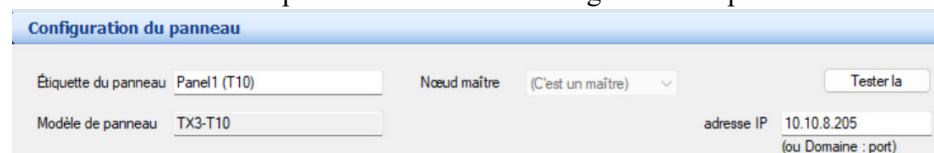


Figure 133. Configuration du panneau

2. Fournissez des informations sur les points suivants:

Étiquette du panneau. Donnez un nom au panneau.

Modèle du panneau. Le modèle de panneau sélectionné. Ce champ est seulement lisible.

Noeud maître. Ce champ est en lecture seule.

Tester la connexion. Si vous êtes connecté à votre système TX3 via TCP/IP, cette option teste la connexion entre votre ordinateur et le TX3-T10. Vous ne pouvez tester qu'une connexion au panneau TX3-T10. Vous devez être connecté au système TX3 pour pouvoir utiliser l'option Tester la connexion.

Adresse IP. Adresse IP du TX3-T10. Ce champ n'apparaît que si vous êtes connecté à votre système TX3 via TCP/IP.

6.1.3 Configurer les appels

La configuration des appels vous permet de spécifier la durée de l'appel, le nombre de sonneries et la planification des appels.

Configurer les appels

1. Cliquez sur l'onglet Appels dans la fenêtre Configuration du panneau. La fenêtre Appels s'affiche.

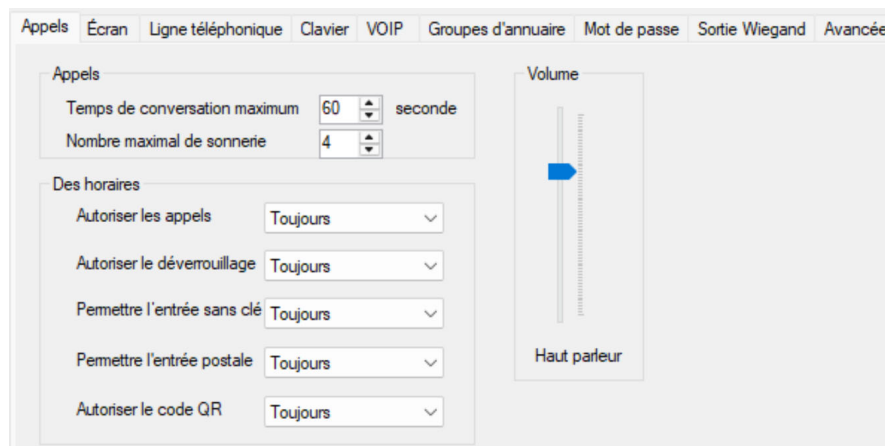


Figure 134. Configuration du panneau - Appels

2. Fournissez des informations pour chacun des éléments suivants:

Temps de conversation maximum. Spécifiez la durée maximale en secondes pendant laquelle le visiteur peut communiquer avec le résident lors d'un seul appel. Après cette durée, le panneau se déconnecte.

Nombre maximal de sonnerie. Pour les lignes NSL, spécifiez le nombre de sonneries de chaque appel avant que le panneau ne signale l'absence de réponse et ne raccroche. Pour les lignes ADC, ce paramètre n'est pas utilisé et la durée de la sonnerie est déterminée par la durée maximale de communication.

Autoriser les appels. Utilisez ce menu pour autoriser les appels aux résidents selon l'horaire sélectionné.

Autoriser le déverrouillage. Utilisez ce menu pour autoriser les résidents à utiliser leur téléphone pour déverrouiller les portes pendant un horaire défini.

Permettre l'entrée sans clé. Utilisez ce menu pour autoriser les entrées sans clé pendant l'horaire sélectionné.

Permettre l'entrée postale. Utilisez ce menu pour activer la serrure postale pendant un horaire défini.

Autoriser le code QR. Utilisez ce menu pour activer le lecteur de code QR pendant une période définie.

Volume. Spécifiez le volume d'appel du haut-parleur du panneau.

6.1.4 Configurer l'écran

L'écran détermine l'apparence de l'écran du TX3-T10.

Configurer l'écran

1. Cliquez sur l'onglet Écran dans la fenêtre Configuration du panneau. La fenêtre Écran apparaît.

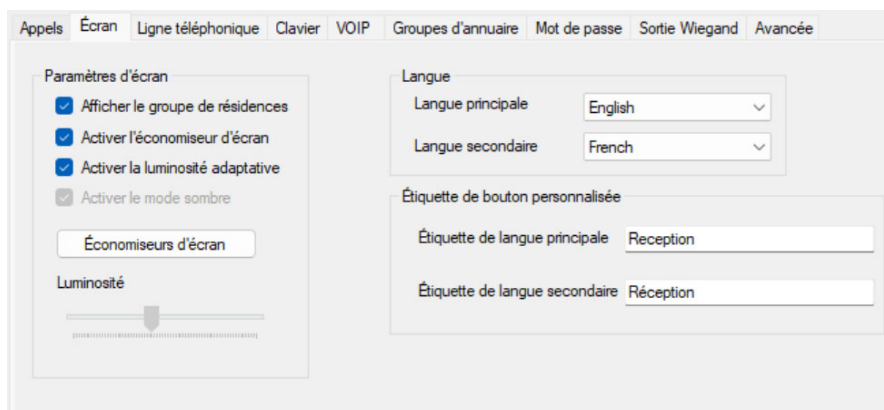


Figure 135. Configuration du panneau - Écran

2. Fournissez des informations pour chacun des éléments suivants:

Afficher le groupe de résidences. Afficher ou masquer les groupes de répertoires (voir section 6.1.8).

Activer l'économiseur d'écran. Activer ou désactiver l'économiseur d'écran.

Activer la luminosité adaptative. Activez cette option pour permettre au TX3-T10 d'ajuster automatiquement la luminosité de l'écran et de passer automatiquement du mode clair au mode sombre en fonction de la lumière ambiante. Désactivez cette option pour empêcher le TX3-T10 de modifier automatiquement la luminosité ou le mode d'éclairage.

Activer le mode sombre. Activez ou désactivez le mode sombre. Lorsque le mode sombre est désactivé, l'écran est blanc. Cette option n'est disponible que lorsque l'option Activer la luminosité adaptative est désactivée.

Luminosité. Déplacez le curseur pour modifier la luminosité de l'écran. Cette option n'est disponible que lorsque l'option Activer la luminosité adaptative est désactivée.

Économiseurs d'écran. Ajoutez ou supprimez une image ou une vidéo que le TX3-T10 utilisera comme économiseur d'écran.

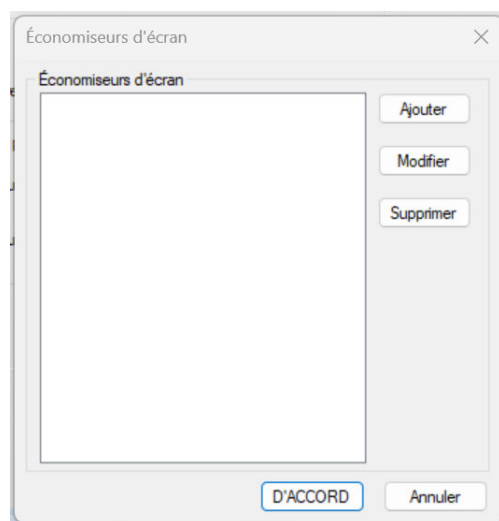


Figure 136. Économiseurs d'écran

Cliquez sur le bouton Économiseurs d'écran pour ajouter ou supprimer une image ou une vidéo que le TX3-T10 utilisera comme économiseur d'écran.

Le TX3-T10 peut contenir jusqu'à 20 fichiers, pour une taille totale maximale de 200 Mo. Par exemple, il peut contenir 20 fichiers de 1 Mo chacun ou 1 fichier de 200 Mo. Les formats de fichiers pris en charge sont les suivants : .jpg, .jpeg, .png, .gif pour les images et .mp4 pour les vidéos.

Lorsque l'économiseur d'écran TX3-T10 est activé, il défile les images et les vidéos que vous ajoutez ici.

Langue principale et langue secondaire. Ces deux langues apparaissent comme options sur l'écran du TX3-T10. La langue principale est la langue utilisée par défaut par le TX3-T10. Si le visiteur sélectionne la langue secondaire, le TX3-T10 adopte cette langue.

Le TX3-T10 revient à la langue principale après 55 secondes d'inactivité. Le configurateur comprend trois langues: anglais, français et espagnol. Cependant, seules deux langues peuvent être activées simultanément.

Étiquette de bouton personnalisée. Le TX3-T10 dispose d'un bouton personnalisable au bas de l'écran principal pour appeler la réception. Voir la section 6.7. Entrez le texte que vous souhaitez voir apparaître sous ce bouton. L'étiquette de la langue principale s'affiche par défaut, et l'étiquette de la langue secondaire s'affiche lorsque le visiteur sélectionne la langue secondaire.

6.1.5 Configurer la ligne téléphonique

La fenêtre Ligne téléphonique vous permet de sélectionner le type de ligne téléphonique que le panneau TX3-T10 utilisera.

Configurer la ligne téléphonique

1. Sélectionnez **Ligne téléphonique** dans la fenêtre Configuration du panneau. La fenêtre Ligne téléphonique s'affiche.

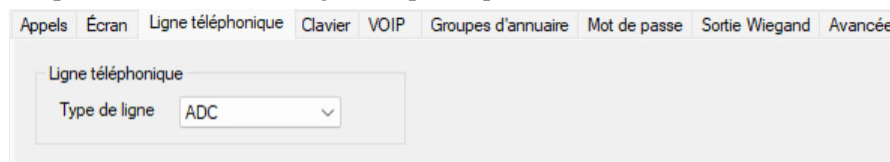


Figure 137. Configuration du panneau - Lignes téléphoniques

2. Si le panneau est connecté à **NSL**, sélectionnez **NSL**. Si le panneau est connecté à **ADC**, sélectionnez **ADC**. Si le panneau n'est connecté ni à **ADC** ni à **NSL**, sélectionnez **Non utilisé**.

6.1.6 Configurer le clavier

La configuration du clavier vous permet de définir les autorisations accordées au résident pour ouvrir les portes et utiliser la mise en attente des appels.

Configurer le clavier

1. Cliquez sur l'onglet **Clavier** dans la fenêtre Configuration du panneau.

La fenêtre Clavier s'affiche.

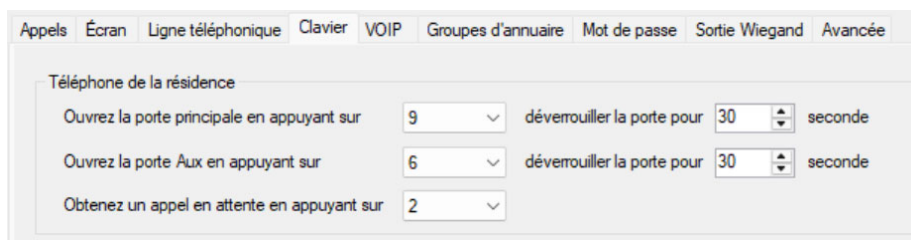


Figure 138. Configuration du panneau - Clavier

2. Fournissez des informations pour chacun des éléments suivants:

Ouvrez la porte principale en appuyant sur. Indique quelle touche du téléphone du résident permet de déverrouiller la porte principale.

Note: Ne sélectionnez pas le 4 (cette touche est utilisée pour refuser l'entrée ou déconnecter).

N'utilisez pas le même numéro pour la porte principale, la porte auxiliaire et la mise en attente (la mise en attente fonctionne seulement sur les systèmes NSL).

Déverrouiller la porte pour. Spécifie la durée pendant laquelle la porte principale reste déverrouillée.

Ouvrir la porte Aux en appuyant sur. Spécifie, sur les systèmes d'accès par téléphone, la touche à appuyer sur le téléphone de la résidence pour déverrouiller la porte auxiliaire.

Note: Ne sélectionnez pas le 4 (il est utilisé pour refuser l'entrée ou déconnecter).

N'utilisez pas le même numéro pour la porte principale, la porte auxiliaire et l'appel en attente (l'appel en attente ne fonctionne sur les systèmes NSL).

Note: Ne sélectionnez pas 1, 7 ou * pour **Ouvrez la porte principale en appuyant sur** et **Ouvrez la porte Aux en appuyant sur**.

Déverrouiller la porte pour. Spécifie la durée pendant laquelle la porte auxiliaire reste déverrouillée.

Obtenir l'appel en attente en appuyant sur. Spécifie la touche à appuyer sur le téléphone résidentiel pour se connecter au téléphone du hall d'entrée pendant un appel extérieur. Ne sélectionnez pas 4. Cette option sert à refuser l'entrée ou à déconnecter.

Note: **La fonction d'appel en attente** fonctionne seulement sur les systèmes NSL.

6.1.7 Configurer la VOIP (SIP)

Note : Les services tiers de SIP ne sont pas supportés.

Vous pouvez configurer le TX3-T10 pour passer des appels VOIP aux résidents à l'aide du protocole SIP (Session Initiation Protocol). Le protocole SIP permet de contrôler la messagerie téléphonique ou vidéo sur un réseau IP. Le TX3-T10 est un client SIP et peut communiquer avec d'autres clients SIP via un serveur SIP.

Configurer la VOIP

1. Cliquez sur l'onglet **VOIP** dans la fenêtre Configuration du panneau.

La fenêtre **VOIP** s'affiche.

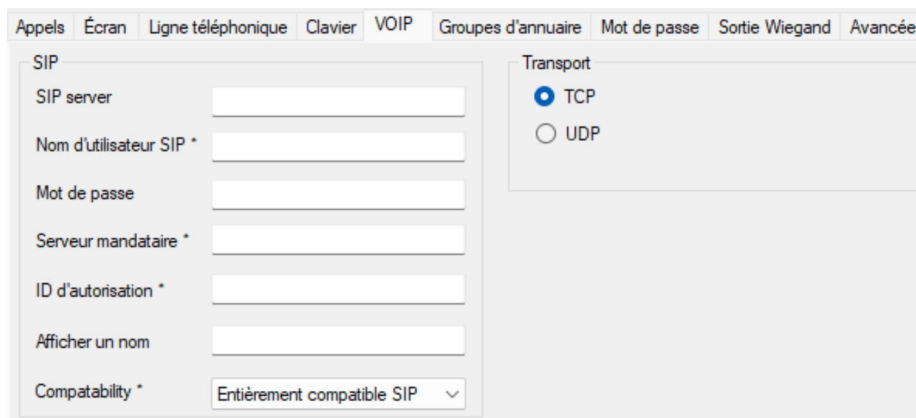


Figure 139. VOIP

SIP server. L'URL du serveur SIP.

Nom d'utilisateur SIP. Le nom d'utilisateur SIP du TX3-T10. Le nom d'utilisateur SIP est identique à l'ID d'autorisation.

Mot de passe. Le mot de passe SIP du TX3-T10.

Serveur mandataire. Le serveur proxy (également appelé proxy sortant) requis par le serveur SIP. Il est requis par le service SIP Mircom.

ID d'autorisation. L'identifiant d'autorisation (également appelé nom d'utilisateur d'autorisation) pour le TX3-T10. C'est le même nom d'utilisateur SIP. Il est requis par le service SIP Mircom.

Afficher un nom. Ce nom apparaît sur le téléphone SIP du résident lorsque le TX3-T10 appelle le résident.

Compatibilité. En général, laissez cette option sur sa valeur par défaut (**Entièrement compatible SIP**).

Transport. Laissez cette option sur sa valeur par défaut (**TCP**).

6.1.8 Configurer les groupes de répertoires

Vous pouvez regrouper les résidents dans des groupes appelés "groupes de résidents" ou "groupes de répertoire". Cette fonctionnalité permet aux visiteurs d'effectuer facilement une sélection à l'aide des boutons de groupe situés en haut de l'interface utilisateur du TX3-T10. Vous pouvez créer jusqu'à sept groupes.

1. Cliquez sur l'onglet **Groupes de répertoires** dans la fenêtre Configuration du panneau..

2. Cliquez sur **Ajouter** pour ajouter un groupe.

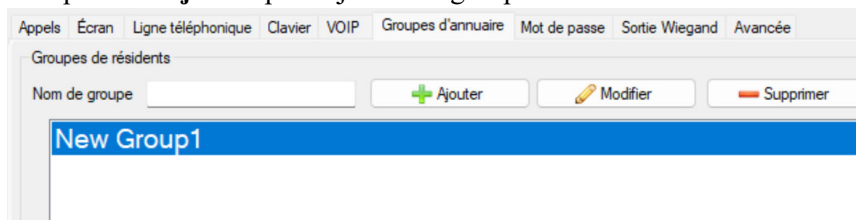


Figure 140. Groupes de répertoires

Pour créer un groupe avec un nom, entrez le nom dans le champ, puis cliquez sur Ajouter.

Modifier le nom du groupe

1. Cliquez sur le groupe que vous souhaitez renommer.

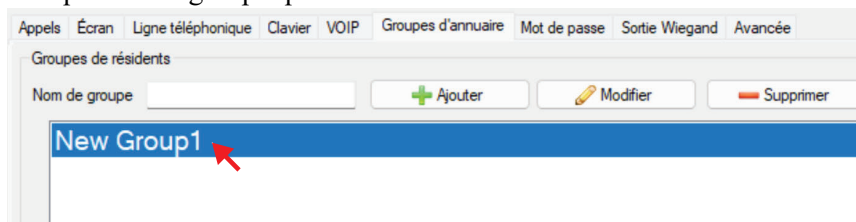


Figure 141. Sélectionner le groupe

2. Cliquez sur le champ de texte **Nom du groupe** et saisissez le nouveau nom.

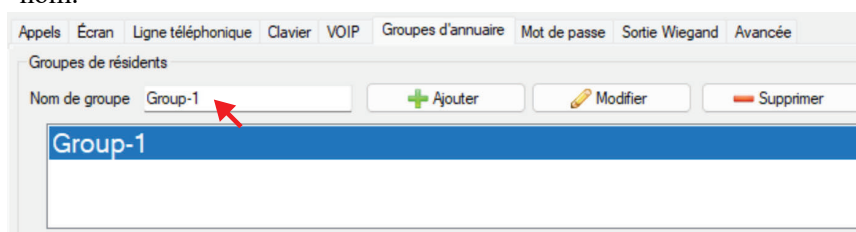


Figure 142. Renommer le groupe

3. Appuyez sur **Entrée**.

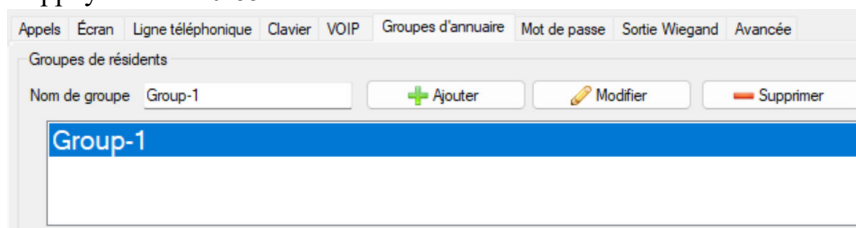
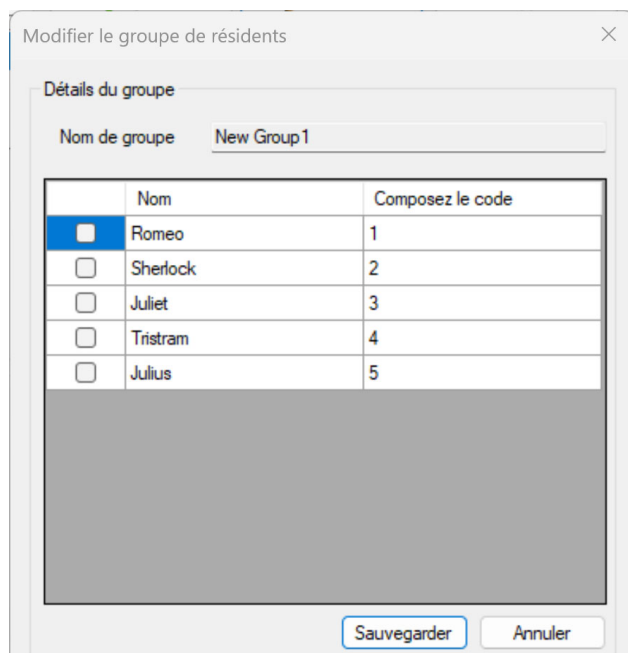


Figure 143. Nom du groupe modifié

Modifier un groupe

1. Cliquez sur **Modifier**.



	Nom	Composez le code
☒	Romeo	1
☐	Sherlock	2
☐	Juliet	3
☐	Tristram	4
☐	Julius	5

Figure 144. Modifier le groupe de résidents

2. Entrez un nom de groupe.
3. Sélectionnez les résidents que vous souhaitez ajouter à ce groupe.
4. Cliquez sur **Enregistrer**.

Supprimer un groupe de répertoires

1. Cliquez sur **Groupes de répertoires** dans la fenêtre Configuration du panneau.
2. Sélectionnez le groupe que vous souhaitez supprimer, puis cliquez sur le bouton **Supprimer**.

6.1.9 Configurer le code d'accès

Les codes d'accès vous permettent de définir et de configurer le code autorisant l'accès au panneau. Il existe trois niveaux d'accès. Tous les codes d'accès peuvent comporter jusqu'à 10 chiffres. Ils peuvent être modifiés via le configurateur.

Configurer le code d'accès au panneau

1. Sélectionnez **Code d'accès** dans la fenêtre Configuration du panneau. La fenêtre **Code d'accès** s'affiche.

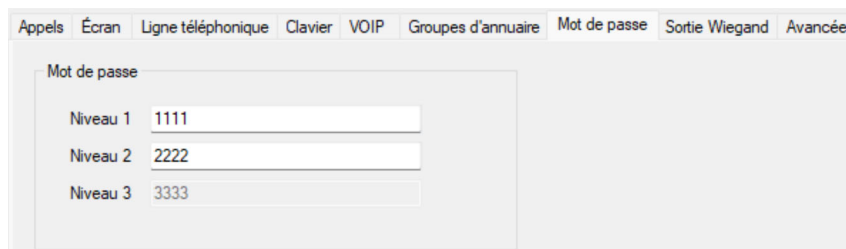


Figure 145. Configuration du panneau - Codes d'accès

2. Fournissez un code d'autorisation pour chacun des éléments suivants:

Niveau 1. *utilisation future.*

Niveau 2. Le niveau 2 donne accès aux opérations sans privilèges de configuration.

Niveau 3. Le niveau 3 donne un accès complet au panneau et ne peut pas être modifié ici. Il peut être modifié à l'aide de la fonction de surveillance (voir section 12.1). Le code d'accès de niveau 3 est également le code d'accès réseau.

Note: À tout moment, si vous perdez ou oubliez votre code d'accès, appelez le support technique pour obtenir un code temporaire. Ce code temporaire est valable seulement pour le jour où il est émis.

6.1.10 Configurer l'output Wiegand

Utilisez cet onglet pour envoyer des codes d'installation à un TX3-IP-WIEGAND.

1. Ajoutez le TX3-IP-WIEGAND à la tâche.
2. Dans le menu déroulant **Module de sortie Wiegand**, sélectionnez le TX3-IP-WIEGAND auquel vous souhaitez que ce TX3-T10 envoie les codes.

3. Sous **Codes d'installation de sortie**, entrez des codes personnalisés si vous le souhaitez.



Figure 146. Output Wiegand

6.1.11 Configurer les fonctions avancées

Les fonctions avancées vous permettent d'activer l'heure d'été pour le panneau, de définir le programme de déverrouillage de la porte principale, de désactiver l'alarme anti-sabotage, d'activer le pare-feu et d'activer la fonction de mise à jour à distance.

Configurer les fonctions avancées

1. Cliquez sur l'onglet **Avancé** dans la fenêtre Configuration du panneau. La fenêtre **Avancé** s'affiche.

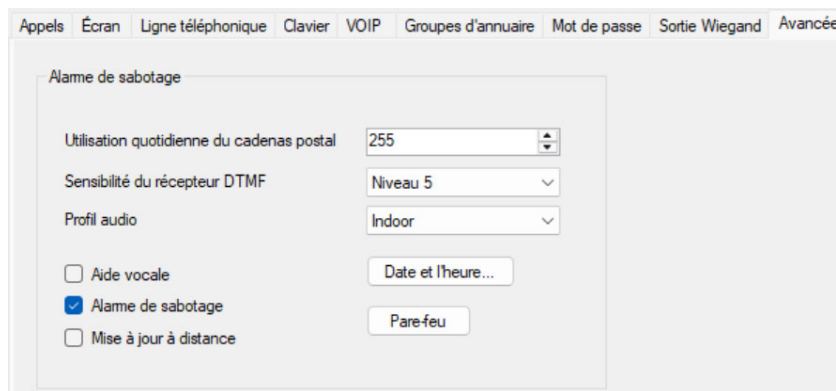


Figure 147. Configuration du panneau - Avancé

2. Fournissez les informations suivantes:

Utilisation quotidienne du verrou postal. Spécifie la limite quotidienne d'accès postal. La plage est comprise entre 1 et 254 et la valeur par défaut est 4. Pour une utilisation illimitée, définissez la valeur sur 255.

Sensibilité de récepteur DTMF. Définissez la sensibilité sur un niveau compris entre 1 et 8. La valeur par défaut est 5. Des niveaux de sensibilité plus faibles réduisent les interférences provenant des téléphones portables à proximité.

Profil audio. Spécifie le type de paramètres de qualité audio que le TX3-T10 utilisera.

- Intérieur – Paramètres de qualité audio conçus pour les appareils TX3-T10 installés à l'intérieur.
- Extérieur – Paramètres de qualité audio conçus pour les appareils TX3-T10 installés à l'extérieur.

Aide vocale. Indique si les messages d'aide vocale et le message d'accueil sont activés sur le TX3-T10. Si cette option est cochée, les messages d'aide vocale et le message d'accueil du panneau seront activés. Les messages d'aide vocale sont diffusés chaque fois que le TX3-T10 est activé après avoir été inactif.

Alarme anti-sabotage. Activez ou désactivez l'alarme anti-sabotage.

Actualisation à distance. Lorsque cette option est activée, le TX3-T10 vérifie automatiquement et régulièrement les mises à jour logicielles disponibles sur le serveur Mircom.

Date et heure. Voir section 6.1.11.

Pare-feu. Cliquez sur ce bouton pour activer le pare-feu. Entrez jusqu'à trois adresses IP pouvant accéder au TX3-T10 lorsque le pare-feu est activé.

Attention: Lorsque le pare-feu est activé, le TX3 Configurator peut toujours se connecter au TX3-T10 depuis n'importe quel ordinateur. Cependant, la mise à jour logicielle via l'interface Web locale du TX3-T10 ne fonctionnera pas.

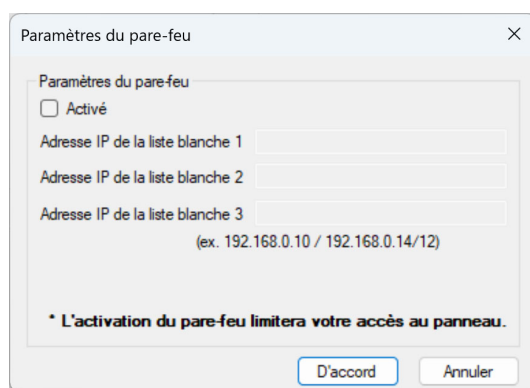


Figure 148. Pare-feu

6.1.12 Régler la date et l'heure

1. Cliquez sur **Date et heure**. La fenêtre Options de date et d'heure s'affiche.

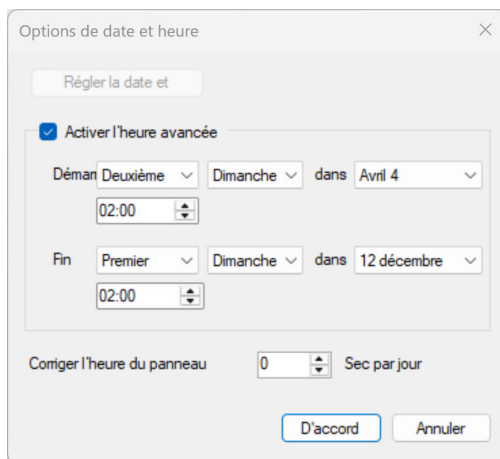


Figure 149. Options de date et d'heure

2. Fournissez des informations pour les paramètres suivants:

Activer l'heure d'été. Cochez cette case pour activer l'heure d'été. Une fois cette option activée, indiquez les dates de début et de fin de l'heure d'été pour votre région.

Ajuster l'heure du panneau pour. Indiquez une valeur pour compenser le décalage quotidien par rapport à l'heure réelle..

3. Cliquez sur **OK** pour enregistrer les informations et revenir à la fenêtre de configuration, ou cliquez sur **Annuler** pour quitter sans enregistrer les modifications.

6.2 Configurer les inputs

Les inputs 1 à 4 peuvent se voir attribuer les fonctions suivantes:

Capteur de porte pour lecteur A (lecteur interne) ou B (lecteur externe).

Une input à laquelle cette fonction est attribuée détecte si une porte attribuée au verrou du lecteur A ou au verrou du lecteur B est ouverte ou fermée.

Demande de sortie lecteur A (lecteur interne) ou B (lecteur externe). Une input à laquelle cette fonction est attribuée envoie un signal au contrôleur indiquant qu'une demande de sortie a été effectuée au niveau d'une porte attribuée à la serrure du lecteur A ou à la serrure du lecteur B.

Entrée verrou postale. L'activation de cette input déverrouille la porte principale ou la porte principale et la serrure du lecteur A et démarre le minuteur de la porte principale. La porte se verrouille lorsque le minuteur

expire ou lorsque l'input de détection de porte est activé. L'utilisation quotidienne est limitée en fonction d'un nombre prédéfini. Toute tentative d'utilisation de la serrure postale au-delà de ce point entraîne l'affichage d'un message d'avertissement et le retour du système à son fonctionnement normal.

Déclenchement panneau d'incendie. Cette input se connecte au panneau d'alarme incendie et reçoit les notifications d'incendie. L'activation de cette input déverrouille les portes principale et auxiliaire, les serrures des lecteurs A et B et leurs serrures pour personnes handicapées. Ces outputs sont actifs tant que l'input du panneau d'incendie est actif. Les outputs à usage général ne sont pas affectés par la dérogation du panneau d'incendie.

Capteur de porte générale. Une input à laquelle cette fonction est attribuée surveille l'état d'ouverture ou de fermeture d'une porte. Cette porte apparaît dans l'état du point d'accès (section 12.1.7).

Entrée à usage général. Une input à usage général peut activer une output à usage général pour exécuter toute fonction requise.

Configurer les inputs

1. Développez le panneau dans l'arborescence des tâches, puis sélectionnez **Entrées/Sorties**. La fenêtre de configuration des **Entrées/Sorties** s'affiche.

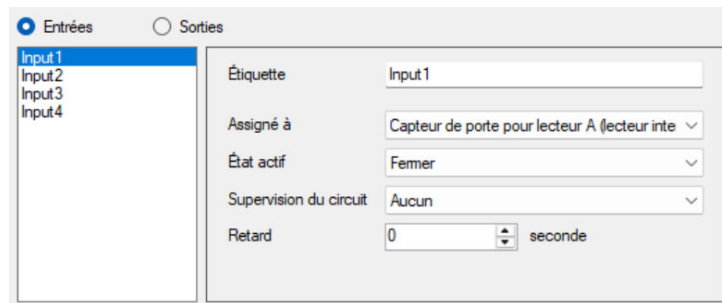


Figure 150. Configuration des inputs

2. Cliquez sur **Entrées**. Une liste des inputs du panneau s'affiche.
3. Sélectionnez une input et fournissez des informations pour les paramètres suivants:

Étiquette. Utilisez cette zone de texte pour fournir un nom d'étiquette pour cette input du panneau. Ces informations ne sont pas stockées dans le panneau et reviennent à leur état initial lorsqu'un travail est récupéré à partir du panneau.

Assigné à. Sélectionnez une input dans le menu. Sélectionnez **Capteur de porte générale** pour que l'input surveille l'état ouvert ou fermé d'une porte. Cette porte apparaît dans l'état du point d'accès (section 12.1.7).

État actif. L'**état actif** spécifie l'état dans lequel il est considéré comme actif. Deux sélections sont proposées. Sélectionnez l'une des options suivantes:

Ouvert

Fermé

Supervision du circuit. La **supervision du circuit** spécifie le type de circuit et indique si l'input est supervisée. Sélectionnez l'une des options suivantes:

Aucun

Circuit ouvert

Court-circuit

Circuit ouvert et court-circuit

Retard. Le configurateur affiche le panneau comme étant en état d'alarme lorsque l'input devient active. Le **retard** spécifie le temps d'attente avant de déclencher l'alarme.

6.3 Configurer les outputs

Les outputs sont programmées pour des fonctionnalités spécifiques, telles que des délais et des temps d'activation/désactivation spécifiques.

Les outputs 1 et 2 peuvent se voir attribuer les fonctions suivantes:

Porte principale. Cette output est activée lorsque l'accès est accordé via un appel PSTN, un appel SIP, un code sans clé ou un code QR. Ce n'est pas le cas pour l'accès par carte.

Serrure du lecteur A ou B. Cette output est attribuée soit au lecteur A (le lecteur interne), soit au lecteur B (le lecteur externe en option). Lorsque l'accès est autorisé au niveau du lecteur désigné, cette output est activée. Cette output n'est pas activée par un appel PSTN, un appel SIP, un code sans clé ou un code QR.

Porte principale et serrure du lecteur A. Cette output est activée lorsque le résident accorde l'accès par appel PSTN, appel SIP, code sans clé ou code QR OU lorsque l'accès est accordé au niveau du lecteur A.

Porte auxiliaire. Cette output est activée lorsque l'accès est accordé par appel PSTN, appel SIP, code sans clé ou code QR. Ce n'est pas activé par accès par carte.

Porte auxiliaire et serrure du lecteur B. Cette output est activée lorsque le résident accorde l'accès par appel PSTN, appel SIP ou code sans clé OU lorsque l'accès est accordé au niveau du lecteur B.

Commande d'accès handicapé pour lecteur A ou B. Cette output est attribuée soit au lecteur A (le lecteur interne), soit au lecteur B (le lecteur externe en option). Lorsque l'accès est accordé au lecteur désigné, cette sortie est activée. Cette output n'est pas activée par un appel PSTN, un appel SIP, un code sans clé ou un code QR. L'accès est accordé aux cartes bénéficiant de privilèges handicap désignés.

Sortie polyvalente. Une output à usage général qui remplit toutes les fonctions requises.

Configurer les outputs

1. Sélectionnez **Entrées/Sorties**. La fenêtre de configuration des **Entrées/Sorties** s'affiche.

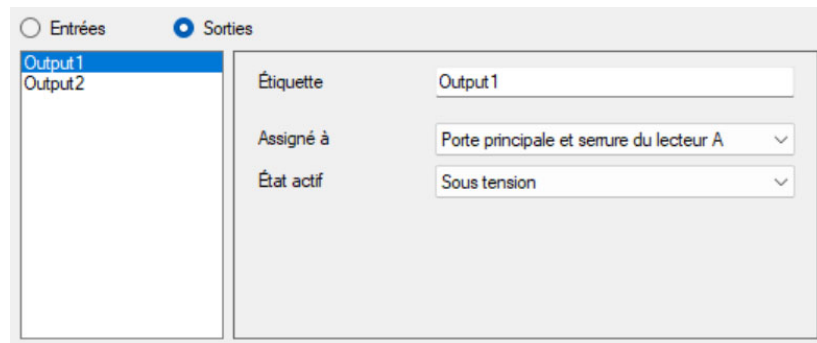


Figure 151. Configuration des outputs

2. Cliquez sur **Sorties**. La liste des outputs du panneau s'affiche.
3. Sélectionnez une output et fournissez les informations suivantes pour les paramètres suivants:

Étiquette. Utilisez cette zone de texte pour fournir un nom d'étiquette pour cette output du panneau. Ces informations ne sont pas stockées dans le panneau et reviennent à leur état par défaut lorsqu'une tâche est récupérée à partir du panneau.

Attribué à. Attribué à indique la fonction de l'output.

État actif. L'état actif spécifie l'état dans lequel il est considéré comme actif. Deux sélections sont proposées. Sélectionnez l'une des options suivantes:

Sous tension. Lorsque l'appareil est sous tension, il est considéré comme actif.

Hors tension. Lorsque l'appareil est hors tension, il est considéré comme actif.

6.4 Configurer les paramètres d'accès par carte

L'application vous permet de configurer et de définir les rapports d'enregistrement, l'utilisation des codes d'installation et l'accès verrouillé.

Consultez la section 1.1.3 pour obtenir la liste des formats de cartes supportés par le TX3-T10.

Le mode verrouillé est généralement utilisé dans les applications à double porte afin d'empêcher tout accès non autorisé. Dans ce mode, l'utilisateur présente sa carte aux deux portes. La deuxième porte se déverrouille après la présentation de la carte, si la première porte est verrouillée et fermée.

Les cartes contiennent des informations sur le code d'installation et le numéro de carte. Le TX3-T10 peut être configuré pour accorder l'accès sur la base de l'un des éléments suivants:

- code d'établissement seulement
- numéro de carte seulement
- code d'établissement et numéro de carte

Configurer les paramètres d'accès par la carte

1. Cliquez sur **Points d'accès**. La fenêtre Configuration du point d'accès s'affiche:

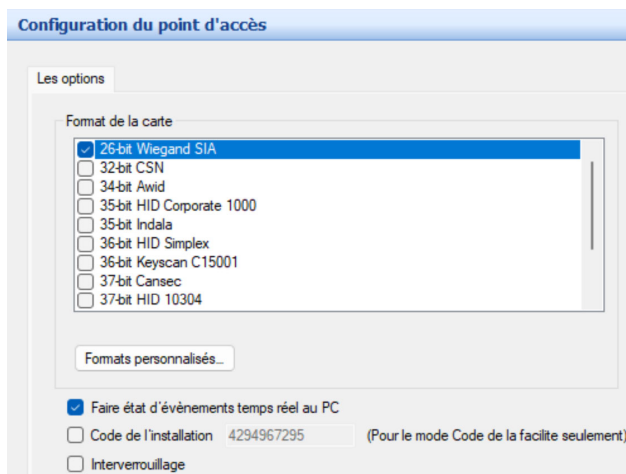


Figure 152. Configuration du point d'accès

2. Fournissez des informations pour chacun des éléments suivants:

Format de la carte. Sélectionnez le format du lecteur de carte pour chaque point d'accès. Consultez la section 1.1.3 pour obtenir la liste des formats de carte pris en charge par le système d'accès par carte. Sélectionnez seulement les formats utilisés. De plus, ne sélectionnez pas

plusieurs formats ayant la même longueur de bits. Par exemple, sélectionnez soit 36 bits HID Simplex, soit 36 bits Keyscan, mais ne sélectionnez pas les deux.

Card discovery mode. Activez cette option, puis envoyez la tâche au panneau pour le mettre en mode de détection des cartes. Lorsque le panneau est en mode de détection des cartes et que vous présentez une carte au lecteur, le panneau affiche les données brutes de la carte dans le volet Événements en ligne. Pour désactiver cette fonction, décochez la case **Card discovery mode**, puis renvoyez la tâche au panneau.

Formats personnalisés. Voir la section 7.2.

Faire état d'événements temps réel au PC. Activez ou désactivez l'envoi d'événements en temps réel au PC. Si cette option est activée, seulement les journaux en temps réel sont envoyés au PC.

Code d'installation. Entrez le code établissement du bâtiment avec une valeur comprise entre 0 et 4294967294. L'activation du mode code établissement vous permet d'accorder l'accès aux cartes en fonction du code établissement.

Interverrouillage. Si cette option est activée, la porte B ne peut être déverrouillée tant que la porte A n'est pas verrouillée et fermée. La porte A ne peut être déverrouillée tant que la porte B n'est pas verrouillée et fermée.

6.5 Configurer les points d'accès

Vous pouvez appliquer des horaires aux points d'accès, par exemple une période pendant laquelle la porte est toujours déverrouillée. Vous devez d'abord créer l'horaire à l'aide de la fenêtre de configuration des horaires (voir section 10).

Le TX3-T10 possède 2 points d'accès.

- **Access Point 1** est le lecteur interne.
- **Access Point 2** est le lecteur externe en option.

Configurer les points d'accès

1. Développer la liste des points d'accès et cliquer sur un point d'accès. La fenêtre Configuration du point d'accès s'affiche.

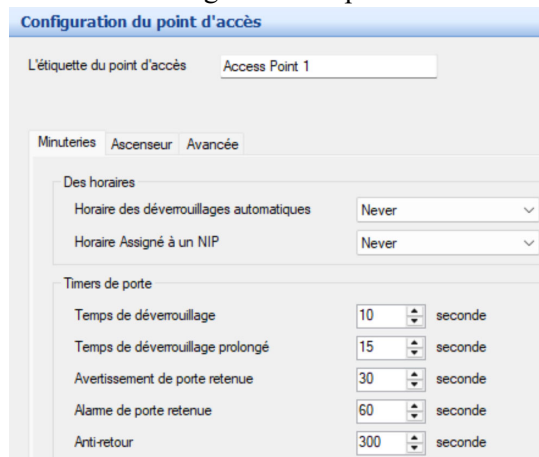


Figure 153. Configuration du point d'accès - Minuteries

2. Dans le champ **l'étiquette du point d'accès**, donnez un nom au point d'accès.
3. Cliquez sur l'onglet **Minuteries** et fournissez les informations suivantes :

Horaire des déverrouillages automatiques. Le programme de déverrouillage automatique vous permet de spécifier quand la porte sera déverrouillée. Dans la liste, sélectionnez un programme de déverrouillage automatique. Ce programme permet un accès libre sans carte d'accès.

Horaire Assigné à un NIP. Si un code PIN est attribué à une carte, ce programme vous permet de spécifier quand accorder l'accès à une carte avec un code PIN. Sélectionnez le programme dans la liste.

Temps de déverrouillage. Spécifiez la durée pendant laquelle la porte reste déverrouillée après avoir accordé l'accès.

Temps de déverrouillage prolongé. Spécifiez la durée pendant laquelle la porte reste déverrouillée pour une carte à laquelle le privilège de durée de déverrouillage prolongée a été attribué.

Avertissement de porte retenue. Spécifiez la durée pendant laquelle la porte doit rester ouverte avant qu'un avertissement soit émis.

Alarme de porte retenue. Spécifiez la durée pendant laquelle la porte doit rester ouverte avant qu'une alarme soit émise.

Anti-retour. Spécifiez la période pendant laquelle la même carte ne peut pas être utilisée deux fois sur ce lecteur.

4. Cliquez sur l'onglet **Ascenseur**.

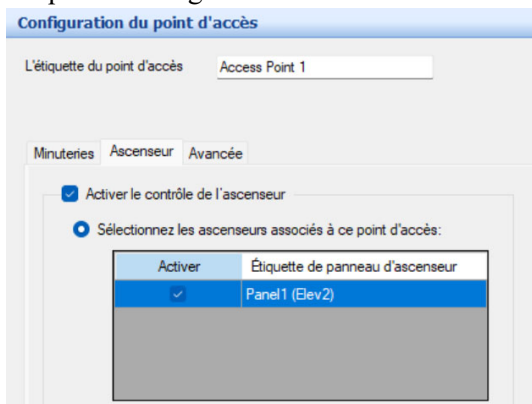


Figure 154. Configuration du point d'accès - Ascenseur

5. Sélectionnez **Activer le contrôle de l'ascenseur**, puis sélectionnez **Sélectionner les ascenseurs associés à ce point d'accès**.
6. Sélectionnez les unités de restriction d'ascenseur contrôlées par ce point d'accès. Pour plus d'informations, consultez la section 11.
7. Cliquez sur l'onglet **Avancée**.

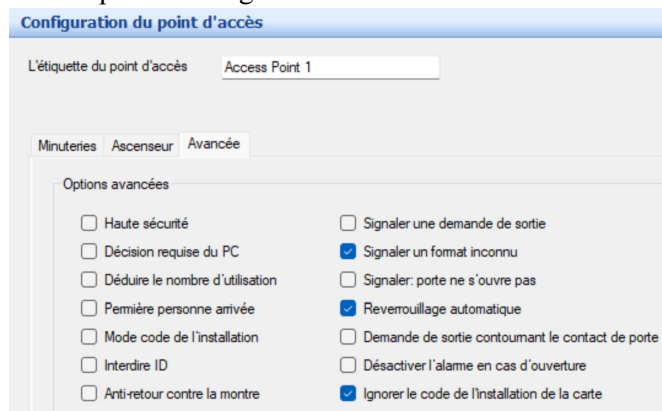


Figure 155. Configuration du point d'accès - Avancé

8. Fournissez des informations pour chacun des éléments suivants:

Haute sécurité. Sélectionner Haute sécurité autorise l'accès seulement aux cartes auxquelles le privilège haute sécurité a été attribué.

Décision requise du PC. Lorsque cette option est activée, la décision d'accorder l'accès est transférée du contrôleur au PC avec un opérateur. Pour cette option, le PC doit être allumé en permanence. Utilisez cette option lorsque le bâtiment dispose d'un bureau de sécurité ou d'un concierge.

Déduire le nombre d'utilisation. Sélectionnez cette option pour activer un compteur qui déduit un point à chaque fois qu'une carte est utilisée à ce point d'accès. Lorsque le compteur atteint zéro, la carte est désactivée.

Première personne arrivée. Lorsque cette option est activée, la porte est déverrouillée par la première carte valide présentée pendant la période de déverrouillage, ce qui fait que la porte reste déverrouillée pendant toute la durée de la période de déverrouillage. L'option "Première personne à entrer" doit également être activée sur la carte (voir section 9.1.2).

Mode code de l'installation. L'activation du mode code établissement accorde l'accès aux cartes en fonction de leur code établissement, en plus de toutes les autres cartes enregistrées. Les détenteurs de cartes ayant le même code établissement se voient accorder l'accès, quel que soit leur numéro de carte.

Note: Si vous activez le mode code établissement, vérifiez que le code établissement est défini sur le panneau (voir section 6.4).

Interdire ID. Lorsque cette option est activée, le code de la carte n'est pas envoyé au PC. Cette fonction empêche l'enregistrement et la notification des cartes à ce point d'accès.

Anti-retour contre la montre. Sélectionnez cette option pour activer la fonction anti-retour, qui empêche d'utiliser deux fois la même carte sur le même lecteur avant l'expiration du délai anti-retour.

Signaler une demande de sortie. Sélectionnez cette option pour permettre au panneau de signaler les "événements de demande de sortie" au PC.

Signaler un format inconnu. Sélectionnez cette option pour permettre au panneau de signaler les événements "format de carte inconnu" au PC.

Signaler: porte ne s'ouvre pas. Sélectionnez cette option pour permettre au panneau d'enregistrer et de signaler les événements "porte non ouverte" au PC lorsque l'accès est accordé mais que la porte reste fermée.

Reverrouillage automatique. Sélectionnez cette option pour verrouiller la porte dès que celle-ci se ferme avant l'expiration du délai d'ouverture ou du délai prolongé. Si vous désactivez cette option, la porte se verrouille, mais seulement après l'expiration du délai d'ouverture ou du délai prolongé.

Demande de sortie contournant le contact de porte. Activez cette option si un dispositif de sortie mécanique est installé sur la porte. Dans ce cas, la porte est déverrouillée manuellement et le système TX3 ne déverrouille pas la porte. Si la porte est ouverte, le système met à jour l'état de la porte et la DEL du lecteur passe au vert. Le contact de porte est contourné et il n'y a donc pas d'alarme d'entrée forcée.

Désactiver l'alarme en cas d'ouverture. Sélectionnez cette option pour désactiver l'alarme d'entrée forcée.

Ignorer le code d'installation de la carte. Sélectionner cette option accorde l'accès aux détenteurs de carte sur la base de leur numéro de carte et non du code établissement de la carte.

6.6 Établir des corrélations

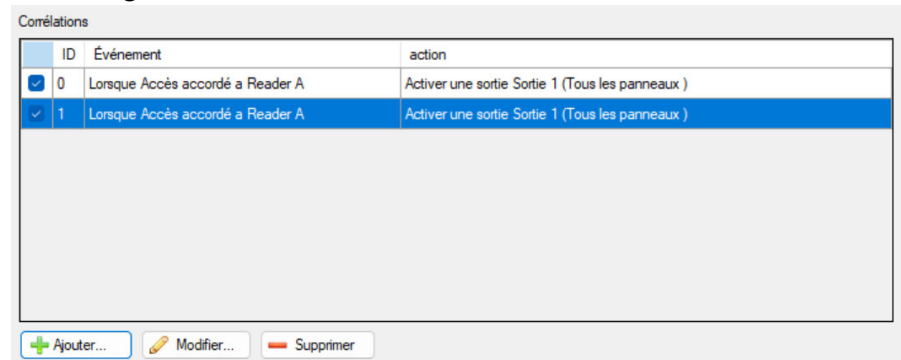
Les corrélations vous permettent d'établir des relations spécifiques entre les inputs (événements) et les outputs (actions) du panneau. Utilisez les corrélations pour spécifier les relations entre les événements, les actions et les calendriers.

Note: Toutes les inputs, outputs et calendriers doivent être définis avant d'appliquer les corrélations.

L'application affiche une tâche particulière avec une liste des corrélations actuellement configurées pour un panneau. Une case à cocher apparaît à côté de chaque corrélation. Lorsqu'elle n'est pas cochée, la corrélation est inactive.

Créer une corrélation

1. Sélectionnez **Réseau > Panneau > Corrélations**. La fenêtre Configuration des corrélations s'affiche dans le volet droit.



ID	Événement	action
☒ 0	Lorsque Accès accordé a Reader A	Activer une sortie Sortie 1 (Tous les panneaux)
☒ 1	Lorsque Accès accordé a Reader A	Activer une sortie Sortie 1 (Tous les panneaux)

Figure 156. Configuration de la corrélation

2. Cliquez sur **Ajouter**. La fenêtre **Ajouter** une corrélation s'affiche.

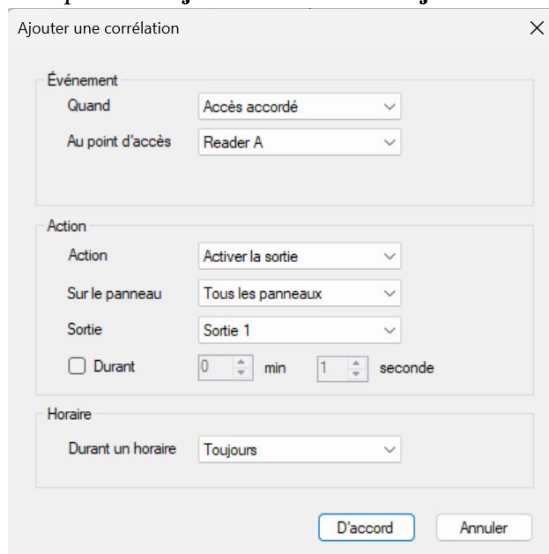


Figure 157. Ajouter une corrélation

3. Entrez les paramètres suivants:

Quand. Ce paramètre définit l'événement d'input. Sélectionnez l'une des options suivantes:

Accès refusé. L'accès par carte est refusé.

Accès refusé QR Téléphone. L'accès par téléphone ou lecteur de code QR est refusé.

Accès accordé. L'accès par carte est autorisé.

Accès accordé QR Téléphone. L'accès par téléphone ou lecteur de code QR est autorisé.

La porte ne s'est pas ouverte. L'accès est autorisé, mais la porte reste fermée.

Entrée forcée. Une porte a été forcée.

Demande de sortie. Une demande de sortie a été effectuée.

Alarme porte maintenue ouverte. Une porte ne s'est pas fermée et l'alarme de porte maintenue ouverte a été déclenchée.

Avertissement porte maintenue ouverte. Une porte ne s'est pas fermée et l'avertissement de porte maintenue ouverte a été déclenché.

Mode déverrouillage activé. En mode déverrouillage, la porte est déverrouillée.

Mode déverrouillage désactivé. En mode verrouillage, la porte est verrouillée.

Mode haute sécurité activé. Lorsque cette option est activée, seules les cartes d'accès dotées d'un privilège de haute sécurité peuvent ouvrir la porte.

Mode haute sécurité désactivé. Lorsque cette option est désactivée, toutes les cartes d'accès peuvent ouvrir la porte.

Entrée forcée rétablie. L'alarme d'entrée forcée est rétablie.

Avertissement porte maintenue ouverte rétabli. L'avertissement de porte maintenue ouverte a été rétabli.

Alarme porte maintenue ouverte rétablie. L'alarme de porte maintenue ouverte est rétablie.

Entrée activé. Sélectionnez une input du panneau.

Entrée normal. L'input à usage général devient inactive.

Appel démarré. Un appel vers un résident est lancé depuis le hall d'entrée.

Appel terminé. Un appel vers un résident est terminé.

Appel connecté. Un appel est établi

Au point d'accès. Ce paramètre définit le point d'accès, le cas échéant.

Action. L'action spécifie le type d'action à effectuer pour une input spécifique. Sélectionnez l'une des options suivantes:

Activer une sortie. Lorsque cette fonction est activée, l'output à laquelle une fonction spécifique est attribuée exécute l'action requise.

Désactiver une sortie. Lorsque cette fonction est désactivée, l'output à laquelle cette fonction spécifique est attribuée n'exécute pas l'action désignée.

Activer Haute sécurité. Lorsque cette fonction est activée, seules les cartes d'accès disposant de ce privilège peuvent ouvrir la porte.

Activer Haute sécurité. Lorsque cette fonction est désactivée, toutes les cartes d'accès peuvent ouvrir la porte.

Sur le panneau. L'option **Sur le panneau** applique l'action soit à l'un des panneaux de votre système, soit à un groupe de panneaux de votre système. Si, par exemple, vous disposez de deux panneaux (Panneau1 et Panneau2) dans votre système TX3, vous pouvez choisir parmi les options suivantes:

Panneau 1 - Appliquez la corrélation seulement au panneau 1.

Panneau 2 - Appliquez la corrélation seulement au panneau 2.

Tous les panneaux - Appliquez la corrélation à tous les panneaux d'accès téléphonique, d'accès par carte et à écran tactile du réseau.

Personnalisée: appliquez la corrélation à une cible personnalisée. Lorsque vous sélectionnez cette option, vous pouvez cliquer sur le bouton Personnalisé pour choisir parmi les cibles personnalisées suivantes:

- **Tous les panneaux du réseau RS485 du noeud principal** (sélectionnez un noeud principal dans la liste)
- **Tous les noeuds principaux seulement**
- **Tous les panneaux avec adresse RS485** (sélectionnez l'adresse dans la liste))

Sortie. Ce paramètre applique l'action à une output ou à un point d'accès spécifique sur le panneau. Pour qu'une output apparaisse dans cette liste, il doit être désigné comme une output à usage général. Pour qu'un lecteur apparaisse dans cette liste, l'output doit être attribué à un lecteur. Pour une tâche qui utilise deux outputs et deux lecteurs sur un contrôleur à deux portes, sélectionnez l'une des options suivantes:

Sortie 3

Sortie 4

Lecteur A

Lecteur B

Durant. **Durant** représente la durée de l'action en minutes et secondes, jusqu'à un maximum de 600 minutes. Décochez la case si vous souhaitez que l'action se poursuive indéfiniment.

Durant un horaire. Ce paramètre vous permet d'appliquer cette corrélation à une planification prédéfinie. Pour qu'une planification apparaisse dans cette liste, il est nécessaire de la créer (voir section 10).

Modifier une corrélation

1. Sélectionnez une corrélation et cliquez sur **Modifier**. La fenêtre **Modifier** la corrélation s'affiche.
2. Fournissez les informations comme vous le feriez lors de la création d'une corrélation.
3. Cliquez sur **D'accord** pour enregistrer vos modifications.
4. Connectez-vous à votre panneau, puis envoyez la tâche au panneau.

Supprimer une corrélation

1. Sélectionnez une corrélation et cliquez sur **Supprimer**.
2. Connectez-vous à votre panneau, puis envoyez la tâche au panneau.

Activer une corrélation

1. Cliquez sur la case à cocher à côté de la corrélation, comme illustré à la figure 157.

ID	Événement	action
☒ 0	Lorsque Accès accordé a Reader A	Activer une sortie Sortie 1 (Tous les panneaux)
☐ 1	Lorsque Accès accordé a Reader A	Activer une sortie Sortie 1 (Tous les panneaux)

Figure 158. Activation de corrélation

2. Connectez-vous à votre panneau, puis envoyez la tâche au panneau.

6.7 Le bouton Réception

Le TX3-T10 dispose d'un code de numérotation réservé à la réception: **9995**. Appuyez sur le bouton **Réception** de l'écran du TX3-T10 pour appeler le résident dont le code de numérotation est 9995. Voir la section 8 pour plus de détails sur l'ajout de résidents.

6.8 Configurer les résidents, les cartes et les niveaux d'accès

Les résidents, les cartes et les niveaux d'accès apparaissent sous forme d'entrées dans l'arborescence des tâches après avoir ajouté un panneau TX3-T10. Les cartes doivent être ajoutées à la tâche et se voir attribuer le niveau d'accès approprié afin que l'accès soit accordé à un point d'accès.

- Pour configurer les résidents, voir la section 8.
- Pour configurer les cartes, voir la section 9.

6.9 Mode verrouillage

Ce mode est généralement utilisé dans une application à double porte pour empêcher tout accès non autorisé. Dans ce mode, l'utilisateur présente sa carte aux deux portes. La deuxième porte se déverrouille après la présentation de la carte, si la première porte est verrouillée et fermée. Si cette fonction est activée,

la porte B ne peut être déverrouillée tant que la porte A n'est pas verrouillée et fermée. La porte A ne peut être déverrouillée tant que la porte B n'est pas verrouillée et fermée.

Pour activer le mode de verrouillage dans le panneau TX3-T10, procédez comme suit:

1. Dans l'arborescence des tâches, développez le panneau TX3-T10 et sélectionnez **Points d'accès**.
2. Dans la fenêtre **Configuration du point d'accès**, cochez la case à côté de **Interverrouillage** sous **Les options**.

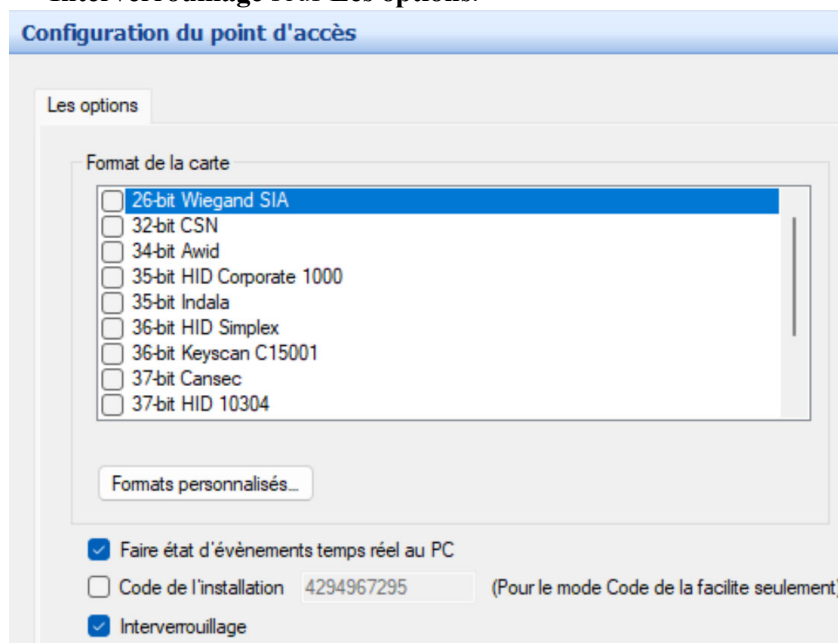
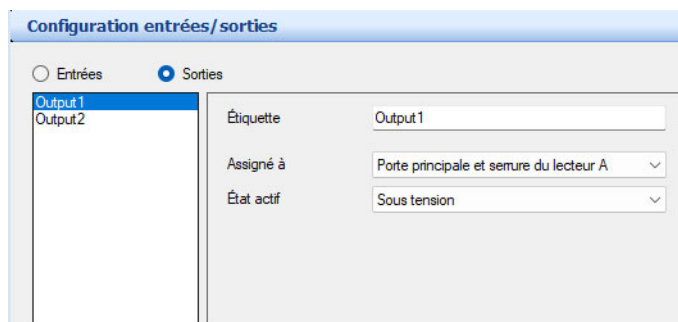


Figure 159. Configuration du point d'accès

3. Revenez à l'arborescence des tâches et sélectionnez **Entrées/Sorties** dans le même panneau.

4. Dans l'onglet **Sorties**, attribuez output 1 à **Porte principale et serrure du lecteur A.**

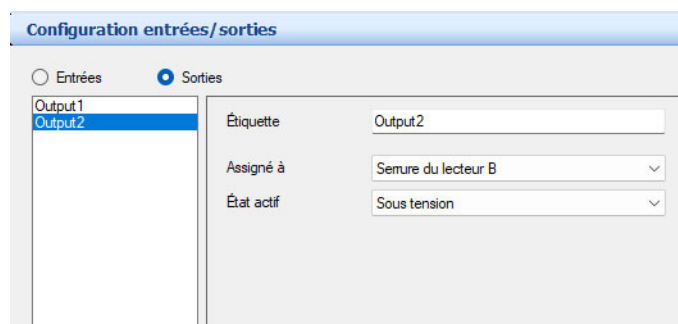


The screenshot shows the 'Configuration entrées/sorties' window with the 'Sorties' tab selected. On the left, 'Output1' is selected in the list. On the right, the configuration for 'Output1' is shown:

Étiquette	Output1
Assigné à	Porte principale et serrure du lecteur A
État actif	Sous tension

Figure 160. Sortie 1

5. Attribuer output 2 comme la **Serrure de Lecteur B.**



The screenshot shows the 'Configuration entrées/sorties' window with the 'Sorties' tab selected. On the left, 'Output2' is selected in the list. On the right, the configuration for 'Output2' is shown:

Étiquette	Output2
Assigné à	Serrure du lecteur B
État actif	Sous tension

Figure 161. Sortie 2

6. Créer une corrélation qui déverrouille la porte B lorsque l'accès est autorisé à la porte principale.

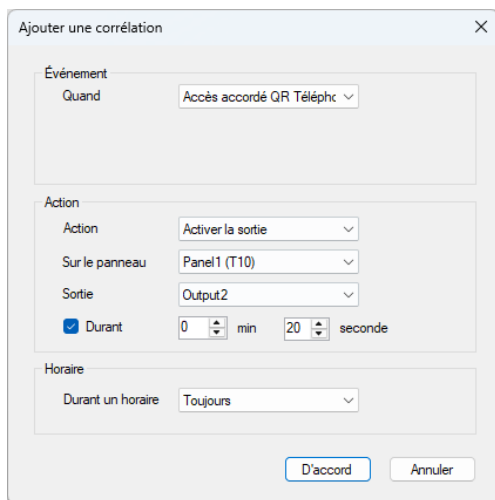


Figure 162. Ajouter une corrélation

7

Configuration d'un panneau de système de cartes d'accès

Le configurateur vous permet d'avoir accès aux panneaux de système de cartes d'accès, d'en ajouter et de les modifier. Une fois connecté, vous pouvez commencer la configuration.

Ce chapitre traite des sujets suivants :

- Configuration d'un panneau de système de cartes d'accès
- Formats personnalisés de carte
- Configuration des points d'accès
- Configuration des entrées
- Configuration des sorties
- Établissement des corrélations
- Configurer les cartes et les niveaux d'accès

7.1 Configuration d'un panneau de système de cartes d'accès

La configuration d'un panneau de système de cartes d'accès définit les paramètres du système, détermine comment les entrées sont étiquetées, assignées, définies et corrélées aux sorties.

Note : Lors de l'ajout de panneaux supplémentaires, assurez-vous que le modèle du panneau que vous souhaitez ajouter correspond à celui auquel vous souhaitez se connecter.

La configuration du système de cartes d'accès vous permet d'effectuer les tâches suivantes :

- Étiqueter un panneau
- Définir les options du panneau
- Définir et assigner les entrées et les sorties
- Corréler les événements aux actions
- Créer un calendrier
- Créer des mots de passe
- Créer des temps d'attente
- Créer des niveaux d'accès
- Contrôler l'utilisation de l'ascenseur si les commandes d'ascenseur sont utilisées.

Pour des informations sur l'installation des systèmes d'accès par carte, consultez les manuels expédiés avec le système. Vous pouvez aussi consulter le site web de Mircom à www.mircom.com.

7.1.1 Étiqueter un panneau

L'étiquetage d'un panneau vous permet de nommer le panneau et de lui assigner une adresse réseau.

Étiqueter un panneau

1. Sélectionnez un panneau. La fenêtre Configuration du panneau s'affiche.

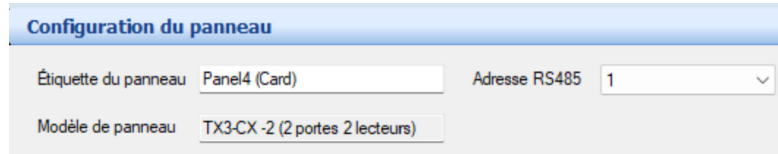


Figure 163. Configuration du panneau

2. Configurez les paramètres suivants:

Étiquette du panneau : nommez le panneau

Modèle du panneau : l'application extrait, automatiquement, l'information afférente au modèle du panneau sélectionné. Ce champ n'est qu'en lecture seule.

Adresse RS485 : la liste du menu déroulant affiche les adresses des panneaux disponibles. Sélectionnez l'adresse du panneau de la liste. Ce champ est inactif s'il y a une connexion active. Assurez-vous que cette adresse correspond à l'adresse du panneau.

Nœud principal : si vous êtes connecté à votre système TX3 par l'entremise d'un réseau TCP/IP, cette option vous permet de configurer le panneau en tant que nœud principal (sélectionnez Ceci un maître de la liste) ou de préciser le nœud principal pour votre panneau (sélectionnez le nœud principal de la liste).

Connexion d'essai : Si vous êtes connecté à votre système TX3 par l'entremise d'un réseau TCP/IP, cette option met à l'essai la connexion entre votre ordinateur et un nœud principal. Vous pouvez seulement mettre à l'essai une connexion vers un panneau de nœud principal. Vous devez être connecté au système TX3 afin d'utiliser la connexion d'essai.

Adresse IP : l'adresse IP de votre panneau, s'il s'agit d'un nœud principal sur un réseau TCP/IP. Ce champ apparaît seulement si vous êtes connecté à votre système TX3 par l'entremise d'un réseau TCP/IP.

Note : Vous ne pouvez pas changer l'adresse IP d'un nœud principal en modifiant le champ d'adresse IP. Pour changer l'adresse IP d'un nœud principal, utilisez l'Outil de changement d'adresse IP. Consultez la section 3.2 pour plus de détails.

3. Poursuivez la configuration ou cliquez sur Envoyer et quitter de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

7.1.2 Réglage du panneau de système de cartes d'accès

L'application vous permet d'établir et de définir le rapport de journaux, l'utilisation du code de l'installation, l'accès par interverrouillage et l'heure avancée.

Consultez la section 1.1.3 pour obtenir une liste des formats de cartes pris en charge par le système d'accès par cartes.

Le mode interverrouillage est généralement utilisé dans le cas de porte double pour interdire l'accès non autorisé. Dans ce monde, l'utilisateur présente la carte à chaque porte. La seconde porte s'ouvre après avoir présenté la carte et après la fermeture et le verrouillage de la première porte.

Les cartes contiennent le code de l'installation et les informations afférentes au numéro de la carte. Le système de cartes d'accès est configurable pour accorder l'accès selon l'un des paramètres suivants:

- Code de l'installation seulement
- Numéro de la carte seulement
- Code de l'installation et le numéro de la carte

Établir le panneau de système de cartes d'accès

1. Cliquez sur Panneau. La fenêtre Configuration du panneau s'affiche.

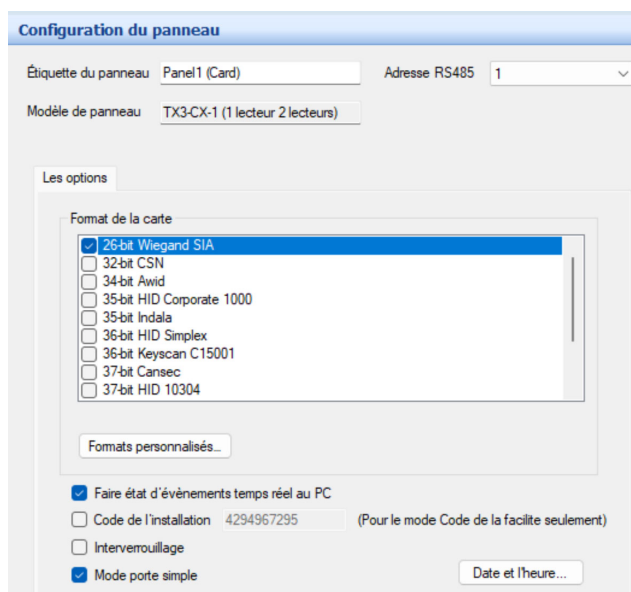


Figure 164. Configuration du panneau – Lecteur de cartes

2. Configurez les paramètres suivants:

Format de la carte : sélectionnez le protocole de communication de la carte, pour chaque point d'accès. Consultez la section 1.1.3 pour obtenir une liste des formats de cartes pris en charge par le système d'accès par cartes. Sélectionnez seulement les formats utilisés. De plus, ne choisissez pas plus d'un format ayant la même longueur en bits. Par exemple, sélectionnez 36-bit HID Simplex ou 36-bit Keyscan, mais pas les deux.

Card Discovery Mode (Mode de découverte de cartes) : activer cette option, puis envoyez la tâche au panneau pour activer le mode de découverte de cartes. Dans ce mode, lorsqu'une carte est présentée au lecteur, le panneau affiche les données brutes de la carte sur le panneau « Événements en ligne ». Pour désactiver cette fonction, décochez le mode Card Discovery Mode, puis envoyez de nouveau la tâche au panneau.

Formats personnalisés : consulter la section 7.2.

Faire état d'événements temps réel au PC : activez ou désactivez l'envoi d'événement en temps réel, au PC. Si activé, seulement les journaux en temps réel sont envoyés au PC.

Code de l'installation : saisissez le code de l'installation du bâtiment, un code compris entre 0 et 4294967294. En cochant la case `Code de l'installation`, vous accordez l'accès aux cartes selon le code de l'installation.

Interverrouillage : si cette case est cochée, la porte B peut être déverrouillée seulement lorsque la porte A est fermée et verrouillée. La porte A peut être déverrouillée seulement lorsque la porte B est fermée et verrouillée.

Mode porte simple (TX3-CX-1 et TX3-CX-1NP seulement) : si cette option est sélectionnée, le panneau contrôle une seule porte et les deux points d'accès représentent la même porte.

Si cette option n'est pas sélectionnée, le panneau fonctionne comme contrôleur à deux portes et chaque point d'accès représente une porte séparée.

Bouton de date et d'heure : sélectionnez cette option pour régler la date et l'heure, l'heure avancée et les ajustements de temps sur le panneau.

3. Poursuivez la configuration ou cliquez sur **Envoyer** et quitter de la barre d'outils, pour appliquer les paramètres et quitter la session.

Régler l'heure d'hiver/d'été

1. Cliquez sur Date et heure. La fenêtre Options de date et heures s'affiche.

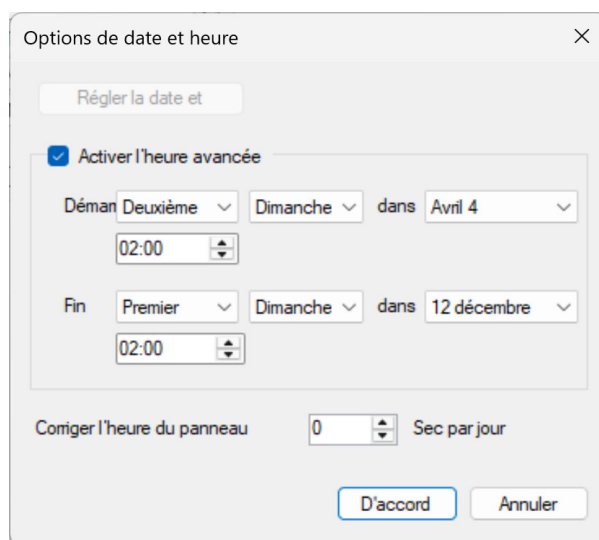


Figure 165. Options de date et heure

2. Configurez les paramètres suivants:

Régler la date et l'heure : cette option vous permet de remettre l'horloge du panneau à une heure différente de celle du PC. Chaque fois que la fenêtre Régler la date et l'heure s'affiche, elle indique l'heure actuelle sur le PC.

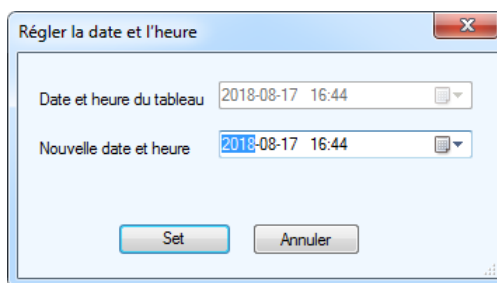


Figure 166. Régler la date et l'heure

Activer l'heure avancée : cochez cette case pour activer l'heure avancée. Une fois activée, déterminez quand débute et se termine l'heure avancée dans votre région.

Corriger l'heure du panneau : inscrivez une valeur pour corriger l'écart quotidien entre l'heure du panneau et l'heure correcte.

3. Cliquez sur **Set** pour enregistrer les réglages et revenir à la fenêtre de configuration, ou sur **Annuler** pour quitter sans enregistrer les modifications.
4. Cliquez sur **Envoyer** et **quitter** de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

7.2 Formats personnalisés de carte

La fonction de formats personnalisés permet de créer des formats personnalisés de carte.

Pour créer un format personnalisé de carte

1. Cliquez sur **Formats personnalisés**.

La fenêtre Custom Card Detail (Détails de carte personnalisée) s'affiche.

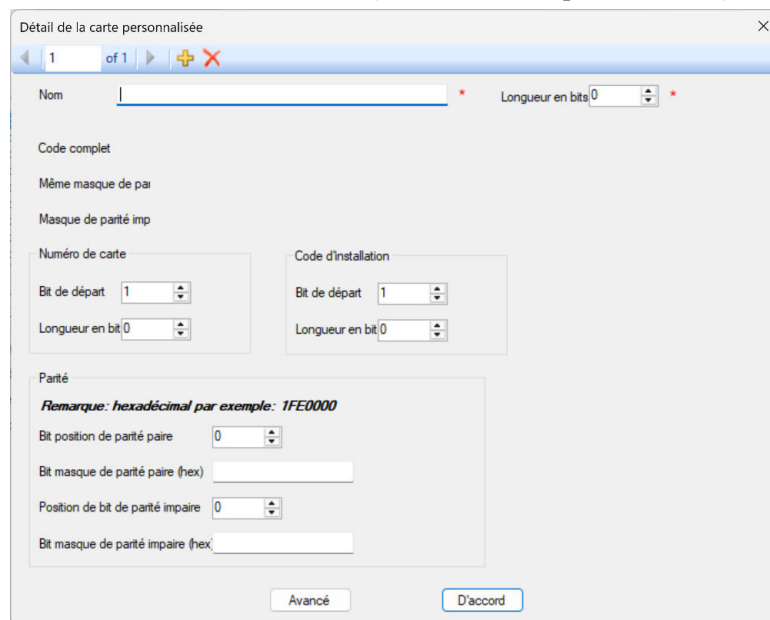


Figure 167. Détails de carte personnalisée

2. Fournissez l'information requise pour chacune des catégories suivantes :

Nom. Saisissez un nom pour le nouveau format.

Longueur en bits. Précisez le nombre de bits dans le format.

Numéro de carte. Précisez le bit de départ et la longueur de bits pour le numéro de carte. Cela ne doit pas chevaucher le code d'établissement.

La fenêtre de détails de carte personnalisée affiche une représentation visuelle des bits du code de carte et du code d'établissement. La Figure 168 montre un format de carte avec une longueur de bits de 20, où le numéro de carte est défini par les bits 2 à 7, et le code d'établissement, par les bits 8 à 13.

Détail de la carte personnalisée

1 of 1

Nom: new format * Longueur en bits: 20 *

Code complet: 1 20

Même masque de par:

Masque de parité imp:

Numéro de carte: Bit de départ: 2 Longueur en bit: 6

Code d'installation: Bit de départ: 8 Longueur en bit: 6

Parité

Remarque: hexadécimal par exemple: 1FE0000

Bit position de parité paire: 0

Bit masque de parité paire (hex):

Position de bit de parité impaire: 0

Bit masque de parité impaire (hex):

Avancé D'accord

3. Cliquez sur OK.

Pour créer un deuxième format personnalisé de carte

1. Cliquez sur le bouton Ajouter. 

Pour supprimer un format personnalisé de carte

1. Cliquez sur le bouton Supprimer. 

7.2.1 Parité

La parité est une forme de détection d'erreurs dans la transmission de données. Si le format de carte utilise la parité, il est possible de préciser une parité paire, une parité impaire, une parité paire 1 et une parité impaire 1, au besoin.

Pour régler une parité paire

1. Dans la section Parity (parité), précisez la position du bit de parité paire (Bit position of even parity). Cette parité ne doit pas chevaucher le numéro de carte, le code d'établissement ou le bit de parité impair.
2. Saisissez le masque de bit de la parité paire (Bit mask of even parity) dans la notation hexadécimale.

Par exemple, dans le format personnalisé de carte illustré à la Figure 169, le bit de parité paire est 1, et le masque de bit de parité paire sont les bits 2 à 7. Le masque de bit est exprimé par 111110, qui se lit de droite à gauche. Le bit à l'extrême droite représente le bit 1, qui ne fait pas partie du masque, donc il est à 0. Les 6 prochains bits font partie du masque, donc ils sont à 1. Le chiffre binaire 111110 est exprimé par 7E dans la notation hexadécimale.

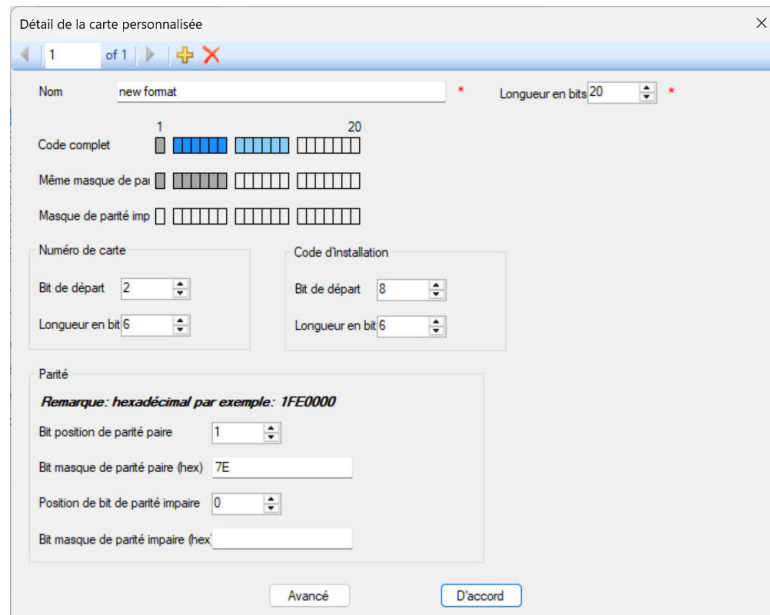


Figure 169. Format personnalisé de carte avec un masque de parité paire

Pour régler une parité impaire

1. Précisez la position du bit de parité impaire (Bit position of odd parity). Cela ne doit pas chevaucher le numéro de carte, le code d'établissement ou le bit de parité paire.
2. Saisissez le masque de bit de la parité impaire (Bit mask of odd parity) dans la notation hexadécimale.

Dans le même exemple, le bit de parité impaire est 14, et le masque du bit de parité impaire sont les bits 8 à 13. Le masque de bit est exprimé par 111111000000, qui se lit de droite à gauche. Les 7 bits à l'extrême droite ne font pas partie du masque, donc ils sont à 0. Les 6 prochains bits font partie du masque, donc ils sont à 1. Le chiffre binaire 111111000000 est représenté par 1F80 dans la notation hexadécimale. La Figure 170 montre le même format de carte avec ce masque de parité impaire.

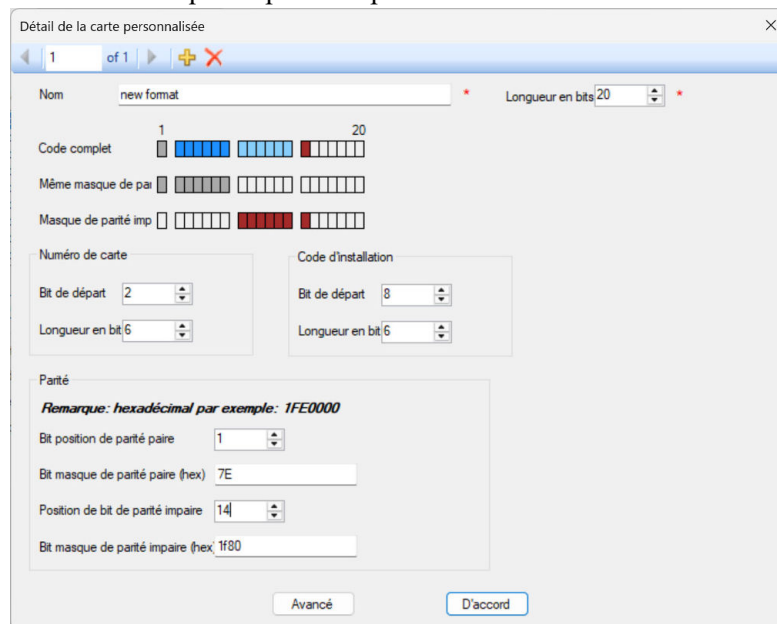


Figure 170. Format personnalisé de carte avec un masque de parité impaire

Pour préciser une parité paire 1 et une parité impaire 1

1. Cliquez sur le bouton Advanced (Avancé).

La fenêtre de détails de la carte personnalisée montre la parité paire 1 (even parity 1) et la parité impaire 1 (odd parity 1).

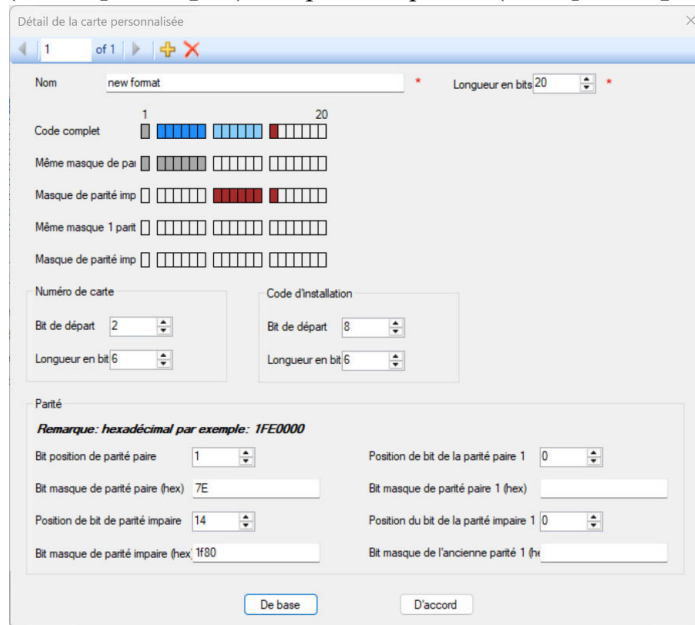


Figure 171. Détails de carte personnalisée – Avancé

2. Répétez les étapes de la section *Pour régler une parité paire* à la page 201 et *Pour régler une parité impaire* à la page 201 pour une parité paire 1 et une parité impaire 1.

7.3 Configuration des points d'accès

Les lecteurs de cartes aux points d'accès exigent une configuration additionnelle pour spécifier comment certaines conditions d'accès sont établies selon un horaire fixe. Les privilèges d'accès peuvent avoir des dépendances. De plus, il vaut mieux les établir selon des tâches planifiées.

Pour appliquer les horaires, il faut d'abord les créer dans la fenêtre *Configuration d'horaire* (reportez-vous au chapitre 10).

L'horaire des verrouillages/déverrouillages automatiques des portes permet un accès libre, sans l'utilisation d'une carte, pendant des périodes et pour des sites déterminés.

7.3.1 Les points d'accès sur un contrôleur à deux portes

Un contrôleur à deux portes comporte 2 points d'accès : lecteur A et lecteur B.

7.3.2 Points d'accès sur un contrôleur de porte simple

Lorsque vous ajoutez un contrôleur de porte simple dans le configurateur, il contient par défaut deux points d'accès.

- **Lecteur A** – lecteur intégré (TX3-CX-1 seulement).
- **Lecteur B** – lecteur externe. Si vous n'avez pas de lecteur de cartes externe, le système n'utilise pas le lecteur B.

Configurer des points d'accès

1. Élargissez la liste de Points d'accès et cliquez sur un point d'accès. La fenêtre Configuration du point d'accès s'affiche.

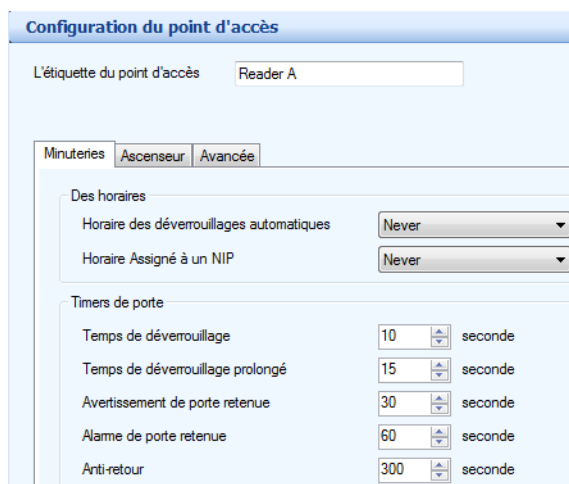


Figure 172. Configuration du point d'accès - Minuteries

2. Dans le champ L'étiquette du point d'accès, nommez le point d'accès.
3. Sélectionnez l'onglet Minuteries et configurez les paramètres suivants :

Horaire des déverrouillages automatiques : l'heure des déverrouillages automatiques vous permet de spécifier quand la porte sera verrouillée. Sélectionnez de la liste un horaire à cet effet.

Horaire Assigné à un NIP : si la carte est munie d'un NIP, cet horaire vous permet de spécifier quand accorder un accès à un utilisateur d'une carte avec NIP. À partir de la liste, sélectionnez un horaire.

Temps de déverrouillage : précisez le temps pendant lequel la porte restera déverrouillée, après avoir accordé l'accès.

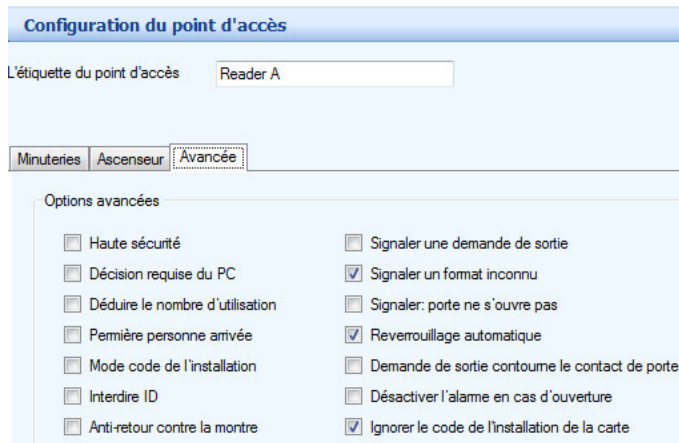
Temps de déverrouillage prolongé : la porte restera déverrouillée pour la durée prolongée de déverrouillage programmée sur la carte.

Avertissement de porte retenue : spécifie le temps pendant lequel une porte peut-être retenue avant qu'un avertissement ne soit émis.

Alarme de porte retenue : spécifie le temps pendant lequel une porte peut-être retenue avant qu'une alarme ne soit émise.

Anti-retour : spécifie le temps pendant lequel la même carte ne peut-être lue par le même lecteur.

4. Sélectionnez l'onglet Avancée. La fenêtre Options avancée s'affiche:



Configuration du point d'accès

L'étiquette du point d'accès: Reader A

Minuteries | Ascenseur | **Avancée**

Options avancées

☐ Haute sécurité	☐ Signaler une demande de sortie
☐ Décision requise du PC	☒ Signaler un format inconnu
☐ Déduire le nombre d'utilisation	☐ Signaler: porte ne s'ouvre pas
☐ Première personne arrivée	☒ Reverrouillage automatique
☐ Mode code de l'installation	☐ Demande de sortie contourne le contact de porte
☐ Interdire ID	☐ Désactiver l'alarme en cas d'ouverture
☐ Anti-retour contre la montre	☒ Ignorer le code de l'installation de la carte

Figure 173. Configuration du point d'accès - Avancée

5. Configurez les paramètres suivants:

Haute sécurité : cette option accorde l'accès aux détenteurs de carte ayant cet attribut.

Décision requise du PC : une fois cette option est activée, la décision d'accorder un accès est transférée du contrôleur au PC. Pour que cette option soit valide, le PC doit être connecté en tout temps. Utilisez cette option si le bâtiment a un concierge ou un bureau de sécurité.

Déduire le nombre d'utilisation : cette option active un compteur, qui déduit 1 d'un nombre déterminé, chaque fois que la carte est utilisée à ce point d'accès. Dès que le nombre atteint à zéro, la carte est désactivée.

Première personne arrivée : lorsque cette option est activée, la porte se déverrouille une fois qu'une carte valide est présentée par la première personne à arriver pendant l'horaire; ensuite, la porte demeure déverrouillée pour le reste de l'horaire.

Mode code de l'installation : l'activation de cette option accorde l'accès aux détenteurs de carte, selon le code de l'installation. Un accès sera accordé aux détenteurs de carte avec le même code de l'installation, quel que soit le numéro de la carte.

Note : Si vous activez le mode code de l'installation, assurez-vous que le code de l'installation est établi sur le panneau.

Interdire ID : une fois activée, cette option n'envoie pas le code de la carte au PC. Cette fonction empêche la journalisation et l'archivage des cartes à ce point d'accès.

Anti-retour contre la montre : la sélection de cette option active la fonction anti-retour qui ne permet pas la lecture d'une même carte, deux fois, par le même lecteur avant que la durée d'anti-retour ne s'achève.

Signaler une demande de sortie : la sélection de cette option permet au panneau de signaler au PC des « événements de demande de sortie ».

Signaler un format inconnu : la sélection de cette option permet au panneau de signaler au PC des « événements de format inconnu ».

Signaler : porte ne s'ouvre pas : la sélection de cette option permet au panneau d'enregistrer et de signaler au PC des « événements de non ouverture de porte »: l'accès est accordé mais la porte ne s'ouvre pas.

Reverrouillage automatique : la sélection de cette option verrouille la porte dès qu'elle se ferme, avant que le temps de déverrouillage et le temps prolongé de déverrouillage ne s'achèvent.

Demande de sortie contourne le contact de porte : activez cette option si un dispositif de sortie mécanique est installé sur la porte. Dans ce cas, la porte est déverrouillée manuellement, et non par le système TX3. Si la porte est ouverte, le système actualise le statut de la porte et la DEL sur le lecteur devient verte. Le contact de porte est contourné afin de prévenir le déclenchement d'une alarme d'entrée forcée.

Désactiver l'alarme en cas d'ouverture : la sélection de cette option désactive l'alarme en cas d'ouverture forcée.

Ignorer le code de l'installation de la carte : la sélection de cette option accorde accès aux détenteurs de carte, selon le numéro de leur carte et non le code de l'installation.

6. Poursuivez la configuration ou cliquez sur **Envoyer et quitter** de la barre d'outils pour appliquer les paramètres et quitter la session.

7.4 Configuration des entrées

Afin de surveiller, avec précision, l'état de fonctionnement des entrées du panneau, vous devez en premier temps définir les caractéristiques du circuit électrique de l'entrée (état actif et supervision du circuit). Pour une description détaillée des caractéristiques du circuit, consultez le manuel d'installation et d'utilisation du système de cartes d'accès LT-6906.

7.4.1 Contrôleur à deux portes

Chaque contrôleur à deux portes est doté de huit entrées programmables. Elles sont configurées par défaut comme suit :

Détection d'ouverture de porte du lecteur A ou B : une entrée chargée de cette fonction détecte si une porte est ouverte ou non.

Demande de sortie au lecteur A ou B : une entrée chargée de cette fonction envoie un signal de demande de sortie au contrôleur.

Entrée à usage général : une entrée chargée de cette fonction active une sortie à usage général pour exécuter une tâche demandée ou elle active ou désactive le mode haute sécurité.

État général de porte : une entrée assignée à cette fonction surveille les statuts de porte ouverte et de porte fermée. Cette porte apparaît dans le statut de point d'accès (section 12.1.7).

7.4.2 Contrôleur de porte simple

Chaque contrôleur de porte simple est doté de quatre entrées programmables. Elles sont configurées par défaut comme suit :

Entrée 1 : Contact de la porte. Une entrée chargée de cette fonction détecte si une porte est ouverte ou non.

Entrée 2 : Demande de sortie. Une entrée chargée de cette fonction envoie un signal de demande de sortie au contrôleur.

Entrées 3 et 4 : Usage général. Une entrée chargée de cette fonction active une sortie à usage général pour exécuter une tâche demandée ou elle active ou désactive le mode haute sécurité.

État général de porte. Une entrée assignée à cette fonction surveille les statuts de porte ouverte et de porte fermée. Cette porte apparaît dans le statut de point d'accès (section 12.1.7).

Pour configurer les entrées sur tous les contrôleurs d'accès par cartes

1. Sélectionnez Entrées/sorties. La fenêtre Configuration entrées/sorties s'affiche.

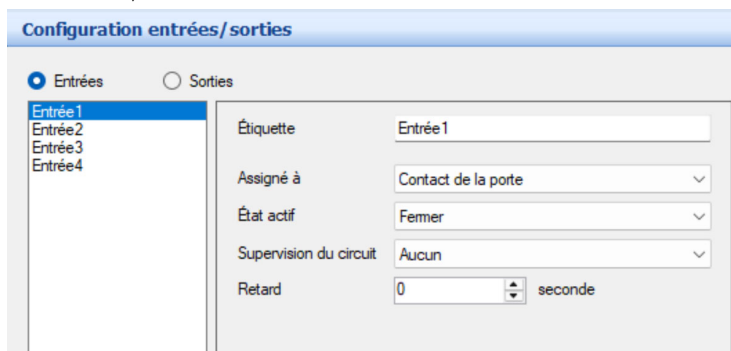


Figure 174. Configuration d'une entrée

2. Cliquez sur Entrées. Une liste d'entrées du panneau s'affiche.
3. Sélectionnez une entrée et configurez les paramètres suivants:

Étiquette : nommez l'entrée dans ce champ.

Assigné à : comporte une liste déroulante de toutes les entrées connexes.

État actif : spécifie l'état où l'on considère l'entrée active. Sélectionnez l'une des options suivantes :

Ouvert

Fermer

Supervision du circuit : spécifie le type de circuit et indique si l'entrée est surveillée. Sélectionnez l'une des options suivantes:

Aucun

Circuit ouvert

Court-circuit

Circuit ouvert et court-circuit

Retard : si une condition d'alarme survient, la fonction Retard détermine la durée d'attente avant d'indiquer une condition d'alarme.

4. Lorsque vous aurez terminé d'apporter tous les changements de configuration à votre panneau, connectez-vous au panneau, puis envoyez la tâche au panneau.

7.5 Configuration des sorties

7.5.1 Configurer les sorties sur un contrôleur à deux portes

Par défaut, la sortie 1 est assignée au lecteur A de serrure, en état actif, sous tension. Une fois l'accès accordé, cette sortie déverrouille la porte principale.

Chaque fois que vous configurez une sortie, vous devez définir son état actif en fonction du dispositif qu'elle raccorde. Si le dispositif est sous tension, la sortie est considérée en état actif; s'il n'est pas sous tension, la sortie sera inactive.

Chaque contrôleur d'accès par carte possède huit sorties configurables, pour assurer l'exécution d'événements spécifiques liés aux fonctions suivantes du contrôleur:

Dispositif d'ouverture/fermeture du lecteur A ou B : cette sortie est assignée au lecteur A ou B pour déverrouiller la porte principale. Une fois l'accès accordé par le lecteur désigné, cette sortie déverrouille la porte.

Dispositif d'ouverture/fermeture pour handicapés du lecteur A ou B : cette sortie est assignée au lecteur A ou B afin de déverrouiller la porte d'accès pour les personnes handicapées. Une fois l'accès accordé par le lecteur désigné, cette sortie déverrouille la porte. L'accès est accordé aux détenteurs de carte auxquels est rattaché un droit.

Sorties à usage général : une sortie chargée de cette fonction peut accomplir toute tâche demandée, par exemple allumer ou éteindre la lumière.

Les sorties 1 à 8 ont les paramètres par défaut suivants:

Sortie 1 : dispositif d'ouverture/fermeture du lecteur A

Sortie 2 : dispositif d'ouverture/fermeture, pour handicapés, du lecteur A

Sortie 3 : usage général

Sortie 4 : usage général

Sortie 5 : dispositif d'ouverture/fermeture du lecteur B

Sortie 6 : dispositif d'ouverture/fermeture, pour handicapés, du lecteur B

Sortie 7 : usage général

Sortie 8 : usage général

Pour configurer les sorties sur un contrôleur à deux portes

1. Sélectionnez Entrées/sorties. La fenêtre Configuration des entrées/sorties s'affiche.

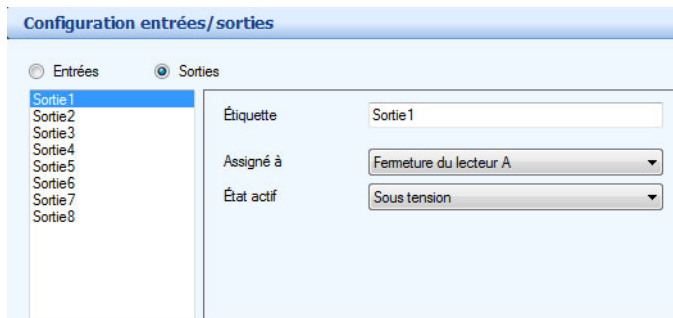


Figure 175. Configuration d'une sortie

2. Cliquez sur Sorties. Une liste de sorties du panneau s'affiche.
3. Sélectionnez une sortie et configurez les paramètres suivants:

Étiquette : nommez la sortie dans ce champ.

Assigné à : charge la sortie d'une fonction spécifique du contrôleur. Sélectionnez une option de la liste des fonctions du contrôleur:

Fermeture du lecteur A

Fermeture du lecteur B

Fermeture, pour handicapés du lecteur A

Fermeture, pour handicapés du lecteur B

Usage général

État actif : spécifie l'état où l'on considère la sortie active. Sélectionnez l'une des deux options suivantes :

Sous tension : lorsqu'un dispositif est sous tension, la sortie est considérée comme active.

Hors tension : lorsqu'un dispositif est hors tension, la sortie est considérée comme inactive.

4. Lorsque vous aurez terminé d'apporter tous les changements de configuration à votre panneau, connectez-vous au panneau, puis envoyez la tâche au panneau.

7.5.2 Configurer les sorties sur un contrôleur de porte simple

Si le mode de porte simple est activé, les sorties 1, 2 et 3 sont configurées comme suit :

Sortie 1 : Fermeture. Connectez cette sortie à une barre de panique de porte. Par défaut, la sortie 1 est sous tension. Lorsqu'un accès est accordé, cette sortie déverrouille la porte.

Sortie 2 : Usage général. Une sortie qui est assignée à cette fonction peut exécuter toute fonction requise, comme allumer une lumière.

Sortie 3 : Usage général. Cette sortie peut alimenter une barre de panique ou une serrure magnétique.

Pour configurer les sorties 1 et 2 sur un contrôleur de porte simple

1. Sélectionnez Entrées/sorties. La fenêtre Configuration des entrées/sorties s'affiche.

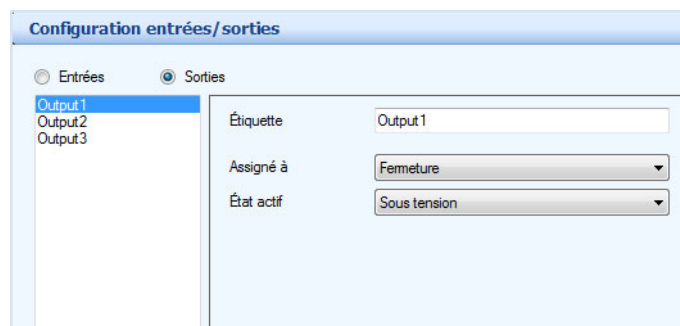


Figure 176. Configuration d'une sortie

2. Cliquez sur Sorties. Une liste de sorties du panneau s'affiche.
3. Sélectionnez une sortie et configurez les paramètres suivants:

Étiquette : nommez la sortie dans ce champ.

Assigné à : charge la sortie d'une fonction spécifique du contrôleur.

Note : Pour la sortie 3, sélectionner Fermeture pour que la sortie 3 alimente une gâche de porte ou une serrure magnétique.

État actif : spécifie l'état où l'on considère la sortie active. Sélectionnez l'une des deux options suivantes :

Sous tension : lorsqu'un dispositif est sous tension, la sortie est considérée comme active.

Hors tension : lorsqu'un dispositif est hors tension, la sortie est considérée comme inactive.

Note : Pour la sortie 3, sélectionner `Sous tension` pour une gâche de porte ou `Hors tension` pour une serrure magnétique.

4. Lorsque vous aurez terminé d'apporter tous les changements de configuration à votre panneau, connectez-vous au panneau, puis envoyez la tâche au panneau.

7.6 Établissement des corrélations

Les corrélations vous permettent d'établir des liens précis entre les entrées du panneau (événements) et les sorties (actions). Utilisez la fonction `Corrélations` pour spécifier les liens entre les événements, les actions et les horaires.

Note : Tous les horaires et toutes les entrées et sorties doivent-être définis avant d'appliquer les corrélations.

L'application affiche une tâche particulière avec une liste de corrélations actuellement configurées sur le panneau. Une case cochée s'affiche à côté de chaque corrélation active. Une fois la case décochée, la corrélation est inactive.

Créer une corrélation

1. Sélectionnez `Réseau - panneau - corrélations`. La fenêtre `Configuration des corrélations` s'affiche dans le panneau de droite.

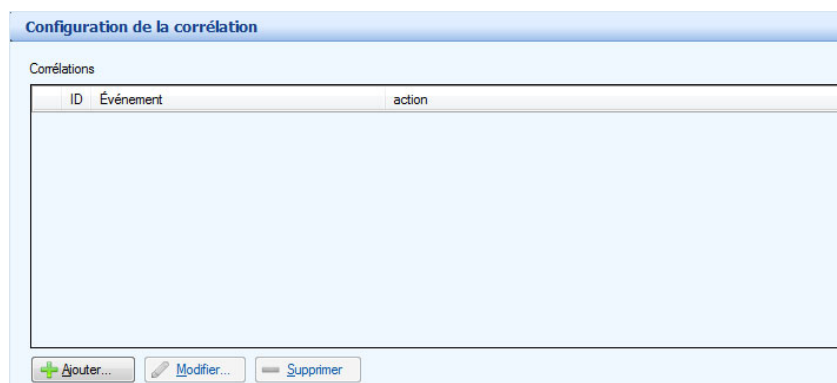


Figure 177. Configuration d'une corrélation

2. Cliquez sur Ajouter. La fenêtre Ajouter une corrélation s'affiche.

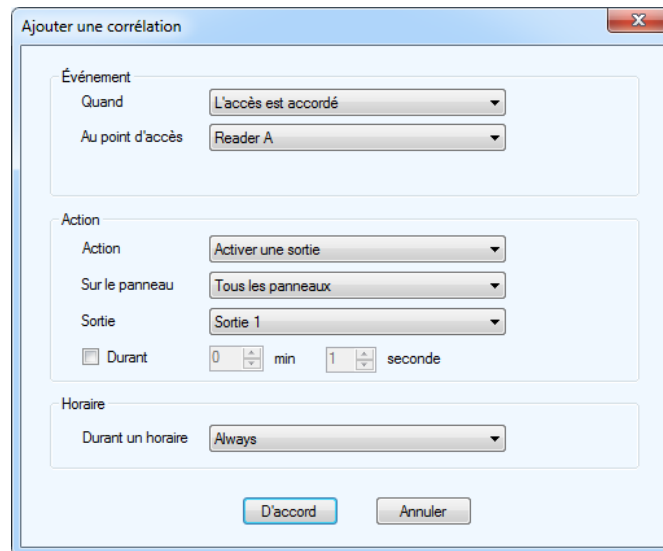


Figure 178. Ajouter une corrélation

3. Configurez les paramètres suivants:

Quand : ce paramètre détermine l'événement de l'entrée qui déclenchera l'action de la sortie (action). Sélectionnez un événement parmi les suivants :

L'accès est accordé : l'accès est accordé.

L'accès est refusé : l'accès est refusé.

L'alarme d'entrée forcée : la porte est forcée.

L'alarme d'entrée forcée restaurée : l'alarme d'entrée forcée est restaurée.

Alarme de porte retenue : une porte ne s'est pas fermée.

L'alarme ouverte de la porte a été restaurée : l'alarme de porte retenue est restaurée.

Avertissement de porte retenue : une porte ne s'est pas fermée et l'avertissement de porte retenue a été activé.

Avertissement de porte retenue restauré : l'avertissement de porte retenue est restauré.

La porte n'est pas ouverte : l'accès est accordé mais la porte ne s'ouvre pas.

Demande de sortie : une sortie est demandée.

L'entrée est active : sélectionnez une entrée du panneau (1 à 8, la section 7.4).

L'entrée est normale : l'entrée d'usage général est désactivée.

Le mode de déverrouillage est activé : lorsque le mode de déverrouillage est activé, la porte est déverrouillée.

Le mode de déverrouillage est désactivé : lorsque le mode de déverrouillage est désactivé, la porte est verrouillée.

La sécurité élevée est activée : ce mode, une fois activé, accorde l'accès, seulement, aux détenteurs de carte ayant cet attribut.

La haute sécurité est désactivée : ce mode, une fois désactivé, accorde l'accès à toutes les cartes.

Sabotage détecté (TX3-CX-1 et TX3-CX-1NP) : l'alarme anti-sabotage est activée.

Sabotage restauré (TX3-CX-1 et TX3-CX-1NP) : l'alarme anti-sabotage est désactivée.

Au point d'accès/étiquette de l'entrée : ce paramètre définit le point d'accès ou l'entrée

Action: spécifie le genre d'action que déclenche une entrée spécifique. Sélectionnez l'une des suivantes :

Activer une sortie : une fois activée, la sortie chargée d'une fonction spécifique exécute l'action requise.

Désactiver une sortie : une fois désactivée, la sortie chargée d'une fonction spécifique n'exécute pas l'action requise.

Activer Haute sécurité : une fois activé, accorde l'accès, seulement, aux détenteurs de carte ayant cet attribut.

Désactiver Haute sécurité : une fois désactivé, accorde l'accès à toutes les cartes.

Sur le panneau : applique l'action sur le panneau sélectionné. Tous les panneaux en réseau s'affichent. Pour cet exemple, les panneaux 1 et 2 sont énumérés. Sélectionnez l'une des options suivantes :

Panneau 1 (carte)

Panneau 2 (carte)

Tous les panneaux – appliquer la corrélation à tous les panneaux d'accès téléphonique, de cartes d'accès et d'écrans tactiles sur le réseau.

Personnalisée : pour appliquer la corrélation à une cible personnalisée. Cette option est seulement disponible pour les connexions de réseau TCP/IP. Lorsque vous choisissez cette option, vous pouvez cliquer sur le bouton *Personnalisée* pour sélectionner l'une des options de personnalisation suivantes :

**Tous les panneaux sur le réseau RS-485 du nœud principal
(sélectionnez un nœud principal à partir de la liste)**

Tous les nœuds principaux seulement

Tous les panneaux avec une adresse RS-485 (sélectionnez l'adresse à partir de la liste)

Note : Les signaux de corrélation ne sont pas transmis par défaut par les nœuds principaux de l'écran tactile. Si vous prévoyez utiliser toutes les options ou les options personnalisées, cochez la case **Corrélations IP d'itinéraires** sur l'un des nœuds principaux. Consultez la section 5.4.

Nano : applique la corrélation à un TX3 Nano. Cette option est seulement disponible pour les connexions de réseau TCP/IP. Lorsque cette option est sélectionnée, il est possible de cliquer sur le bouton **Nano** et de saisir l'adresse IP d'un TX3 Nano. Cliquez sur **Trouver** pour localiser des TX3 Nanos sur le réseau.

Sortie : applique l'action à une sortie spécifique ou à un point d'accès sur le panneau. Pour qu'une sortie s'affiche sur cette liste, il faut qu'elle soit définie comme une sortie à usage général. Pour qu'un lecteur s'affiche sur cette liste, l'entrée doit être assignée à un lecteur. Pour une tâche qui utilise deux sorties et deux lecteurs, sélectionnez l'une des options suivantes:

Sortie 3

Sortie 4

Lecteur A

Lecteur B

Durant : indique la durée d'une action, en minutes et en secondes - pour un maximum de 600 minutes. Décochez la case, si vous voulez que l'action dure indéfiniment.

Durant un horaire : ce paramètre vous permet d'appliquer cette corrélation à un horaire déterminé. Pour qu'un horaire s'affiche sur cette liste, il doit-être créé (reportez-vous au chapitre 10).

4. Lorsque vous aurez terminé d'apporter tous les changements de configuration à votre panneau, connectez-vous au panneau, puis envoyez la tâche au panneau.

Éditer une corrélation

1. Sélectionnez une corrélation et appuyez sur **Modifier**. La fenêtre **Modifier la corrélation** s'affiche.
2. Fournissez les informations requises lors de la création d'une corrélation.
3. Cliquez sur **D'accord** pour confirmer la révision.
4. Établissez une connexion au panneau, puis envoyez la tâche au panneau.

Supprimer une corrélation

1. Sélectionnez une corrélation et appuyez sur Supprimer.
2. Cliquez sur Envoyer et quitter de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

Activer une corrélation

1. Cochez la case relative à la corrélation.

Corrélations		
	ID Événement	action
☒	0 Lorsque Accès accordé a Reader A	Activer une sortie Sortie 1 (Tous les panneaux)

Figure 179. Activer une corrélation

2. Cliquez sur Envoyer et quitter de la barre d'outils pour appliquer les réglages et quitter la session.

7.7 Configurer les cartes et les niveaux d'accès

Les cartes et les niveaux d'accès apparaissent comme des entrées dans l'arbre des tâches une fois qu'un panneau de système de cartes d'accès ou un panneau de contrôle de portes Aperio est ajouté. Les cartes doivent être ajoutées à la tâche et assignées le niveau d'accès approprié afin que l'accès soit accordé à un point donné.

Consultez la section 9 pour obtenir des informations sur la gestion des cartes et des niveaux d'accès dans votre travail.

8

Ajout des résidents ou modification des paramètres

Le configurateur TX3 vous permet d'ajouter et de modifier des résidents.

Ce chapitre traite des sujets suivants :

- « Ajout des résidents »
- « Modifier les résidents »
- « Supprimer un ou plusieurs résidents »

8.1 Ajout des résidents

L'application vous permet d'ajouter des résidents et de modifier les informations déjà saisies. L'ajout au réseau du premier panneau d'accès ajoute automatiquement la liste des résidents à l'arbre des tâches.

Afin de faciliter la tâche pour saisir une longue liste de résidents, vous pourriez ajouter d'un seul coup l'information de plusieurs résidents puis éditer les valeurs générées automatiquement par défaut.

La liste des résidents fournit des moyens de navigation et de recherche rapide des informations afférentes et affiche tous les résidents, une fois l'option **Résidents** sélectionnée de l'arbre des tâches. En cliquant sur l'en-tête de la colonne, la liste se trie en ordre ascendant ou décroissant.

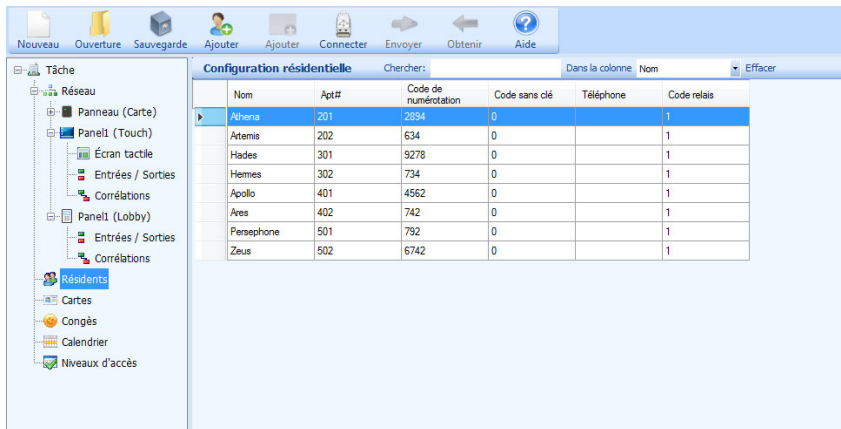
Un résident peut-être connecté aux panneaux d'accès de plusieurs halls ; il est également facile de joindre le résident depuis différents halls.

Note : Toutes les informations relatives aux résidents sont stockées sur le panneau, sauf celles du profil qui sont stockées sur le PC. Consultez la Figure 186.

Trouver un résident

1. Dans la colonne de gauche, sélectionnez Réseau.
2. Agrandissez l'arbre de réseau.

3. Sélectionnez **Résidents**. La liste des résidents à configurer s'affiche dans le panneau de droite.



Nom	Apt#	Code de numérotation	Code sans clé	Téléphone	Code relais
Athens	201	2634	0		1
Artemis	202	634	0		1
Hades	301	9278	0		1
Hermes	302	734	0		1
Apollo	401	4562	0		1
Ares	402	742	0		1
Persephone	501	792	0		1
Zeus	502	6742	0		1

Figure 180. Liste de résidents à configurer

4. Pour trouver un résident, saisissez le nom de la personne dans le champ **Chercher**. Pendant la saisie, la liste des résidents se trie automatiquement. Afin d'affiner la recherche, sélectionnez un paramètre de la liste **Dans la colonne**.
5. Appuyez sur **Effacer** pour restaurer la liste complète.

Ajouter un résident

1. Sélectionnez **Ajouter** de la barre de menu ou cliquez avec le bouton droit, sur la liste des résidents à configurer. La fenêtre **Ajouter des résidents** s'affiche.

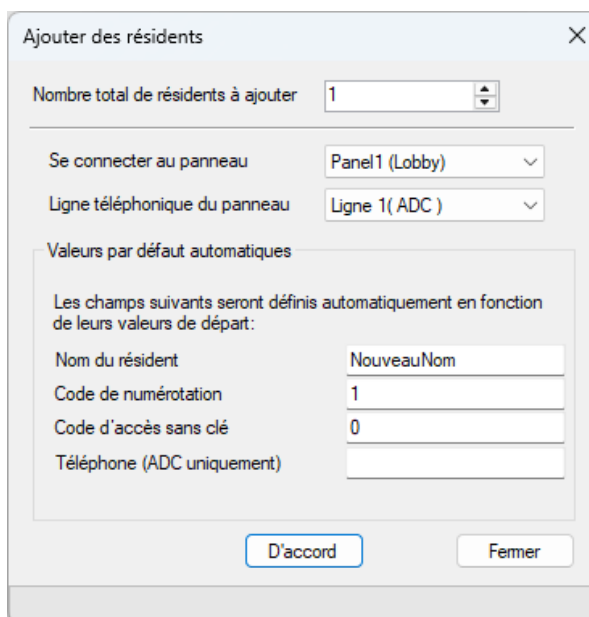


Figure 181. Ajouter des résidents

2. Configurez les paramètres suivants:

Nombre total de résidents à ajouter : précisez le nombre total de résidents à ajouter.

Se connecter au panneau : sélectionnez le panneau sur lequel les résidents seront ajoutés.

Ligne téléphonique du panneau : sélectionnez la ligne téléphonique du panneau qu'utilisera le résident.

Note : Assurez-vous d'avoir spécifié une ligne téléphonique, faute de quoi le résident ne sera pas ajouté au panneau.

Nom du résident : saisissez le nom du résident. Si vous ajoutez des résidents un à la fois, un chiffre sera assigné à chaque nom pour le rendre unique.

Note : Sur un TX3-T10, entrez un astérisque (*) au début du nom des résidents pour que le TX3-T10 affiche le résident en haut de la liste.

Numéro abrégé : un numéro abrégé est attribué à chaque résident, en fonction de la valeur de départ initiale.

Note : Le TX3-T10 dispose d'un code de numérotation réservé à la réception : 9995. Appuyer sur le bouton Réception du TX3-T10 permet d'appeler le résident qui dispose du code de numérotation 9995.

Code d'accès sans clé : entrez zéro pour désactiver le code d'entrée sans clé pour les nouveaux résidents. Entrez une valeur autre que zéro pour activer le code d'entrée sans clé pour les nouveaux résidents. Si activé, chaque résident ajouté reçoit un code d'entrée sans clé unique en commençant par la valeur saisie, puis en augmentant d'un chiffre pour chaque résident supplémentaire.

Téléphone (ADC seulement). Numéro de téléphone du résident.

3. Éditez les détails spécifiques relatifs à chaque résident si plusieurs résidents ont été ajoutés.
4. Cliquez sur **D' accord** pour ajouter un résident et revenir à la fenêtre de configuration ou sur **Fermer** pour quitter.

8.2 Modifier les résidents

Note : Vous pouvez modifier plusieurs résidents à la même fois en sélectionnant plusieurs résidents, puis en cliquant avec le bouton droit de la souris et en sélectionnant Modifier les résidents.

1. Pour éditer les informations sur un résident, cliquez sur l'en-tête de la ligne, à l'extrême gauche, ou double-cliquez, ailleurs, dans la ligne. Vous pouvez aussi cliquer sur le bouton droit et sélectionner **Modifier les lignes**. La fenêtre **Détails des résidents** s'affiche.

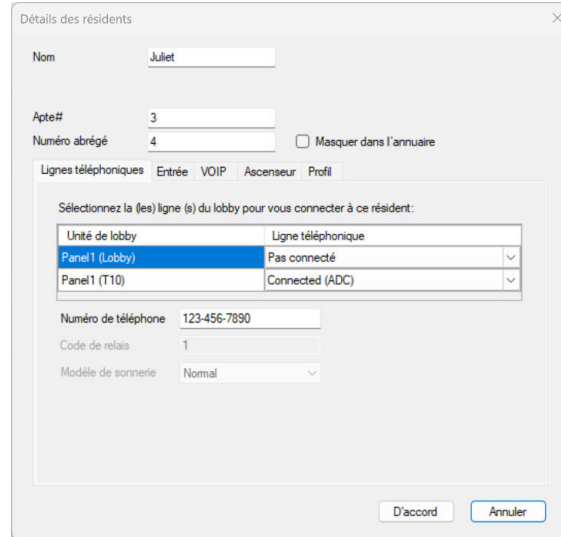


Figure 182. Détails des résident

2. Saisissez les paramètres suivants:

Nom : saisissez le nom du résident.

Apte# : saisissez le numéro de logement.

Numéro abrégé : saisissez le numéro abrégé du résident.

Masquer dans l'annuaire : cochez cette case pour masquer le nom du résident dans l'annuaire du panneau.

8.2.1 Lignes téléphoniques

1. Cliquez sur l'onglet **Lignes téléphoniques** et fournissez les informations suivantes pour déterminer quels panneaux sont connectés à ce résident.

Unité de lobby : le panneau de chaque hall s'affiche dans une liste.

Ligne téléphonique : sélectionnez de la liste une ligne téléphonique pour chaque panneau du hall (NSL, ADC ou non connecté).

Numéro de téléphone : saisissez le numéro de téléphone du résident. Cette sélection est disponible seulement pour les lignes téléphoniques ADC. Insérez une virgule (,) pour une pause d'une seconde ou un point-virgule (;) pour une pause de trois secondes.

Sur l'écran tactile TX3, appuyez sur la touche Shift pour avoir accès à la touche point-virgule.

Code du relais : saisissez le code du relais, sur la ligne NSL, attribué au résident. Cette sélection est disponible seulement pour les lignes NSL.

Modèle de sonnerie : sélectionnez, de la liste, le modèle de sonnerie pour chaque résident. Chaque panneau peut avoir son propre modèle de sonnerie. Cette sélection est disponible seulement pour les lignes NSL.

Note : Si le système d'entrée téléphonique est connecté à un système PBX, entrez le numéro de téléphone normalement, suivi d'une virgule pour une pause d'une seconde, puis du poste. Si vous devez composer le 9 pour obtenir une ligne extérieure, saisissez simplement ce chiffre au début du numéro de téléphone.

8.2.2 Entrée

1. Cliquez sur l'onglet Entrée. La fenêtre d'entrée apparaît.

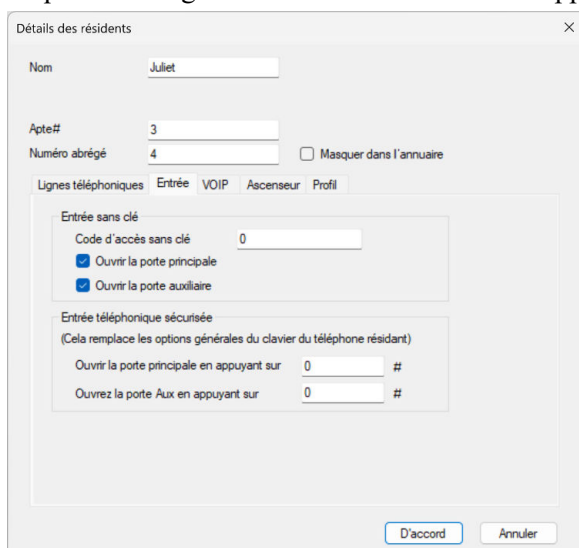


Figure 183. Détails sur le résident - Entrées

8.2.2.1 Entrée sans clé

Configurez les paramètres suivants afin d'activer le code d'accès sans clé du résident:

Code d'accès sans clé : saisissez le code d'accès sans clé du résident: un chiffre entre 1 et 999999.

Ouvrir la porte principale : si cette case est cochée, le résident ouvrira la porte principale en saisissant son code d'accès sans clé.

Ouvrir la porte auxiliaire : si cette case est cochée, le résident ouvrira la porte auxiliaire en saisissant son code d'accès sans clé.

8.2.2.2 Entrée téléphone sécurisée

Fournissez les informations suivantes pour activer un code d'entrée téléphonique pour ce résident. Le résident doit entrer ce code sur son téléphone, suivi du signe dièse (#), afin d'ouvrir la porte. Ce code d'entrée remplace le code d'entrée défini dans les options du clavier du panneau (section 5.1.6 pour les panneaux d'entrée et section 6.1.6 pour TX3-T10).

Ouvrir la porte principale en appuyant sur : saisissez un nombre de quatre chiffres au maximum (de 0 à 9), suivi du carré. Ce code remplacera celui défini dans les sections 5.1.6 et 6.1.6 pour ouvrir la porte principale. Cela s'applique au résident spécifique.

Note : Ne sélectionnez pas le *.

Ne sélectionnez pas le 4 (utilisé pour refuser l'accès ou pour se déconnecter).

N'utilisez pas le même numéro pour la porte principale, la porte auxiliaire et l'appel en attente (l'appel en attente fonctionne seulement avec les systèmes de LSA).

Ouvrir la porte auxiliaire en appuyant sur : saisissez un nombre de quatre chiffres au maximum (de 0 à 9), suivi du carré. Ce code remplacera celui défini dans les sections 5.1.6 et 6.1.6. Cela s'applique au résident spécifique.

Note : Ne sélectionnez pas le *.

Ne sélectionnez pas le 4 (est utilisé pour refuser l'accès ou pour se déconnecter).

N'utilisez pas le même numéro pour la porte principale, la porte auxiliaire et l'appel en attente (l'appel en attente fonctionne seulement avec les systèmes de LSA).

Note : Si le panneau du système d'accès téléphonique est doté d'une carte de contrôleur de modèle MD-1245, ne choisissez pas 1, 7 ou * pour les fonctions Ouvrir la porte principale en appuyant sur et Ouvrir la porte auxiliaire en appuyant sur.

Pour déterminer le modèle de la carte de contrôleur d'accès téléphonique, consultez la section 12.1.6.

8.2.3 VOIP

Note : Les services tiers de SIP ne sont pas supportés.

Le dispositif TX3-T10 supporte l'appel des noms d'utilisateur SIP et inclut une fonctionnalité de basculement. Lorsqu'un appel est passé vers le nom d'utilisateur SIP principal et que l'appel n'est pas répondu, est rejeté ou échoue à se connecter, le système tente automatiquement de joindre le nom d'utilisateur SIP 2. Bien que les appareils TX3-T10 et TX3 Touch suivent le même processus d'appel, seul le TX3-T10 supporte les appels vers deux noms d'utilisateur SIP.

Si l'appel vers le nom d'utilisateur SIP 2 échoue également, le TX3-T10 compose le numéro de poste configuré ou le NSL.

1. Cliquez sur l'onglet VOIP. La fenêtre VOIP s'affiche.
2. Saisissez les noms d'utilisateur SIP de ce résident dans les champs Nom d'utilisateur SIP et Nom d'utilisateur SIP 2.

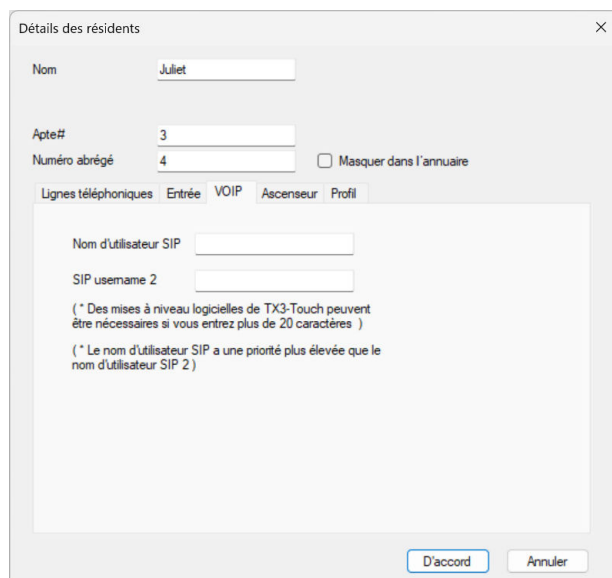


Figure 184. Configuration VOIP d'un résident

3. Cliquez sur D' accord.

8.2.4 Ascenseur

1. Sélectionnez **Ascenseur**. La fenêtre **Ascenseur** apparaît.

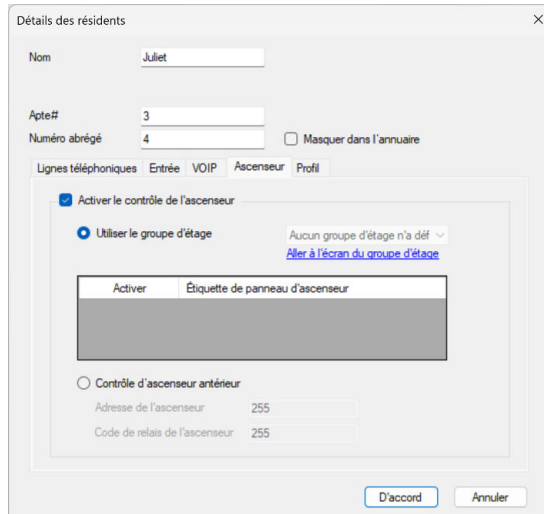


Figure 185. Détails sur les résidents - Ascenseur

2. Sélectionnez **Activer le contrôle de l'ascenseur** pour activer la restriction de l'ascenseur.
 - Sélectionnez **Utiliser le groupe d'étages**, sélectionnez les groupes d'étages pour ce résident, puis sélectionnez les unités de restriction d'ascenseur autorisées pour ce résident.
 - Ou sélectionnez **Contrôle d'ascenseur antérieur** et indiquez l'adresse RS-485 de l'unité de restriction d'ascenseur que le résident utilisera, ainsi que le code de relais d'ascenseur correspondant à l'étage du résident.

Voir la section 11 pour plus d'informations.

8.2.5 Profil

1. Sélectionnez **Profil** ; la fenêtre **Profil** s'affiche.

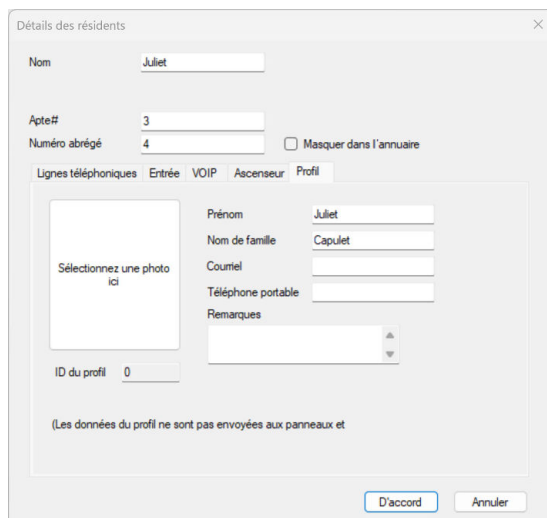


Figure 186. Détails sur le résident – Profil

2. Saisissez les informations suivantes:

Sélectionnez une photo : sélectionnez, à partir du répertoire, une photo du résident.

Prénom : saisissez le prénom du résident.

Nom de famille : saisissez le nom du résident.

Courriel : saisissez le courriel du résident.

Note : Après avoir reçu une tâche, les adresses de courriel des résidents seront vides. Pour conserver les adresses de courriel, n'utilisez pas la fonction **Obtenir une tâche**. Consultez la section « Pour obtenir une tâche » à la page 45.

Téléphone portable : saisissez le numéro du téléphone portable du résident.

Remarques : ajoutez des notes.

ID du profil : fournissez un profil d'identification.

3. Cliquez sur **D' accord** pour ajouter un résident et revenir à la fenêtre de configuration, ou sur **Annuler** pour quitter sans enregistrer les modifications.

8.3 Supprimer un ou plusieurs résidents

1. Cliquez avec le bouton droit sur un ou plusieurs résidents puis sélectionnez **Supprimer** ou appuyez sur la touche **Del** (suppr.).
2. Cliquez sur **Yes** pour supprimer un résident et revenir à la fenêtre de configuration ou sur **No** pour quitter sans enregistrer les modifications.

9

Ajout de cartes et niveaux d'accès

Une fois que vous aurez ajouté un panneau de cartes d'accès ou un contrôle de porte Aperio à votre tâche, vous pourrez commencer à ajouter des cartes et des niveaux d'accès.

Ce chapitre traite des sujets suivants :

- Ajouter ou modifier des cartes
- Trouver une carte
- Configurer les niveaux d'accès

9.1 Ajouter ou modifier des cartes

Les cartes apparaissent dans l'arbre des tâches, lors de l'ajout du premier panneau du système de cartes d'accès. Le fait de sélectionner des cartes de l'arbre des tâches affiche toutes les cartes actuellement configurées et les détails correspondants dans le panneau de droite.

Le fait de cliquer sur l'en tête de colonne permet de trier la liste dans un ordre croissant ou décroissant.

Note : Toutes les informations liées aux cartes sont stockées sur le panneau, sauf les informations de profil qui sont stockées sur le PC (voir la Figure 192).

Configuration de la carte		Chercher:	Dans la colonne		Nom de la carte	Effacer		
	Nom de la carte	Numéro de carte	Code de l'installation	Niveau d'accès	Prénom	Nom de famille	Apt.#	Adresse
	Carte 1	1000	0	Admin				
▶	Carte 2	1	0	Admin				

Figure 187. Configuration de carte

9.1.1 Ajouter des cartes

L'application vous permet d'ajouter et de modifier facilement les informations liées aux cartes des résidents. Afin de faciliter la tâche pour saisir une longue liste de carte, vous pourriez ajouter d'un seul coup les informations liées à plusieurs cartes et modifier ensuite les valeurs générées.

Il existe deux façons d'ajouter une carte : manuellement (en saisissant le code de la carte et le code de l'établissement) ou automatiquement (en glissant la carte afin que le système fasse la lecture du code de la carte et du code de l'établissement).

Pour savoir comment fournir des informations détaillées, afin de configurer une carte, reportez-vous à la section 9.1.2.

Ajouter une carte manuellement

1. Sélectionnez **Ajouter des cartes** de la barre de menu ou cliquez avec le bouton droit sur la fenêtre **Configuration de carte** et sélectionnez **Ajouter des cartes**. La fenêtre **Ajouter des cartes** s'affiche.

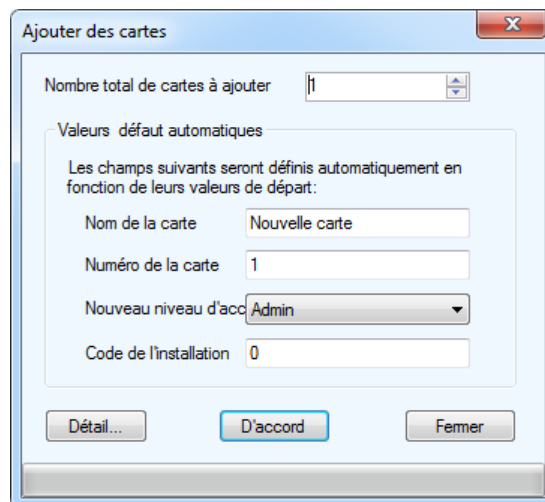


Figure 188. Ajouter des cartes

2. Fournissez les informations suivantes :

Nombre total de cartes à ajouter : spécifie le nombre de cartes à ajouter.

Nom de la carte : nommez la carte; le nombre maximal de caractères est de 30.

Numéro de la carte : donnez un numéro unique à la carte. Si plusieurs cartes sont ajoutées à la fois, un numéro sera rattaché à chaque carte pour les rendre uniques.

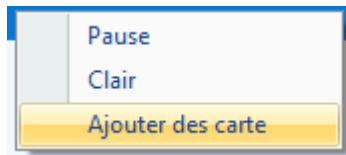
Nouveau niveau d'accès : sélectionnez un niveau d'accès de la liste. Les niveaux d'accès sont prédéfinis par l'administrateur. Reportez-vous à la section 9.3 pour savoir comment créer des niveaux d'accès.

Code de l'installation : saisissez le code de l'installation pour la carte ; le code peut varier de zéro à 4294967294. L'accès est accordé si le code de l'installation correspond à celui défini pour le panneau d'accès par carte (section 7.3 ou 7.1.3).

3. Cliquez sur **D'accord** pour ajouter les cartes et revenir à la fenêtre de configuration ou sur **Détail** pour poursuivre la configuration, tel que décrit dans le paragraphe suivant. Vous pouvez aussi cliquer sur **Fermer** pour sauvegarder les changements apportés et ajouter une autre carte.

Pour ajouter une carte automatiquement

1. Cliquez à droite sur le panneau d'événements en ligne et sélectionnez Ajouter des carte.



2. Faites glisser la carte dans le lecteur connecté au système.

Si le lecteur ne reconnaît pas la carte, un bouton Ajouter une carte apparaîtra dans la fenêtre d'événements en ligne.

Événements en ligne		
Temps	Description d'évènement	Panneau
06-07-22 03:40:25 PM	SP-6820 B2 Elevator: Numéro de carte non trouvé. Accès refusé À (7446, FC: 100)	Ajouter des carte Panel 24 (Card)

3. Cliquez sur le bouton Ajouter des carte.

La fenêtre pour ajouter une carte apparaîtra avec les champs du code de la carte et du code de l'établissement automatiquement remplis.

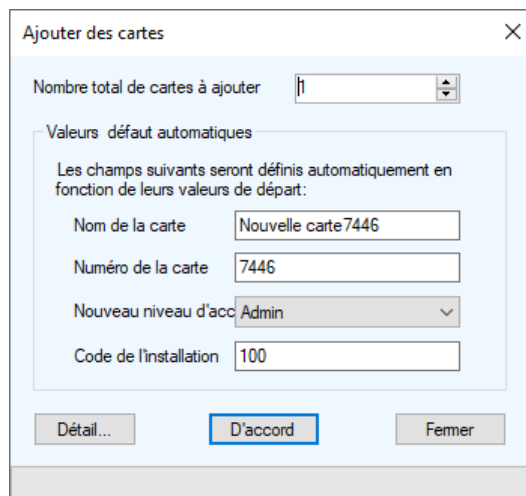


Figure 189. Ajouter des cartes

4. Fournissez les renseignements suivants :

Nom de la carte : Précisez un nom pour la carte. Le nom peut contenir un maximum de 30 caractères.

Nouveau niveau d'accès : Sélectionnez un niveau d'accès à partir de la liste. Les niveaux d'accès sont pré-réglés par l'administrateur. Consultez la section 9.3 pour obtenir de l'information sur la manière de créer des niveaux d'accès.

5. Répétez les étapes 2 à 4 pour ajouter une autre carte automatiquement.
6. Lorsque vous aurez terminé d'ajouter des cartes, cliquez à droite sur le panneau d'événements en ligne et décochez la case *Ajouter des carte*.

9.1.2 Éditer les détails liés à la carte

Une carte peut-être éditée en sélectionnant *Détail* dans la fenêtre *Ajouter une carte* ou en cliquant deux fois sur la carte.

Plusieurs cartes peuvent-être éditées à la fois, en les sélectionnant et en cliquant deux fois sur les cartes. Certaines options pourraient être désactivées ; elles peuvent-être appliquées à plusieurs cartes.

Éditer les détails liés à la carte

1. Cliquez sur l'en-tête de ligne ou cliquez deux fois n'importe où sur la ligne. Vous pouvez aussi cliquer avec le bouton droit et sélectionner *Modifier les lignes*. La fenêtre *Détails de la carte* s'affiche.

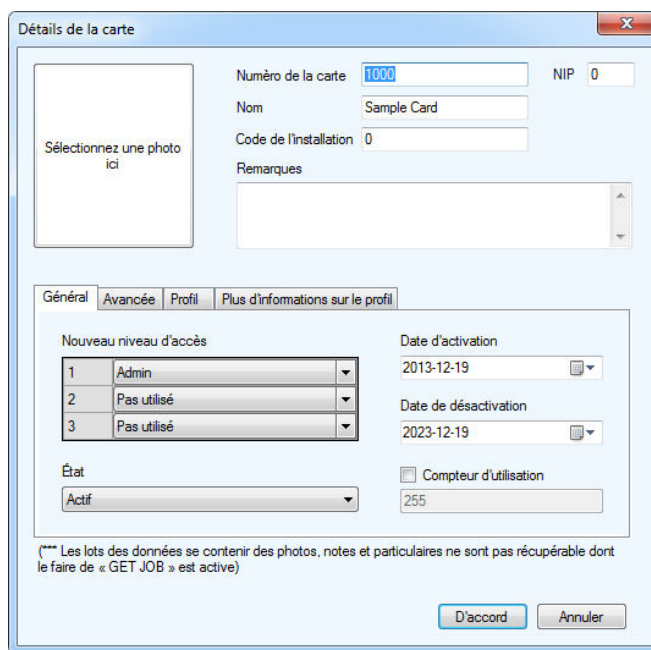


Figure 190. Détails liés à la carte

2. Fournissez les informations suivantes:

Sélectionnez une photo ici : cliquez sur ce champ et sélectionnez, à partir du répertoire, une photo pour le détenteur de la carte.

Numéro de la carte : saisissez le numéro imprimé sur la carte.

Note : Le numéro de la carte sert de code d'accès à taper sur le clavier des lecteurs de cartes.

NIP : saisissez un nombre d'identification personnel. Le NIP est composé de 1 à 4 chiffres et il est programmé sur chaque carte. Le chiffre zéro n'est pas accepté. Il est nécessaire si la fonction « Horaire affecté à un NIP » est désactivée sur le lecteur de cartes.

Nom : nommez le détenteur de carte.

Remarques : fournissez les notes nécessaires.

3. Sélectionnez **Général** et configurez les paramètres suivants pour spécifier le niveau d'accès, la date et l'état d'activation:

Nouveau niveau d'accès : sélectionnez jusqu'à trois niveaux d'accès pour la carte. Les privilèges d'accès à des zones désignées sont définis par l'administrateur.

Date d'activation : spécifie la date d'activation de la carte.

Date de désactivation : spécifie la date de désactivation.

État : affiche l'état courant de la carte. Sélectionnez **Inactive** pour désactiver ou **Actif** pour activer la carte.

Compteur d'utilisation : le compteur d'utilisation est une fonction configurable qui utilise un compteur du nombre d'utilisations; ce dernier ne doit pas dépasser une certaine limite. Chaque fois que la carte est utilisée le nombre limite diminue d'une unité, dans la base de données. Une fois à zéro, la carte est désactivée. Cochez la case et spécifiez le nombre limite d'utilisation. Si la case est décochée, la carte peut-être utilisée indéfiniment.

Note : Pour que la fonction **Compteur d'utilisation** soit disponible, activez **Déduire le nombre d'utilisation** sur le lecteur de la carte (consultez la section 7.3 ou 7.1.3).

4. Sélectionnez l'onglet Avancée. La boîte de dialogue s'affiche.

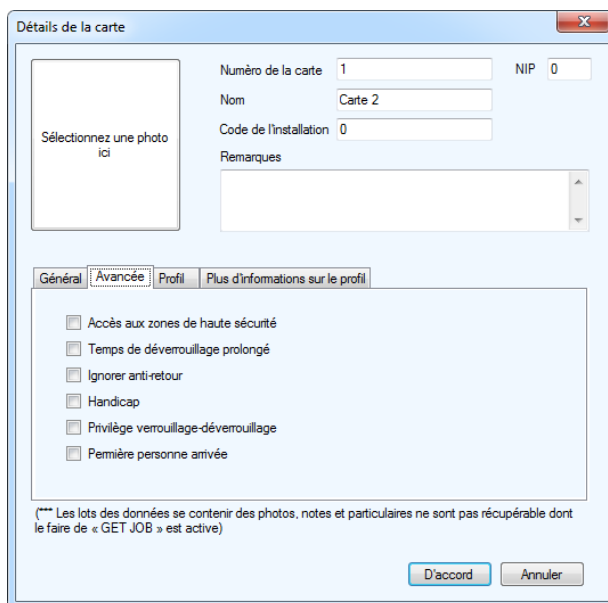


Figure 191. Détails liés à la carte - Avancée

5. Activez les fonctions suivantes, pour stipuler des privilèges d'accès supplémentaires :

Accès aux zones de haute sécurité : accorde aux détenteurs de la carte l'accès à des zones considérées comme des zones de haute sécurité.

Temps de déverrouillage prolongé : permet d'utiliser la carte durant le temps de déverrouillage prolongé. Pendant ce laps de temps, la porte restera déverrouillée. Cette option est généralement utilisée pour accommoder les personnes âgées et handicapées.

Ignorer anti-retour : une fois cette option sélectionnée, la carte n'est plus régie par le mode « anti-retour contre la montre », si ce dernier est activé pour le lecteur. Cette option permet une utilisation illimitée de la carte au même lecteur. Pour activer l'anti-retour, reportez-vous à la section 7.3 ou 7.1.3.

Handicap : permet d'utiliser la carte aux points d'accès désignés pour les personnes handicapées. Le point d'accès doit être configuré avec l'option « dispositif d'ouverture/fermeture, pour handicapés », comme décrit dans la section 7.5.

Note : Cette option ne s'applique pas à un contrôleur de porte Aperio, car toutes ses sorties sont des sorties d'usage général. Cependant, si la tâche contient des contrôleurs d'accès à deux cartes TX3-CX dotés de sorties désignées comme accessibles, cette option s'appliquera à ces sorties.

Privlège verrouillage-déverrouillage : une fois activée, cette option contourne toute restriction prévue et programmée sur la carte d'accès. Si vous faites glisser celle-ci deux fois de suite, elle bascule entre les modes « verrouiller » et « déverrouiller ». Le point d'accès doit être configuré avec une option « dispositif d'ouverture/fermeture » spécifique, comme décrit à la section 7.5 ou 7.3.

Première personne arrivée : lorsque cette option est activée, la porte se déverrouille dès qu'une carte valide est présentée par la première personne à arriver, selon l'horaire; ensuite, la porte demeure déverrouillée pour le reste de l'horaire. Cette option doit aussi être définie lors de la configuration d'un point d'accès, comme décrit à la section 7.3 ou 7.1.3.

6. Sélectionnez l'onglet `Profil`. La boîte de dialogue suivante s'affiche.

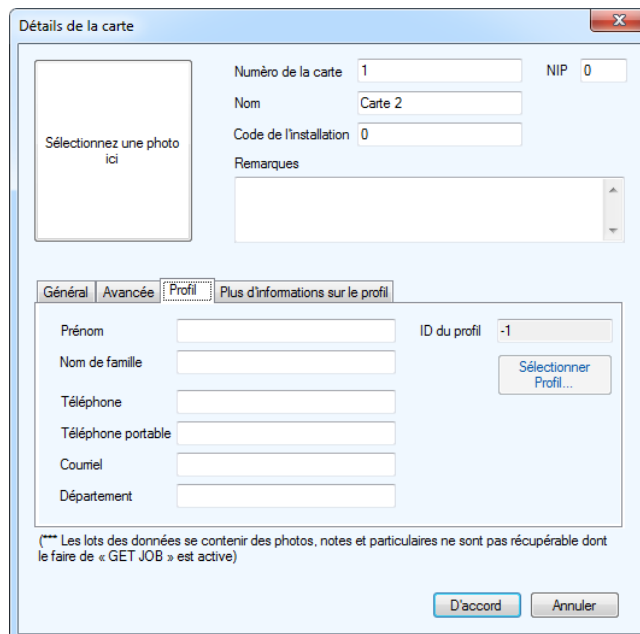


Figure 192. Détails liés à la carte - Profil

7. Saisissez les informations suivantes:

Prénom : saisissez le prénom du détenteur de la carte.

Nom de famille : saisissez le nom du détenteur de la carte.

Téléphone : saisissez le numéro de téléphone.

Téléphone portable : saisissez le numéro du téléphone portable.

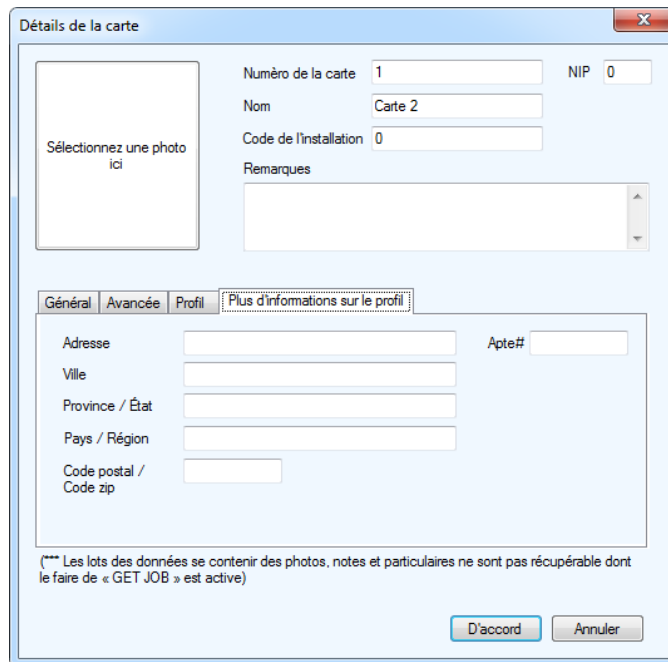
Courriel : saisissez l'adresse courriel.

Département : saisissez le nom du service de l'entreprise.

ID du profil : pour l'avenir.

Sélectionner Profil : pour l'avenir.

8. Sélectionnez l'onglet Plus d'informations sur le profil. La boîte de dialogue Plus d'informations sur le profil s'affiche.



The screenshot shows a dialog box titled "Détails de la carte" with a close button (X) in the top right corner. The dialog is divided into two main sections. The top section contains a placeholder for a photo labeled "Sélectionnez une photo ici" and several input fields: "Numéro de la carte" (containing "1"), "NIP" (containing "0"), "Nom" (containing "Carte 2"), "Code de l'installation" (containing "0"), and a "Remarques" text area. The bottom section has four tabs: "Général", "Avancée", "Profil", and "Plus d'informations sur le profil" (which is selected). Below the tabs are input fields for "Adresse", "Ville", "Province / État", "Pays / Région", and "Code postal / Code zip". To the right of these fields is an "Apte#" input field. At the bottom of the dialog, there is a small disclaimer in French: "(* Les lots des données se contenant des photos, notes et particulières ne sont pas récupérable dont le faire de « GET JOB » est active)". At the very bottom are two buttons: "D'accord" and "Annuler".

Figure 193. Détails sur la carte – Plus d'informations sur le profil

9. Saisissez les informations suivantes

Adresse : l'adresse du résident

Apte#: le numéro de logement du résident

Ville : le nom de la ville

Province/État : le nom de la province ou de l'État.

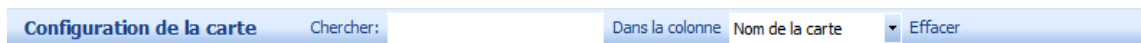
Pays/région : le nom du pays ou de la région.

Code postal/code zip : le code postal ou code zip

10. Cliquez sur **D'accord** pour ajouter les informations liées à la carte et revenir à la fenêtre de configuration, ou sur **Annuler** pour quitter sans sauvegarder les changements.

9.2 Trouver une carte

L'application fournit des moyens de recherche et de navigation pour trouver des informations relatives à la carte.



The screenshot shows a window titled 'Configuration de la carte'. It contains a search bar with the label 'Chercher:' and a dropdown menu labeled 'Dans la colonne' with 'Nom de la carte' selected. There is also an 'Effacer' button.

Figure 194. Recherche de carte

Pour trouver une carte, saisissez le nom de la carte dans le champ **Chercher** qui se trouve au-dessus de la liste. La liste se rafraîchit automatiquement, lorsque vous tapez un critère.

Pour trouver une carte en utilisant un autre critère, une autre colonne - le numéro de la carte par exemple - sélectionnez **Numéro de carte** dans le champ **Dans la colonne**. Pour restaurer la liste entière, cliquez sur le bouton **Effacer**.

9.3 Configurer les niveaux d'accès

La création d'un niveau d'accès vous permet de définir quand et où utiliser une carte et d'établir l'utilisation de l'ascenseur si les commandes de ce dernier sont utilisées. Les niveaux d'accès programmés sur la carte permettent à l'administrateur de conserver une trace des privilèges d'accès (reportez-vous à la section 9.1 pour savoir comment programmer un niveau d'accès sur une carte).

Vous pouvez créer un maximum de 128 niveaux d'accès pour chaque contrôleur et un maximum recommandé de 2000 niveaux d'accès pour la tâche. Pour chaque niveau d'accès, vous pouvez choisir un horaire pour tous les points d'accès dans votre tâche.

Par exemple, si votre tâche a un panneau de cartes d'accès appelé panneau 1 avec deux points d'accès (lecteur A et lecteur B) et un contrôle de porte Aperio appelé panneau 2 avec deux points d'accès (serrure 1:0 et serrure 1:1), vous pourriez définir les niveaux d'accès suivants :

Niveau d'accès ID = 1

- Panneau 1 : Horaire du lecteur A = toujours

- Panneau 1 : Horaire du lecteur B = jamais
- Panneau 2 : Horaire de la serrure 1:0 = jamais
- Panneau 2 : Horaire de la serrure 2:0 = jamais

Niveau d'accès ID = 2

- Panneau 1 : Horaire du lecteur A = heures de bureau
- Panneau 1 : Horaire du lecteur B = toujours
- Panneau 2 : Horaire de la serrure 1:0 - toujours
- Panneau 2 : Horaire de la serrure 2:0 - toujours

Si une carte est assignée le niveau d'accès 1, l'utilisateur a accès au lecteur A sur le panneau 1 en tout temps, mais n'a pas accès à aucun autre point d'accès.

Si une carte est assignée le niveau d'accès 2, l'utilisateur a accès au lecteur A durant l'horaire des heures de bureau seulement et aura accès à tous les autres points d'accès en tout temps.

Les niveaux d'accès s'affichent dans l'arbre des tâches, lors de l'ajout du premier panneau de système de cartes d'accès ou panneau de contrôleur de porte Aperio. Le fait de sélectionner des niveaux d'accès de l'arbre des tâches affiche tous les niveaux d'accès actuellement configurés et les détails correspondants dans le panneau de droite.

Créer un niveau d'accès

1. Sélectionnez Niveaux d'accès de l'arbre des tâches.

La fenêtre Configuration du niveau d'accès s'affiche.

Figure 195. Configuration du niveau d'accès

Note : Par défaut, le niveau Admin a accès à tous les points d'accès, en tout temps; ce niveau n'est pas configurable.

2. Cliquez sur Ajouter; un nouveau niveau d'accès s'affiche.
3. Définissez les paramètres suivants :

Étiquette : nommez ce niveau d'accès. Cet élément n'est pas stocké sur le panneau. La récupération d'une tâche réinitialise l'étiquette à sa valeur par défaut, en l'occurrence Niveau d'accès 1.

Points d'accès : tous les points d'accès s'affichent. Utilisez cet écran contextuel pour activer ou désactiver l'accès. Pour sélectionner ou effacer tous les points d'accès, cliquez sur les boutons Régler tout ou Tout effacer.

Période d'accès : à partir de la liste d'horaire, sélectionnez le moment où l'accès sera accordé. Vous pouvez choisir Toujours, Jamais ou tout autre horaire défini pour l'utilisateur.

Ascenseurs : cliquez sur ce bouton pour activer le contrôle d'accès à l'ascenseur pour le niveau d'accès (reportez-vous à la section 11).

4. Une fois la configuration du niveau d'accès terminée, établissez une connexion au réseau TX3, puis envoyez la tâche.

Pour supprimer un niveau d'accès :

1. Sélectionnez Niveaux d'accès de l'arbre des tâches. La fenêtre de niveau d'accès apparaît.
2. Sélectionnez le niveau d'accès que vous souhaitez supprimer de la liste.
3. Appuyez sur Supprimer.
4. Connectez-vous à votre réseau TX3, puis envoyez la tâche.

10

Définition des congés et des horaires

Le configurateur vous permet d'assigner des niveaux d'accès aux utilisateurs de cartes.

Ce chapitre traite des sujets suivants :

- Définir des congés
- Définir des horaires

10.1 Définir des congés

Les congés vous permettent de définir un calendrier des congés, durant lequel certaines fonctions du panneau sont autorisées, par exemple, une autorisation d'accès. Un jour de congé fait partie d'un horaire.

Les congés comprennent une date et une heure de début, ainsi qu'une date et une heure de fin; ils et peuvent comprendre des jours fériés qui surviennent à la même date chaque année.

Créer un jour de congé

1. Cliquez sur **Congés** de l'arbre des tâches. La fenêtre **Configuration des vacances** s'affiche avec les congés disponibles.

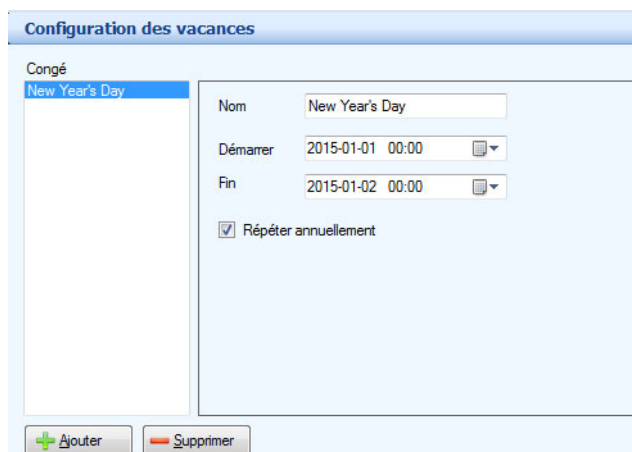


Figure 196. Configuration des congés

2. Sélectionnez un jour de congé et cliquez sur **Ajouter** pour créer un nouveau jour de congé. Configurez les paramètres suivants :

Nom : nommez ce congé.

Démarrer : spécifiez le jour et l'heure de début.

Fin : spécifiez le jour et l'heure de fin.

Répéter annuellement : cochez cette case, si la date et les heures de début et de fin sont les mêmes chaque année.
3. Cliquez sur **Envoyer et quitter**, de la barre d'outils, pour appliquer les paramètres et quitter la session.

Supprimer un horaire

1. Sélectionnez le jour de congé et cliquez sur **Supprimer**.

2. Cliquez sur **Envoyer et quitter** de la barre d'outils, pour appliquer les paramètres et quitter la session.

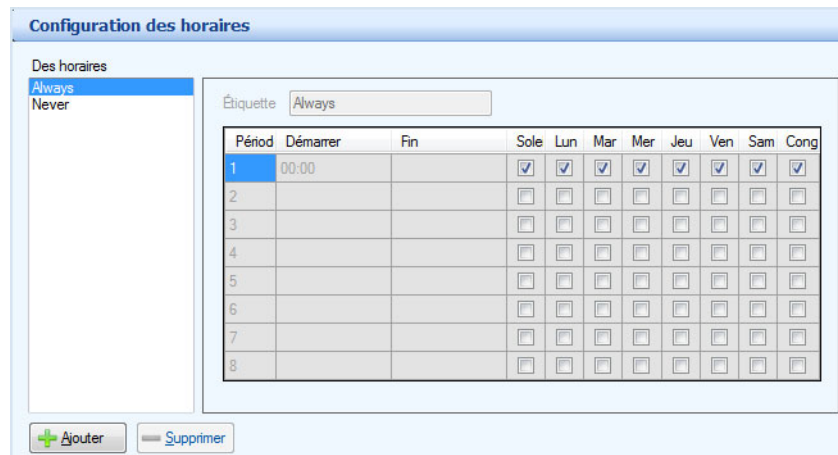
10.2 Définir des horaires

Les « Horaires » vous permettent de définir un calendrier pour l'autorisation de certaines fonctions du panneau, par exemple quand les appels destinés aux résidents sont permis, quand les résidents peuvent accorder un accès à un visiteur ou quand le verrou postal peut-être utilisé. Ces horaires sont désignés et répertoriés avec leur nom; ils sont disponibles, au besoin, pour réviser une autorisation d'accès.

Plusieurs périodes peuvent être choisies si l'horaire n'est pas continu et ne s'étend pas sur deux jours.

Créer un horaire

1. Cliquez sur **Calendrier** de l'arbre des tâches. La fenêtre **Configuration des horaires** s'affiche avec les horaires disponibles.



Périod	Démarrer	Fin	Sole	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	Cong
1	00:00		☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒	☒
2			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
7			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐
8			☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Figure 197. Configuration des horaires

2. Sélectionnez un horaire ou cliquez sur **Ajouter** pour créer un nouvel horaire. Configurez les paramètres suivants:

Étiquette : nommez cet horaire.

Démarrer : spécifiez le jour et l'heure de début.

Fin : spécifiez le jour et l'heure de fin.

Du dimanche au samedi : sélectionnez le ou les jours de la semaine de l'horaire.

Congé : cochez cette case pour inclure les congés. Les congés sont définis dans le liste des congés.

Note : Si votre horaire commence avant minuit une journée et se termine la journée suivante, vous devez définir deux périodes (une pour chaque journée). Par exemple, si vous avez un horaire qui s'échelonne de 22 h le mardi à 2 h le mercredi, vous avez besoin d'une période pour le mardi et d'une deuxième pour le mercredi. La période du mardi commence à 22 h et se termine à 23 h 59, et celle du mercredi commence à minuit et se termine à 2 h.

3. Cliquez sur Envoyer et quitter, de la barre d'outils, pour appliquer les paramètres et quitter la session.

Supprimer un horaire

1. Sélectionnez l'horaire à effacer, puis cliquez sur Supprimer.
2. Cliquez sur Envoyer et quitter de la barre d'outils pour appliquer les paramètres et quitter la session.

11

Contrôle d'ascenseur

Ce chapitre explique comment configurer le contrôle d'ascenseur dans le logiciel de configuration TX3.

Ce chapitre traite des sujets suivants :

- Avant de commencer
- Configuration de l'accès par carte avec la version du microprogramme de restriction d'ascenseur 2.4.x, 3.4.x ou une version plus récente
- Configuration de l'accès par carte avec la version du microprogramme de restriction d'ascenseur 2.0.x, 3.0.x ou 3.1.x
- Configuration des résidents avec la version du microprogramme de restriction d'ascenseur 2.4.x, 3.4.x ou une version plus récente
- Configuration des résidents avec la version du microprogramme de restriction d'ascenseur 2.0.x, 3.0.x ou 3.1.x

11.1 Avant de commencer

Assurez-vous d'utiliser les versions appropriées du micrologiciel, comme le décrit la section 1.4. Une version du configurateur TX3 d'au moins 2.12.12 est requise pour suivre les instructions dans ce chapitre.

Consultez le manuel d'installation de l'unité de restriction d'ascenseur et de fonctionnement TX3 LT-9940 pour obtenir des renseignements détaillés sur le contrôle d'ascenseur.

11.2 Configuration de l'accès par carte avec la version du microprogramme de restriction d'ascenseur 2.4.x, 3.4.x ou une version plus récente

Pour configurer la restriction d'ascenseur, vous devez :

1. ajouter les unités de restriction d'ascenseur dans l'arbre des tâches;
2. configurer un point d'accès pour le contrôle de l'unité de restriction d'ascenseur;
3. créer un groupe d'étage;
4. créer un niveau d'accès;
5. assigner un groupe d'étage au niveau d'accès;
6. assigner des cartes au niveau d'accès.

Suivez les instructions ci-dessous pour compléter ces étapes.

11.2.1 Ajouter les unités de restriction d'ascenseur dans l'arbre des tâches

Note : Il est possible d'ajouter jusqu'à six unités de restriction d'ascenseur (URA) TX3-ER-8(-A) à une tâche et jusqu'à 16 unités de restriction d'ascenseur (URA 2.0) TX3-ER-8-B à une tâche. Un maximum de 16 unités de restriction d'ascenseur peut être ajouté à la tâche.

1. Sélectionnez **Modifier - Ajouter un panneau**.
2. Si le panneau est connecté par TCP/IP, suivez les instructions fournies dans la section 3.1.2.1 pour l'ajouter.
3. Donnez les renseignements suivants :

Étiquette : Entrez un nom pour l'unité de restriction d'ascenseur.

Adresse : Précisez l'adresse RS-485 de l'unité de restriction d'ascenseur.

Modèle de panneau :

- URA (unité de restriction d'ascenseur) pour le TX3-ER-8 ou le TX3-ER-8-A
- URA 2.0 (unité de restriction d'ascenseur) pour le TX3-ER-8-B

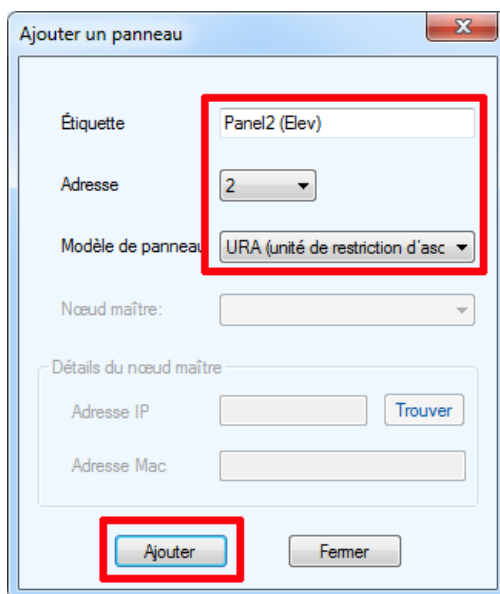


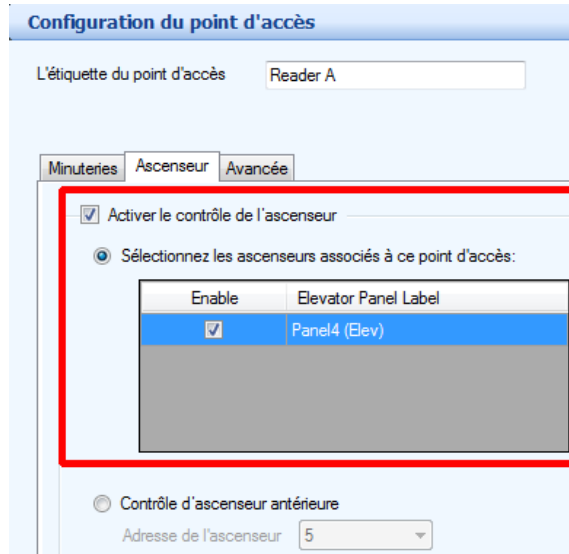
Figure 198. Ajouter l'unité de restriction d'ascenseur

4. Cliquez sur **Ajouter**.
5. Répétez ces étapes pour chaque unité de restriction d'ascenseur de la tâche.

11.2.2 Configurer un point d'accès pour le contrôle de l'unité de restriction d'ascenseur

1. Agrandissez la liste de points d'accès et sélectionnez le point d'accès qui contrôlera l'unité de restriction d'ascenseur.

2. Cliquez sur l'onglet Ascenseur.



Configuration du point d'accès

L'étiquette du point d'accès: Reader A

Minuteries | **Ascenseur** | Avancée

☒ Activer le contrôle de l'ascenseur

☒ Sélectionnez les ascenseurs associés à ce point d'accès:

Enable	Elevator Panel Label
☒	Panel4 (Elev)

☐ Contrôle d'ascenseur antérieure

Adresse de l'ascenseur: 5

Figure 199. Configuration du point d'accès – Accès à l'ascenseur

3. Sélectionnez Activer le contrôle de l'ascenseur.
4. Sélectionnez Sélectionnez les ascenseurs associés à ce point d'accès.
5. Sélectionnez les unités de restriction d'ascenseur que ce point d'accès contrôle.

11.2.3 Créer un groupe d'étage

Les groupes d'étage représentent les étages qui sont assignés aux niveaux d'accès.

1. Sélectionnez les Groupes d'étage dans l'arbre des tâches.
2. Cliquez sur Ajouter.

Les groupes d'étage d'ascenseur apparaissent.

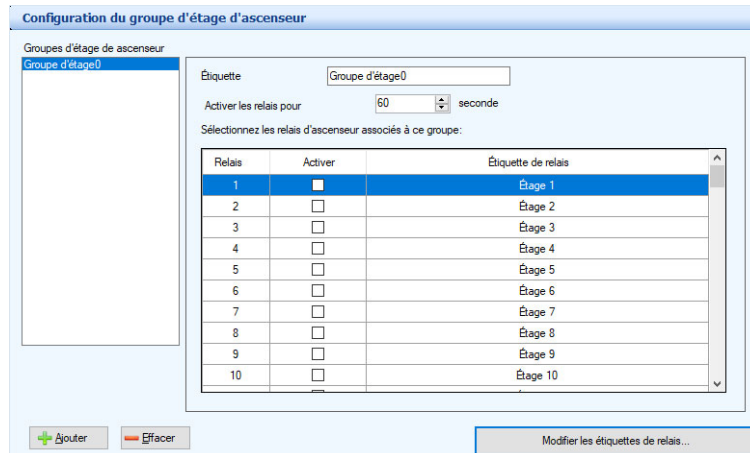


Figure 200. Groupes d'étage

3. Sélectionnez les étages que vous souhaitez ajouter dans ce groupe.

Note : Avec le TX3-ER-8(-A) (URA), un maximum de 24 relais peut être assigné à un groupe de planchers. Avec le TX3-ER-8-B (URA 2.0), un maximum de 96 relais peut être assigné à un groupe de planchers.

4. Donnez les renseignements suivants :

Activer les relais pour : Précisez la période de temps pendant laquelle les relais de l'URA sont actifs (boutons de la cabine d'ascenseur actifs). Cette minuterie commence lorsque le point d'accès lit la carte.

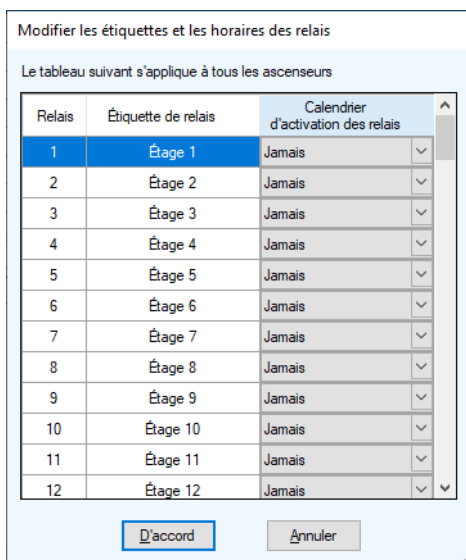
Note : Cette période de temps doit être réglée au minimum à 5 secondes et au maximum à 600 secondes.

5. Cliquez sur **Ajouter** pour ajouter un autre groupe d'étage.

Pour modifier les relais et les horaires

1. Cliquez sur Modifier les étiquettes de relais.

La fenêtre Modifier les étiquettes et les horaires des relais apparaît.



Modifier les étiquettes et les horaires des relais

Le tableau suivant s'applique à tous les ascenseurs

Relais	Étiquette de relais	Calendrier d'activation des relais
1	Étage 1	Jamais
2	Étage 2	Jamais
3	Étage 3	Jamais
4	Étage 4	Jamais
5	Étage 5	Jamais
6	Étage 6	Jamais
7	Étage 7	Jamais
8	Étage 8	Jamais
9	Étage 9	Jamais
10	Étage 10	Jamais
11	Étage 11	Jamais
12	Étage 12	Jamais

D'accord Annuler

Figure 201. Modifier les étiquettes et les horaires des relais

2. Sélectionnez une étiquette de relais, puis double-cliquez dessus.
3. Entrez un nouveau nom de relais.

Note : Les étiquettes de relais sont les mêmes pour toutes les unités de restriction d'ascenseur de la tâche.

4. Sous Calendrier d'activation des relais, sélectionnez le moment d'activation de ce relais. Il est possible de choisir Toujours, Jamais ou un autre horaire défini par l'utilisateur. Consultez la section 10.1 pour connaître les instructions sur la création d'horaires.

Note : Les horaires de relais fonctionnent seulement avec le TX3-ER-8-B (URA 2.0).

5. Cliquez sur D' accord.

11.2.4 Créer un niveau d'accès

1. Sélectionnez Niveaux d'accès dans l'arbre des tâches.

La fenêtre de configuration des niveaux d'accès s'affiche.

Figure 202. Configuration des niveaux d'accès

Note : Le niveau Admin comprend tous les points d'accès. Cela ne peut pas être modifié.

2. Cliquez sur Ajouter.

Un nouveau niveau d'accès apparaît.

3. Donnez les renseignements suivants :

Étiquette : Inscrivez un nom pour ce point d'accès.

Points d'accès : Cochez la case d'un point d'accès pour activer ou désactiver l'accès. Si un point d'accès est coché, un accès sera accordé aux cartes assignées à ce niveau d'accès. Si un point d'accès est décoché, l'accès sera refusé aux cartes assignées à ce niveau d'accès.

Pour sélectionner ou effacer tous les points d'accès, cliquez sur le bouton Régler tout ou Tout effacer.

Période d'accès : À partir du menu, sélectionnez quand le point d'accès peut accorder un accès. Vous pouvez choisir Toujours ou Jamais. Sinon, vous pouvez définir une période personnalisée. Consultez la section 10.1 pour obtenir des instructions sur la création d'horaires.

11.2.5 Assigner un groupe d'étage au niveau d'accès

1. À partir de la fenêtre de configuration des niveaux d'accès, sélectionnez le niveau d'accès, puis cliquez sur le bouton Ascenseurs.

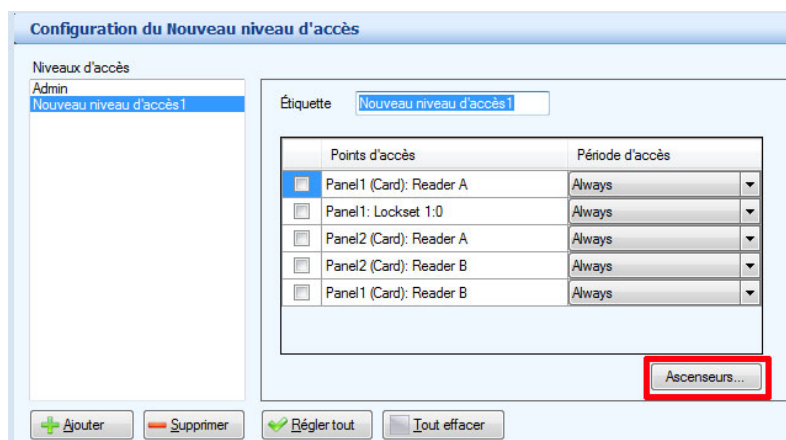


Figure 203. Configuration des niveaux d'accès – bouton Ascenseurs

La fenêtre de contrôle d'ascenseur s'affiche.

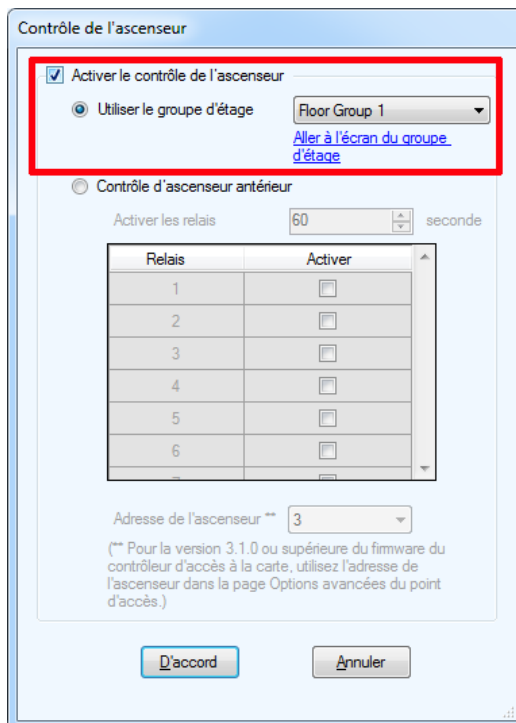


Figure 204. Contrôle d'ascenseur

2. Sélectionnez **Activer le contrôle de l'ascenseur**, puis **Utiliser le groupe d'étage**.
3. Si les groupes d'étage ne sont pas définis, cliquez sur **Aller à l'écran du groupe d'étage** pour les définir. Consultez la section 11.2.3.
4. Sélectionnez le groupe d'étage associé à ce niveau d'accès.
5. Cliquez sur **D'accord**.

11.2.6 Assigner des cartes au niveau d'accès

1. Sélectionnez **Cartes** dans l'arbre des tâches.
2. La fenêtre de configuration des cartes s'affiche.

Configuration de la carte								
Chercher:		Dans la colonne		Nom de la carte		Effacer		
	Nom de la carte	Numéro de carte	Code de l'installation	Niveau d'accès	Prénom	Nom de famille	Apt.#	Adresse
	Carte 1	1000	0	Admin				
▶	Carte 2	1	0	Admin				

Figure 205. Configuration des cartes

3. Pour modifier une carte, cliquez sur l'en-tête de la ligne à l'extrémité gauche ou double-cliquez n'importe où dans la ligne.

Note : Vous pouvez modifier plusieurs cartes en même temps en choisissant et en cliquant à droite sur de multiples cartes.

La fenêtre Détails de la carte s'affiche.

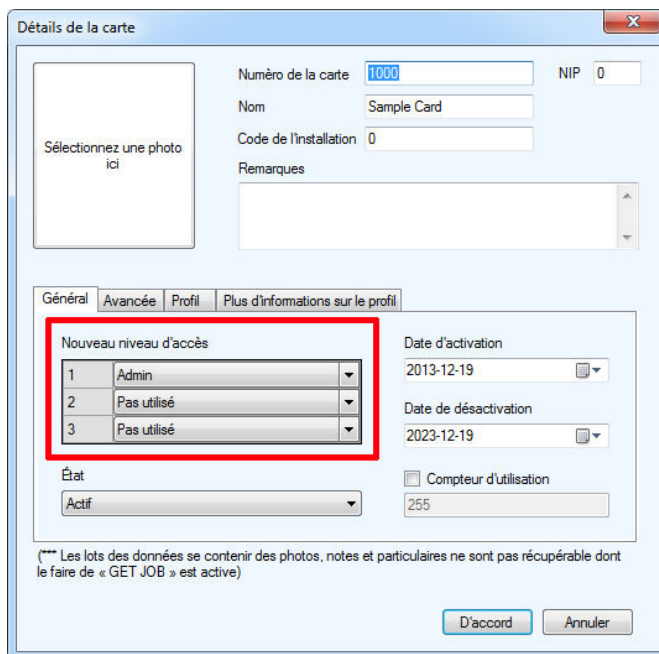


Figure 206. Détails de la carte

4. Dans le menu des niveaux d'accès, sélectionnez jusqu'à trois niveaux d'accès pour la carte. Les privilèges d'accès à des zones désignées sont définis par l'administrateur.
5. Cliquez sur **D'accord** pour envoyer la tâche au panneau.

11.3 Configuration de l'accès par carte avec la version du microprogramme de restriction d'ascenseur 2.0.x, 3.0.x ou 3.1.x

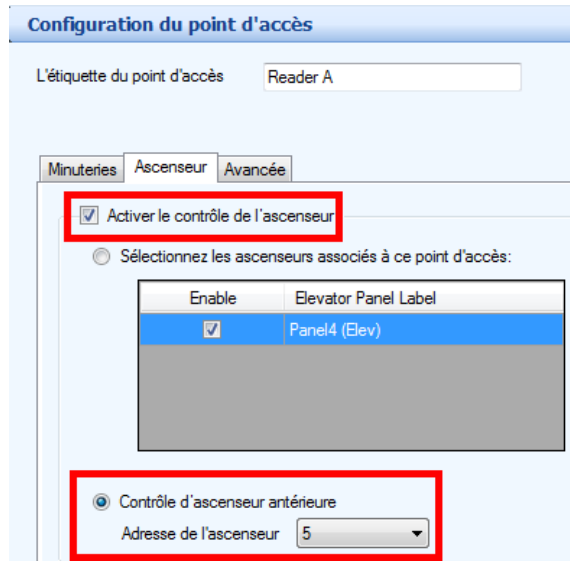
Pour configurer la restriction d'ascenseur, vous devez :

1. configurer un point d'accès pour le contrôle de l'unité de restriction d'ascenseur;
2. créer un niveau d'accès;
3. assigner des étages au niveau d'accès;
4. assigner des cartes au niveau d'accès.

Suivez les instructions ci-dessous pour compléter ces étapes.

11.3.1 Configurer un point d'accès pour le contrôle de l'unité de restriction d'ascenseur

1. Agrandissez la liste de points d'accès et sélectionnez le point d'accès qui contrôlera l'unité de restriction d'ascenseur.
2. Cliquez sur l'onglet Ascenseur.



Configuration du point d'accès

L'étiquette du point d'accès: Reader A

Minuteries | **Ascenseur** | Avancée

☒ Activer le contrôle de l'ascenseur

☐ Sélectionnez les ascenseurs associés à ce point d'accès:

Enable	Elevator Panel Label
☒	Panel4 (Elev)

☒ Contrôle d'ascenseur antérieure

Adresse de l'ascenseur: 5

Figure 207. Configuration du point d'accès – Accès à l'ascenseur

3. Sélectionnez Activer le contrôle de l'ascenseur.
4. Sélectionnez Contrôle d'ascenseur antérieur.
5. Si le micrologiciel de l'unité de restriction d'ascenseur est doté de la version 3.1.0 ou d'une version plus récente, sélectionnez l'adresse RS-485 de l'unité de restriction d'ascenseur que vous souhaitez contrôler par ce point d'accès.

Si le micrologiciel de l'unité de restriction d'ascenseur est doté d'une version antérieure à 3.1.0, ignorez ce menu.

11.3.2 Pour créer un niveau d'accès

1. Sélectionnez **Niveaux d'accès** dans l'arbre des tâches.

La fenêtre de configuration des niveaux d'accès s'affiche.

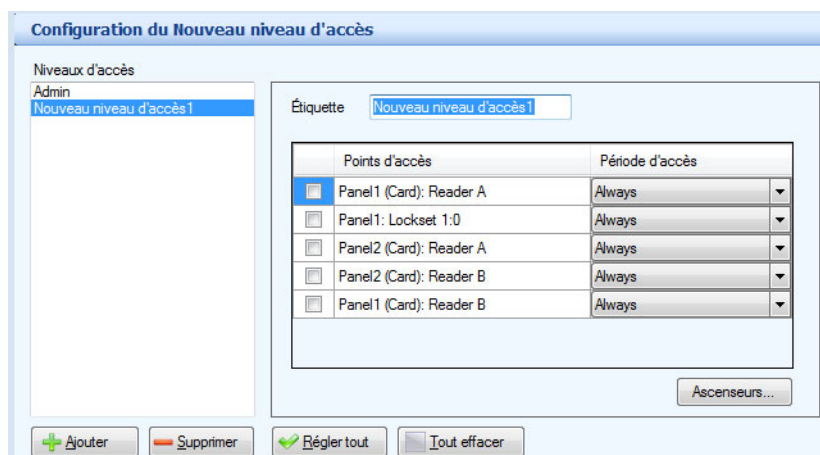


Figure 208. Configuration des niveaux d'accès

Note : Vous ne pouvez pas changer les points d'accès assignés au niveau Admin, mais vous pouvez modifier les ascenseurs.

2. Cliquez sur **Ajouter**.
Un nouveau niveau d'accès apparaît.
3. Donnez les renseignements suivants :

Étiquette : Inscrivez un nom pour ce point d'accès.

Points d'accès : Cochez la case d'un point d'accès pour activer ou désactiver l'accès. Si un point d'accès est coché, un accès sera accordé aux cartes assignées à ce niveau d'accès. Si un point d'accès est décoché, l'accès sera refusé aux cartes assignées à ce niveau d'accès.

Pour sélectionner ou effacer tous les points d'accès, cliquez sur le bouton **Régler tout** ou **Tout effacer**.

Période d'accès : À partir du menu, sélectionnez le moment où l'accès est accordé. Vous pouvez choisir **Toujours** ou **Jamais**. Sinon, vous pouvez définir un horaire personnalisé. Consultez la section 10.1 pour obtenir les instructions pertinentes à la création d'horaires.

11.3.3 Pour assigner des étages au niveau d'accès

1. À partir de la fenêtre de configuration des niveaux d'accès, sélectionnez le niveau d'accès, puis cliquez sur le bouton Ascenseurs.

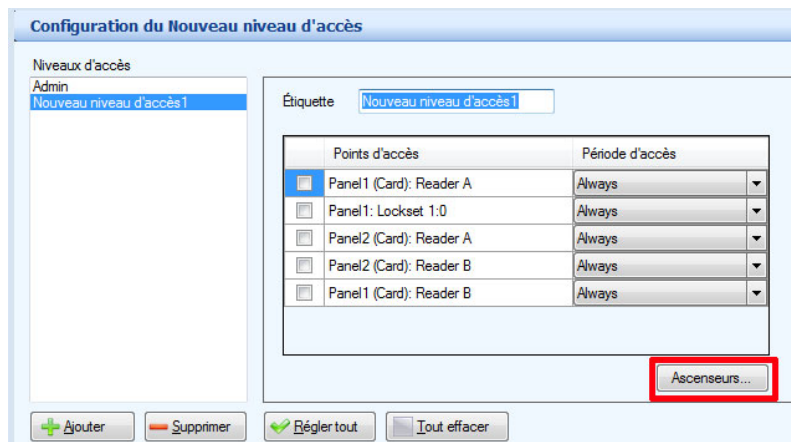


Figure 209. Configuration des niveaux d'accès – bouton Ascenseurs

La fenêtre de contrôle d'ascenseur s'affiche.

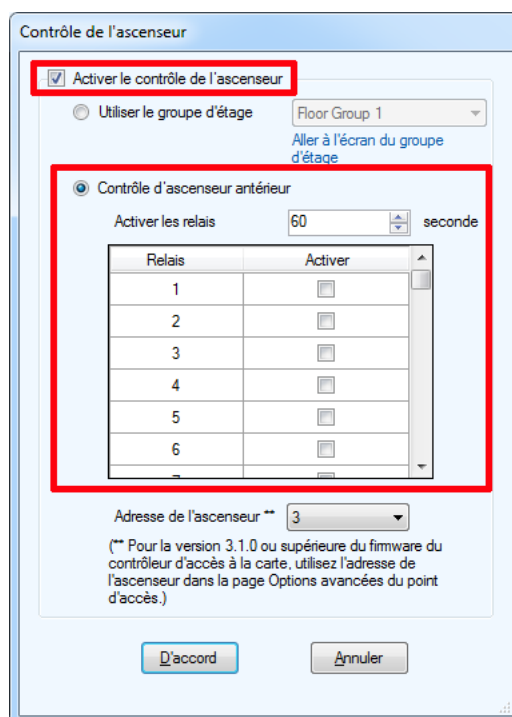


Figure 210. Contrôle d'ascenseur

2. Sélectionnez Activer le contrôle de l'ascenseur.

3. Sélectionnez **Contrôle d'ascenseur** antérieur.
4. Donnez les renseignements suivants pour restreindre l'utilisation de l'ascenseur :

Activer les relais : Précisez la période de temps pendant laquelle les relais de l'URA sont actifs (boutons de la cabine d'ascenseur actifs). Cette minuterie commence lorsque le point d'accès lit la carte.

Note : Cette période de temps doit être réglée au minimum à 5 secondes et au maximum à 600 secondes.

Activer : Sélectionnez le relais pour chaque étage nécessitant un accès.

Note : Avec les versions de micrologiciel de l'unité de restriction d'ascenseur 2.0.x et 3.0.x, un maximum de 16 relais peut être assigné à un niveau d'accès.

Avec les versions de micrologiciel de l'unité de restriction d'ascenseur 3.1.x, un maximum de 24 relais peut être assigné à un niveau d'accès.

Adresse de l'ascenseur : Si le micrologiciel de l'unité de restriction d'ascenseur est doté d'une version antérieure à 3.1.0, sélectionnez l'adresse RS-485 de l'unité de restriction d'ascenseur pour ce niveau d'accès.

Si le micrologiciel de l'unité de restriction d'ascenseur est doté d'une version 3.1.0 ou d'une version plus récente, ignorez le menu **Adresse de l'ascenseur**.

5. Cliquez sur **D'accord**.

11.3.4 Pour assigner des cartes au niveau d'accès

1. Sélectionnez **Cartes** dans l'arbre des tâches.
2. La fenêtre de configuration des cartes s'affiche.

Configuration de la carte								
Chercher:			Dans la colonne		Nom de la carte		Effacer	
	Nom de la carte	Numéro de carte	Code de l'installation	Niveau d'accès	Prénom	Nom de famille	Apt#	Adresse
	Carte 1	1000	0	Admin				
▶	Carte 2	1	0	Admin				

Figure 211. Configuration des cartes

3. Pour modifier une carte, cliquez sur l'en-tête de la ligne à l'extrémité gauche ou double-cliquez n'importe où dans la ligne.

Note : Vous pouvez modifier plusieurs cartes en même temps en choisissant et en cliquant à droite sur de multiples cartes.

La fenêtre Détails de la carte s'affiche.

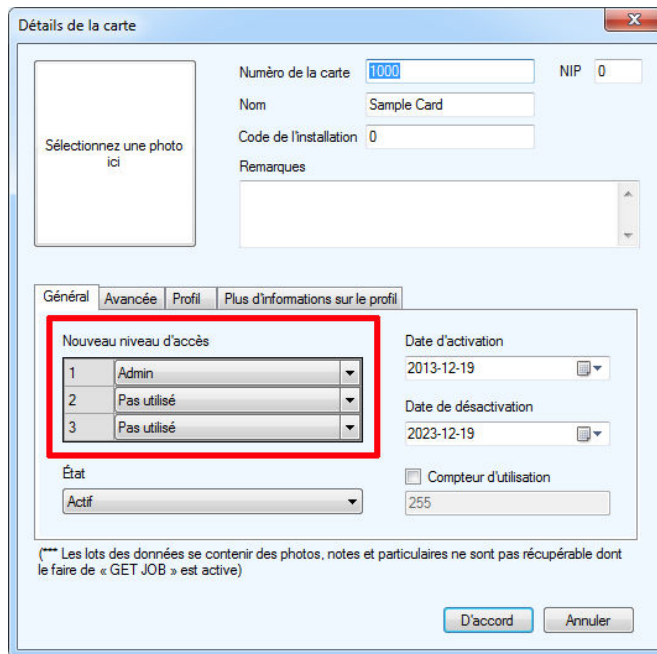


Figure 212. Détails de la carte

4. Dans le menu des niveaux d'accès, sélectionnez jusqu'à trois niveaux d'accès pour la carte. Les privilèges d'accès à des zones désignées sont définis par l'administrateur.
5. Cliquez sur D' accord pour envoyer la tâche au panneau.

11.4 Configuration des résidents avec la version du microprogramme de restriction d'ascenseur 2.4.x, 3.4.x ou une version plus récente

Note : Vous ne pouvez pas configurer les résidents pour la restriction d'ascenseur à partir d'un écran tactile. Vous devez utiliser le configurateur sur PC.

La fonction de restriction d'ascenseur limite l'accès au bâtiment en accordant au visiteur un accès seulement à l'étage de destination. Cela empêche le visiteur d'avoir accès aux étages non désignés.

Pour configurer la restriction d'ascenseur, vous devez :

1. ajouter les unités de restriction d'ascenseur dans l'arbre des tâches;
2. créer un groupe d'étage;
3. configurer les résidents pour la restriction d'ascenseur.

Suivez les instructions ci-dessous pour compléter ces étapes.

11.4.1 Ajouter les unités de restriction d'ascenseur dans l'arbre des tâches

Note : Il est possible d'ajouter jusqu'à six unités de restriction d'ascenseur (URA) TX3-ER-8(-A) à une tâche et jusqu'à 16 unités de restriction d'ascenseur (URA 2.0) TX3-ER-8-B à une tâche. Un maximum de 16 unités de restriction d'ascenseur peut être ajouté à la tâche.

1. Sélectionnez **Modifier - Ajouter un panneau**.
2. Donnez les renseignements suivants :

Étiquette : Entrez un nom pour l'unité de restriction d'ascenseur.

Adresse : Précisez l'adresse RS-485 de l'unité de restriction d'ascenseur.

Modèle de panneau :

- **URA (unité de restriction d'ascenseur)** pour le TX3-ER-8 ou le TX3-ER-8-A
- **URA 2.0 (unité de restriction d'ascenseur)** pour le TX3-ER-8-B

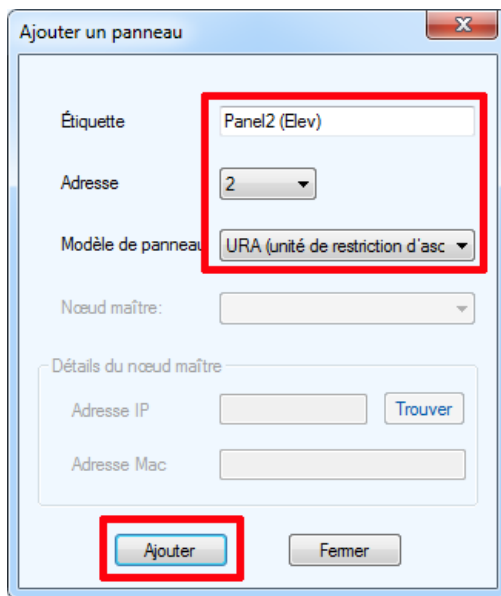


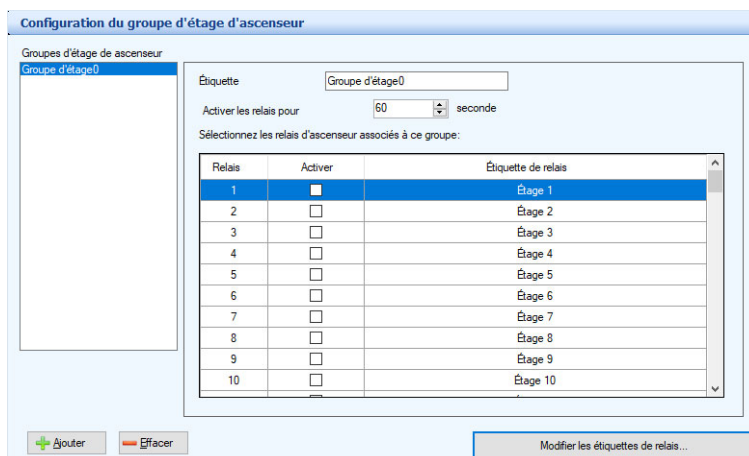
Figure 213. Ajouter l'unité de restriction d'ascenseur

3. Cliquez sur Ajouter.
4. Répétez ces étapes pour chaque unité de restriction d'ascenseur de la tâche.

11.4.2 Créer un groupe d'étage

1. Sélectionnez les groupes d'étage dans l'arbre des tâches.
2. Cliquez sur **Ajouter**.

Les groupes d'étage d'ascenseur apparaissent.



Configuration du groupe d'étage d'ascenseur

Groupes d'étage de ascenseur

Groupe d'étage0

Étiquette: Groupe d'étage0

Activer les relais pour: 60 seconde

Sélectionnez les relais d'ascenseur associés à ce groupe:

Relais	Activer	Étiquette de relais
1	☐	Étage 1
2	☐	Étage 2
3	☐	Étage 3
4	☐	Étage 4
5	☐	Étage 5
6	☐	Étage 6
7	☐	Étage 7
8	☐	Étage 8
9	☐	Étage 9
10	☐	Étage 10

Ajouter **Effacer** **Modifier les étiquettes de relais...**

Figure 214. Groupes d'étage

3. Sélectionnez les étages que vous souhaitez ajouter dans ce groupe.

Note : Avec le TX3-ER-8(-A) (URA), un maximum de 24 relais peut être assigné à un groupe de planchers. Avec le TX3-ER-8-B (URA 2.0), un maximum de 96 relais peut être assigné à un groupe de planchers.

4. Donnez les renseignements suivants :

Activer les relais pour : Précisez la période de temps pendant laquelle les relais de l'ERA sont actifs (boutons de la cabine d'ascenseur actifs). Cette minuterie commence lorsque le point d'accès lit la carte.

Note : Cette période de temps doit être réglée au minimum à 5 secondes et au maximum à 600 secondes.

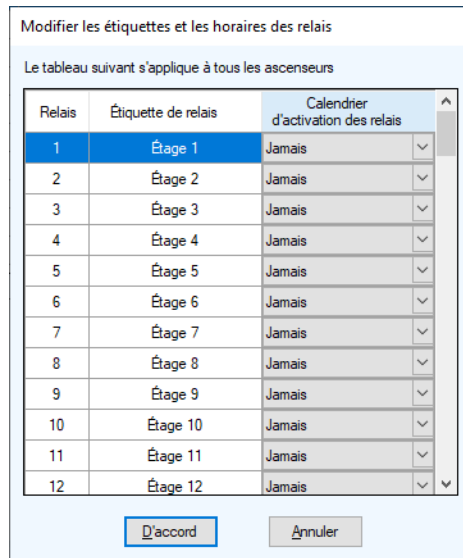
5. Cliquez sur **Ajouter** pour ajouter un autre groupe d'étage.

Note : Les minuteries des relais sont réglées dans la configuration du groupe d'étage. Le délai de restriction de l'ascenseur dans l'onglet Avancée du panneau de configuration n'est pas utilisé.

Pour modifier les relais et les horaires

1. Cliquez sur **Modifier les étiquettes de relais**.

La fenêtre **Modifier les étiquettes et les horaires des relais** apparaît.



Modifier les étiquettes et les horaires des relais

Le tableau suivant s'applique à tous les ascenseurs

Relais	Étiquette de relais	Calendrier d'activation des relais
1	Étage 1	Jamais
2	Étage 2	Jamais
3	Étage 3	Jamais
4	Étage 4	Jamais
5	Étage 5	Jamais
6	Étage 6	Jamais
7	Étage 7	Jamais
8	Étage 8	Jamais
9	Étage 9	Jamais
10	Étage 10	Jamais
11	Étage 11	Jamais
12	Étage 12	Jamais

D'accord Annuler

Figure 215. Modifier les étiquettes et les horaires des relais

2. Sélectionnez une étiquette de relais, puis double-cliquez dessus.
3. Entrez un nouveau nom de relais.

Note : Les étiquettes de relais sont les mêmes pour toutes les unités de restriction d'ascenseur de la tâche.

4. Sous **Calendrier d'activation des relais**, sélectionnez le moment d'activation de ce relais. Il est possible de choisir **Toujours**, **Jamais** ou un autre horaire défini par l'utilisateur. Consultez la section 10.1 pour connaître les instructions sur la création d'horaires.

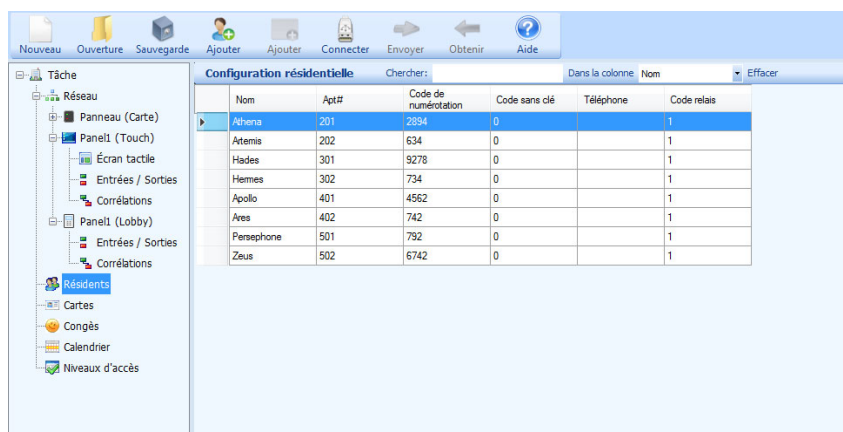
Note : Les horaires de relais fonctionnent seulement avec le TX3-ER-8-B (URA 2.0).

Cliquez sur **D'accord**.

11.4.3 Configurer les résidents pour la restriction d'ascenseur

1. Sélectionnez Résidents dans l'arbre des tâches.

La fenêtre de configuration des résidents s'affiche (Figure 216).

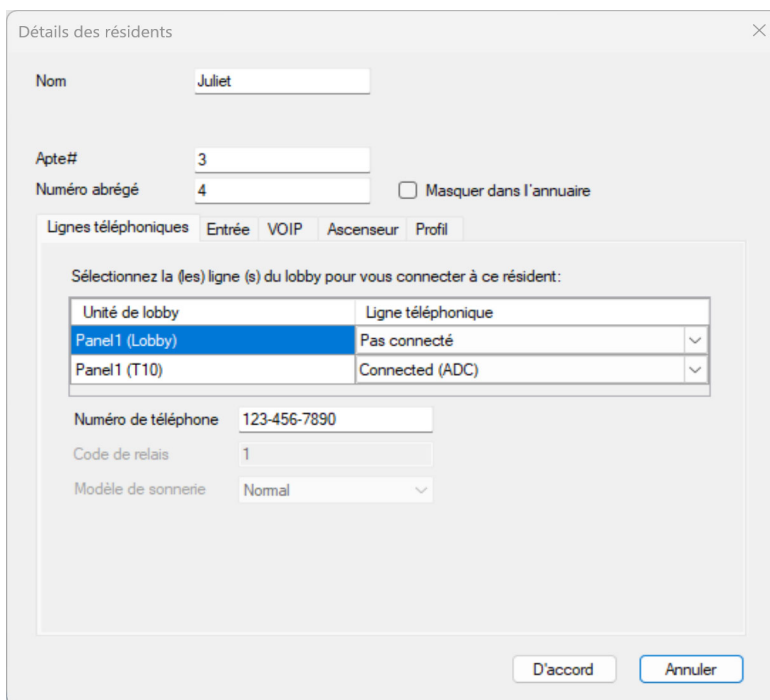


Nom	Apt#	Code de numérotation	Code sans clé	Téléphone	Code relais
Athina	201	2854	0		1
Artemis	202	634	0		1
Hades	301	9278	0		1
Hermes	302	734	0		1
Apollo	401	4562	0		1
Ares	402	742	0		1
Persephone	501	792	0		1
Zeus	502	6742	0		1

Figure 216. Liste de configuration des résidents

2. Cliquez sur Modifier – Modifier les résidents.

La fenêtre Détails des résidents s'affiche.



Détails des résidents

Nom:

Apte#:

Numéro abrégé: ☐ Masquer dans l'annuaire

☒ Lignes téléphoniques
 ☐ Entrée
 ☐ VOIP
 ☐ Ascenseur
 ☐ Profil

Sélectionnez la (les) ligne (s) du lobby pour vous connecter à ce résident:

Unité de lobby	Ligne téléphonique
Panel1 (Lobby)	Pas connecté
Panel1 (T10)	Connected (ADC)

Numéro de téléphone:

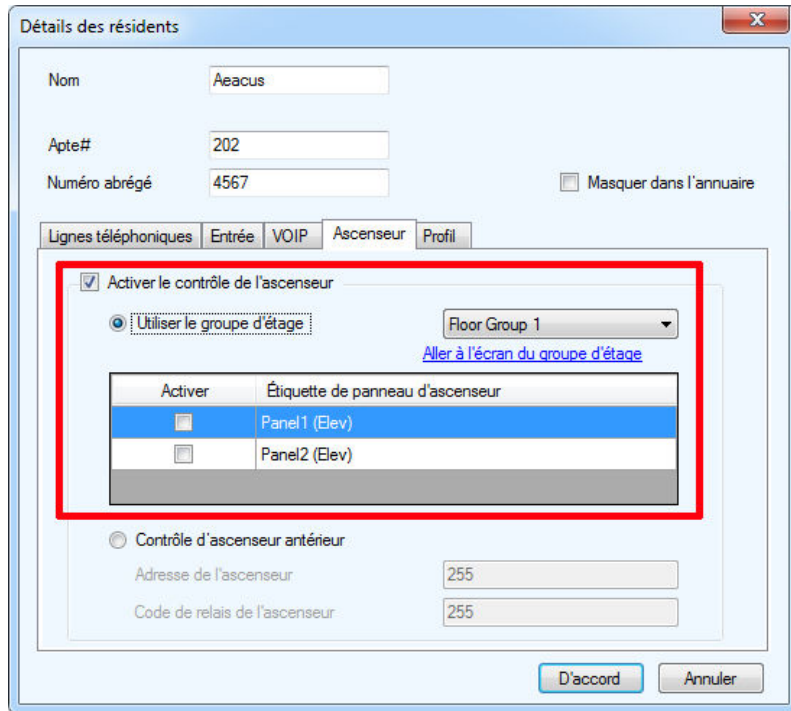
Code de relais:

Modèle de sonnerie:

Figure 217. Détails des résidents

3. Cliquez sur l'onglet Ascenseur.

La fenêtre Ascenseur s'affiche.



Détails des résidents

Nom: Aeacus

Apte#: 202

Numéro abrégé: 4567

☐ Masquer dans l'annuaire

Lignes téléphoniques | Entrée | VOIP | **Ascenseur** | Profil

☒ Activer le contrôle de l'ascenseur

☒ Utiliser le groupe d'étage

Floor Group 1

[Aller à l'écran du groupe d'étage](#)

Activer	Étiquette de panneau d'ascenseur
☐	Panel1 (Elev)
☐	Panel2 (Elev)

☐ Contrôle d'ascenseur antérieur

Adresse de l'ascenseur: 255

Code de relais de l'ascenseur: 255

D'accord Annuler

Figure 218. Détails des résidents – Ascenseur

4. Sélectionnez Activer le contrôle de l'ascenseur.
5. Sélectionnez Utiliser le groupe d'étage.
6. Si les groupes d'étage ne sont pas définis, cliquez sur Aller à l'écran du groupe d'étage pour les définir. Consultez la section 11.4.2.
7. Sélectionnez le groupe d'étage pour ce résident.
8. Sélectionnez les unités de restriction d'ascenseur qui sont autorisées pour ce résident.
9. Cliquez sur D'accord pour envoyer la tâche au panneau

11.5 Configuration des résidents avec la version du microprogramme de restriction d'ascenseur 2.0.x, 3.0.x ou 3.1.x

La fonction de restriction d'ascenseur limite l'accessibilité au bâtiment en accordant un accès au visiteur seulement à l'étage de destination. Cela restreint l'accès du visiteur à des étages non désignés.

Pour configurer la restriction d'ascenseur, vous devez :

1. configurer le résident pour la restriction d'ascenseur;
2. configurer le délai de restriction de l'ascenseur.

Suivez les instructions ci-dessous pour compléter ces étapes.

11.5.1 Configurer le résident pour la restriction d'ascenseur

1. Sélectionnez **Résidents** dans l'arbre des tâches.

La fenêtre de configuration des résidents s'affiche.

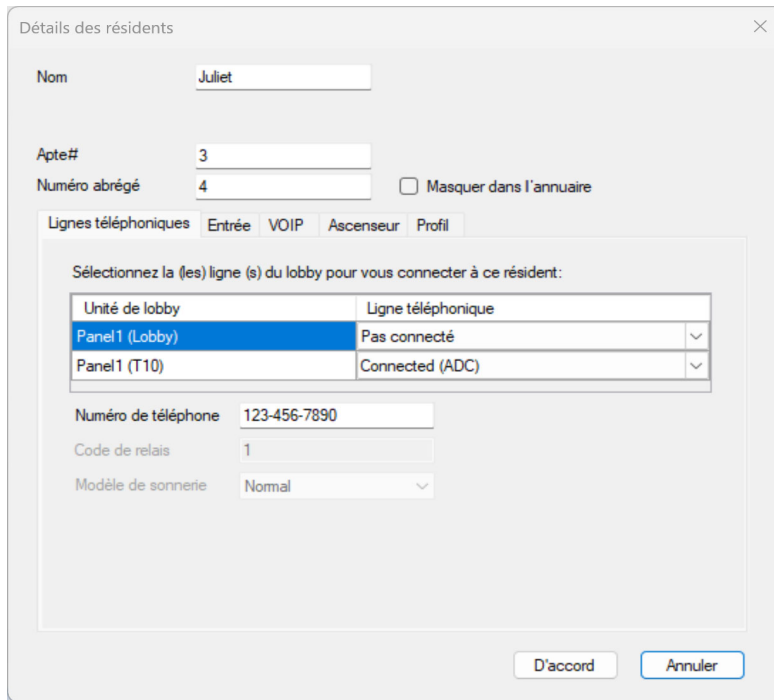


Nom	Apt#	Code de numérotation	Code sans clé	Téléphone	Code relais
Athena	201	2634	0		1
Artemis	202	634	0		1
Hades	301	9278	0		1
Hermes	302	734	0		1
Apollo	401	4562	0		1
Ares	402	742	0		1
Persephone	501	792	0		1
Zeus	502	6742	0		1

Figure 219. Liste de configuration des résidents

2. Cliquez sur **Modifier** - **Modifier les résidents**.

La fenêtre Détails des résidents s'affiche.



Détails des résidents

Nom

Apte#

Numéro abrégé ☐ Masquer dans l'annuaire

Lignes téléphoniques Entrée VOIP Ascenseur Profil

Sélectionnez la (es) ligne (s) du lobby pour vous connecter à ce résident:

Unité de lobby	Ligne téléphonique
Panel1 (Lobby)	Pas connecté
Panel1 (T10)	Connected (ADC)

Numéro de téléphone

Code de relais

Modèle de sonnerie

D'accord Annuler

Figure 220. Détails des résidents

3. Cliquez sur Ascenseur.

La fenêtre Ascenseur s'affiche.

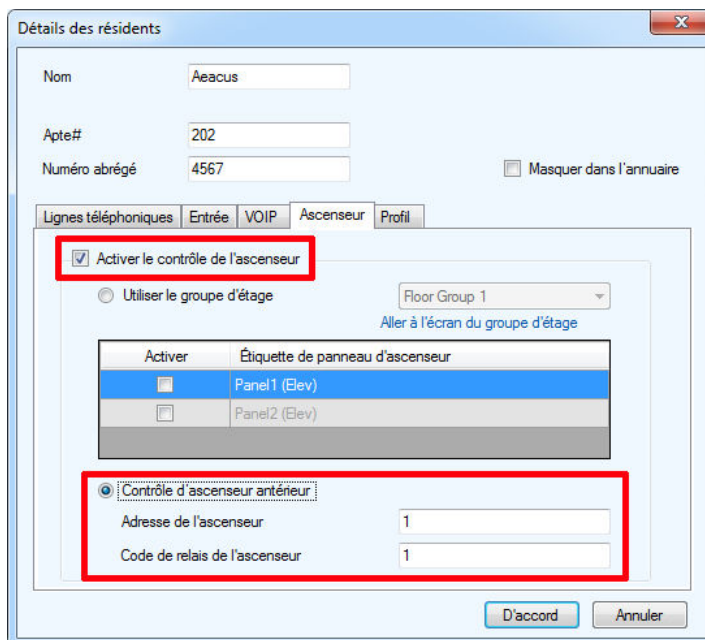


Figure 221. Détails des résidents – Ascenseur

4. Sélectionnez Activer le contrôle de l'ascenseur, puis Contrôle d'ascenseur antérieur.
5. Donnez les renseignements suivants pour restreindre l'utilisation de l'ascenseur :

Adresse de l'ascenseur : Tapez l'adresse RS-485 de l'unité de restriction d'ascenseur que le résident utilisera.

Code de relais de l'ascenseur : Tapez le code de relais de l'ascenseur pour l'étage du résident.

6. Cliquez sur D'accord.

11.5.2 Configurer le délai de restriction de l'ascenseur

Le délai de restriction de l'ascenseur détermine la période de temps qu'un ascenseur est accessible pour un visiteur une fois l'accès accordé.

1. Sélectionnez un panneau d'accès téléphonique.

La fenêtre de configuration de panneau s'affiche.

2. Cliquez sur l'onglet Avancée dans la fenêtre de configuration du panneau.

La fenêtre Avancée s'affiche.

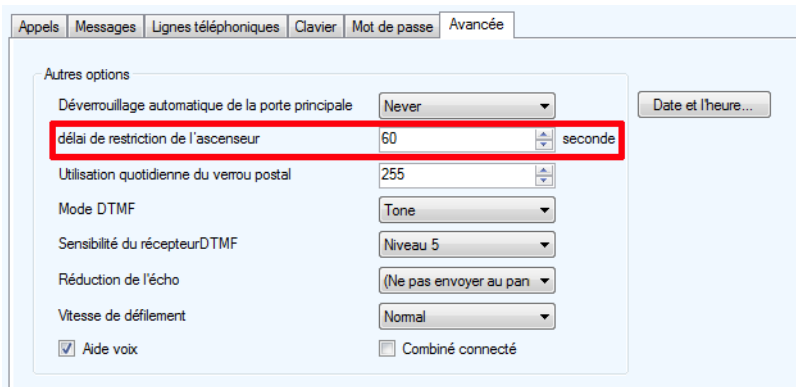


Figure 222. Configuration de panneau – Avancée

3. En plus du délai de restriction d'ascenseur, sélectionnez la période de temps qu'un ascenseur demeure accessible pour un visiteur une fois que le résident accorde l'accès. La minuterie démarre lorsque le système accorde l'accès au visiteur.

Note : Cette période de temps doit être réglée au minimum à 5 secondes et au maximum à 600 secondes.

4. Cliquez sur D'accord pour envoyer la tâche au panneau.

12 Surveillance

Le configurateur vous permet de surveiller l'état du système et les informations qu'il génère.

Ce chapitre traite des sujets suivants :

- Surveillance
- Alertes

12.1 Surveillance

Le configurateur affiche l'état du réseau entier et des points d'accès. La fonction Surveillance affiche tous les panneaux et les détails afférents dans la fenêtre État du réseau dans le panneau de droite.

12.1.1 État du réseau

L'état du réseau fournit des informations sur la connectivité, et affiche l'état actuel comme « normal », « trouble » (problème), « alarm » (alarme) ou « offline » (hors ligne). Il affiche aussi la version du micrologiciel. L'accès à des options de panneau est disponible.

État du réseau

1. Cliquez sur Réseau de l'arbre des tâches. La fenêtre État du réseau s'affiche indiquant l'état de chaque panneau.

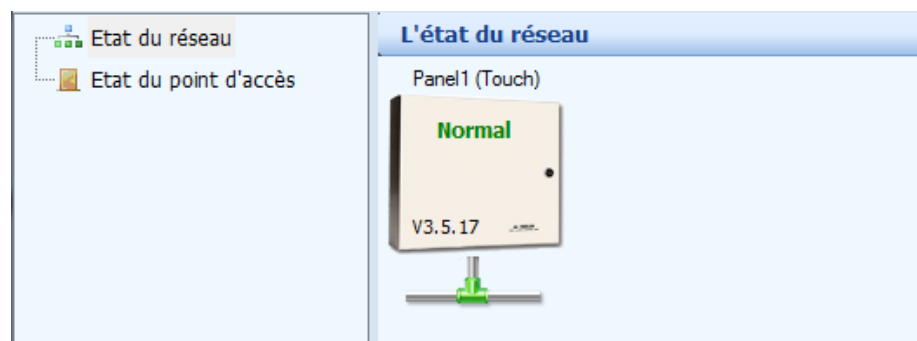


Figure 223. État du réseau

2. Cliquez avec le bouton gauche ou droit sur le panneau. Les informations suivantes s'affichent :

Informations sur le panneau

Régler la date et l'heure

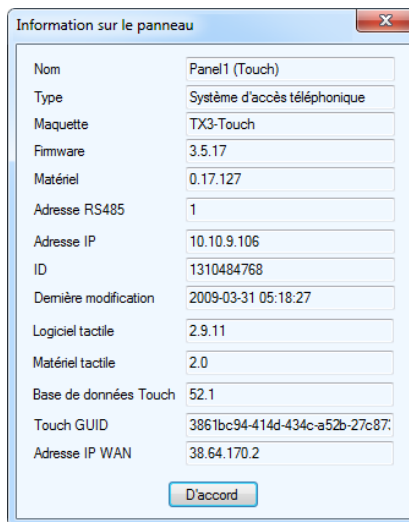
Définir le code d'accès au panneau

Journaux d'événements

Commandes d'ascenseur

12.1.2 Information sur le panneau

Information sur le panneau : affiche le nom, le type et le modèle du panneau, la version du matériel et du micrologiciel, l'adresse du réseau, l'ID du panneau du réseau et la date de la dernière modification.

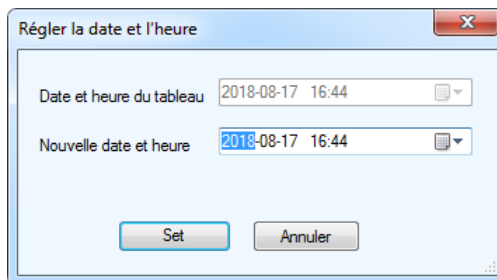


Information sur le panneau	
Nom	Panel1 (Touch)
Type	Système d'accès téléphonique
Maquette	TX3-Touch
Firmware	3.5.17
Matériel	0.17.127
Adresse RS485	1
Adresse IP	10.10.9.106
ID	1310484768
Dernière modification	2009-03-31 05:18:27
Logiciel tactile	2.9.11
Matériel tactile	2.0
Base de données Touch	52.1
Touch GUID	3861bc94-414d-434c-a52b-27c87
Adresse IP WAN	38.64.170.2
D'accord	

Figure 224. Information sur le panneau

12.1.3 Régler la date et l'heure

Régler la date et l'heure : cette option vous permet de remettre l'horloge du panneau à une heure différente de celle du PC. Chaque fois que la fenêtre Régler la date et l'heure s'affiche, elle indique l'heure actuelle sur le PC.



Régler la date et l'heure	
Date et heure du tableau	2018-08-17 16:44
Nouvelle date et heure	2018-08-17 16:44
Set Annuler	

Figure 225. Régler la date et l'heure

12.1.4 Définir un mot de passe

La fonction **Définir le code d'accès au panneau** vous permet de définir le code d'accès de niveau 3. Ce code d'accès doit correspondre au code d'accès utilisé pour se connecter au panneau (section 3.3).

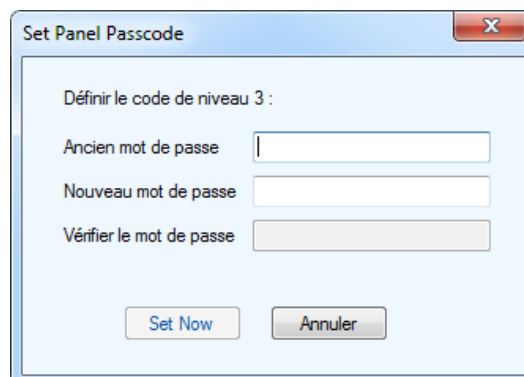


Figure 226. Définir un mot de passe au panneau

Note : Le mot de passe de niveau 3 est fixé initialement à partir du panneau. Le code par défaut est 3333.

Note : Pour les panneaux à écran tactile, cela règle seulement le code de passe pour le panneau de contrôle d'entrée à l'intérieur de l'écran tactile. Cela ne change pas le mot de passe de l'administrateur utilisé pour ouvrir une session dans l'écran tactile.

12.1.5 Journal d'événements

Journal d'événements : vous permet de lire les journaux d'exploitation et de les enregistrer dans une base de données. Vous pouvez aussi effacer les journaux des panneaux ou de la base de données.

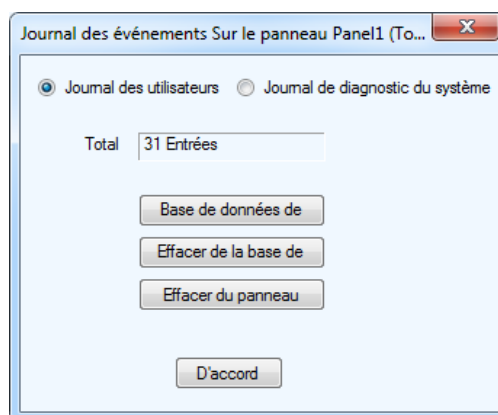


Figure 227. Journaux d'événements

Commandes d'ascenseur : s'il s'agit d'un panneau de restriction d'ascenseur TX3-ER-8-B (URA 2.0), sélectionnez « Elevator Commands » (Commandes d'ascenseur) pour activer les relais d'ascenseur. Consultez la section 12.1.8.

12.1.6 Pour déterminer le modèle de la carte du contrôleur d'accès téléphonique

Pour déterminer le modèle de la carte du contrôleur d'accès téléphonique

1. Démarrez le configurateur TX3 et connectez-vous à la tâche.
2. Cliquez sur **Surveillance** dans la section Sélection de mode de la fenêtre du configurateur TX3.

3. Cliquez sur État du réseau dans l'arbre des tâches. La fenêtre de l'état du réseau s'affiche et indique l'état de chaque panneau.

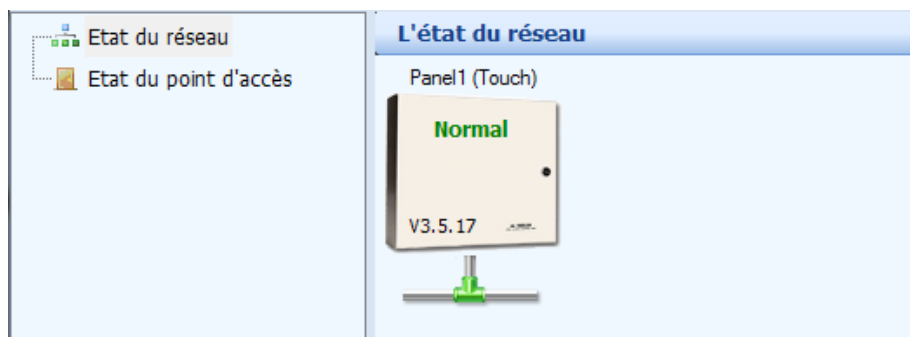


Figure 228. État du réseau

4. Cliquez sur le panneau, puis sélectionnez Information sur le panneau.

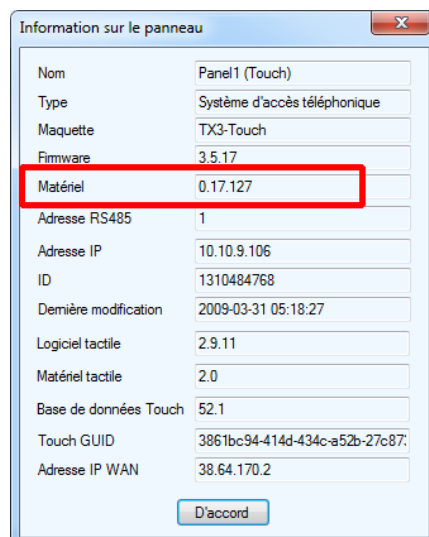


Figure 229. Information sur le panneau

La ligne du matériel fournit de l'information au sujet de la carte du contrôleur d'accès téléphonique.

- **0.17.127** : MD-1245
- **0.0.127** : MD-1086

12.1.7 États des points d'accès

L'état du point d'accès affiche l'état de tous les lecteurs de carte aux points d'accès configurés sur le réseau : normal, trouble (problème), alarme ou hors ligne. Il affiche aussi leur mode d'état verrouillage/déverrouillage, haute sécurité activée/désactivée.

L'état du point d'accès vous permet aussi d'accorder l'accès et d'activer ou de désactiver les fonctions: verrouillage et haute sécurité.

Si une entrée a été assignée au statut général de porte (section 7.4), la porte apparaîtra ici avec son statut (porte ouverte ou fermée).

Visualiser l'état des points d'accès

1. Cliquez sur État du point d'accès de l'arbre des tâches. La fenêtre État du point d'accès s'affiche montrant l'état de chaque point d'accès.



Figure 230. États des points d'accès

2. Cliquez avec le bouton droit sur un point d'accès; les informations suivantes s'affichent :

Accorder l'accès : utilisez cette fonction pour laisser passer à ce point d'accès. Cette fonction déverrouille généralement la porte.

Mode Déverrouillage ACTIVÉ : active le mode déverrouillage, jusqu'au moment du nouvel événement prévu ou de la réinitialisation du panneau.

Mode Déverrouillage DÉSACTIVÉ : désactive le mode déverrouillage, jusqu'au moment du nouvel événement prévu ou de la réinitialisation du panneau.

Note : Pour les serrures sans fil Aperio, l'option d'ouverture à distance doit être réglée afin de configurer le mode de déverrouillage à fermé ou à ouvert. Utilisez l'application de programmation Aperio pour

régler l'option d'ouverture à distance. Pour obtenir plus de détails, consultez le chapitre 2 du manuel LT-1160 (manuel d'installation de contrôle de porte Aperio).

Haute sécurité ACTIVÉE : active le mode de haute sécurité, jusqu'au moment du nouvel événement prévu ou de la réinitialisation du panneau.

Haute sécurité DÉSACTIVÉE : désactive le mode de haute sécurité, jusqu'au moment du nouvel événement prévu ou de la réinitialisation du panneau.

3. Cliquez sur **Envoyer** et **quitter** de la barre d'outils pour appliquer les paramètres et quitter la session.

12.1.8 Envoyer des commandes d'ascenseur

Si une tâche est liée au panneau de restriction d'ascenseur TX3-ER-8-B (URA 2.0), vous pouvez activer les relais d'ascenseur et consulter le statut d'activation de tous les relais.

Pour activer un relais d'ascenseur

1. Ouvrez le configurateur TX3 et connectez-vous à la tâche.
2. Cliquez sur **Surveillance** dans la section de sélection de mode de la fenêtre de configuration TX3.
3. Cliquez sur **Ascenseurs** dans l'arbre de tâches de la section Surveillance.

La fenêtre d'état affichera toutes les unités de restriction d'ascenseur TX3-ER-8-B (URA 2.0) associées à la tâche, sous le nom **Elev2**.

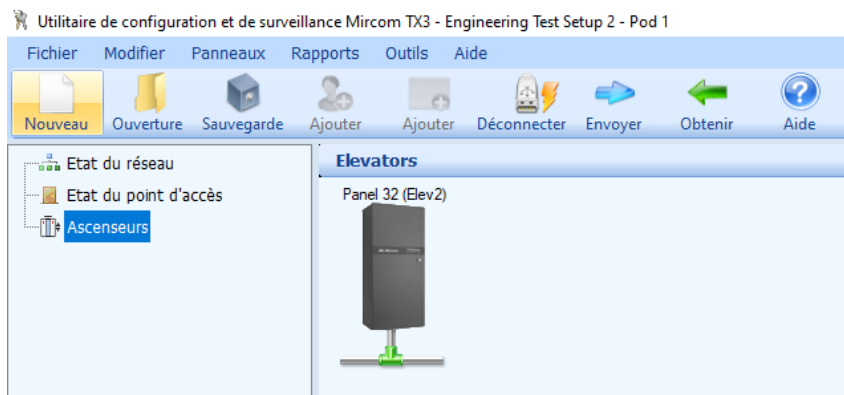


Figure 231. Ascenseurs

4. Cliquez sur l'icône de l'unité de restriction d'ascenseur TX3-ER-8-B (URA 2.0).

La fenêtre pour envoyer des commandes d'ascenseur apparaîtra.

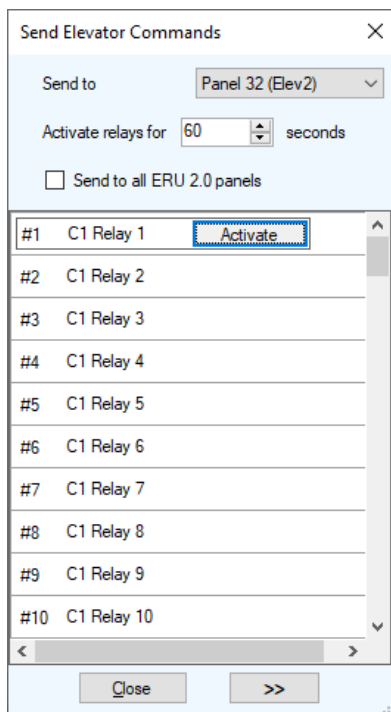


Figure 232. Envoyer des commandes d'ascenseur

Note : Vous pouvez également ouvrir la fenêtre *Envoyer commandes d'ascenseur* en cliquant à droite sur le panneau URA 2.0 dans la fenêtre de l'état du réseau. Voir la section 12.1.1.

5. Cliquez sur le bouton  dans le coin inférieur gauche de la fenêtre pour l'élargir.

La fenêtre s'élargira pour afficher tous les relais d'ascenseur.

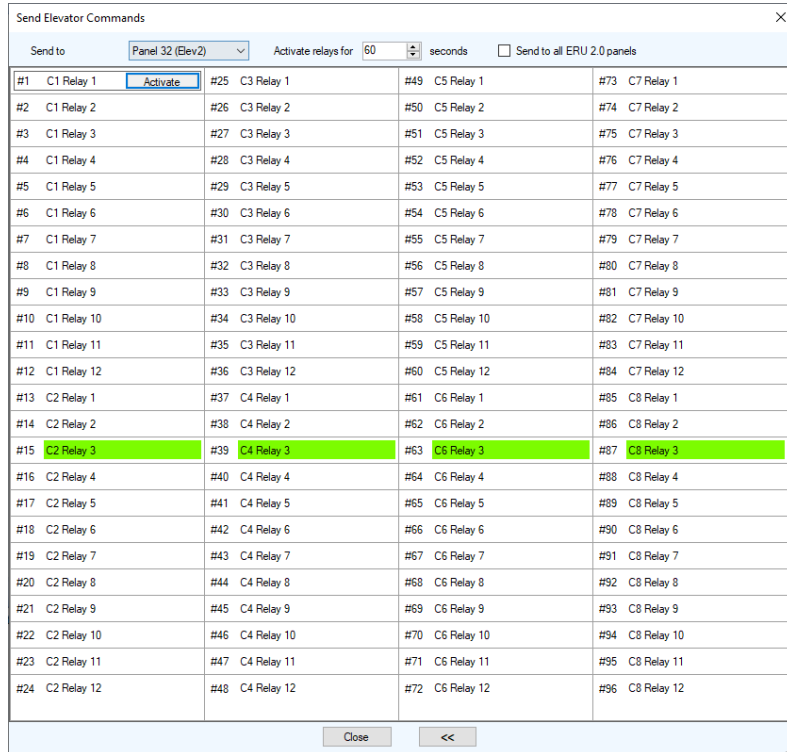


Figure 233. Envoyer des commandes d'ascenseur

Note : Les relais actifs apparaissent en surbrillance vert.

6. Cliquez sur le menu à côté du bouton **Send to** (Envoyer à) et sélectionnez le panneau URA 2.0 auquel envoyer la commande d'activation.
7. Sélectionnez une période dans le menu **Activate relays for** (Activer les relais pendant). Il s'agit d'une période pendant laquelle les relais d'ascenseur demeureront actifs.
8. Sélectionnez **Send to all ERU 2.0 panels** (Envoyer à tous les panneaux URA 2.0) si vous souhaitez envoyer la commande d'activation à tous les panneaux URA 2.0, au lieu de l'envoyer seulement au panneau sélectionné dans le menu **Send to** (Envoyer à). Si vous choisissez cette option, la commande d'activation sera envoyée au même relais sur tous les panneaux URA 2.0.
9. Sélectionnez le relais que vous souhaitez activer, puis cliquez sur le bouton **Activate** (Activer).

Le relais actif apparaîtra en surbrillance vert.

12.2 Alertes

Le système peut envoyer un message par courriel lorsqu'un événement précis survient.

Pour régler les alertes envoyées par courriel

1. Cliquez sur Outils - Configuration d'alerte.

Le formulaire de configuration d'alerte apparaît.

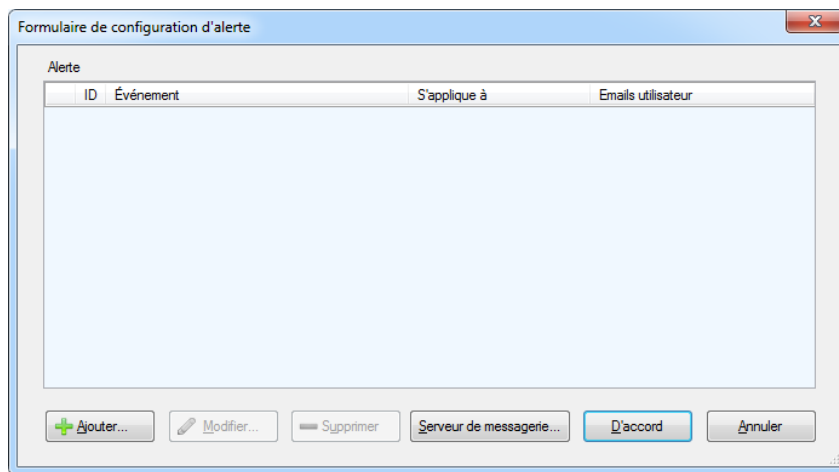


Figure 234. Formulaire de configuration d'alerte

2. Cliquez sur Serveur de messagerie.

La fenêtre des messages électroniques apparaît.

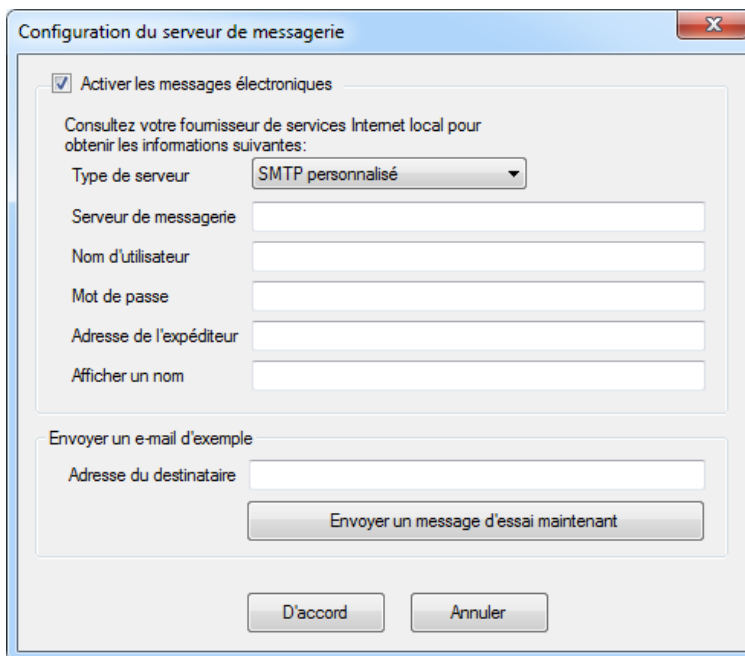


Figure 235. Messages électroniques de l'écran tactile

Note : Ces options de messages électroniques ne nuisent pas aux options des messages électroniques touchant l'écran tactile. Consultez la section 4.7.3.

3. Donnez les renseignements suivants :

Activer les messages électroniques : Cochez cette case pour activer la messagerie électronique.

Type de serveur : Sélectionnez le type de serveur : SMTP personnalisé, Live (Hotmail) ou Gmail.

Serveur de messagerie : Entrez l'adresse IP du fournisseur de service de la messagerie électronique.

Nom d'utilisateur : Entrez le nom d'utilisateur. Certains services de messagerie électronique exigent l'adresse courriel complète comme nom d'utilisateur (par exemple, personne@gmail.com).

Mot de passe : Entrez le mot de passe.

Adresse de l'expéditeur : Entrez l'adresse électronique de l'expéditeur. Cette adresse électronique indique au destinataire et au fournisseur de service Internet qui envoie le courriel.

Note : L'adresse de l'expéditeur est requise.

Adresse du destinataire : Entrez l'adresse électronique à laquelle vous souhaitez envoyer un message d'essai.

4. Pour vérifier que les paramètres du service de messagerie électronique sont exacts, envoyez un message d'essai en appuyant sur le bouton Envoyer un message d'essai maintenant.
5. Cliquez sur D' accord.

Pour régler les alertes envoyées par courriel

1. Dans le formulaire de configuration d'alerte, cliquez sur Ajouter.

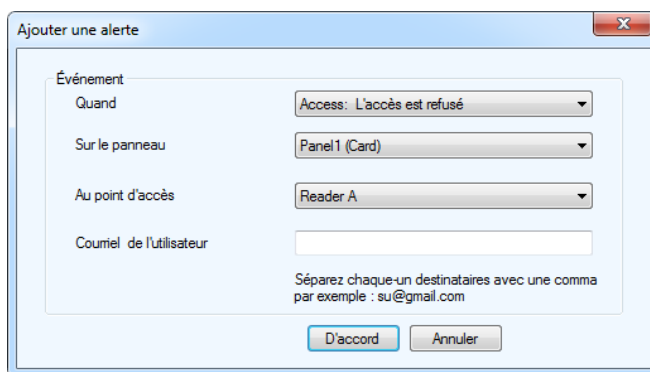


Figure 236. Ajouter une alerte

2. Donnez les renseignements suivants :

Quand : Choisissez un événement qui activera l'alerte. Consultez la liste d'événements dans la section 12.2.1.

Sur le panneau : Cette fonction applique l'action soit à un des panneaux du système, soit à un groupe de panneaux du système. Par exemple, si votre système TX3 est doté de deux panneaux (panneau1 et panneau2), vous pourriez sélectionner les options suivantes :

Panneau1 – Appliquer la corrélation au panneau1 seulement.

Panneau2 – Appliquer la corrélation au panneau2 seulement.

Tout – Appliquer la corrélation à tous les panneaux d'accès téléphonique, d'accès par cartes et de l'écran tactile sur le réseau.

Au point d'accès : S'il s'agit d'un panneau d'accès par cartes, sélectionnez le point d'accès.

Courriel de l'utilisateur : Entrez l'adresse électronique à laquelle envoyer l'alerte. Si vous entrez plus d'une adresse électronique, séparez les adresses par des virgules.

3. Cliquez sur **D' accord**.

12.2.1 Liste d'événements

Accès : l'accès est autorisé. L'accès est autorisé par une carte.

Accès : Accès refusé. L'accès est refusé à une carte.

Accès : Format de carte inconnu

Accès : Entrée forcée d'alarme. L'ouverture d'une porte est forcée.

Accès : Alarme d'entrée forcée restaurée. L'alarme d'entrée forcée est restaurée.

Accès : Alarme d'ouverture de porte ouverte. Une porte ne s'est pas fermée.

Accès : Réception d'alarme de porte ouverte. L'alarme de porte retenue est restaurée.

Accès : Avertissement de porte retenue. Une porte ne s'est pas fermée et l'avertissement de porte retenue est activé.

Accès : L'avertissement de porte retenue a été restauré.
L'avertissement de porte retenue est restauré.

Accès : La porte n'est pas ouverte. L'accès est accordé, mais la porte demeure fermée.

Accès : Demande de sortie. Une sortie est demandée.

Accès : L'entrée est active. L'entrée d'usage général est activée.

Accès : L'entrée est normale. L'entrée d'usage général est désactivée.

Accès : Le mode de déverrouillage est activé. Le mode de déverrouillage est activé par l'horaire de déverrouillage automatique, manuellement ou par une carte ayant le privilège de verrouillage et de déverrouillage.

Accès : Le mode de déverrouillage est désactivé. Le mode de déverrouillage est désactivé par l'horaire de déverrouillage automatique, manuellement ou par une carte ayant le privilège de verrouillage et de déverrouillage.

Accès : La haute sécurité est activée. Le mode haute sécurité est activé par une carte ayant le privilège de haute sécurité, manuellement ou par une corrélation.

Accès : La haute sécurité est désactivée. Le mode haute sécurité est désactivé par une carte ayant le privilège de haute sécurité, manuellement ou par une corrélation.

Accès : Sabotage détecté. L'alarme de sabotage du contrôleur est activée.

Accès : Sabotage restauré. L'alarme de sabotage du contrôleur est désactivée.

Accès : Batterie OK. Non utilisé.

Accès : Batterie faible. Non utilisé.

Accès : Batterie à plat. Non utilisé.

Accès : Serrure hors ligne. Non utilisé.

Accès : Serrure en ligne. Non utilisé.

Accès : La porte est verrouillée. Non utilisé.

Accès : La porte est déverrouillée. Non utilisé.

Accès : Le code d'installation n'est pas compatible. Accès refusé. Lorsque le mode de code d'installation est activé, l'accès est refusé, car le code d'installation est invalide. Consultez la section 7.3.

Accès : NIP ne correspondant pas. Accès refusé. Pendant l'horaire exigeant un NIP, l'accès est refusé, car le NIP est invalide. Consultez la section 7.3.

Accès : NIP expiré. Accès refusé. Pendant l'horaire exigeant un NIP, l'accès est refusé, car aucun NIP n'a été entré pendant la période de délai. Consultez la section 7.3.

Accès : Numéro de carte non trouvé. Accès refusé. L'accès est refusé, car le numéro de carte est invalide.

Accès : Utilisation de la carte Temp dépassée. Accès refusé. L'accès est refusé, car le compteur d'utilisation de la carte a atteint zéro. Consultez la section 9.1.2.

Accès : Carte non active. Accès refusé. L'accès est refusé, car le statut de la carte est inactif. Consultez la section 9.1.2.

Accès : Carte expirée. Accès refusé. L'accès est refusé, car la date de désactivation de la carte est passée. Consultez la section 9.1.2.

Accès : Calendrier ne correspondant pas. Accès refusé. La carte est valide, mais l'horaire associé au niveau d'accès de la carte est inactif. Consultez la section 9.3.

Accès : Haute sécurité non définie. Accès refusé. Le point d'accès est réglé à haute sécurité, mais la carte n'est pas associée à un privilège haute sécurité. Consultez la section 7.3.

Accès : Antiretour. Accès refusé. L'accès est refusé, car la carte est utilisée une deuxième fois pendant que la minuterie antiretour est en marche. Consultez la section 7.3.

Accès : Liste antiretour complète. Accès refusé. La première fois qu'une carte est utilisée, elle est ajoutée à la liste antiretour. Lorsque la minuterie antiretour pour cette carte expire, la carte est retirée de la liste. Sur un système d'accès par cartes, la liste contient 100 cartes. Sur un système Aperio, la liste contient 10 cartes. Pendant que la liste est complète, l'accès est refusé.

Accès : Concentrateur en ligne. Non utilisé.

Accès : Concentrateur déconnecté. Non utilisé.

Accès : Tous les modes HISEC activés. Une corrélation active la haute sécurité à tous les points d'accès d'un panneau.

Accès : Désactivé tous les modes HISEC. Une corrélation désactive la haute sécurité à tous les points d'accès d'un panneau.

Accès : La porte est coincée. Non utilisé.

Accès : Mode découverte de la carte.

Accès : relais d'ascenseur activé par l'opérateur PC.

Hall d'entrée : L'entrée est active. L'entrée d'usage général est activée.

Hall d'entrée : L'entrée est normale. L'entrée d'usage général est désactivée.

Hall d'entrée : L'appel a commencé. L'unité du hall d'entrée appelle le résident.

Hall d'entrée : L'appel a été terminé. L'appel au résident prend fin.

Hall d'entrée : L'appel est connecté. Un appel est établi.

Hall d'entrée : L'accès est accordé (hall). Le résident donne accès en utilisant le clavier téléphonique.

Hall d'entrée : L'accès est refusé (hall). Le résident refuse l'accès.

Hall d'entrée : Le mode de déverrouillage est tourné (entrée).

L'horaire de déverrouillage automatique de la porte principale est activé. Consultez la section 5.1.10.

Hall d'entrée : Le mode de déverrouillage est désactivé (hall).

L'horaire de déverrouillage automatique de la porte principale est désactivé. Consultez la section 5.1.10.

Hall d'entrée : Le code de connexion n'est pas trouvé. Le code de composition est invalide.

Hall d'entrée : L'appel et le programme d'accès sont inactifs. Un visiteur tente d'appeler un résident, mais l'accès est refusé, car l'horaire des appels permis est désactivé. Consultez la section 5.1.4.

Hall d'entrée : La ligne n'est pas connectée. La ligne téléphonique n'est pas connectée.

Hall d'entrée : La ligne est utilisée. La ligne téléphonique est en cours d'utilisation.

Hall d'entrée : Le téléphone de garde est connecté. Appel réussi au téléphone de garde.

Hall d'entrée : Téléphone de garde d'appel. Un résident ou un visiteur appelle le téléphone de garde.

Hall d'entrée : Déconnexion d'appel. Un résident ou un visiteur met fin à l'appel.

Hall d'entrée : Le programme de code sans clé est inactif. Le résident tente d'entrer un code sans clé, mais l'accès est refusé, car l'horaire permettant l'entrée sans clé est inactif. Consultez la section 5.1.4.

Hall d'entrée : Le code sans clé n'est pas trouvé. Le code d'entrée sans clé du résident est invalide. Consultez la section 5.5.

Hall d'entrée : La porte principale et la porte auxiliaire sont ouvertes. Le résident ouvre à la fois la porte principale et la porte auxiliaire avec le code d'entrée sans clé. Consultez la section 5.5.

Hall d'entrée : La porte principale est ouverte. Le résident ouvre la porte principale avec le clavier. Consultez la section 5.1.6.

Hall d'entrée : La porte auxiliaire est ouverte. Le résident ouvre la porte auxiliaire avec le clavier. Consultez la section 5.1.6.

Hall d'entrée : Ligne occupée. La ligne téléphonique est occupée.

Hall d'entrée : Appel en cours. L'unité du hall d'entrée a fait un appel et le téléphone sonne.

Hall d'entrée : Téléphone de garde déconnecté. Un résident ou un visiteur tente d'appeler le téléphone de garde, mais il est déconnecté ou désactivé.

Hall d'entrée : Pas de tonalité. La ligne téléphonique est connectée, mais il n'y a pas de tonalité.

Hall d'entrée : Appel du téléphone de garde. Le téléphone de garde appelle un panneau ou un résident.

Hall d'entrée : Limite du verrouillage postal dépassée. L'usage quotidien du verrouillage postal est dépassé. Consultez la section 5.1.10.

Hall d'entrée : Horaire de déverrouillage inactif. Le résident tente d'accorder un accès en appuyant sur les chiffres multifréquences, mais l'accès est refusé, car l'horaire permettant le déverrouillage est inactif. Consultez la section 5.1.4.

Hall d'entrée : l'utilisation de serrure postale n'est pas autorisée pour ce moment.

Config : Panneau hors ligne. Le configurateur est déconnecté d'un panneau.

Config : Panneau connecté. Le configurateur est connecté au panneau.

13 Rapports

Le menu des rapports dans le configurateur TX3 vous permet de générer des rapports sur les événements, les résidents et les cartes d'accès, et d'imprimer un répertoire papier.

Ce chapitre traite des sujets suivants :

- Journaux d'événements
- Rapport de résidents
- Cartes d'accès
- Répertoire papier
- Enregistrement et impression du rapport
- Autres options dans la fenêtre du rapport

13.1 Journaux d'événements

Vous pouvez générer un rapport des journaux d'événements, en tout ou en partie.

Pour générer un rapport des journaux d'événements

1. Cliquez sur le menu **Rapports**, puis sur **Journal des événements**.

La fenêtre des options de rapport du journal des événements s'affiche.

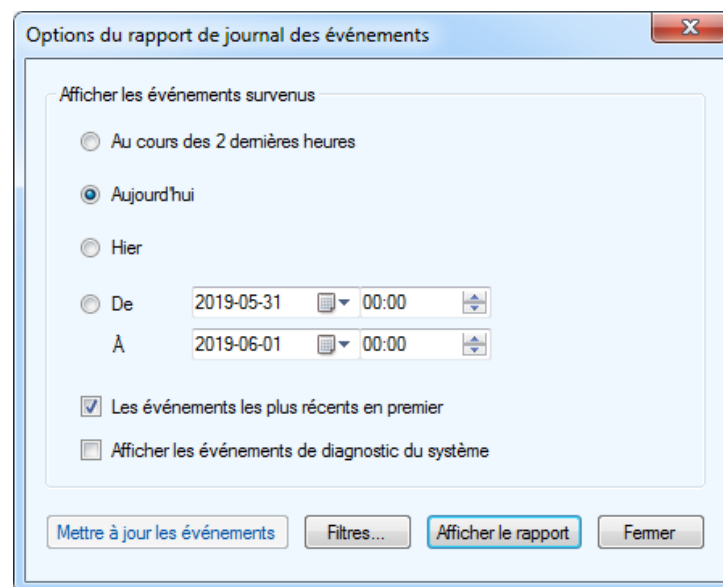


Figure 237. Options de rapport du journal des événements

2. Donnez l'information suivante :

Afficher les événements survenus : Sélectionnez **Au cours des 2 dernières heures**, **Aujourd'hui** ou **Hier**, ou sélectionnez une plage de dates.

Les événements les plus récents en premier : Choisissez cette option pour afficher les événements les plus récents dans la partie supérieure du rapport.

Afficher les événements de diagnostic du système : Les techniciens peuvent sélectionner cette option pour obtenir l'information diagnostique pour les activités de dépannage.

3. Cliquez sur **Mettre à jour les événements** pour récupérer tous les événements de tous les panneaux du réseau. Cela peut prendre quelques minutes.

Note : Le configurateur TX3 ne reçoit pas et ne stocke pas d'événements lorsqu'il n'est pas connecté au réseau TX3. Lorsque le configurateur se reconnecte au réseau, il ne reçoit **pas** automatiquement les événements qui sont survenus pendant qu'il était déconnecté. Cliquez sur **Mettre à jour les événements** pour recevoir tous les événements qui sont survenus pendant que le configurateur était déconnecté.

4. Cliquez sur **Filtres**.

La fenêtre des filtres d'événements supplémentaires s'affiche.

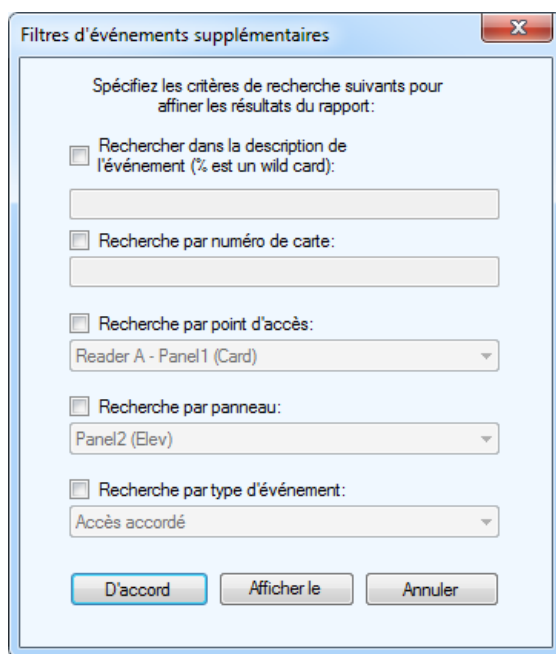


Figure 238. Filtres d'événements supplémentaires

5. Donnez l'information suivante si vous souhaitez limiter les résultats du rapport.

Rechercher dans la description de l'événement : Tapez le signe de pourcentage (%), puis le texte à chercher dans la description de l'événement. Le rapport montre seulement les résultats qui contiennent ce texte dans la description de l'événement.

Par exemple, pour faire une recherche d'événements comportant le code d'installation 1, tapez %1.

Recherche par numéro de carte : Tapez un numéro de carte à chercher. Le rapport montre seulement les événements qui contiennent ce numéro de carte.

Recherche par point d'accès : Le rapport montre seulement les événements qui contiennent ce point d'accès.

Recherche par panneau : Le rapport montre seulement les événements pour ce panneau.

Recherche par type d'événement : Le rapport montre seulement les événements pour ce type d'événement.

6. Cliquez sur **Afficher le rapport**.

13.2 Rapport de résidents

Vous pouvez générer un rapport des résidents, en tout ou en partie.

Pour générer un rapport de résidents

1. Cliquez sur le menu **Rapports**, puis sur **Résidents**.

La fenêtre des options de rapport des résidents s'affiche.

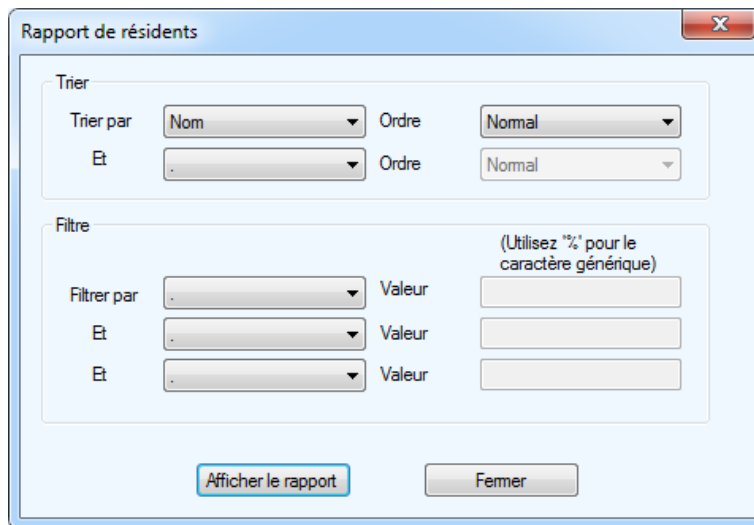


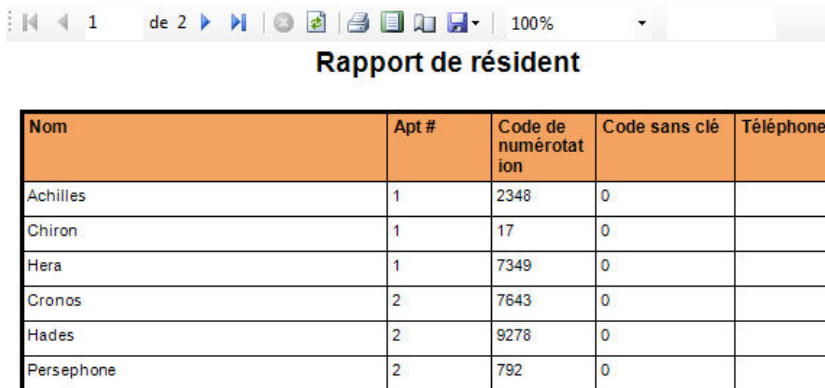
Figure 239. Option de rapport de résidents

2. Donnez l'information suivante :

Trier : Sélectionnez jusqu'à deux critères pour trier le rapport.

Par exemple, si vous choisissez no d'appartement dans le menu **Trier** et nom dans le menu **Et**, le rapport sera trié par numéro d'appartement, et pour chaque appartement, les résidents seront triés par nom (voir la Figure 240).

Dans le menu **Ordre**, sélectionnez **Inversé** pour trier les résidents dans le sens opposé.



Nom	Apt #	Code de numérotation	Code sans clé	Téléphone
Achilles	1	2348	0	
Chiron	1	17	0	
Hera	1	7349	0	
Cronos	2	7643	0	
Hades	2	9278	0	
Persephone	2	792	0	

Figure 240. Rapport de résidents trié en utilisant le filtre de numéro d'appartement d'abord, puis de nom

Filtre : Sélectionnez jusqu'à trois critères pour trier le rapport. Le rapport affiche seulement les entrées qui commencent par les critères sélectionnés.

Par exemple, pour afficher seulement les résidents dont les noms commencent par S, sélectionnez **Nom** dans le menu **Filtrer** par, puis tapez la lettre S dans le champ de valeur.

Pour effectuer une recherche dans un nom ou un numéro, utilisez le signe de pourcentage (%).

Par exemple, pour afficher les résidents dont un S apparaît n'importe où dans le nom et dont un 5 figure n'importe où dans le code de composition :

- a. Sélectionnez **Nom** dans le menu **Filtrer** par, puis tapez %S dans le champ de valeur;
 - b. Sélectionnez **Code de numérotation** dans le menu **Et**, puis tapez %5 dans le champ de valeur.
3. Cliquez sur **Afficher le rapport**.

13.3 Cartes d'accès

Vous pouvez générer un rapport de cartes d'accès, en tout ou en partie.

Pour générer un rapport de cartes d'accès

1. Cliquez sur le menu Rapports, puis sur Cartes d'accès.

La fenêtre des options du rapport de cartes d'accès s'affiche.

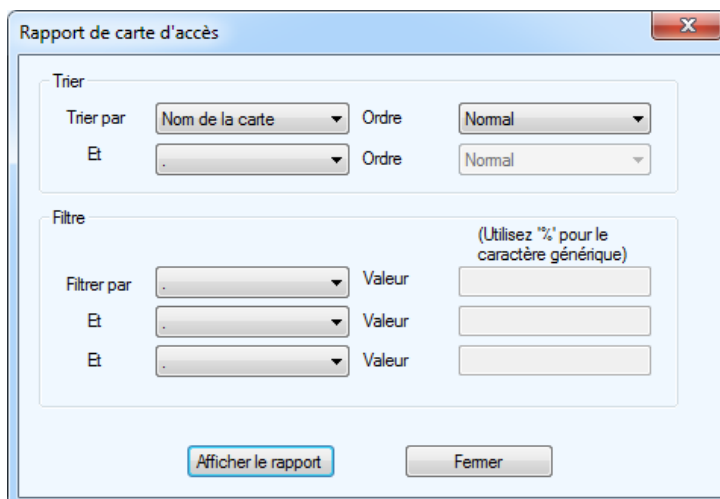


Figure 241. Options du rapport de cartes d'accès

2. Donnez l'information suivante :

Trier par : Sélectionnez jusqu'à deux critères pour trier le rapport.

Par exemple, si vous choisissez Code d'installation dans le menu Trier par et Numéro de carte dans le menu Et, le rapport sera trié par code d'installation et les cartes seront triées par numéro pour chaque code d'installation (voir la Figure 242).

Dans le menu Ordre, sélectionnez Inversé pour trier les cartes dans le sens opposé.



Rapport de carte d'accès

Nom de la carte	Numéro de carte	Code de l'installation	Niveau d'accès
Hades	3	0	Admin
Hera	5	0	Admin
Hermes	6	0	Admin
Persephone	2	1	Admin
Zeus	4	1	Admin
Ares	8	1	Admin

Figure 242. Rapport de cartes d'accès trié par code d'installation d'abord, puis par numéro de carte

Filtre : Sélectionnez jusqu'à trois critères pour trier le rapport. Le rapport affiche seulement les entrées qui commencent par les critères sélectionnés.

Par exemple, pour afficher seulement les cartes dont les codes d'installation commencent par 1, sélectionnez Code d'installation dans le menu **Filtrer par**, puis tapez 1 dans le champ de valeur.

Pour effectuer une recherche dans un nom ou un numéro, utilisez le signe de pourcentage (%).

Par exemple, pour afficher les cartes dont le chiffre 1 apparaît n'importe où dans le code d'installation et dont un 2 apparaît n'importe où dans le numéro de carte :

- a. Sélectionnez Code d'installation dans le menu **Filtrer par**, puis tapez %1 dans le champ de valeur;
 - b. Sélectionnez le numéro de carte dans le menu **Et**, puis tapez %2 dans le champ de valeur.
3. Cliquez sur **Afficher le rapport**.

13.4 Répertoire papier

Vous pouvez générer un répertoire papier pouvant être affiché sur un panneau (p. ex., TX3-120C-A). Le répertoire papier affiche deux renseignements : le nom du résident et le code de composition. La page peut contenir 1, 2 ou 3 colonnes.

Pour générer un répertoire papier

1. Cliquez sur le menu **Rapports**, puis sur **Rapport du répertoire papier**.

La fenêtre des options de rapport du répertoire papier s'affiche.

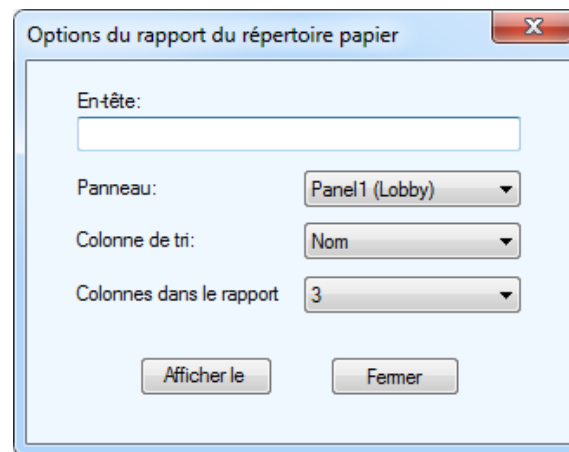


Figure 243. Options de rapport du répertoire papier

2. Donnez l'information suivante :

En-tête : Ce texte apparaîtra dans le haut du rapport.

Panneau : Sélectionnez le panneau qui affichera ce répertoire papier.

Colonne de tri : Sélectionnez la colonne pour trier le répertoire soit par nom, soit par code de composition.

Colonnes en rapport : Choisissez le nombre de colonnes. Le rapport peut contenir 1, 2 ou 3 colonnes par page.

3. Cliquez sur Afficher le rapport.

1 of 1 100% Find Next					
Nom	Code	Nom	Code	Nom	Code
Achilles	2348	John Watson	3463	Tyndareus	784
Aeacus	4567	Juliet Capulet	6446	Uranus	793
Aegisthus	36	Julius Caesar	7456	Walter Shandy	234
Aerope	346	Junius Brutus	456	William Lucy	6464
Agamemnon	744	Laertes	556	Zeus	6742
Alcibiades	7654	Liz Shandy	2354		
Anne Bullen	463	Megapenthes	9		
Anthony Denny	5646	Menelaus	5664		
Antioea	4363	Mitriades	76		
Aphrodite	73	Nicholas Vaux	4764		
Apollo	4562	Nicostratus	6		
Ares	742	Octavius Caesar	564		
Artemis	634	Odysseus	465		
Athena	2694	Oeneus	4		
Atreus	65	Oliver Martext	5644		
Bobby Shandy	4365	Patroclus	54		
Calus Cassius	364	Penelope	3465		
Calus Lucius	5353	Periboea	7		
Chiron	17	Persephone	792		
Cimon	67	Peter Quince	3454		
Clytaemnestra	56	Phorcys	5654		
Cronos	7643	Pleisthenes	657		
Decius Brutus	5634	Polyphides	47		
Delphobus	57	Popilius Lena	5666		
Dionysus	7650	Proteus	49		
George Seacosal	3664	Rhea	745		
Hades	9278	Romeo Montague	3654		
Hephaestus	493	Sebastian Moran	6745		
Hera	7349	Telesmon	754		
Heracles	5976	Telemachus	365		
Hermes	734	Teucer	75		
Jack Cade	643	Thomas Vaughan	4664		
James Blunt	2543	Thucydides	765		
James Gurney	5645	Thyestes	48		
James Soundpost	4654	Tobias Gregson	46		
James Tyrrell	646	Toby Shandy	2345		
Jaques DeBoys	9569	Tristram Shandy	2342		
John Falstaff	3564	Tullus Aufidius	2533		

Figure 244. Répertoire papier

13.5 Enregistrement et impression du rapport

Pour enregistrer le rapport

- Cliquez sur le menu du disque et sélectionnez Excel ou Acrobat PDF.

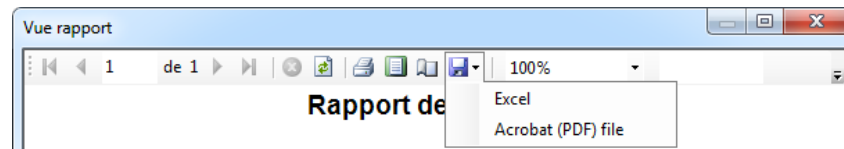


Figure 245. Format de rapport

Pour imprimer le rapport

- Cliquez sur l'icône de l'imprimante.

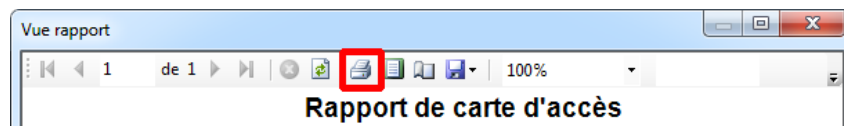


Figure 246. Imprimer le rapport

13.6 Autres options dans la fenêtre du rapport

-  Aller à la première page.
-  Aller à la page précédente.
-  Aller à la page suivante.
-  Aller à la dernière page.
-  Mettre fin au rapport.
-  Rafraîchir le rapport si d'autres événements sont survenus depuis l'ouverture de la fenêtre de rapport.
-  Afficher le rapport en format d'impression.
-  Afficher la fenêtre de configuration de la page.

14

Éléments configurables de l'interface utilisateur de l'écran tactile

Les tableaux suivants décrivent les éléments de l'interface utilisateur (voir les figures 68, 72 et 73).

Bouton d'appel	
Élément	Description
Couleur de la bordure du bouton Appel	Couleur de la bordure du bouton d'appel
Couleur du bouton Appel	Couleur du bouton d'appel
Police du bouton Appel	La police utilisée pour le bouton d'appel
Couleur de police du bouton « Appel »	La couleur de la police utilisée pour le bouton d'appel
Ombre du bouton Appel	Ombre du bouton d'appel

Réception d'appel	
Élément	Description
Couleur de la bordure du bouton Réception	Couleur de la bordure du bouton de réception d'appel
Couleur du bouton Réception	Couleur du bouton de réception d'appel
Couleur de police du bouton Réception	Couleur de police du bouton de réception d'appel
Police du bouton Réception	Police du bouton de réception d'appel
Ombre du bouton Réception	Ombre du bouton de réception d'appel

Général	
Élément	Description
Couleur du fond de l'écran d'événements	La couleur de fond de l'écran d'événements qui s'affiche lorsqu'on appelle un résident
Couleur du bouton d'écran d'événements	Couleur du bouton sur l'écran d'événements qui s'affiche lorsqu'on appelle un résident

Général	
Élément	Description
Couleur de police de l'écran d'événements	Couleur de police utilisée dans l'écran d'événements qui s'affiche lorsqu'on appelle un résident
Police de l'écran d'événements	Police utilisée sur l'écran d'événements qui s'affiche lorsqu'on appelle un résident
Couleur de fond- nom incorrect/numéro abrégé	Couleur de fond de la boîte de dialogue qui s'affiche lorsqu'on saisit un nom incorrect ou un numéro abrégé
Couleur de police- nom incorrect/numéro abrégé	Couleur de police utilisée dans la boîte de dialogue qui s'affiche lorsqu'on saisit un nom incorrect ou un numéro abrégé
Police- nom incorrect/numéro abrégé	Police utilisée dans la boîte de dialogue qui s'affiche lorsqu'on saisit un nom incorrect ou un numéro abrégé
Couleur de fond du clavier	Couleur de fond du clavier
Couleur de fond de l'écran principal	Couleur de fond de l'écran principal

Bouton « Aide »	
Élément	Description
Couleur de la bordure du bouton Aide	Couleur de la bordure du bouton « Aide/information »
Couleur du bouton Aide	Couleur du bouton « Aide/information »
Couleur de police du bouton Aide	Couleur de police utilisée pour le bouton « Aide/information »
Police du bouton Aide	Police utilisée pour le bouton « Aide/information »
Ombre du bouton Aide	Ombre du bouton « Aide/information »

Touches du clavier	
Élément	Description
Couleur de la bordure des touches alphabétiques	Couleur de la bordure de toutes les touches alphabétiques
Couleur des touches alphabétiques	Couleur de toutes les touches alphabétiques
Police de la touche alphabétique	Police utilisée pour toutes les touches alphabétiques
Couleur de police la touche alphabétique	Couleur de police utilisée pour toutes les touches alphabétiques
Ombre de la touche alphabétique	Ombre de toutes les touches alphabétiques
Couleur de la bordure des touches numériques	Couleur de la bordure de toutes les touches numériques
Couleur de la touche numérique	Couleur de toutes les touches numériques
Couleur de police de la touche numérique	Couleur de police utilisée pour toutes les touches numériques
Police de la touche numérique	Police utilisée pour toutes les touches numériques
Ombre de la touche numérique	Ombre de toutes les touches numériques

Bouton pour laisser un message	
Élément	Description
Couleur de la bordure du bouton Message	Couleur de la bordure du bouton utilisé pour laisser un message
Couleur du bouton Message	Couleur du bouton utilisé pour laisser un message
Couleur de police du bouton Message	Couleur de police utilisée pour le bouton pour laisser un message
Police du bouton Message	Police utilisée pour le bouton pour laisser un message
Ombre du bouton Message	Ombre du bouton utilisé pour laisser un message

Divers éléments	
Élément	Description
Couleur des heures de l'Horloge	Couleur de l'aiguille des heures de l'horloge analogique
Couleur des minutes de l'Horloge	Couleur de l'aiguille des minutes de l'horloge analogique
Couleur des secondes de l'Horloge	Couleur de l'aiguille des secondes de l'horloge analogique
Couleur des battements d'Horloge	Couleur des battements d'horloge de l'horloge analogique
Couleur de police de la Date	Couleur de police utilisée pour la date
Police de la Date	Police utilisée pour indiquer la date
Couleur de police du Numéro abrégé	Couleur de police utilisée pour indiquer le numéro abrégé qui s'affiche dans la boîte de détails sur le résident
Police du Numéro abrégé	Police utilisée pour indiquer le numéro abrégé qui s'affiche dans la boîte de détails sur le résident
Couleur de la bordure de la boîte Info	Couleur de la bordure utilisée pour encadrer le titre dans la boîte Info
Couleur de police de la boîte Info	Couleur de police utilisée pour le titre dans la boîte d'information
Police de la boîte Info	Police utilisée pour le titre dans la boîte d'information
Couleur de la bordure de la boîte Résident	Couleur de la bordure de la boîte d'annuaire des résidents
Couleur de police de la boîte Résident	Couleur de police utilisée pour le titre de la boîte d'annuaire des résidents
Police de la boîte Détails sur le résident	Police utilisée pour le titre de la boîte de détails sur le résident
Couleur de la bordure de la boîte Détails sur le résident	Couleur de la bordure de la boîte de détails sur le résident
Couleur de police de la boîte Détails sur le résident	Couleur de police utilisée pour le titre de la boîte de détails sur le résident

Divers éléments	
Élément	Description
Couleur de la boîte Recherche	Couleur de fond du champ d'entrée de recherche
Couleur de la police du champ de recherche	Couleur de la police du champ de recherche
Police zone de recherche	Police du texte de la boîte de recherche
Couleur de police de la boîte Recherche	Couleur de police du champ d'entrée de recherche
Police de la boîte Recherche	Police du champ d'entrée de recherche

Résidents	
Élément	Description
Alternance couleur de fond	Colorie une ligne sur deux une fois sélectionné
Couleur de fond	Couleur de fond (Recommandé: utilisez la même couleur de fond que celle de l'écran principale)
Largeur de colonne	Fixe la largeur de la colonne des numéros abrégés (celle du nom du résident s'ajuste automatiquement)
Couleur de fond du titre de la colonne	Couleur de fond du titre de la colonne
Couleur de police du titre de la colonne	Couleur de police utilisée pour le titre de la colonne
Police du titre de la colonne	Police utilisée pour le titre de la colonne
Alignement du titre de la colonne	Alignement du titre de la colonne
Couleur de police	Couleur de police utilisée pour les noms de résidents et les numéros abrégés
Police	Police utilisée pour les noms des résidents et les numéros abrégés
Couleur du quadrillage	Couleur des lignes de grille qui séparent les lignes et les colonnes
Couleur de surlignage	Couleur de la ligne une fois sélectionnée

Résidents	
Élément	Description
Mettre en évidence la couleur de police	La couleur de la police utilisée pour le nom du résident et le code de numérotation lorsqu'il est sélectionné
Taille d'une ligne	Fixe la taille d'une ligne pour les noms de résidents et les numéros abrégés
Alignement de texte	Alignement des noms des résidents et des numéros abrégés
Couleur de surbrillance autre	Couleur de rangées alternées lorsque sélectionné

Boutons de défilement haut et bas	
Élément	Description
Couleur de la bordure Défilement	Couleur de la bordure des boutons de défilement haut et bas
Couleur du bouton Défilement	Couleur des boutons de défilement haut et bas
Ombre du bouton Défilement	Ombre du bouton de défilement haut et bas

Bouton Afficher Flash	
Élément	Description
Couleur de la bordure du bouton Flash	Couleur de la bordure du bouton d'affichage de la bannière Flash
Couleur du bouton Flash	Couleur du bouton d'affichage de la bannière Flash
Couleur de police du bouton Flash	Couleur de police utilisée pour le bouton d'affichage de la bannière Flash
Police du bouton Flash	Police utilisée pour le bouton d'affichage de la bannière Flash
Ombre du bouton Flash	Ombre du bouton d'affichage de la bannière Flash

15

Information sur la garantie et mise en garde

MISE EN GARDE!

Veillez lire le présent document **ATTENTIVEMENT**, car il contient des mises en garde ainsi que des renseignements utiles sur la sécurité des personnes concernant les produits fabriqués par Mircom Group of Companies, y compris les produits de marque Mircom et Secutron qui comprennent, sans s'y limiter, les produits d'alarme incendie, d'appel infirmier, d'immotique, de contrôle d'accès et de cartes d'accès (ci-après appelés individuellement ou collectivement, selon le cas, «**système de Mircom**»).

NOTE À TOUS LES LECTEURS :

1. Nature des mises en garde. Les mises en garde décrites dans le présent document sont communiquées au lecteur par mesure de précaution et ne constituent aucune obligation légale, d'une quelconque nature, pour Mircom Group of Companies. Sans restreindre le caractère général de ce qui précède, le présent document NE doit PAS être interprété d'aucune manière comme étant une modification des droits et des obligations des parties, régis par les documents légaux qui s'appliquent selon les circonstances.
2. Application. Les mises en garde contenues dans le présent document s'appliquent à l'ensemble du système de Mircom et doivent être lues en parallèle avec :
 - a. le manuel du produit pour le système de Mircom spécifique qui s'applique selon les circonstances;
 - b. les documents légaux qui s'appliquent à l'achat et à la vente d'un système de Mircom, qui peuvent inclure les modalités ainsi que les énoncés de garantie de la société;
 - c. l'information supplémentaire concernant le système de Mircom ou les droits ou les obligations des parties, selon le cas et les circonstances.
3. Sécurité et assurance. Peu importe ses capacités, aucun système de Mircom ne constitue un substitut d'assurance des biens ou d'assurance-vie. De plus, aucun système de Mircom ne constitue un substitut au comportement sécuritaire des propriétaires, des locataires ou des autres occupants pour prévenir ou minimiser les effets dangereux d'une situation

d'urgence. Les systèmes d'immotique produits par Mircom Group of Companies ne doivent pas être utilisés comme systèmes de sécurité incendie, d'alarme incendie ou de sécurité des personnes

NOTE AUX INSTALLATEURS :

Tous les systèmes de Mircom ont été soigneusement conçus pour être aussi efficaces que possible. Cependant, il existe certaines circonstances où ils ne pourraient pas offrir une protection. Voici certaines raisons pouvant être à l'origine d'une défaillance du système. Puisque vous êtes la seule personne en contact avec les utilisateurs du système, veuillez porter chaque élément de cet avertissement à l'attention des utilisateurs du présent système de Mircom. À défaut de bien informer les utilisateurs du système des circonstances en vertu desquelles une défaillance du système pourrait survenir, les utilisateurs pourraient avoir une confiance exagérée envers le système. Par conséquent, il est essentiel d'informer correctement chaque client pour qui vous effectuez une installation de système des différentes formes de défaillance :

4. Installation inadéquate. Tous les systèmes de Mircom doivent être installés conformément à tous les codes et à toutes les normes applicables afin de fournir une protection adéquate. Les normes nationales exigent une inspection et une approbation par l'autorité compétente après l'installation initiale du système et après tous les changements apportés au système. De telles inspections confirment l'installation appropriée du système.
5. Mise à l'essai inadéquate. La plupart des questions ou problèmes qui pourraient empêcher un système de Mircom de déclencher une alarme comme prévu peuvent être décelés grâce à des essais et à des entretiens réguliers. L'ensemble du système devrait être mis à l'essai par l'autorité compétente immédiatement après un incendie, une tempête, un tremblement de terre, un accident ou toute autre activité de construction à l'intérieur ou à l'extérieur des lieux. La mise à l'essai devrait comprendre tous les dispositifs de détection, les claviers, les dispositifs d'affichage d'alarme ainsi que tous les autres dispositifs opérationnels, de même que toutes les consoles, qui font partie du système.

NOTE AUX UTILISATEURS :

Tous les systèmes de Mircom ont été soigneusement conçus pour être aussi efficaces que possible. Cependant, il existe certaines circonstances où ils ne pourraient pas offrir une protection. Voici certaines raisons pouvant être à l'origine d'une défaillance du système. L'utilisateur peut minimiser l'occurrence des événements suivants grâce à une formation appropriée, à la mise à l'essai et à l'entretien des systèmes de Mircom :

6. Mise à l'essai et entretien inadéquats. Il est essentiel d'effectuer une mise à l'essai et un entretien périodiques des systèmes. Les pratiques exemplaires, les codes locaux, les lois applicables et les règlements du secteur, ainsi que toute autorité compétente locale, déterminent la fréquence et le type des essais qui doivent être effectués au minimum. Le système de Mircom peut ne pas fonctionner correctement et l'occurrence des autres défaillances de système cernées ci-dessous pourrait ne pas être minimisée si la mise à l'essai et l'entretien périodiques du système de Mircom ne sont pas effectués avec diligence et selon les exigences établies.
7. Fonctionnement inapproprié. Il est important que les utilisateurs du système soient correctement formés sur le fonctionnement du système d'alarme et qu'ils sachent comment réagir lorsque le système affiche une alarme. Un système de Mircom pourrait ne pas fonctionner comme prévu pendant une situation d'urgence où l'utilisateur est incapable de faire fonctionner un interrupteur d'alarme ou un commutateur d'urgence en raison d'une invalidité permanente ou temporaire, d'une incapacité à atteindre le dispositif à temps, d'un manque de familiarité avec le fonctionnement approprié ou de circonstances connexes.
8. Réaction en temps opportun. Des circonstances peuvent exister où un système de Mircom fonctionne comme prévu, mais où les occupants ne sont pas protégés contre une situation d'urgence en raison de leur incapacité à réagir aux avertissements en temps opportun. Si le système est surveillé, la réponse peut ne pas survenir suffisamment à temps pour protéger les occupants ou leurs biens.
9. Insouciance ou risques pour la sécurité. De plus, les détecteurs de fumée pourraient ne pas fournir d'avertissements en temps opportun dans le cas des incendies causés par insouciance ou de risques pour la sécurité, notamment fumer dans le lit, les explosions violentes, la libération de gaz, le rangement inapproprié des matériaux inflammables, la surcharge des circuits électriques ou les enfants qui s'amusent avec des allumettes, ou encore, les incendies criminels.
10. Panne d'électricité. Certains composants des systèmes de Mircom requièrent une alimentation électrique appropriée pour fonctionner. Par exemple, les détecteurs de fumée, les balises, le CVCA et les contrôleurs d'éclairage. Si un dispositif fonctionne seulement avec une alimentation CA, toute interruption, aussi brève soit-elle, rendra le dispositif non fonctionnel pendant que l'alimentation est coupée. Les pannes de courant, peu importe leur durée, sont souvent accompagnées de fluctuations de tension qui peuvent endommager les systèmes de Mircom ou d'autres équipements électroniques. Après une panne d'électricité, effectuez une mise à l'essai complète du système sur-le-champ pour vous assurer qu'il fonctionne comme prévu.
11. Défaillance de la batterie. Si le système de Mircom ou tout dispositif connecté au système fonctionne à batterie, il est possible que celle-ci fasse défaut. Même si les batteries n'ont pas fait défaut, elles doivent être

pleinement chargées, en bon état et installées correctement. Certains systèmes de Mircom utilisent des batteries remplaçables, qui ont des durées de vie limitées. La durée de vie prévue d'une batterie est variable et dépend, en partie, de l'environnement du dispositif, de l'usage et du type. Les conditions ambiantes, comme l'humidité, les températures élevées ou basses ou les fluctuations importantes de la température, peuvent réduire la durée de vie prévue de la batterie. De plus, certains systèmes de Mircom ne sont pas dotés d'un dispositif de surveillance de la batterie pour alerter l'utilisateur dans l'éventualité où la batterie s'approcherait de la fin de son cycle de vie. La mise à l'essai régulière et les remplacements sont essentiels pour s'assurer que les batteries fonctionnent comme prévu, qu'elles soient ou non dotées d'un dispositif de surveillance de batterie faible.

12. **Obstacles physiques.** Les détecteurs de mouvements qui font partie du système de Mircom doivent être dégagés, exempts d'obstacles qui pourraient nuire à la capacité des détecteurs de détecter les mouvements. Les signaux communiqués par un système de Mircom pourraient ne pas atteindre le récepteur si un article (en métal, en béton ou de l'eau) est placé sur ou à proximité de la trajectoire radio. Le brouillage intentionnel ou toute autre interférence radio accidentelle peut aussi nuire au fonctionnement du système.
13. **Proximité de l'emplacement des dispositifs sans fil.** De plus, tous les dispositifs sans fil doivent respecter les distances minimales et maximales des larges objets en métal, tels que les réfrigérateurs. Pour un fonctionnement optimal, en tant qu'utilisateur final, vous devez consulter le manuel spécifique du système de Mircom et le guide d'application pour connaître les distances maximales requises entre les dispositifs et l'emplacement suggéré des dispositifs sans fil.
14. **Non-déclenchement des détecteurs.** De plus, les systèmes de Mircom peuvent ne pas fonctionner comme prévu si les capteurs de mouvement, de chaleur, de monoxyde de carbone (CO) ou de fumée ne sont pas déclenchés.
 - a. Les détecteurs d'un système d'alarme incendie peuvent ne pas se déclencher si l'incendie se trouve dans une cheminée, dans les murs, sur le toit ou de l'autre côté des portes fermées. Les détecteurs de fumée et de chaleur peuvent ne pas détecter de fumée ou de chaleur si l'incendie se trouve sur un autre étage de la résidence ou du bâtiment. Dans ce cas, le panneau de contrôle pourrait ne pas alerter les occupants de la présence d'un feu.
 - b. Les détecteurs d'un système d'appel infirmier pourraient ne pas se déclencher si les mouvements surviennent à l'extérieur de la plage de détection. Par exemple, si les mouvements surviennent de l'autre côté des portes fermées ou sur un autre étage de la résidence ou du bâtiment, le détecteur de mouvements pourrait ne

pas se déclencher. Dans ce cas, le contrôleur central pourrait ne pas enregistrer un signal d'alarme.

15. Interférence avec les appareils de notification sonores. Les autres sources de bruits, notamment les chaînes stéréo, les radios, les téléviseurs, les climatiseurs, les appareils ou la circulation avoisinante, peuvent nuire aux appareils de notification sonores. Cependant, peu importe le réglage du volume, les personnes malentendantes pourraient ne pas entendre les appareils de notification sonores.
16. Autres obstacles. Les appareils de notification d'alarme, comme les sirènes, les cloches, les klaxons ou les stroboscopes, pourraient ne pas avertir ou réveiller un occupant qui dort si un mur ou une porte nuit au passage de l'alarme. Il est moins probable qu'un occupant soit alerté ou réveillé lorsque les appareils de notification sont situés sur un étage différent de la résidence ou des lieux.
17. Défectuosité du logiciel. La plupart des systèmes de Mircom sont dotés d'un logiciel. Aucune garantie n'est fournie concernant les composants du logiciel des produits ou les produits logiciels autonomes des systèmes de Mircom. Pour consulter les énoncés de garanties ainsi que les exclusions et les limitations de responsabilités, référez-vous aux modalités et aux garanties de la société.
18. Défectuosité des Lignes/Réseaux téléphoniques. Le service téléphonique peut entraîner une défaillance lorsque le système est fondé sur les lignes/réseaux téléphoniques. Les alarmes et l'information provenant d'un système de Mircom pourraient ne pas être transmises si une ligne/réseau téléphonique est hors de service ou occupée pendant une certaine période. Les alarmes et l'information pourraient ne pas être transmises lorsque les lignes/réseaux téléphoniques ont été compromises par l'entremise d'activités de sabotage criminel, de la construction locale, des tempêtes ou des tremblements de terre.
19. Défaillance des composants. Même si tous les efforts ont été déployés pour assurer la fiabilité maximale du présent système de Mircom, le système peut ne pas fonctionner comme prévu en raison de la défaillance d'un composant.
20. Produits intégrés. Le système de Mircom pourrait ne pas fonctionner comme prévu s'il est connecté à un produit qui ne provient pas de Mircom ou à un produit de Mircom qui est jugé incompatible avec un système de Mircom particulier. Vous pouvez demander et obtenir une liste des produits compatibles.
21. La fonction de configuration automatique d'un système de Mircom a pour but d'attribuer le type de traitement d'alarme à toutes les entrées et de fournir une configuration initiale en détectant les dispositifs connectés et en générant une configuration de tâche de base lors de l'installation initiale du système de Mircom. Mircom ne fait aucune représentation et n'offre aucune garantie quant à l'exactitude ou à la pertinence de la configuration de tâche de base générée lors de l'installation, en fonction des exigences

spécifiques du site. L'utilisateur final est le seul et unique responsable de l'examen approfondi de la configuration de tâche de base générée par la fonction de configuration automatique lors de l'installation initiale et de la mise en œuvre des ajustements et des modifications nécessaires pour personnaliser la configuration de tâche conformément aux exigences fonctionnelles ou techniques du site. Mircom décline expressément toute responsabilité en cas de défaillance, de mauvais fonctionnement ou de fonctionnement défectueux d'un système de Mircom et de tout composant connexe, découlant de l'incapacité de l'utilisateur final à personnaliser ou à ajuster la configuration de la tâche en conséquence. En installant et en utilisant le système de Mircom, l'utilisateur reconnaît et accepte que Mircom n'est pas responsable des réclamations, pertes, dommages ou défauts découlant de l'incapacité de l'utilisateur ou de l'installateur, et des personnes sous sa responsabilité légale, à personnaliser la configuration de base de la tâche générée lors de l'installation initiale conformément aux exigences du site.

Garantie

Tous les achats des produits de Mircom sont régis par :

<https://www.mircom.com/product-warranty>

<https://www.mircom.com/purchase-terms-and-conditions>

<https://www.mircom.com/software-license-terms-and-conditions>